

WYDZIAŁ INFORMATYKI I OBSŁUGI ELEKTRONICZNEJ URZĘDU

Do podstawowych zadań Wydziału należy w szczególności:

- 1) koordynowanie prac związanych z informatyzacją Starostwa;
- 2) prowadzenie spraw związanych z zaopatrzeniem, gospodarką i nadzorem nad sprzętem komputerowym oraz oprogramowaniem;
- 3) realizacja zadań w zakresie bezpieczeństwa systemów informatycznych i sieci teleinformatycznych;
- 4) utrzymanie rzeczowych składników majątkowych, w tym urządzeń biurowych, poligraficznych, sprzętu i wyposażenia biurowego w stałej sprawności techniczno-eksploatacyjnej;
- 5) wykonywanie obowiązków administratora Biuletynu Informacji Publiczne