

PROTOKÓŁ

Załącznik nr 2
do protokołu nr 9/2020
z dnia 7 sierpnia 2020

Sporządzony z przeprowadzonej - przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu w Białogardzie - kontroli rozliczeń za wykonane w roku 2018 i 2019 usługi świadczone na rzecz Starostwa Powiatowego w Białogardzie - przez kancelarię prawną:

Witaszek, Wroński i wspólnicy s-ka komandytowa z siedzibą w Koszalinie

Powiat Białogardzki zawarł umowy:

- na rok 2018

1. Umowę z dnia 02 stycznia 2018r. o świadczenie obsługi prawnej na okres od 01.01.2018 do 31.12.2018 – wynagrodzenie ryczałtowe miesięcznie 5.500,00 zł + VAT
2. Umowę z dnia 02 stycznia 2018r. o świadczenie pomocy prawnej na okres od 01.01.2018 do 31.12.2018 – wynagrodzenie ryczałtowe miesięcznie 5.500,00 zł + VAT

- na rok 2019

1. Umowę z dnia 28 grudnia 2018r. o świadczenie obsługi prawnej na okres od 01.01.2019 do 31.12.2019 – wynagrodzenie ryczałtowe miesięcznie 5.500,00 zł + VAT
2. Umowę z dnia 28 grudnia 2018r. o świadczenie pomocy prawnej na okres od 01.01.2019 do 31.12.2019 – wynagrodzenie ryczałtowe miesięcznie 5.500,00 zł + VAT

W trakcie kontroli komisji przedstawiono dokumenty:

I. ROK 2018

1. Faktura nr 1/1/2019 z dnia 24.01.2018 – brak pieczętki z datą wpływu – obsługa prawna za miesiąc styczeń 2018, na kwotę 13.530,00 zł
2. Faktura nr 22/02/2018 z dnia 27.02.2018 - data wpływu 27.02.2018 – obsługa prawna za miesiąc luty 2018, na kwotę 13.530,00 zł
3. Faktura nr 13/03/2018 z dnia 23.03.2018 – data wpływu 26.03.2018 – obsługa prawna za miesiąc marzec 2018, na kwotę 13.530,00 zł
4. Faktura nr 20/04/2018 z dnia 24.04.2018 – data wpływu 25.04.2018 – obsługa prawna za miesiąc kwiecień 2018, na kwotę 13.530,00 zł
5. Faktura nr 18/05/2018 z dnia 24.05.2018 – data wpływu 25.05.2018 – obsługa prawna za miesiąc maj 2018, na kwotę 13.530,00 zł
6. Faktura nr 19/06/2018 z dnia 25.06.2018 – data wpływu 26.06.2018 – obsługa prawna za miesiąc czerwiec 2018, na kwotę 13.530,00 zł
7. Faktura nr 17/07/2018 z dnia 24.07.2018 – data wpływu 25.07.2018 – obsługa prawna za miesiąc lipiec 2018, na kwotę 13.530,00 zł
8. Faktura nr 13/08/2018 z dnia 24.08.2018 – data wpływu 27.08.2018 – obsługa prawna za miesiąc sierpień 2018, na kwotę 13.530,00 zł

9. Faktura nr 14/09/2018 z dnia 24.09.2018 – data wpływu 24.09.2018 – obsługa prawna za miesiąc wrzesień 2018, na kwotę 13.530,00 zł
10. Faktura nr 15/10/2018 z dnia 24.10.2018 – data wpływu 25.10.2018 – obsługa prawna za miesiąc październik 2018, na kwotę 13.530,00 zł
11. Faktura nr 18/11/2018 z dnia 23.11.2018 – data wpływu 26.11.2018 – obsługa prawna za miesiąc listopad 2018, na kwotę 13.530,00 zł
12. Faktura nr 15/12/2018 z dnia 21.12.2018 – data wpływu 21.12.2018 – obsługa prawna za miesiąc grudzień 2018, na kwotę 13.530,00 zł

II. ROK 2019

1. Faktura nr 28/01/2019 z dnia 25.01.2019 – data wpływu 06.02.2019 – obsługa prawna za miesiąc styczeń 2019, na kwotę 13.530,00 zł
2. Faktura nr 14/02/2019 z dnia 22.02.2019 – brak pieczętki z datą wpływu – obsługa prawna za miesiąc luty 2019, na kwotę 13.530,00 zł
3. Faktura nr 13/03/2019 z dnia 22.03.2019 – data wpływu 25.03.2019 – obsługa prawna za miesiąc marzec 2019, na kwotę 13.530,00 zł
4. Faktura nr 14/04/2019 z dnia 23.04.2019 – data wpływu 24.04.2019 – obsługa prawna za miesiąc kwiecień 2019, na kwotę 13.530,00 zł, oraz koszty udziału w rozprawie w dniu 17 kwietnia 2019 przed WSA w Warszawie, na kwotę 269,00 zł
5. Faktura nr 14/05/2019 z dnia 24.05.2019 – data wpływu 24.05.2019 – obsługa prawna za miesiąc maj 2019, na kwotę 13.530,00 zł
6. Faktura nr 14/06/2019 z dnia 24.06.2019 – data wpływu 25.06.2019 – obsługa prawna za miesiąc czerwiec 2019, na kwotę 13.530,00 zł, oraz koszty udziału w rozprawie przed SA w Szczecinie, na kwotę 306,65 zł
7. Faktura nr 13/07/2019 z dnia 24.07.2019 – data wpływu 25.07.2019 – obsługa prawna za miesiąc lipiec 2019, na kwotę 13.530,00 zł
8. Faktura nr 13/08/2019 z dnia 23.08.2019 – data wpływu 04.09.2019 – obsługa prawna za miesiąc sierpień 2019, na kwotę 13.530,00 zł, oraz koszty dojazdu na rozprawę w dniu 17.07.2019/dokąd/, na kwotę 1.077,38 zł
9. Faktura nr 11/09/2019 z dnia 24.09.2019 – data wpływu 27.09.2019 – obsługa prawna za miesiąc wrzesień 2019, na kwotę 13.530,00 zł
10. Faktura nr 12/10/2019 z dnia 24.10.2019 – data wpływu 25.10.2019 – obsługa prawna za miesiąc październik 2019, na kwotę 13.530,00 zł
11. Faktura nr 13/11/2019 z dnia 22.11.2019 – data wpływu 25.11.2019 – obsługa prawna za miesiąc listopad 2019, na kwotę 13.530,00 zł
12. Faktura nr 10/12/2019 z dnia 23.12.2019 – data wpływu 27.12.2019 – obsługa prawna za miesiąc grudzień 2019, na kwotę 13.530,00 zł

III. ROK 2018

1. Faktura nr 19/01/2018 z dnia 12.01.2018 – data wpływu 16.01.2018 – za okres od 01.2017 do 12.2017 według załączonego zestawienia kosztów korespondencji na kwotę 377,73 zł

2. Faktura nr 11/02/2018 z dnia 19.02.2018 – data wpływu 19.02.2018 - koszt udziału w sprawie przed NSA , na kwotę 670,00 zł / bez załącznika potwierdzającego poniesione wydatki/
3. Faktura nr 26/02/2018 z dnia 28.02.2018 – data wpływu 02.03.2018 – koszt udziału w sprawie przed WSA w Warszawie, na kwotę 590,10 zł /bez załącznika potwierdzającego poniesione wydatki/
4. Faktura nr 07/03/2018 z dnia 19.03.2018 – data wpływu 20.03.2020 – koszt dojazdu na rozprawę przed WSA w Szczecinie, na kwotę 68,00 zł /bez załącznika potwierdzającego poniesione wydatki/
5. Faktura nr 08/04/2018 z dnia 12.04.2018 – data wpływu 13.04.2018 – wyegzekwowane koszty zastępstwa procesowego, na kwotę 13.290,10 zł /według załączonego zestawienia/
6. Faktura nr 33/04/2018 z dnia 27.04.2018 – data wpływu 08.05.2018 – koszty podróży na rozprawę przed WSA w Szczecinie, na kwotę 287,84 zł /bez załącznika potwierdzającego poniesione wydatki/
7. Faktura nr 09/07/2018 z dnia 13.07.2018 – data wpływu 16.07.2018 – koszt udziału w rozprawie przed WSA w Szczecinie, na kwotę 287,84 zł /bez załącznika potwierdzającego poniesione wydatki/
8. Faktura nr 17/11/2018 z dnia 23.11.2018 – data wpływu 26.11.2018 – koszt udziału w rozprawie przed NSA w Warszawie, na kwotę 523,24 zł /bez załącznika potwierdzającego poniesione wydatki/
9. Faktura nr 27/12/2018 z dnia 31.12.2018 – data wpływu 09.01.2018 – koszty korespondencji, na kwotę 1128,28 zł /według załączonego zestawienia/

IV.ROK 2019

- 1.Faktura nr 30.01.2019 z dnia 25.01.2019 – data wpływu 06.02.2019 – wyegzekwowane koszty zastępstwa procesowego, na kwotę 11.407,87 zł /wg załączonego zestawienia/
- 2.Faktura nr 14/04/2019 z dnia 23.04.2019 – data wpływu 24.04.24 – obsługa prawna za miesiąc kwiecień 2019 na kwotę 13.530,00 zł, oraz koszty udziału w rozprawie przed WSA w Warszawie na kwotę 269,00 zł /bez załącznika potwierdzającego poniesione wydatki/
- 3.Faktura nr 09/05/2019 z dnia 24.05.2019 – data wpływu 24.05.2019 – wyegzekwowane koszty zastępstwa procesowego na kwotę 7.049,63 zł /według załączonego zestawienia/
- 4.Faktura nr 22/05/2019 z dnia 31.05.2019 – data wpływu 03.06.2019 – koszt udziału w rozprawie przed WSA w Warszawie, na kwotę 405,44 zł /bez załącznika potwierdzającego poniesione wydatki/
- 5.Faktura nr 06/08/2019 z dnia 08.08.2019 – data wpływu 12.08.2019 – koszt zastępstwa prawnego p-ko Powiatowi Świdwińskiemu, na kwotę 9.450,00 zł /brak załącznika potwierdzającego koszty/
- 6.Faktura nr 14/06/2019 z dnia 24.04.2019 – data wpływu 25.06.25 – obsługa prawna za m-c czerwiec 2019, na kwotę 13.530,00 zł, oraz koszty udziału w rozprawie przed SA w Szczecinie na kwotę 306,65 zł /bez załącznika potwierdzającego poniesione wydatki/
- 7.Faktura nr 13/08/2019 z dnia 23.08.2019 – data wpływu 04.09.2019 – obsługa prawna za m-c sierpień 2019, na kwotę 13.530,00 zł, oraz koszty dojazdu na rozprawę w dniu 17.07.2019 p-ko MF na kwotę 1.077,38 zł /brak załącznika potwierdzającego poniesione wydatki/
- 8.Faktura nr 20/12/2019 z dnia 27.12.2019 – data wpływu 30.12.2019 – koszty dojazdu na rozprawę, na kwotę 1.446,24 zł /brak załącznika potwierdzającego poniesione wydatki/

WNIOSKI:

1. Przedstawione za rok 2018 i 2019 faktury opisano w treści „obsługa prawna za miesiąc” podając kwotę zawyżoną w odniesieniu do zawartej umowy na „świadczenie obsługi prawnej”, §9.1
2. Za rok 2018 i 2019 nie przedstawiono żadnej faktury opisanej w treści „świadczenie pomocy prawnej”

3. Przedstawiono za rok 2018 i 2019 faktury opisane w treści jako inne wydatki ponoszone przez zleceniobiorcę - koszty udziału w rozprawach, koszty dojazdu – bez dokumentów potwierdzających poniesione wydatki/delegacje, rachunki , itp./§9 pkt5.2 i pkt5.3

Na tym protokół zakończono i przedłożono Staroście Białogardzkiemu. Starosta został pouczony o przysługującym mu prawie zgłoszenia pisemnego umotywowanego zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole, w terminie 7 dni roboczych od daty doręczenia protokołu.

Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach, z przeznaczeniem dla:

1. Starosty Białogardzkiego,
2. Biura Rady i Zarządu w Białogardzie

Protokół podpisali:

1. Andrzej Siwek –
2. Kazimierz Chodynko
3. Rajmund Wasiak

przew. komisji.....
członek komisji.....
członek komisji.....

Starosta Białogardzki

Odebrano 11.08.2020 r.

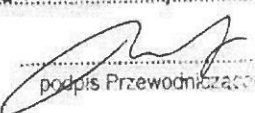
Piotr Pakuszto

mgr Piotr Pakuszto

Białogard, dnia 07.08.2020

STAROSTA BIAŁOGARDZKIPlac Wolności 16 - 17, 78-200 Białogard
0 94 312 09 01, fax 0 94 312 09 11

Białogard, dnia 20 sierpnia 2020 roku.

W sprawie: 20.08.2020 Zarząd Powiatu w Białogardziepostanowienie: sejmonet nr**Komisja Rewizyjna Rady Powiatu
w Białogardzie**
podpis Przewodniczącego

W odpowiedzi na protokół kontroli sporządzony przez Komisję Rewizyjną Rady Powiatu w Białogardzie w przedmiocie obsługi prawnej Starostwa Powiatowego w Białogardzie za lata 2018-2019 i doręczony Staroście Białogardzkiemu dnia 11 sierpnia 2020 roku składam poniższe zastrzeżenia w zakresie wniosków zawartych w rzeczonych protokole:

1. Odnosząc się do wniosków zawartych w pkt 1 i 2 wskazać należy, że w okresie za który przeprowadzana była kontrola Powiat Białogardzki – Starostwo Powiatowe w Białogardzie miał zawarte jednocześnie dwie umowy na obsługę prawną z tą samą kancelarią, które różniły się od siebie zakresem świadczenia usługi. Toteż kancelaria wystawiała jedną zbiorczą fakturę obejmującą wynagrodzenie z dwóch wspomnianych umów. W żaden sposób nie powodowało to zawyżenia ustalonego z kancelarią wynagrodzenia oraz nie miało wpływu na obowiązek podatkowy. Jest to jak najbardziej dopuszczalna praktyka w obrocie gospodarczym, w sytuacji gdy dwa podmioty współpracują ze sobą na podstawie różnych stosunków zobowiązaniowych. Jedynie na marginesie należy wskazać, że aktualnie na obsługę prawną Powiatu Białogardzkiego – Starostwa Powiatowego w Białogardzie zawarta jest z kancelarią jedna umowa, która swoim zakresem obejmuje 2 umowy, o których mowa powyżej.
2. Odnosząc się do wniosku zawartego w pkt 3 wskazać należy, że kwestia zwrotu kosztów poniesionych przez kancelarię w związku z wyjazdem na rozprawę uregulowana jest w § 9 ust 5 pkt 2 umowy o świadczenie pomocy prawnej, z którego to zapisu umownego wynika, że udokumentowaniu rachunkiem podlega wyłącznie podróż innym środkiem lokomocji aniżeli samochód, w przypadku którego rozliczenie następuje na podstawie stawek wynikających z rozporządzenia, które powołane jest w umowie. Weryfikacja takiej faktury polegała na ustaleniu czy żądany zwrot kosztów podróży nie przekracza kwot wynikających ze wspomnianego rozporządzenia i tak miało to miejsce w przypadku wszystkich opisanych jako wątpliwe.

STAROSTA
mgr Piotr Pakuszto