

Protokół nr 7/2015
posiedzenia
Komisji Budżetu i Finansów
w dniu 27 lipca 2015 r., w godz. 13⁰⁰ – 15¹⁰
w Starostwie Powiatowym w Białogardzie

W posiedzeniu uczestniczyły osoby wykazane na liście obecności, co przedstawia **załącznik nr 1**.

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów – **Anna Kodź** otworzyła posiedzenie Komisji oraz zaproponowała następujący porządek obrad:

1. Przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Komisji.
3. Informacja dotycząca działalności Wydziału Komunikacji i Drogownictwa.
4. Wolne wnioski i zapytania.
5. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

Ad.1

Członkowie Komisji Budżetu i Finansów zapoznali się z proponowanym porządkiem obrad.

Ad.2

Członkowie Komisji Budżetu i Finansów głosami za – 3 głosy, przeciw – 0 głosów, wstrzymujący – 1 głos przyjęli protokół nr 6/2015 z dnia 23 czerwca 2015 roku.

Ad.3

Naczelnik Wydziału Komunikacji i Drogownictwa – **Maria Majewska** zapoznała członków Komisji z informacją dotyczącą działalności wydziału, co przedstawia **załącznik nr 2** do niniejszego protokołu. Poinformowała m. in. o zmianach jakie nastąpiły w ostatnim czasie w przepisach dotyczących prawa jazdy. Do tej pory kandydat na kierowcę wybierał szkołę nauki jazdy i po zdaniu egzaminu wszystkie dokumenty trafiały do wydziału komunikacji. Obecnie kandydat przed rozpoczęciem kursu przychodzi do wydziału komunikacji, gdzie drukowany jest profil kandydata na kierowcę. Pracownicy wydziału sprawdzają dane przedłożone przez kandydata oraz jego karalności w systemie. Następnie kandydat wybiera szkołę nauki jazdy. Nowością są również przepisy dotyczące kierowców, którzy tracą uprawnienia z powodu kierowania pojazdem po spożyciu alkoholu. Zgodnie z nowymi przepisami na podstawie prawomocnego wyroku sądu wydział komunikacji musi wszcząć kilka procedur. Między innymi procedurę związaną z wydaniem decyzji kierującej na badania lekarskie, decyzji na padania psychologiczne i decyzji cofającej uprawnienia w związku z zakazem. Problem polega na tym, że pracownicy wydziału muszą pilnować terminu dostarczenia dokumentów - miesiąc czasu na wykonanie badania lekarskiego i psychologicznego i trzy miesiąc na dostarczenie zaświadczeń do wydziału komunikacji. W przypadku nie złożenia tych dokumentów w terminie jest nowa procedura związana z zatrzymaniem prawa jazdy. Odnośnie punktów karnych oświadczyła, że tą kwestią zajmuje się komenda wojewódzka policji. Przy przekroczeniu 24 punktów wydział otrzymuje wniosek z komendy i to jest podstawą do: wszczęcia przez starostę postępowania w zakresie skierowania na badania psychologiczne, skierowania na egzamin sprawdzający oraz wydania decyzji zatrzymującą uprawnienia.

Radny – **Adam Kołacki** zapytał, czy są sytuacje, że policja podczas kontroli pojazdu, jeśli stwierdzą, że dany kierowca przekroczył liczbę punktów nie zatrzymują od razu prawa jazdy.

Naczelnik – **Maria Majewska** poinformowała, że w takich przypadkach policjanci zatrzymują prawo jazdy. Oświadczyła, że zdarzają się również sytuacje, że to wydział komunikacji wydaje decyzje o zwrocie prawa jazdy.

Radny – **Adam Kołacki** zapytał, czy kierowcy oddają dokumenty.

Naczelnik – **Maria Majewska** poinformowała, że część kierowców oddaje, a część nie.

Przewodnicząca Komisji – **Anna Kodź** zapytała, co należy zrobić w przypadku zgubienia prawa jazdy.

Naczelnik – **Maria Majewska** poinformowała, że należy zgłosić się do wydziału komunikacji po wtórnik.

Przewodnicząca Komisji – **Anna Kodź** zapytała, jaki jest czas oczekiwania na wtórnik.

Naczelnik – **Maria Majewska** poinformowała, że ponad tydzień.

Radny – **Henryk Budzyła** zapytał, ile czasu w ciągu dnia zajmuje pracownikom wydziału przyjmowanie interesantów, a ile typowa praca z dokumentami.

Naczelnik – **Maria Majewska** poinformowała, że petenci przyjmowani są od godziny 7.30 do 13.00. Często zdarza się, że petenci przyjmowani są już o godzinie 7.00 z uwagi na dużą kolejkę.

Radny – **Adam Kołacki** zapytał, ile jest przypadków wydania decyzji o usunięciu pozostawionego pojazdu z drogi.

Naczelnik – **Maria Majewska** poinformowała, że ostatnio taki przypadek był w 2013 roku, a procedura zakończyła się w 2014 roku.

Radny – **Adam Kołacki** zapytał o parking na który holowane są pojazdy po kolizji.

Naczelnik – **Maria Majewska** poinformowała, że parking znajduje się w Koszalinie.

Radny – **Adam Kołacki** zapytał czy nie było podmiotów z Białogardu, które chciałyby prowadzić taki parking.

Naczelnik – **Maria Majewska** poinformowała, że nikt nie był zainteresowany.

Radny – **Adam Kołacki** zapytał o koszt odholowania pojazdu na taki parking.

Naczelnik – **Maria Majewska** poinformowała, że stawki te są ustalane przez Radę Powiatu w formie uchwały. Obecnie koszt usunięcia pojazdu o dopuszczalnej masie do 3,5 ton wynosi 214 zł, a za każdą dobę przechowywania 13 zł.

Radny – **Adam Kołacki** zapytał kto reguluje te należności.

Naczelnik – **Maria Majewska** poinformowała, że należności te opłaca starostwo, a później starostwo egzekwuje je od właściciela pojazdu.

Przewodnicząca Komisji – **Anna Kodź** zapytała, jak można usprawnić procedurę związaną z rejestracją pojazdów. Oświadczyła, że zadała to pytanie, ponieważ wielu mieszkańców skarży się na długie kolejki.

Naczelnik – **Maria Majewska** poinformowała, że od 15 czerwca br. istnieje możliwość elektronicznej rejestracji wizyty w wydziale.

Radny – **Henryk Budzyła** poprosił, aby poinformować wszystkie urzędy gmin wchodzące w skład naszego powiatu, aby przekazali mieszkańcom informację w tej sprawie.

Przewodnicząca Komisji – **Anna Kodź** poinformowała, że miała informacje od niektórych mieszkańców, że panie obsługujące petentów są niemiłe.

Naczelnik – **Maria Majewska** poinformowała, że zwróci uwagę swoim pracownikom i przypomni, że petent w urzędzie jest najważniejszy.

Radny – **Adam Kołacki** zapytał czy w celu usprawnienia działalności wydziału rozważano możliwości zamontowania urządzenia drukującego numerki.

Naczelnik – **Maria Majewska** poinformowała, że można by było zakupić takie urządzenie jednak na to potrzebne są znaczne środki finansowe. Dodała, że to wiązałoby się nie tylko z zakupem urządzenia, ale również specjalistycznego oprogramowania i licencji.

Radny – **Rajmund Wasiak** zaproponował, aby wydział pracował jeden dzień w tygodniu w godzinach popołudniowych.

Wicestarosta Białogardzki – **Piotr Pakuszto** oświadczył, że przeanalizuje propozycje radnych zgłoszone odnośnie usprawnienia pracy wydziału.

Komisja Budżetu i Finansów zapoznała się z informacją dotyczącą działalności Wydziału Komunikacji i Drogownictwa.

Ad.4

• Przewodnicząca Komisji – **Anna Kodź** zapytała Wicestarostę o kwestię dotyczącą zwrotu subwencji oświatowej.

Wicestarosta Białogardzki – **Piotr Pakuszto** poinformował, że Ministerstwo Finansów wstrzymało windykację. Ponadto za pośrednictwem Ministerstwa Finansów zaskarżono decyzję dotyczącą zwrotu subwencji do Wojewódzkiego Sąd Administracyjny.

Radny – **Adam Kołacki** zapytał jaką kwotę Powiat Białogardzki musi zwrócić.

Wicestarosta Białogardzki – **Piotr Pakuszto** poinformował, że łącznie za trzy lata powiat musi zwrócić 6.000.000 zł.

Przewodnicząca Komisji – **Anna Kodź** zapytała jak będzie naliczana liczba uczniów od września br.

Wicestarosta Białogardzki – **Piotr Pakuszto** poinformował, że po zakończeniu kontroli subwencja naliczana jest zgodnie z zaleceniami kontrolujących.

Przewodnicząca Komisji – **Anna Kodź** poinformowała, że problem polega na tym, że dane do systemu informacji oświatowej (SIO) podaje się tylko dwa razy w roku. Dyrektor każdej placówki oświatowej na dzień 30 września musi podać liczbę uczniów – na tej podstawie otrzymuje subwencje oświatową. W przypadku Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Podborsku do systemu podawano również te osoby, których faktycznie nie było w ośrodku (na dzień 30 września). Dyrektor podawał je na podstawie skierowań jakie otrzymał z sądu. Oświadczyła, że problem byłby rozwiązany, gdyby była możliwość podawania liczby uczniów do systemu np. co miesiąc lub co 3 miesiące.

Radny – **Adam Kołacki** zapytał, czy powiat otrzyma subwencję oświatową na wychowanka, który trafi do ośrodka po 30 września.

Przewodnicząca Komisji – **Anna Kodź** poinformowała, że powiat nie otrzyma na niego środków, ponieważ subwencja jest przydzielana wg stanu na 30 września na cały rok budżetowy.

Radny – **Adam Kołacki** oświadczył, że jego zdaniem należy takich uczniów wpisywać na podstawie skierowań i w przypadku nie zgłoszenia się do ośrodka taką subwencję zwracać.

Przewodnicząca Komisji – **Anna Kodź** poinformowała, że nie ma możliwości zwrotu subwencji.

Przewodnicząca Komisji – **Anna Kodź** odniosła się do kwestii zwrotu subwencji oświatowej przydzielonej dla Zespołu Szkół Specjalnych w Białogardzie. Przypomniała, że zwrot subwencji wynika z faktu, że na dzień 30 września nie wszyscy uczniowie posiadali aktualne orzeczenia o niepełnosprawności. Zdaniem radnej wina leżała po stronie dyrektora placówki, który powinien dopilnować rodzica danego ucznia, aby orzeczenie w terminie dostarczył. Istnieje również możliwość, aby to pracownik Wydziału Edukacji Starostwa sprawdził przed 30 września, czy wspomniani uczniowie posiadają orzeczenia.

Radny – **Adam Kołacki** oświadczył, że zgadza się z uwagami zgłoszonymi przez Przewodniczącą Komisji. Poinformował, że jeżeli jest taka możliwość to pracownik Wydziału Edukacji powinien skontrolować, czy uczniowie mają aktualne orzeczenia np. naczelnik może poprosić dyrektora o sporządzenie takiego sprawozdania na dzień 31 sierpnia.

● Radny – **Adam Kołacki** oświadczył, że posiada informacje, że dyrektorowi Zespołu Szkół Specjalnych w Białogardzie zostały postawione zarzuty w pewnej sprawie. Stwierdził, że jeśli to jest prawdą, to jego zdaniem taka osoba powinna być zawieszona w obowiązkach, do czasu wyjaśnienia sprawy.

Wicestarosta Białogardzki – **Piotr Pakuszto** poinformował, że nie posiada informacji na ten temat.

● Radny – **Adam Kołacki** poprosił o informacje dotyczące procedury związanej z dzierżawą udziałów Regionalnego Centrum Medycznego Spółka z o.o. w Białogardzie.

Wicestarosta Białogardzki – **Piotr Pakuszto** poinformował, że w czwartek odbyło się spotkanie zespołu negocjacyjnego z potencjalnym dzierżawcą. Obecnie trwają spotkania dotyczące ustalenia ostatecznej treści umowy dzierżawy.

Radny – **Adam Kołacki** zapytał, czy w tych rozmowach uczestniczy przedstawiciel Rady Nadzorczej Spółki.

Wicestarosta Białogardzki – **Piotr Pakuszto** udzielił negatywnej odpowiedzi.

Radny – **Adam Kołacki** zapytał kiedy Rada Powiatu zostanie poinformowana o rezultatach w/w rozmów.

Wicestarosta Białogardzki – **Piotr Pakuszto** poinformował, że Rada Powiatu uzyska informacje po podpisaniu umowy.

Radny – **Adam Kołacki** zapytał, co z deklaracją prezesa RCM o zwolnieniu pięćdziesięciu pracowników.

Wicestarosta Białogardzki – **Piotr Pakuszto** poinformował, że trwa proces restrukturyzacji spółki.

Radni nie zgłosili innych wniosków i zapytań.

Ad.5

Przewodnicząca Komisji Budżetu i Finansów – **Anna Kodź** poinformowała o wyczerpaniu porządku obrad i zamknęła posiedzenie Komisji.

Protokolowała
Anna Kaleja

Przewodnicząca
Komisji Budżetu i Finansów

Anna Kodź