

ZAPYTANIE OFERTOWE

**NA DOSTAWĘ, KTÓREJ WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 30 000 EURO**

**OFERTA NA „REMONT ŁAZIENKI NA III PIĘTRZE PRZY SALI KONFERENCYJNEJ
BUDYNKU POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W BIAŁOGARDZIE”**

Białogard, 28.11.2022r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie

ul. Plac wolności 1

78-200 Białogard

Godziny urzędowania:

poniedziałek – piątek: 7.00 – 15.00

tel.: 94 312 8888

e-mail: [pcprbialogard@poczta .fm](mailto:pcprbialogard@poczta.fm)

strona internetowa: www.pcprbialogard.pl

REGON: 330965532, NIP 672-17-28-367

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 22 lipca 2022r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r. póź 1710 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy. Postępowanie jest prowadzone w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, jawności i przejrzystości, a także przy zachowaniu bezstronności i obiektywizmu przez osoby przeprowadzające postępowanie.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest remont łazienki na III piętrze przy Sali konferencyjnej budynku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie.
- 2) Wykonawca organizując prace remontowe powinien uwzględnić następujące wymagania Zamawiającego:
 - a. Przygotowanie pomieszczeń do remontu,
 - b. Dostawy materiałów i elementów powinny odbywać się sukcesywnie, ze względu na brak powierzchni magazynowej w budynku,
 - c. Wszystkie roboty muszą być wykonane z wymogami Prawa budowlanego, z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi Polskimi Normami z zachowaniem przepisów bhp i ppoż,
 - d. Kolorystykę materiałów przeznaczonych do robót wykończeniowych przed ich zastosowaniem należy uzgodnić z Zamawiającym,
- 3) Szczegółowy wykaz prac budowlanych oraz materiałów zawiera załącznik **nr 2 do zapytania ofertowego**
- 4) Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z miejscem wykonywania przedmiotu zamówienia i pozyskał dla siebie na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy na przedmiot zamówienia. Koszty takiej wizyty ponosi Wykonawca.
- 5) Na wszelkie prace Wykonawca udzieli **24 miesięcznej gwarancji.**
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- 7) Roboty będą wykonywane bez wyłączania obiektu z użytkowania.
- 8) Określenie przedmiotu zamówienia według kodów CPV:

KOD CPV: 45000000-7 –Roboty budowlane

KOD CPV: 45400000-1- Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

4. Termin i miejsce wykonania zamówienia.

Termin wykonania robót:

Rozpoczęcie robót: w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy

Zakończenie robót: 21.12.2022r

Miejsce wykonania prac budowlanych:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie

ul. Plac Wolności 1

78.200 Białogard.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. przedłożą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie przedmiocie zamówienia, tj. przedłożą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. przedłożą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. przedłożą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełnienia poszczególnych warunków nastąpi w oparciu o oświadczenia i dokumenty, złożone przez Wykonawców wraz z ofertą. Oświadczenia winny być podpisane. Dokumenty winny składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Ocena spełniania warunków wymaganych przez Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

Oferta, która nie spełnia warunków udziału w postępowaniu nie będzie rozpatrywana, chyba, że Zamawiający podejmie decyzję o możliwości uzupełnienia lub przedstawienia innych dokumentów przez Wykonawcę.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Wraz z ofertą Wykonawca przekazuje:

- zaakceptowany podpisany projekt umowy wg wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania;

- uzupełnione przedmiary na remonty- wszystkie pozycje załącznika muszą być wypełnione,

- uzupełniony formularz ofertowy Wykonawcy.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1) Adres korespondencyjny;

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie

ul. Plac Wolności 1

78-200 Białogard

tel. 94 312 8888

adres poczty elektronicznej: e-mail.pcpbialogard@poczta .fm

adres strony internetowej: www.pcpbialogard.pl

2) W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

3) Wszelkie dokumenty należy składać w formie pisemnej, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Pani Anna Kowalczyk, tel. 94 312 8888;

8. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni (licząc od terminu wyznaczonego na składanie ofert).

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

1) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonym w tym dokumencie.

2) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5) zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6) Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim. Wszystkie karty oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

7) Oferta powinna zawierać w szczególności;

a) formularz oferty, który należy umieścić, jako pierwszą stroną oferty – załączony wzór **(zał. 1)**

b) prawidłowo uzupełnione załączniki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym;

c) inne oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym.

8) Ofertę należy złożyć z zaklejonej nieprzejrystej kopercie.

9) Na kopercie należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres Wykonawcy

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie
ul. Plac Wolności 1
78-200 Białogard

Oferta na „ Remont łazienki na III piętrze przy Sali konferencyjnej budynku Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie”.

Nie otwierać przed godz. 9.30

- 10) Za prawidłowe oznaczenie, złożenie oferty i jej nienaruszalność odpowiada Wykonawca.
- 11) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 12) Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio postanowienia punktu 9. 6-7 oraz 9.11 niniejszego zapytania ofertowego. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „Zmiana oferty” lub :Wycofanie oferty”.
- 13) Złożenie oferty zostanie potwierdzone pieczęcią wpływu do Zamawiającego z zaznaczeniem daty złożenia.
- 14) W celu potwierdzenia prawidłowego umocowania do reprezentowania podmiotu, Wykonawca składa:
 - a) aktualny wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej, potwierdzający że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym;
 - b) pisemne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, obejmujące umocowanie do przystępowania podmiotu do zamówienia i zawarcia umowy w wyniku przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (jeśli dotyczy). Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub formie kserokopii poświadczonej notarialnie.
- 15) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Wykonawców.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać na adres:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie

ul. Plac Wolności 1

78-200 Białogard

poniedziałek – piątek: 7.00 -15.00

drogą pocztową lub osobiście,

nie później niż do dnia **05.12.2022, godz. 9.00**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi dnia **05.12.2022**, w siedzibie Zamawiającego 78-200 Białogard, ul. Plac Wolności 1, o **godz. 9.30** pokój nr 11.

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

Wykonawca określa dostawy brutto poprzez wskazanie w formularzu oferty całkowitej wartości brutto zamówienia (z uwzględnieniem VAT). Zaoferowana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (tj. koszt transportu, rozładunku, wniesienia itd.). Jeżeli Wykonawca oferuje rabaty lub upusty cenowe, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena dostawy brutto była ceną całościową i ostateczną. Zamawiający nie dokonuje żadnych dodatkowych obliczeń. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonywać do dwóch miejsc po przecinku. Cena nie może być wyrażona w walucie obcej.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1) Oferty oceniane będą na podstawie następującego kryterium:

Cena brutto dostawy – waga kryterium: 100%

Kryteria oceny ofert zostaną obliczone w następujący sposób:

Kryterium: cena

Dokonując oceny złożonych ofert na kryterium cena. Zamawiający posłuży się wzorem matematycznym:

$$\text{Ilość Punktów} = \left(\frac{\text{oferowana cena minimalna}}{\text{cena w rozpatrywanej ofercie}} \right) \times 100 \%$$

Przyjmuje się ,że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w powyższym kryterium.

- 2) Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę , która uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
- 3) W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans kryteriów oceny , Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną , a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców , którzy złożyli te oferty , do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego do złożenia ofert dodatkowych.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

13. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania.

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie. O zakończeniu postępowania bez

wyboru oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie.

- 2) Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o szczegółach podpisania umowy z Zamawiającym.
- 3) Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację o udzieleniu zamówienia zawierającą: nazwę(firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty.

14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego (zał. 1).

15. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego.

Adres poczty elektronicznej: e-mail.pcpbialogard@poczta .fm

Adres strony internetowej: www.pcpbialogard.pl

www.bip.powiat-bialogard.pl

16. Postanowienia końcowe.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych.
- 2) Oferty przesłane po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone.
- 3) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

17. Załączniki.

Następujące załączniki stanowią integralną część niniejszego zapytania ofertowego;

- 1) Wzór umowy – załącznik nr 1;
- 2) Przedmiar – załącznik nr 2,
- 3) Formularz ofertowy – załącznik nr 3;
- 4) Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 4;
- 5) Klauzula RODO – załącznik nr 5;

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Białogardzie

Anna Kowalczyk

