

ZAPYTANIE OFERTOWE

**NA DOSTAWĘ, KTÓREJ WARTOŚĆ NIE PRZEKRACZA WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH
RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 130 000 ZŁ**

**OFERTA NA „WYMIANA PODŁÓG NA WYKŁADZINĘ GERFLOR CREATION 55 W
PIĘCIU PRACOWNIACH TERAPEUTYCZNYCH I KORYTARZU NA II PIĘTRZE
POWIATOWEGO DOMU SAMOPOMOCY-CENTRUM REHABILITACYJNO-
KULTURALNEGO W BIAŁOGARDZIE”**

Białogard, 06.07.2022r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Powiatowy Dom Samopomocy-Centrum Rehabilitacyjno-Kulturalne w Białogardzie

ul. Plac wolności 1

78-200 Białogard

Godziny urzędowania:

poniedziałek – piątek: 7.00 – 16.00

tel.: 94 312 59 99

e-mail: kontakt@pds.powiat-bialogard.pl

strona internetowa: www.pds.powiat-bialogard.pl

REGON: 331421120, NIP 672-190-06-36

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 2021r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy. Postępowanie jest prowadzone w trybie konkurencyjnym z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania wykonawców, jawności i przejrzystości, a także przy zachowaniu bezstronności i obiektywizmu przez osoby przeprowadzające postępowanie.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

1) Przedmiotem zamówienia jest wymiana podłóg na wykładzinę Gerflor Creation 55 w pięciu pracowniach terapeutycznych i korytarzu na II piętrze Powiatowego Domu Samopomocy-CRK w Białogardzie.

Zakres robót obejmuje:

- dostawę wykładziny Gerflor Creation 55 wraz z odpadem,
- zerwanie i wywiezienie wykładziny oraz paneli – w pokojach,
- skucie cokołów oraz uzupełnienie powstałych ubytków – na korytarzu,
- oczyszczenie posadzki na całości,
- zagruntowanie podłoża na całości,
- wylanie masy samopoziomującej na gr.do 5.00 mm na całości,
- docięcie i przyklejenie wykładziny na całości,
- docięcie i przyklejenie cokołu z wykładziny Gerflor Creation 55 na całości,
- uporządkowanie oraz oczyszczenie miejsc po wykonanych pracach

2) Wykonawca powinien uwzględnić następujące wymagania Zamawiającego:

- a. Przygotowanie pomieszczeń do remontu,
- b. Dostawy materiałów i elementów powinny odbywać się sukcesywnie, ze względu na brak powierzchni magazynowej w budynku,

- c. Wszystkie roboty muszą być wykonane z wymogami Prawa budowlanego, z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi Polskimi Normami z zachowaniem przepisów bhp i ppoż,
 - d. Kolorystykę materiałów przeznaczonych do robót wykończeniowych przed ich zastosowaniem należy uzgodnić z Zamawiającym,
- 3) Wykonawca jest obowiązany do zapoznania się z miejscem wykonywania przedmiotu zamówienia i pozyskania dla siebie na swoją odpowiedzialność i ryzyko wszelkich informacji, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy na przedmiot zamówienia. Koszty takiej wizyty ponosi Wykonawca.
 - 4) Na wszelkie prace Wykonawca udzieli **24 miesięcznej gwarancji.**
 - 5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
 - 6) Roboty będą wykonywane bez wyłączenia obiektu z użytkowania.
 - 7) Określenie przedmiotu zamówienia według kodów CPV:
KOD CPV: 45000000-7 –Roboty budowlane
KOD CPV: 45400000-1- Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

4. Termin i miejsce wykonania zamówienia.

Termin wykonania robót:

Rozpoczęcie robót: w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy

Zakończenie robót: 15 września 2022r.

Miejsce wykonania prac budowlanych:

Powiatowy Dom Samopomocy-Centrum Rehabilitacyjno-Kulturalne

w Białogardzie

ul. Plac Wolności 1

78.200 Białogard.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tj. przedłożą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie w przedmiocie zamówienia - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełnienia poszczególnych warunków nastąpi w oparciu o oświadczenia i dokumenty, złożone przez Wykonawców wraz z ofertą. Oświadczenia winny być podpisane. Dokumenty winny składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Ocena spełniania warunków wymaganych przez Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia”.

Oferta, która nie spełnia warunków udziału w postępowaniu nie będzie rozpatrywana, chyba, że Zamawiający podejmie decyzję o możliwości uzupełnienia lub przedstawienia innych dokumentów przez Wykonawcę.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Wraz z ofertą Wykonawca przekazuje:

- zaakceptowany podpisany projekt umowy wg wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania;
- uzupełniony formularz ofertowy Wykonawcy.
- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1) Adres korespondencyjny;

Powiatowy Dom Samopomocy-Centrum Rehabilitacyjno-Kulturalne w Białogardzie

ul. Plac Wolności 1

78-200 Białogard

tel. 94 312 59 99

adres poczty elektronicznej: kontakt@pds.powiat-bialogard.pl

adres strony internetowej: www.pds.powiat-bialogard.pl

- 2) W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- 3) Wszelkie dokumenty należy składać w formie pisemnej, w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 4) Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - Pani Sylwia Walkusz, tel. 94 312 59 99;

8. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni (licząc od terminu wyznaczonego na składanie ofert).

9. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w niniejszym zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonym w tym dokumencie.
- 2) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.

- 3) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5) zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6) Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim. Wszystkie karty oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) Oferta powinna zawierać w szczególności:
 - a) formularz oferty, który należy umieścić, jako pierwszą stroną oferty – załączony wzór (**zał. 2**)
 - b) prawidłowo uzupełnione załączniki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym;
 - c) inne oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 8) Ofertę należy złożyć z zaklejonej nieprzejrzystej kopercie.
- 9) Na kopercie należy umieścić następujące informacje:

Nazwa i adres Wykonawcy

Powiatowy Dom Samopomocy-Centrum Rehabilitacyjno-Kulturalne
w Białogardzie
ul. Plac Wolności 1
78-200 Białogard

Oferta na „ Wymiana podłóg na wykładzinę Gerflor Creation 55 w pięciu pracowniach terapeutycznych i korytarzu na II piętrze Powiatowego Domu Samopomocy-Centrum Rehabilitacyjno-Kulturalnego w Białogardzie”.

Nie otwierać przed 14.07.2022r. godz. 15.00

- 10) Za prawidłowe oznaczenie, złożenie oferty i jej nienaruszalność odpowiada Wykonawca.
- 11) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 12) Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio postanowienia punktu 9. 6-7 oraz 9.11 niniejszego zapytania ofertowego. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „Zmiana oferty” lub :Wycofanie oferty”.
- 13) Złożenie oferty zostanie potwierdzone pieczęcią wpływu do Zamawiającego z zaznaczeniem daty złożenia.
- 14) W celu potwierdzenia prawidłowego umocowania do reprezentowania podmiotu, Wykonawca składa:

- a) aktualny wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej, potwierdzający że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym;
- b) pisemne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, obejmujące umocowanie do przystępowania podmiotu do zamówienia i zawarcia umowy w wyniku przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (jeśli dotyczy). Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub formie kserokopii poświadczonej notarialnie.

15) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Wykonawców.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać na adres:

Powiatowy Dom Samopomocy-Centrum Rehabilitacyjno-Kulturalne

w Białogardzie

ul. Plac Wolności 1

78-200 Białogard

poniedziałek – piątek: 7.00 -16.00

drogą pocztową lub osobiście,

nie później niż **do dnia 14.07.2022r., godz. 15.00**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi **dnia 15.07.2022r.**, w siedzibie Zamawiającego 78-200 Białogard, ul. Plac Wolności1, o **godz. 11.00** pokój nr 3

11. Opis sposobu obliczenia ceny.

Wykonawca określa dostawy brutto poprzez wskazanie w formularzu oferty całkowitej wartości brutto zamówienia (z uwzględnieniem VAT). Zaoferowana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (tj. koszt transportu, rozładunku, wniesienia itd.). Jeżeli Wykonawca oferuje rabaty lub upusty cenowe, powinien je od razu ująć w obliczeniach ceny, tak aby wyliczona cena dostawy brutto była ceną całkowitą i ostateczną. Zamawiający nie dokonuje żadnych dodatkowych obliczeń. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonywać do dwóch miejsc po przecinku. Cena nie może być wyrażona w walucie obcej.

12. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1) Oferty oceniane będą na podstawie następującego kryterium:

Cena brutto dostawy – waga kryterium: 100%

Kryteria oceny ofert zostaną obliczone w następujący sposób:

Kryterium: cena

Dokonując oceny złożonych ofert na kryterium cena. Zamawiający posłuży się wzorem matematycznym:

oferowana cena minimalna

$$\text{Ilość Punktów} = \left(\frac{\text{cena w rozpatrywanej ofercie}}{\text{cena w rozpatrywanej ofercie}} \right) \times 100 \%$$

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w powyższym kryterium.

- 2) Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
- 3) W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans kryteriów oceny, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego do złożenia ofert dodatkowych.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

13. Informacja o sposobie powiadomienia o wynikach prowadzonego postępowania.

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie. O zakończeniu postępowania bez wyboru oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie.
- 2) Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o szczegółach podpisania umowy z Zamawiającym.
- 3) Niezwłocznie po zawarciu umowy Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informację o udzieleniu zamówienia zawierającą: nazwę(firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty.

14. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik do niniejszego zapytania ofertowego (zał. 1).

15. Adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej Zamawiającego.

Adres poczty elektronicznej: **kontakt@pds.powiat-bialogard.pl**

Adres strony internetowej: www.pds.powiat-bialogard.pl

www.bip.powiat-bialogard.pl

16. Postanowienia końcowe.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych.
- 2) Oferty przesłane po wyznaczonym terminie, nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone.
- 3) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy lub zlecenia usług w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

17. Załączniki.

Następujące załączniki stanowią integralną część niniejszego zapytania ofertowego;

- 1) Wzór umowy – **załącznik nr 1**;
- 2) Formularz ofertowy – **załącznik nr 2**;
- 3) Oświadczenie Wykonawcy – **załącznik nr 3**;
- 4) Klauzula RODO – **załącznik nr 4**;

Dyrektor
Powiatowego Domu Samopomocy
Centrum Rehabilitacyjno-Kulturalne
w Białogardzie
Sylwia Wałkus