

**ZAMAWIAJĄCY ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY NA WYKONANIE
ZAMÓWIENIA POD NAZWĄ**

(zapytanie ofertowe)

Opracowanie w formie tekstowej i graficznej Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Powiatu Białogardzkiego zwanego „Planem transportowym”.

1. Opis przedmiotu zamówienia: **opisany w załączniku nr 2.**
2. Wymagany/pożądany termin wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **4 miesięcy od daty zawarcia umowy.**
3. Przy wyborze oferty do wykonania, zamawiający będzie kierował się kryterium:
cena – 100 %,
4. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
 1. **formularz oferty wg załączonego wzoru – zał. nr 1 do zapytania ofertowego;**
.....
5. Sposób obliczenia ceny w składanej ofercie:
Cena powinna zawierać:
 - a) wartość / usługi określonej w oparciu o przedmiot zamówienia;
 - b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT;
 - c) cena podana przez wykonawcę za usługę jest obowiązująca przez okres trwania umowy * i nie będzie podlegała waloryzacji w tym okresie.
6. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą oraz spełniającą wszystkie wymagane warunki.
7. Opis sposobu przygotowania oferty:
 - a) należy ją złożyć w zamkniętej kopercie na adres: **Starostwo Powiatowe w Białogardzie ul. Plac Wolności 16-17, 78-200 Białogard* z dopiskiem” plan transportowy”**
 - b) cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie. Oferta cenowa winna być sporządzona wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia. Formularz należy wypełnić czytelną i trwałą techniką.
8. Miejsce i termin złożenia oferty:
Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 23.06.2016 r., do godz. 12,00 w siedzibie zamawiającego: Białogard, Plac Wolności 16-17**
Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie wykonawcy zwrócona bez otwierania.
9. Miejsce i termin otwarcia oferty:
Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23.06.2016 r. , o godz. 12,15** w siedzibie zamawiającego.

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami jest:

Jadwiga Klonowska, Maria Majewska

telefon: 94 312 0986

STAROSTA

(imię, nazwisko, nazwa wykonawcy)

.....
.....
.....
(nazwa, adres wykonawcy)

OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na zadanie pn.:

Opracowanie w formie tekstowej i graficznej Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Powiatu Białogardzkiego zwanego „Planem transportowym”.

1. Oferuję wykonanie *usługi* będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości cena netto zł, (słownie: zł), stawka podatku VAT % cena brutto zł, (słownie: zł)

2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **4 miesiące od daty zawarcia umowy.**

3. Załącznikami do oferty są:

- 1.....;
- 2.....;
- 3.....

.....
(data, podpis i pieczęć wykonawcy)

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentu w formie tekstowej i graficznej pod nazwą **„Plan zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Powiatu Białogardzkiego do 2026 roku**, zwanego dalej „planem transportowym” poprzez określenie sieci powiatowych połączeń komunikacyjnych w pasażerskich przewozach drogowych oraz zapotrzebowania na przewozy drogowe w perspektywie do 2026 roku.

Sporządzony projekt analizy powinien składać się z części tekstowej i graficznej, który powinien zawierać wszystkie wymagane elementy określone przepisami prawa (obowiązującymi na dzień przekazania przedmiotu zamówienia), a w szczególności :

- a) _ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1440, z późn. zm.),
 - b) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 maja 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu planu zrównoważonego rozwoju transportu publicznego (Dz. U. z 2011 r. Nr 117, poz.684),
 - c) ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2012 r., poz. 1138, z późn. zm.),
 - d) ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1414, z późn. zm.),
 - e) ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. prawo przewozowe (Dz. U. z 2015 r., poz. 915.),
 - f) rozporządzenia (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego, planu zrównoważonego rozwoju transportu publicznego dla Województwa Zachodniopomorskiego.
 - g) innymi aktami prawnymi istniejącymi oraz uchwalonymi w okresie obowiązywania umowy, a związanymi z przedmiotem zamówienia (w przypadku pojawienia się nowych aktów prawnych mających znaczenie dla przedmiotu zamówienia, w trakcie jego realizacji, Wykonawca musi uwzględnić te zmiany i dostosować przedmiot zamówienia do aktualnie obowiązujących przepisów bez dodatkowego wynagrodzenia).
- Wykonawca zobowiązany jest do zebrania wszystkich materiałów i danych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz do pokrycia wszelkich kosztów związanych z ich pozyskaniem oraz przeprowadzenia badań ankietowych/konsultacji społecznych. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia autorskich praw majątkowych do raportu wstępnego i opracowania głównego (sporządzonego w formie tekstowej i graficznej) na Zamawiającego.
- Zamówienie usługowe winno być realizowane w 3 etapach. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu podsumowujące opracowanie wraz z prezentacją z możliwością zgłoszenia poprawek w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania.*

ETAP I: Badanie rynku, ocena i charakterystyka.

1. Wykonawca dokona opisu charakterystyki obszaru jednostki Powiatu Białogardzkiego pod względem sieci osadniczej i transportowej, społeczno- ekonomicznej, społeczno-gospodarczych i uwarunkowań demograficznych.
2. Przedstawi w formie graficznej istniejące połączenia drogowe.
3. Sporządzi charakterystykę i opis, oraz ocenę istniejącej siatki połączeń drogowych na które wykonywane są przewozy o charakterze użyteczności publicznej z uwzględnieniem ofert przewozowej w zakresie przewozów kolejowych przebiegających przez Powiat Białogardzki.
4. Wykonawca wykona pomiary i scharakteryzuje podróże realizowane w dni robocze środkami transportu publicznego na terenie Powiatu Białogardzkiego ze wskazaniem:
 - preferowanych kierunków podróży,
 - rodzaju preferowanych biletów w pojazdach transportu publicznego,
 - liczby pasażerów korzystających z dworców autobusowych/przystanków autobusowych.

5. Przedstawi tabor przewoźników drogowych i kolejowych (szczegółowy opis tych pojazdów).
6. Wszystkie dane składające się na formę tekstową i graficzną wstępnego opracowania Wykonawca sporządzi w sposób rzetelny w jasnej i czytelnej formie wykorzystując w tym celu mapy, tabele, rysunki i wykresy.
Wszelkie dane przedstawione w opracowaniu powinny odnieść się do stanu na koniec 2015 roku.
7. Zbada natężenie ruchu na poszczególnych liniach w powiecie, m.in. w oparciu o ilość sprzedanych biletów przez przewoźników wykonujących regularne przewozy drogowe osób na terenie Powiatu Białogardzkiego.
8. Wykonawca dokona oceny i prognozę potrzeb przewozowych na podstawie przeprowadzonych badań/ konsultacji społecznych. Badania/konsultacje uwzględniać będą:
 - a) zakłady pracy, zatrudniających 90% pracowników mieszkających na terenie powiatu białogardzkiego, lecz poza gminą, w której znajduje się zakład pracy,
 - b) wszystkie szkoły ponadgimnazjalne zlokalizowane na terenie powiatu (próba co najmniej 40% uczniów i pracowników, mieszkających na terenie powiatu białogardzkiego, lecz poza gminą, w której znajduje się szkoła).

Wykonawca uzgodni z Zamawiającym zawartość merytoryczną kwestionariuszy, sporządzonych w celu zbadania powyższych zagadnień i dopiero po ich zatwierdzeniu przystąpi do badań.
9. Wykonawca dokona prognozy i oceny potrzeb przewozowych m.in. na podstawie przeprowadzonych badań/konsultacji społecznych. Badania mają na celu analizę rynku pod względem zachowań o preferencji komunikacyjnych mieszkańców powiatu białogardzkiego. Analizy i badania mają być wykonane pod kątem i uwzględnieniem danych o których mowa w przepisach jak na wstępie.

ETAP II: Analiza badań i prognoza.

1. Etap II ma na celu wstępne określenie (na podstawie materiałów i danych zebranych w I Etapie) prognoz i zapotrzebowania na powiatowe przewozy drogowe osób o charakterze użyteczności publicznej w perspektywie do 2026 roku. Prognozy mają na celu stworzenie komplementarnej i spójnej oferty przewozowej dla podróżnych. Docelowy popyt na drogowe przewozy pasażerskie powinien być określony w następujących przedziałach czasowych : 2016 do 2026 r.
2. Wykonawca sporządzi wstępny raport składający się ze wszystkich danych składających się na formę tekstową i graficzną w sposób czytelny, jasny wykorzystując w tym celu schematy, mapy, wykresy, tabele itp.
3. Prognoza ma zawierać:
 - a) w oparciu o szczegółową analizę zebranego materiału wskazanie obszarów, które należy objąć publicznym transportem zbiorowym z punktu widzenia efektywności, prognoz demograficznych i gospodarczych, celowości, trafności, standardu świadczonych usług oraz dostępności do infrastruktury drogowej i kolejowej,
 - b) wskazanie w formie graficznej zasadności uruchomienia przewozów o charakterze użyteczności publicznej sieci komunikacyjnej Powiatu Białogardzkiego,
 - c) dalsze kierunki rozwoju lub ograniczenia w perspektywie do 2026 roku.
4. Pożądany standard usług przewozowych w przewozach o charakterze użyteczności publicznej poprzez określenie standardów przewozów i jakości usług przewozowych.
5. Wyznaczona sieć połączeń powinna odzwierciedlać faktyczne zapotrzebowanie na połączenia komunikacyjne. Należy opracować ją w taki sposób, by umożliwiała i tworzyła spójną sieć transportową (z uwzględnieniem lokalizacji obiektów użyteczności publicznej oraz gęstości zaludnienia):
 - a) stworzenie korzystnej oferty z punktu widzenia czasu i trasy transportu połączeń drogowych i kolejowych,

- b) prowadzenie usług dla jak największego obszaru oraz najszerzego kręgu odbiorców.
6. Wykonawca przedstawi Zarządowi Powiatu Białogardzkiego pełny raport wstępny w oparciu o prezentację multimedialną wraz z uzasadnieniem propozycji i rozwiązań zawartych w raporcie.

ETAP III: Wykonanie opracowania głównego, konsultacje społeczne i uchwalenie etapu.

1. Przedmiot zamówienia sporządza się w formie tekstowej na podstawie § 4 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 maja 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego, zawierającego uzasadnienia rozwiązań określonych w przedmiocie zamówienia.
2. Przewidywany sposób organizowania systemu informacji dla pasażera z uwzględnieniem potrzeb pasażerów związanych z dostępem do informacji w zakresie: obowiązujących opłat za przejazd oraz godzin przyjazdów i odjazdów środków transportu.
3. W przedmiocie zamówienia należy uzasadnić i omówić następujące zagadnienia:
 - a) prognozę i ocenę potrzeb przewozowych (z uwzględnieniem gęstości zaludnienia, lokalizacji obiektów użyteczności publicznej, zapewnienie osobom o ograniczonej zdolności ruchowej i osobom niepełnosprawnym dostępu do publicznego transportu zbiorowego),
 - b) sieć komunikacyjną, na której planowane będzie wykonywanie przewozów o charakterze użyteczności publicznej,
 - c) przewidywane finansowania usług przewozowych (przedstawienie źródeł oraz form finansowania),
 - d) preferencje dotyczące wyboru rodzaju środków transportu, w szczególności propozycje dotyczące wyboru rodzaju tych środków, uwzględniając infrastrukturę transportową znajdującą się na obszarze objętym planem transportowym,
 - e) zasady organizacji rynku przewozów, w tym przewidywany tryb wyboru operatora publicznego transportu zbiorowego,
 - f) pożądany standard usług przewozowych w przewozach o charakterze użyteczności publicznej, poprzez określenie standardu przewozów i jakości usług przewozowych, uwzględniając potrzebę zapewnienia w szczególności:
 - ochrony środowiska naturalnego (uzyskanie opinii Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Szczecinie oraz Zachodniopomorskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Szczecinie w sprawie prognozy oddziaływania na środowisko),
 - dostępu osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej zdolności ruchowej do publicznego transportu zbiorowego,
 - dostępności podróży do infrastruktury przystankowej.
4. Wykonawca sporządzi i przedstawi projekt Planu Transportowego Zarządowi Powiatu Białogardzkiego w oparciu o prezentację multimedialną wraz z uzasadnieniem propozycji i rozwiązań zawartych w opracowaniu.
5. Infrastruktura transportowa znajdującą się na obszarze objętym Planem Transportowym uwzględnia preferencje dotyczące wyboru rodzaju środków transportu, w szczególności propozycje dotyczące wyboru rodzaju tych środków.
6. Zgodnie z ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym Wykonawca ma obowiązek uwzględnić w opracowaniu Plan Transportowy uchwalony przez Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego.
7. Wykonawca opracuje przedmiot zamówienia również w formie graficznej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury. Część graficzna planu transportowego powinna zawierać rysunek przedstawiający sieć komunikacyjną w granicach obszaru, na którym mają odbywać się przewozy o charakterze użyteczności publicznej.
8. Wykonawca podda projekt Planu Transportowego konsultacją społeczną, zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym.
9. Wykonawca przygotowuje zbiorcze zestawienie otrzymanych uwag i opinii. W przypadku konieczności dokonania zmian w projekcie, będących wynikiem społecznych konsultacji, dokona

stosowanych poprawek i przekaże projekt Zamawiającemu, celem wszczęcia procedury przyjęcia dokumentu przez Radę Powiatu Białogardzkiego.

11. Wykonawca zobowiązuje się do zaprezentowania projektu Planu Transportowego na posiedzeniu Zarządu Powiatu oraz na Sesji Rady Powiatu. Zamawiający z wyprzedzeniem poinformuje Wykonawcę o dokładnej dacie posiedzeń Zarządu i Rady Powiatu, a Wykonawca dostosuje się do proponowanego terminu.

Plan Transportowy Wykonawca sporządzi w sposób jasny, czytelny i rzetelny.

Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia związany z przekazaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy (zatwierdzonego przez Radę Powiatu Białogardzkiego Planu Transportowego) protokołem odbioru końcowego w nieprzekraczalnym terminie **4 miesięcy od daty zawarcia umowy.**

Kryteria i uwagi, którymi Starostwo kierowało się będzie przy wyborze najkorzystniejszej oferty - cena oferowana 100%.

Zamawiający ustala następujące wymagania:

1. Oferta winna być podpisana wyłącznie przez osobę/osoby umocowane do dokonywania takich czynności.
2. Ofertę proszę złożyć sekretariacie Starostwa Powiatowego w Białogardzie przy ul. Plac Wolności 16-17 (pokój nr 101- pierwsze piętro).

UMOWA O DZIEŁO

nr ...

zawarta w dniu ... 2016 r. w Białogardzie pomiędzy:

Powiatem Białogardzkim – Starostwem Powiatowym w Białogardzie, z siedzibą przy ulicy Plac Wolności 16-17, 78-200 Białogard, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

1. Tomasza Hynda - Starostę Białogardzkiego
2. Piotra Pakuszto - Wicestarostę Białogardzkiego

a

..... (nazwa albo imię i nazwisko osoby fizycznej) adres:, KRS/PESEL:, zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:- (reprezentacja musi wynikać z wpisu do właściwego rejestru lub z pełnomocnictwa)

łącznie zwanymi dalej „Stronami”

§ 1

1. Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać „Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Powiatu Białogardzkiego”, zwany dalej „planem transportowym”
2. Plan transportowy należy w szczególności wykonać zgodnie z:
 - 2.1. ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 5 poz. 13 z późn. zmianami),
 - 2.2. ustawą z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. z 2012 r., poz. 1138 z późn.zm);
 - 2.3. rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) Nr 1081/2011 z dnia 16 lutego 2011 r. dotyczącego praw pasażerów w transporcie autobusowym i autokarowym;
 - 2.4. rozporządzeniem (WE) Nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego;
 - 2.5. rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 maja 2011r. w sprawie szczegółowego zakresu planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. z 2011 r. Nr 117, poz. 684).
 - 2.6. ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 915).
 - 2.7. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1414, z późn. zm.),
 - 2.8. Przygotowany dokument będzie uwzględniał założenia Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego Województwa Zachodniopomorskiego oraz Strategii rozwoju powiatu białogardzkiego i -innymi aktami prawnymi istniejącymi oraz uchwalonymi w okresie obowiązywania umowy, a związanymi z przedmiotem zamówienia (w przypadku pojawienia się nowych aktów prawnych mających znaczenie dla przedmiotu zamówienia, w trakcie jego realizacji, Wykonawca musi uwzględnić te zmiany i dostosować przedmiot zamówienia do aktualnie obowiązujących przepisów bez dodatkowego wynagrodzenia).
3. Wykonawca opracuje projektu „Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu dla Powiatu Białogardzkiego” tzw. plan transportowy.
 - 3.1. Projekt planu transportowego powinien składać się z części tekstowej i graficznej.
 - 3.1.1. Część tekstowa planu transportowego powinna określać:
 - 3.1.2. Sieć komunikacyjną, na której jest planowane wykonywanie przewozów o charakterze użyteczności publicznej, poprzez określenie linii komunikacyjnych na danym obszarze,
 - 3.1.3. Ocenę i prognozy potrzeb przewozowych, z uwzględnieniem w szczególności:
 - a) lokalizacji obiektów użyteczności publicznej,
 - b) gęstości zaludnienia obszaru objętego planem transportowym,
 - c) zapewnienia dostępu osobom niepełnosprawnym oraz osobom o ograniczonej zdolności ruchowej do publicznego transportu zbiorowego:
 - 3.1.4. Przewidywane finansowanie usług przewozowych, w tym:
 - a) źródła finansowania,
 - b) formy finansowania

3.1.5. Preferencje dotyczące wyboru rodzaju środków transportu, w szczególności propozycje dotyczące wyboru rodzaju tych środków, uwzględniając infrastrukturę transportową znajdującą się na obszarze objętym planem transportowym,

3.1.6. Zasady organizacji rynku przewozów, w tym przewidywany tryb wyboru operatora publicznego transportu zbiorowego, zwanego dalej "operatorem",

3.1.7. Pożądany standard usług przewozowych w przewozach o charakterze użyteczności publicznej, poprzez określenie standardu przewozów i jakości usług przewozowych, uwzględniając potrzebę zapewnienia w szczególności:

a) ochrony środowiska naturalnego,

b) dostępu osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej zdolności ruchowej do publicznego transportu zbiorowego,

c) dostępności podróży do infrastruktury przystankowej;

3.1.8. Przewidywany sposób organizowania systemu informacji dla pasażera, w tym uwzględniając potrzeby pasażerów związane z dostępem do informacji w zakresie:

a) godzin przyjazdu lub odjazdu środków transportu,

b) obowiązujących opłat za przejazd,

c) obowiązujących uprawnień do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego,

d) węzłów przesiadkowych,

e) koordynacji połączeń różnych rodzajów środków transportu,

f) regulaminów przewozu osób,

oraz wskazanie propozycji wyboru podmiotu odpowiedzialnego za organizację i realizację systemu;

3.1.9. Kierunki rozwoju publicznego transportu zbiorowego.

3.1.10. Część tekstowa planu transportowego powinna zawierać uzasadnienie rozwiązań określonych w tej części.

3.1.11. Część tekstowa planu transportowego zawierać będzie dodatkowe informacje, w zakresie przewidywanego udostępnienia operatorom lub operatorom i przewoźnikom przystanków komunikacyjnych i dworców położonych na obszarze właściwości danego organizatora.

3.1.12. Część tekstową planu transportowego należy opracować z uwzględnieniem art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2011r. Nr 5 poz. 13 z późn. zmianami):

a) stanu zagospodarowania przestrzennego,

b) rentowności linii komunikacyjnych.

3.1.13. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania prognozy oddziaływania na środowisko planu transportowego, oraz przygotowania wniosku do Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie

3.2.1. Część graficzna planu transportowego powinna zawierać rysunek przedstawiający sieć komunikacyjną, na której ma się odbywać przewóz o charakterze użyteczności publicznej, oraz mapę z siecią drogową i kolejową.

3.2.2. Rysunek, o którym mowa w pkt. 3.2.1. powinien zawierać w szczególności:

a) określenie skali rysunku w formie liczbowej i liniowej,

b) granice administracyjne jednostki samorządu terytorialnego objętej planem transportowym,

c) objaśnienia użytych na rysunku oznaczeń i symboli,

d) oznaczenia zintegrowanych węzłów przesiadkowych znajdujących się na obszarze objętym planem transportowym.

3.2.3. Przy sporządzaniu rysunku, należy używać oznaczeń i nazewnictwa umożliwiających jednoznaczne powiązanie części tekstowej planu transportowego z jego częścią graficzną.

3.2.4. Część graficzną planu transportowego sporządza się w czytelnej grafice technicznej oraz odpowiedniej skali, zapewniających możliwość ogłoszenia w dzienniku urzędowym.

3.2.5. Na rysunku o którym mowa w pkt 3.2.2. stosuje się nazewnictwo i oznaczenia zapewniające jego czytelność.

3.3. Opracowanie planu transportowego.

3.3.1. Część tekstowa planu, powinna ponadto, zawierać :

a) cel opracowania,

b) zakres planu,

c) definicje i określenia.

3.3.2. Charakterystyka społeczno- gospodarcza powiatu białogardzkiego:

3.3.3. Informacje o powiecie białogardzkim.

a) demografia, gospodarka, sfera społeczna informacje o gminach wchodzących w skład powiatu.

- 3.3.4. Istniejąca sieć komunikacyjna na terenie powiatu białogardzkiego.
- 3.3.5. Transport osobowy, zezwolenia wydane przez Starostę Białogardzkiego.
- 4. Determinanty rozwoju publicznego transportu zbiorowego na obszarze objętym planem:
 - 4.1. Zagospodarowanie przestrzenne, powiązania z innymi dokumentami strategicznymi, ustalenia wojewódzkiego planu transportowego,
 - 4.1.2. Układ drogowy
 - 4.1.3. Transport indywidualny.
 - 4.1.4. Wpływ transportu na środowisko, emisja spalin, emisja hałasu.
- 5. Ocena i prognozy społecznych potrzeb przewozowych w transporcie publicznym.
 - 5.1. Ocena i prognoza potrzeb przewozowych.
- 6. Generatory ruchu w powiecie białogardzkim.
- 7. Preferencje dotyczące wyboru środków transportu wynikające ze strategii zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego, preferencje dotyczące wyboru środków transportowych w publicznym transporcie zbiorowym uwzględniające infrastrukturę transportową, preferencje dotyczące wyboru środków transportu wynikające z potrzeb osób niepełnosprawnych.
- 8. Planowana oferta transportowa oraz pożądaný standard usług transportowych w przewozach o charakterze użyteczności publicznej.:
 - 8.1. Gwarantowana dostępność przestrzenna – sieć komunikacyjna, na której planowane jest wykonywanie przewozów o charakterze użyteczności publicznej.
 - 8.2. Punktualność kursowania.
 - 8.3. Gwarantowany komfort podróży rozumiany jako maksymalne napelnienie i wymagane wyposażenie pojazdów.
 - 8.4. Dostępność transportu publicznego dla osób niepełnosprawnych, przystosowanie taboru i infrastruktury dla osób niepełnosprawnych.
 - 8.5. Standart w zakresie ochrony środowiska.
- 9. Zasady organizacji rynku przewozów w publicznym transporcie zbiorowym.
 - 9.1. Aspekty prawne zarządzania transportem publicznym.
 - 9.2. Wybór operatora.
 - 9.3. Przygotowanie oferty przewozowej.
 - 9.4. Zasady projektowania rozkładów jazdy, projektowanie systemu taryfowo-biletowego i dystrybucji biletów.
- 10. Przewidywane finansowanie usług przewozowych.
 - 10.1. Formy i źródła finansowania.
 - 10.2. Rentowność linii komunikacyjnych.
- 11. Przewidywany sposób organizacji systemu informacji dla pasażera: informacja pasażerska na dworcach, przystankach, pojazdach i miejscach niezwiązanych bezpośrednio z transportem.
- 12. Kierunki rozwoju publicznego transportu zbiorowego.
 - 12.1. Zadania wyznaczające kierunki rozwoju publicznego transportu zbiorowego.
 - 12.2. Kształtowanie węzłów przesiadkowych.
 - 12.3. Integracja taryfowa transportu publicznego.
 - 12.4. Dostosowanie infrastruktury przystankowej dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

Dokumenty źródłowe, akty prawne spis tabel i rysunków.

Część graficzna planu : sieć komunikacyjna, na której planowane jest wykonywanie przewozów o charakterze użyteczności publicznej.

§ 2

1. **Wykonawca** oświadcza, że posiada odpowiednią kadrę osób posiadających wiedzę merytoryczną oraz doświadczenie w zakresie opracowania planów zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego.
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do zebrania wszystkich materiałów i danych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz do pokrycia wszelkich kosztów związanych z ich pozyskaniem oraz przeprowadzeniem badań ankietowych, po uzgodnieniu treści ankiety z **Zamawiającym**.
3. Opracowany dokument poddany zostanie konsultacjom społecznym. Konsultacje zostaną zorganizowane w siedzibie Starostwa Powiatowego w Białogardzie z udziałem **Wykonawcy**.

4. **Wykonawca** przygotowuje zbiorcze zestawienie uwag, wniosków i opinii będących wynikiem społecznych konsultacji. Po uzgodnieniu z **Zamawiającym** dokona zmian w projekcie planu i przekaże ostateczną wersję projektu planu transportowego **Zamawiającemu**, celem wszczęcia procedury przyjęcia dokumentu przez Radę Powiatu Białogardzkiego.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do udziału w dwóch spotkaniach organizowanych przez **Zamawiającego** i Sesji Rady Powiatu Białogardzkiego.
6. **Wykonawca** opracuje i przedłoży **Zamawiającemu** projekt sieci komunikacyjnej na terenie Powiatu Białogardzkiego z uwzględnieniem połączeń na linii komunikacyjnej przebiegającej przez powiaty sąsiadujące, na której planowane będzie wykonywanie przewozów o charakterze użyteczności publicznej.
7. **Wykonawca** wystąpi w imieniu **Zamawiającego** o uzgodnienie projektu planu transportowego z właściwymi organami sąsiednich powiatów w zakresie linii komunikacyjnych przebiegających na obszarze ich właściwości oraz uwzględni zmiany w projekcie planu.
8. **Wykonawca** zobowiązany jest do opracowania prognozy oddziaływania na środowisko projektu Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Powiatu Białogardzkiego i uzyskania opinii Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Szczecinie.
9. **Wykonawca** przedstawi 3 egzemplarze projektu Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Powiatu Białogardzkiego w wersji papierowej (wydruk pełnokolorowy) i w formie elektronicznej.
10. Do obowiązków **Wykonawcy** należeć będzie ścisła współpraca z **Zamawiającym** na etapie realizacji zamówienia, w tym wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za prawidłową realizację zamówienia oraz kontakty z **Zamawiającym**. Przygotowanie prezentacji projektu planu transportowego w terminie i miejscu wskazanym przez **Zamawiającego** oraz podczas trwania spotkań, konsultacji i sesji Rady Powiatu Białogardzkiego, na której podejmowana będzie uchwała w sprawie przyjęcia „Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Powiatu Białogardzkiego”.
11. **Zamawiający** zobowiązuje się do dostarczenia na pisemną prośbę **Wykonawcy** dokumentu potwierdzającego, że **Wykonawca** wykonuje na jego rzecz przedmiot zamówienia w celu umożliwienia pozyskania niezbędnych materiałów od jednostek administracyjnych, urzędów i instytucji.
12. Odbiór całości przedmiotu zamówienia nastąpi po uchwaleniu Planu Transportowego przez Radę Powiatu Białogardzkiego i zostanie potwierdzony protokołem Odbioru Końcowego podpisem bez zastrzeżeń przez **Wykonawcę** i **Zamawiającego**.
13. Z chwilą dokonania odbioru na podstawie protokołu przekazania przedmiotu zamówienia **Wykonawca** przenosi w całości prawa autorskie przedmiotu zamówienia na **Zamawiającego** z prawem do wielokrotnego wykorzystania przez **Zamawiającego** w całości lub w wybranej części wraz z ewentualnymi późniejszymi zmianami, utrwalania na potrzeby **Zamawiającego** oraz osób opracowujących lub realizujących plan.
14. **Zamawiający** zobowiązuje się do udostępnienia na prośbę **Wykonawcy** posiadanych przez opracowań, planów, analiz.

§ 3

Termin realizacji:

1. **Wykonawca** przedstawi projekt planu transportowego w wersji do konsultacji społecznych- w terminie 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
2. **Wykonawca** sporządzi ostateczną wersję projektu w terminie 1 miesiąca - po upływie terminu o którym mowa w § 4 ust. 2-5.
3. **Wykonawca** przekaże ostateczną wersję projektu planu transportowego w terminie 3 miesięcy od daty zawarcia umowy.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do zaprezentowania projektu Planu Transportowego na posiedzeniu Zarządu Powiatu oraz na Sesji Rady Powiatu. **Zamawiający** z wyprzedzeniem poinformuje **Wykonawcę** o dokładnej dacie posiedzeń Zarządu i Rady Powiatu, a **Wykonawca** dostosuje się do proponowanego terminu oraz udzielenia niezbędnych wyjaśnień.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do przedłożenia **Zamawiającemu** 3 egzemplarzy opracowanego planu transportowego w wersji papierowej (wydruk pełnokolorowy) wraz z wersją elektroniczną.
6. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie 7 dni po uchwaleniu Planu Transportowego przez Radę Powiatu Białogardzkiego.

§ 4

1. Po przekazaniu projektu planu transportowego **Zamawiającemu**, dokona on odbioru prac po ich uprzednim sprawdzeniu.

2. **Zamawiający** dokona sprawdzenia projektu planu transportowego pod względem ilościowym i formalnym i powiadomi **Wykonawcę** o zauważonych wadach w terminie do 14 dni od daty przekazania projektu planu transportowego.

3. **Zamawiający** przekaze na piśmie **Wykonawcy** wniesione uwagi do projektu planu transportowego.

4. Brak powiadomienia **Wykonawcy** w terminie, o którym mowa w ust. 2 o wniesieniu ewentualnych wad lub uwag stanowi, podstawę do konsultacji jak w § 2 ust. 3.

5. Stwierdzone wady **Wykonawca** usunie bezpłatnie, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**. Stwierdzenie wad projektu planu transportowego podczas czynności odbioru upoważnia **Zamawiającego** do przerwania czynności odbioru.

6. Dokumentem stwierdzającym odebranie projektu planu transportowego przez **Zamawiającego** jest protokół odbioru bez uwag, opatrzony klauzulą kompletności, podpisany przez obie strony umowy.

7. Przyjmuje się, iż projekt planu transportowego jest wykonany w terminie o którym mowa w § 3 umowy, jeżeli do tego dnia zostanie podpisany protokół o którym mowa w ust. 6.

8. Zasady odbioru określone w ust. 5-7 dotyczą także odbioru projektu planu transportowego po skorygowaniu go o zasadne wnioski po przeprowadzonych konsultacjach społecznych zgodnie z § 3 ust. 2 umowy.

§ 5

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po jego odbiorze przez **Zamawiającego**.

2. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia jest protokół końcowy odbioru podpisany przez obie strony, o którym mowa w § 2 ust. 12.

3. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie.....zł, (słownie:.....), plus należny podatek VAT w wysokości 23%, co stanowi kwotę brutto:.....zł, (słownie:.....), które **Zamawiający** ureguluje w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury za wykonanie planu transportowego skorygowanego o zasadne wnioski po przeprowadzeniu konsultacji społecznych oraz po podjęciu uchwały przez Radę Powiatu Białogardzkiego w sprawie przyjęcia "Planu zrównoważonego rozwoju publicznego transportu zbiorowego dla Powiatu Białogardzkiego".

4. Strony zgodnie ustanawiają, iż miejscem płatności jest bank **Zamawiającego**, a płatności z tytułu zobowiązania umownego regulowane będą z rachunku Starostwa Powiatowego w Białogardzkie.

5. Za nieterminowe płatności w stosunku do terminów płatności określonych umową **Wykonawcy** przysługują odsetki ustawowe.

6. Strony zgodnie postanawiają, że przelew wierzytelności wymaga zgody drugiej strony.

§ 6

1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

2. **Wykonawca** płaci **Zamawiającemu** kary umowne:

a/za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,

b/za opóźnienie w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,

c/za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** na skutek okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca** w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 7

1. Do kierowania pracami przy wykonywaniu przedmiotu umowy **Wykonawca** wyznacza

2. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się.....

§ 8

- 1) Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Ewentualne kwestie sporne mogące wyniknąć z wykonywania Umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 3) Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej strony.

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
(podpis Zamawiającego)