

Numer sprawy: DzT.271.4.2022

Zarząd Dróg Powiatowych w Białogardzie

ul. Szosa Połczyńska 57

78-200 Białogard

tel./faks: (94) 312 40 07

e-mail: zdpbialogard@wp.pl

ePUAP: [/zdpbialogard/skrytkaESP](#)

NIP: 6721720236

REGON: 330960380

**ZAPROSZENIE
DO ZŁOŻENIA OFERTY DODATKOWEJ**

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym z negocjacjami, na podstawie art. 275 pkt 2 zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) na przebudowę drogi powiatowej nr 1170Z na odcinku Nosówko-Kościernica - Nr sprawy: DzT.271.4.2022

Zgodnie z art. 293 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.) Zamawiający informuje, że w dniu 12 kwietnia 2022 r. zakończone zostały negocjacje przeprowadzone w celu ulepszenia treści ofert, które napłynęły w przedmiotowym postępowaniu. W związku z powyższym Zamawiający zaprasza następujących oferentów do złożenia oferty dodatkowej:

- 1) DOMAR Kazimierz Domaracki, Tatów 3, 76-039 Biesiekierz
- 2) POL-DROG Drawsko Pomorskie S.A., ul. Podmiejska 2, 78-500 Drawsko Pomorskie

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: **Powiat Białogardzki - Zarząd Dróg Powiatowych w Białogardzie**

Adres siedzib: **ul. Szosa Połczyńska 57, 78-200 Białogard**

Numer telefonu: **(94) 312 40 07**

Adres poczty elektronicznej: **zdpbialogard@wp.pl**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: **<http://bip.powiat-bialogard.pl/index.php?id=16754>**

ePUAP: **[/zdpbialogard/skrytkaESP](#)**

NIP: 672-17-20-236

REGON: 330960380

UWAGA:

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia są udostępniane na stronie internetowej: **<http://bip.powiat-bialogard.pl/index.php?id=16754>** oraz **<https://miniportal.uzp.gov.pl/>**

II. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY DODATKOWEJ

1. Oferta dodatkowa powinna być złożona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym za zgodność z tekstem oryginalnym przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
2. Oferta dodatkowa musi być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: pdf, .doc, .docx, .xml i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty dodatkowej, w tym zaszyfrowania oferty dodatkowej opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal.

3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podpisem zaufanym lub podpisem osobistym a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. Koszty związane z przygotowaniem oferty dodatkowej ponosi wykonawca.
6. Na ofertę składają się następujące dokumenty, które składa Wykonawca:
 - 1) Wzór formularza oferty dodatkowej stanowi Załącznik nr 1 do Zaproszenie do Złożenia Oferty Dodatkowej;
 - 2) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę dodatkową w imieniu i na rzecz Wykonawcy. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dodatkowej dokument pełnomocnictwa obejmujący swoim zakresem umocowanie do złożenia oferty dodatkowej lub złożenia oferty dodatkowej i podpisania umowy.

III. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT DODATKOWYCH

1. Wykonawca składa ofertę dodatkową za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty lub wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
2. Oferta dodatkowa wraz z załącznikami musi zostać złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty dodatkowej wymaga od Wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na miniPortal dostępnej pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
3. Zasady rejestracji i posługiwania się portalem opisane są w instrukcji pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf
4. Ofertę dodatkową wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do **21.04.2022 r. do godz. 8:50.**
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dodatkową. Oferty dodatkowe wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę dodatkową zostaną odrzucone.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert dodatkowych zmienić lub wycofać ofertę dodatkową za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert dodatkowych nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

IV. TERMIN OTWARCIA OFERT DODATKOWYCH

1. Otwarcie ofert dodatkowych nastąpi w dniu **21.04.2022 r.** o godz. **9:00** w siedzibie Zamawiającego.
2. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert dodatkowych, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty dodatkowe zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach dodatkowych.

3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert dodatkowych nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert dodatkowych na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

V. INFORMACJA DODATKOWE

1. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
2. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
3. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
4. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanym w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie, podlega odrzuceniu.
5. W przypadku, gdy Zamawiający nie prowadzi negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
6. Wymagania dotyczące sporządzenia i przekazania oferty określone w SWZ mają odpowiednie zastosowanie do oferty dodatkowej.

VI. ZAŁĄCZNIKI

Integralną część Zaproszenia do Złożenia Oferty Dodatkowej stanowi niżej wymieniony załącznik:

Załącznik nr 1 Wzór formularz oferty dodatkowej

DYREKTOR

mgr Romuald Tatys

.....
podpis

Otrzymują:

1. Oferenci biorący udział w negocjacjach;
2. a/a.