

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W BIAŁOGARDZIE

ul. Szosa Połczyńska 57, 78-200 Białogard
tel. 94 312 40 07, e-mail: sekretariat@zdp.powiat-bialogard.pl, ePUAP: /zdpbialogard/

Białogard, dnia 10.10.2024 r.

Dz.T.271.19.2024

ZAPROSZENIE
DO ZŁOŻENIA OFERTY

*Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej
poniżej kwoty 130.000,00 zł*

Zarząd Dróg Powiatowych w Białogardzie
Szosa Połczyńska 57, 78-200 Białogard

Zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług

„Zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie powiatu białogardzkiego w sezonie zimowym 2024/2025, gmina Białogard i gmina Tychowo”.

DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych w Białogardzie
mgr Michał Mazurkiewicz
(dokument podpisany elektronicznie)

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: **Powiat Białogardzki-Zarząd Dróg Powiatowych w Białogardzie**

Adres siedzib: **ul. Szosa Polczyńska 57, 78-200 Białogard**

Numer telefonu: **(94) 312 40 07**

Adres poczty elektronicznej: **sekretariat@zdp.powiat-bialogard.pl**

ePUAP: **/zdpbialogard/**

II. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu białogardzkiego w sezonie zimowym 2024/2025.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. W ramach zimowego utrzymania dróg (zwany dalej „ZUD”) wykonawca zobowiązany jest do:

- a) likwidacji skutków zimy, żywiołu śnieżnego i skutków obniżonej temperatury poprzez przejęcie na siebie obowiązku utrzymania przejezdności dróg,
- b) zmniejszenia lub ograniczenia zakłóceń ruchu drogowego wywołanego czynnikami atmosferycznymi,
- c) prowadzenia akcji zimowej w dzień i w nocy, w dni robocze i święta, w różnych warunkach atmosferycznych - opady śniegu, marznącego deszczu, zawieje, zamiecie śnieżne, niskie temperatury itp.,
- d) utrzymywania w pełnej gotowości technicznej i eksploatacyjnej środków transportowych i sprzętowych wraz z osprzętem przewidzianym do zwalczania skutków zimy – w ilości zapewniającej wykonywanie ZUD zgodnie z wymaganiami zamawiającego,
- e) prawidłowej organizacji pracy w celu uniknięcia zakłóceń w ruchu drogowym, aby odgarnięty śnieg nie powodował utrudnień w komunikacji w obrębie skrzyżowań,
- f) poinformowania wyznaczonego pracownika zamawiającego o rozpoczęciu akcji w danym dniu,
- g) wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za wykonywanie usług/kontakt z zamawiającym w zakresie zimowego utrzymania dróg, wyposażonej w telefon komórkowy, z którą winien być kontakt przez całą dobę. Wykonawca wskaże właściwą osobę oraz numer telefonu w dniu podpisania umowy,
- h) zapewnienia osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadających odpowiednie uprawnienia do kierowania pojazdami samochodowymi lub ciągnikami rolniczymi, o których mowa w ustawie Prawo o ruchu drogowym,
- i) całodobowej dyspozycyjności osób prowadzących akcję zimowego utrzymania.

1.2. Rozpoczęcie każdej akcji ZUD nastąpi na wezwanie zamawiającego.

1.3. Zamawiający podczas okresu realizacji przedmiotu zamówienia będzie komunikował się z wykonawcą pocztą elektroniczną oraz telefonicznie.

1.4. **Przedmiot zamówienia podzielono na 2 zadania.**

Szczegółowy wykaz zadań stanowi **załącznik nr 2 i 3** do zapytania ofertowego.

1.5. Łączna długość dróg powiatowych przeznaczonych do zimowego utrzymania wynosi :

- a) dla Zadania 1 – **25,594 km**; - gmina Białogard i gmina Tychowo w części I.
- b) dla Zadania 2 – **65,278 km**; - gmina Tychowo w części II.

Ilość godzin przeznaczonych do zimowego utrzymania dla poszczególnych zadań będzie zależna od rzeczywistych potrzeb zamawiającego wynikających z warunków pogodowych. Przewidywane ilości godzin określonych w formularzu ofertowym są wartościami szacunkowymi i nie są wiążące dla stron.

1.6. Wymagania - standard zimowego utrzymania dróg:

- a. posypywanie jezdni mieszanką solno-piaskową z wydatkiem jednostkowym umożliwiającym jak najszybsze złagodzenie śliskości, przy użyciu piaskarek, w ilości średnio 150 g/m²,
- b. posypywanie jezdni na szerokości i długości określonej w zał. nr 1,2 dla poszczególnych zadań.
- c. Wykonawca będzie wykonywał usługi z zakresu ZUD sprawnymi technicznie jednostkami sprzętowymi, oznakowanymi i dostosowanymi do wykonywania określonych zadań na podstawie aktualnie obowiązujących przepisów.

1.7. Zasady odśnieżania:

- a. na drogach jedno-jezdniowych odśnieżanie należy zacząć od osi jezdni,
- b. w przypadku zespołu składającego się z dwóch pługów należy zachować bezpieczną odległość min. 50 m,
- c. w bardzo trudnych warunkach atmosferycznych należy odśnieżać jeden pas ruchu i wykonać mijanki w zasięgu widoczności co 100 - 200 m,
- d. śnieg należy usuwać z jezdni na prawe pobocze,
- e. śnieg można usuwać na lewe pobocze w przypadkach wyjątkowych, przy bezwzględnym zachowaniu środków bezpieczeństwa,
- f. śnieg można usuwać na oba pobocza w przypadkach wąskich dróg.

- 1.8. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie usługi w zakresie ZUD w standardzie I, II, III lub IV na poszczególnych odcinkach dróg, polegającej na załadunku materiału na piaskarkę, likwidacji śliskości oraz odśnieżaniu.

Sposób zimowego utrzymania dróg powiatowych – w standardach zimowego utrzymania dróg dla zadań 1 i 2 :

Lp	Standard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu	
			po ustaniu opadów śniegu	od stwierdzenia występowania zjawiska śliskości
1.	I	Jeźdźnia odśnieżona i posypana na całej szerokości i długości.	- luźny - 5 godz. - błoto - 5 godz. - zasy języki śniegowe: - 5 godz. - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości nieutrudniającej ruchu	W miejscach wyznaczonych: - gołoledź - 5 godz. - szron - 5 godz. - szadź - 5 godz. - pośniegowa - 5 godz. - lodowica - 5 godz.
2.	II	Jeźdźnia odśnieżona i posypana na całej szerokości i długości.	- luźny - 7 godz. - błoto - 7 godz. - zasy języki śniegowe: - 7 godz. - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości nieutrudniającej ruchu	W miejscach wyznaczonych: gołoledź - 7 godz. pośniegowa - 7 godz. lodowica - 7 godz.
3.	III	Jeźdźnia odśnieżona i posypana na całej szerokości i długości.	- luźny - 9 godz. - błoto - 9 godz. - zasy języki śniegowe: - 9 godz. - może występować warstwa zajeżdżonego śniegu o grubości nieutrudniającej ruchu	w miejscach wyznaczonych: gołoledź - 9 godz. pośniegowa - 9 godz.

4.	IV	Prowadzi się jedynie odśnieżanie w zależności od potrzeb.	- luźny - występuje - zajeżdżony - występuje - nabój śnieżny – występuje - zasy - występują do 48 godz.	W miejscach wyznaczonych: - wszystkie rodzaje śliskości po odśnieżeniu - występują
----	----	---	--	---

- 1.9. Zamawiający dopuszcza składowanie mieszanki solno-piaskowej na placu wykonawcy.
- 1.10. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia przy użyciu sprzętu mechanicznego. Pojazdy wykonujące na drodze prace związane z zimowym utrzymaniem dróg, zgodnie z art. 54 ustawy Prawo o ruchu drogowym winny wysyłać żółty sygnał błyskowy odpowiadający warunkom określonym w § 38 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia. Części urządzeń zamontowanych na pojeździe winny spełniać warunki określone w § 39 wyżej wymienionego rozporządzenia.
- 1.11. Przez drogę należy rozumieć jezdnię z pobocznymi, zatokami, pasami ruchu powolnego, pasami awaryjnymi, pasami dzielącymi jezdnię.
- 1.12. Przez zwalczanie śliskości zimowej należy rozumieć usuwanie z nawierzchni drogi lodu lub zlodowaciałego śniegu przez posypanie drogi środkami chemicznymi lub materiałami szorstkimi.
- 1.13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę, jak i podwykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia,
- 1.14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wobec osób trzecich powstałe w związku z wykonywaniem usług objętych w zapytaniu,
- 1.15. Wykonawca zobowiązany będzie w trakcie realizacji niniejszego zamówienia posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków.
- 1.16. Wykonawca zobowiązany jest podanie do wiadomości Zamawiającego adresów i nr telefonów niezbędnych do szybkiego wezwania do pracy. Godziny wezwania sprzętu, czas jego podstawienia oraz zakres wykonania usługi będzie odnotowany w dzienniku pracy sprzętu i potwierdzony podpisem upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
- 1.17. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia zawiera projekt umowy, który stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

III. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu ofertowym zakresu zamówienia (usług), których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom.
2. Podwykonawca musi posiadać doświadczenie w zakresie powierzonego zakresu przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia poprawek do umowy wykonawcy z podwykonawcą, jeżeli uzna iż zapisy są rażąco niekorzystne dla podwykonawcy, w tym celu należy przedłożyć zamawiającemu projekt tej umowy na 7 dni przed jej podpisaniem.
3. W przypadku powierzenia realizacji części przedmiotu zamówienia podwykonawcy, wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy jak za własne.

IV. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

W postępowaniu o udzielenie zamówienia może wziąć udział wykonawca, który spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

– dysponuje nośnikiem wyposażonym w pług odśnieżny – szt. 1, oraz nośnikiem wyposażonym w posypywarę – szt. 1,
lub

dysponuje nośnikiem wyposażonym jednocześnie w pług odśnieżny oraz w posypywarę – szt. 1

Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie informacji zawartych w wykazie narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacjami o podstawie dysponowania nimi, złożonym przez wykonawcę wraz z ofertą – wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunku, o którym mowa wyżej nie później niż na dzień składania ofert.
2. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

V. Termin realizacji zamówienia:

Sezon zimowy 2024/2025 - od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2025r.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej lub elektronicznie.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Podpis winien zawierać czytelne imię i nazwisko bądź pieczętkę imienną oraz podpis lub parafę. W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentacji wykonawcy na podstawie załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo
4. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.
5. Do oferty złożonej na formularzu oferty należy załączyć:
 - a) pełnomocnictwo, o ile umocowanie prawne do reprezentacji wykonawcy nie wynika z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych,
UWAGA: Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - b) wykaz narzędzi i urządzeń technicznych – wzór wykazu stanowi **załącznik nr 6** do zapytania ofertowego;
dokument należy złożyć w oryginale
 - c) oświadczenie wykonawcy – **załącznik nr 6** do zapytania ofertowego
dokument należy złożyć w oryginale
 - d) wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków; wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych

zasobów na potrzeby wykonania zamówienia; *dokument należy złożyć w oryginale* i musi zawierać co najmniej: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia; charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

VII. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Cenę oferty należy obliczyć w formularzu oferty. Wzór formularza oferty stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
2. W formularzu oferty należy podać ryczałtową cenę jednostkową **brutto**:
 - a) jednoczesnego odśnieżania obustronnego i zwalczania śliskości/posypywania za 1 godzinę,
 - b) zwalczania śliskości/posypywanie za 1 godzinę,
3. Ceny jednostkowe należy obliczyć uwzględniając wszystkie koszty związane z wykonaniem tych usług, w tym załadunek mieszanki dojazd do dróg objętych zimowym utrzymaniem. Podane ceny jednostkowe brutto należy pomnożyć przez wskazane przez zamawiającego szacunkowe ilości godzin.
4. Otrzymane wartości brutto za zwalczanie śliskości/posypywanie, jednoczesne odśnieżanie obustronne i posypywanie należy zsumować. **Tak obliczona cena stanowić będzie cenę oferty.**
5. **Na wykonawcy ciąży obowiązek ustalenia prawidłowej stawki VAT, którą powinien uwzględnić w ofercie.**
6. Cena oferty będzie ceną orientacyjną a ostateczna wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona po zakończeniu usług na podstawie podanych cen jednostkowych brutto podanych w formularzu oraz rzeczywistej ilości godzin objętych daną usługą.
7. Ceny jednostkowe brutto za jednoczesne odśnieżanie obustronne i zwalczanie śliskości/posypywanie, stanowić będą wartości ryczałtowe, które nie podlegają zmianie w czasie trwania umowy.
8. Podane ceny muszą być wyrażone w złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Cenę oferty należy podać w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium **cena**. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Oferty zostaną sklasyfikowane wg kolejności zaoferowanej ceny (brutto) od najniższej (najkorzystniejsza) do najwyższej.
2. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę ceny przewyższającej kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający przeprowadzi negocjacje cenowe.

IX. Termin oraz sposób złożenia oferty:

1. Oferty należy przesłać na adres e-mail sekretariat@zdp.powiat-bialogard.pl, lub złożyć osobiście najpóźniej w dniu **23.10.2024 r.**
2. Osoba uprawniona do kontaktu: Adam Świątkowski- kierownik działu technicznego tel. 666146042.

X. Termin związania ofertą:

30 dni od upływu terminu składania ofert.

XI. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania oraz danych zawartych w ofercie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź wycofania niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyn.

XII. Załączniki

- 1) Formularz ofertowy.
- 2) Wykaz dróg dla zadania nr I.
- 3) Wykaz dróg dla zadania nr II.
- 4) Projekt umowy.
- 5) Wykaz narzędzi i urządzeń technicznych.
- 6) Oświadczenie Wykonawcy.

XIII. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (Dz. Urz. z 04.05.2016 r. UE L119, s. 1 do 88), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Białogardzie, 78-200 Białogard, ul. Szosa Połczyńska 57, e-mail: sekretariat@zdp.powiat-bialogard.pl, tel. +48 94 312 40 07, w imieniu której działa Dyrektor ZDP, zwany dalej „Administrator”;

2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Dariusz Florek, Zarząd Dróg Powiatowych w Białogardzie, 78-200 Białogard, ul. Szosa Połczyńska 57, e-mail: iod@ordonotitia.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- a) związanym z potrzebą przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie powiatu białogardzkiego w sezonie zimowym 2024/2025
- b) prowadzonym w trybie podstawowym oraz realizacją i wypełnianiem obowiązku prawnego ciążącego na ADMINISTRATORZE na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. obsługi przez ADMINISTRATORA kontrahentów i współpracowników na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych;
- c) realizacji i wykonywania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, w celu przeprowadzenia postępowania w ramach procedury zamówień publicznych

przez ADMINISTRATORA, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO, a także obsługi przez ADMINISTRATORA kontrahentów i współpracowników w zakresie wypełniania obowiązku wynikającego z umów zawartych na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych;

- d) niezbędnym dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających ze zobowiązań, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. f) RODO, np. roszczeń finansowych względem kontrahentów – wykonawców, biorących udział w postępowaniu organizowanym przez ADMINISTRATORA, wynikających z naliczonych opłat i kar lub kontraktowych, w celu rozliczeń zawartych umów z kontrahentami ADMINISTRATORA;

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:

- a. osoby lub organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych;
- b. dane mogą być także przekazywane innym podmiotom, zapewniającym obsługę administracyjną, techniczną i informatyczną ADMINISTRATORA, a w szczególności podmiotom administrującym systemami informatycznymi, serwisującymi sprzęt informatyczny, zapewniającym transport dokumentów i nośników elektronicznych, zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników elektronicznych oraz podmiotom zapewniającym obsługę prawną. Przekazywanie danych realizowane będzie na podstawie zawartych umów, w tym powierzenia przetwarzania danych, a podmioty przetwarzające mogą je przetwarzać jedynie na polecenie ADMINISTRATORA, co należy rozumieć w ten sposób, że nie są uprawnione do przetwarzania tych danych we własnych celach.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres: niezbędny do realizacji celów w jakich je pozyskano, zgodnie z przepisami prawa na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz instrukcją kancelaryjną lub wewnętrznymi regulacjami Administratora, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata – okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po tym okresie przez czas oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;

7. Posiada Pani/Pan prawo do:

- c. dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania,

- b) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), w następujący sposób:

- listownie na adres: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-93 Warszawa;
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- telefonicznie: (22) 531 03 00;

9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest:

- a) wymogiem obowiązkowym, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest zawarta umowa, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub gdy do podjęcia działań w związku z przygotowaniem umowy jest żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem tej umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- b) Wymogiem ustawowym, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa w myśl art. 6 ust. 1 lit. c), w przypadku prowadzenia zamówienia publicznego stosuje się obowiązek przetwarzania danych wynikający z ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych.

10. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych może być naruszenie przepisów prawa, odmowa ze strony ADMINISTRATOR zawarcia umowy.

11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

12. W przypadku skorzystania przez Panią/Pana z uprawnień określonych w art. 15 ust. 1 do 3 RODO, niosącego po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku, ADMINISTRATOR może żądać od Pani/Pana wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

13. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

14. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.