

ZAPROSZENIE
DO ZŁOŻENIA OFERTY

*Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej
poniżej kwoty 130.000,00 zł*

Powiat Białogardzki – Starostwo Powiatowe w Białogardzie
Plac Wolności 16-17, 78-200 Białogard

zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usługi inspektora nadzoru inwestorskiego

nad realizacją zadania:

**Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” przy Zespole Szkół
Ponadpodstawowych w Białogardzie.**

**INWESTYCJA DOFINANSOWANA ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU ROZWOJU
KULTURY FIZYCZNEJ ZADANIA INWESTYCYJNEGO W RAMACH
PROGRAMU MODERNIZACJI KOMPLEKSÓW SPORTOWYCH „MOJE BOISKO
– ORLIK 2012” – EDYCJA 2024**

I. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa: **Powiat Białogardzki – Starostwo Powiatowe**
Adres siedzib: **Plac Wolności 16 - 17, 78-200 Białogard**
Numer telefonu: **(94) 312 09 01**
Adres poczty elektronicznej: **przetargi@powiat-bialogard.pl**
ePUAP: **/Starostwo_Bialogard/skrytka**
NIP: 672-17-20-236
REGON: 330920831
PKD: 8411Z

II. Kod CPV 71520000-9 — usługi nadzoru budowlanego

III. Wytyczne dotyczące przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszej umowy jest „Świadczenie usług nadzoru inwestorskiego nad robotami wykonywanymi w ramach zadania inwestycyjnego pn.: **Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” przy Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Białogardzie.**

Zamawiający powierzy Wykonawcy zarządzanie, koordynowanie, rozliczanie, kontrolę i nadzór nad realizacją zadania inwestycyjnego:

- wykonanie zadania w ustalonym terminie, zgodnie z dokumentacją projektową i ofertami wykonawców robót;
- skutecznego wyegzekwowania od Wykonawców robót wymagań dotyczących jakości stosowanych materiałów, jakości robót i kosztów realizacji robót.

IV. Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego

Inspektora nadzoru z właściwymi uprawnieniami budowlanymi uprawniającymi do pełnienia funkcji inspektora nadzoru zobowiązany będzie do wykonywania czynności takich jak:

- 1) pełnienie nadzoru pełno branżowego (tj. branży budowlanej, elektrycznej) nad realizacją robót budowlanych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. 2025 r. poz. 418);
- 2) pełna koordynacja robót, monitorowanie oraz dokumentowanie wszystkich zakontraktowanych przez Zamawiającego zamówień na roboty budowlane, usługi dostawy;
- 3) pomoc w przygotowaniu dokumentów niezbędnych do zgłoszenia robót budowlanych nieobjętych decyzją o pozwoleniu na budowę;
- 4) przygotowanie i udział w przygotowaniu w przekazaniu placu budowy dla Wykonawcy;
- 5) rozliczenie umów zawartych z wykonawcami robót, usług, dostaw i innych wchodzących w zakres inwestycji;
- 6) pomoc w rozliczeniu inwestycji z instytucją dofinansowującą inwestycję;
- 7) organizowanie i prowadzenie cyklicznych narad koordynacyjnych, uzgodnionych z Zamawiającym min. 1 raz w tygodniu;

- 8) inspektor nadzoru na etapie realizacji robót/dostaw/usług zobowiązany będzie do nadzorowania, weryfikowania, dokumentowania oraz egzekwowania od Wykonawców wymagań określonych w umowie z wykonawcami robót budowlanych;
- 9) bieżące informowanie Zamawiającego o postępie robót, korespondencji terminowości robót;
- 10) podejmowanie wszelkich czynności mających na celu ochronę interesów Zamawiającego, współpraca z instytucją finansującą;
- 11) przygotowanie odbiorów zadania wraz ze sprawdzeniem dokumentacji odbiorowej przygotowanej przez Wykonawcę;
- 12) udział w komisji odbiorowej;
- 13) obecność na terenie budowy wg potrzeb nie rzadziej niż 1x w tygodniu i na wezwanie Zamawiającego;
- 14) bieżący odbiór wykonywanych robót i dokumentowanie pobytu w dzienniku budowy wewnętrznym;
- 15) rozliczenie końcowe inwestycji we współpracy z Zamawiającym;
- 16) zatwierdzenie dopuszczenia materiałów do wybudowania, wyposażenia i urządzeń zgodnie z posiadaną dokumentacją projektową Zatwierdzoną przez Zamawiającego;
- 17) wnioskowanie o przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów;
- 18) akceptacja HRF (harmonogramu rzeczowo-finansowego) realizacji robót;
- 19) inne czynności niezbędne do realizacji zamówienia wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów.

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań mogących narazić Zamawiającego na straty materiałowe i finansowe.

V. Termin realizacji zamówienia:

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia – w dniu podpisania umowy, jednak nie później niż do przekazania placu budowy wykonawcy robót budowlanych
2. Termin zakończenia realizacji zamówienia uzależniony jest od robót budowlanych i trwać będzie przez cały okres ich wykonywania, do czasu zakończenia wszystkich czynności odbiorowych do momentu przekazania obiektu do użytkowania. Termin wykonania robót budowlanych przewidziany jest na 2 miesiące licząc od dnia podpisania umowy na ich wykonanie.
3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego dotyczącego nadzoru inwestorskiego, jest czasowo zależne od podpisania umowy z Wykonawcą robót budowlanych dotyczących postępowania, prowadzonego przez Starostwo Powiatowe w Białogardzie zadania inwestycyjnego pn.: **„Modernizacja kompleksu sportowego „Moje Boisko – Orlik 2012” przy Zespole Szkół Ponadpodstawowych w Białogardzie”**, numer postępowania: IZR.272.4.2025. Adres strony prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-9e055855-1fc5-443c-96c9-7cb27d7a5e1e>

VI. Wytyczne dotyczące sporządzenia oferty:

1. Ofertę należy przygotować w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca w celu potwierdzenia posiadania wymaganych uprawnień załączył do oferty:
 - kserokopię posiadanych aktualnych uprawnień,
 - kserokopią potwierdzającą przynależność do odpowiedniej izby branżowej,
3. Cenę oferty należy podać w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi uwzględniać wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Termin płatności wynosi 14 dni od dnia doręczenia faktury.

VII. Kryteria stosowane przy wyborze najkorzystniejszej oferty:

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryteriami **cena**. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną. Oferty zostaną sklasyfikowane wg kolejności zaoferowanej ceny (brutto) od najniższej (najkorzystniejsza) do najwyższej.

VIII. Termin oraz sposób złożenia oferty:

1. Oferty wraz z załącznikami, należy przesłać na adres e-mail **przetargi@powiat-bialogard.pl** do dnia **12.05.2025 r. do godz. 11.00,**
2. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty w przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Osoba uprawniona do kontaktu: Aneta Rek – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Rozwoju

IX. Termin związania ofertą:

30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

3. Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania oraz danych zawartych w ofercie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź wycofania niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyn.

XI. Wykaz dokumentów, jakie oferenci mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Kserokopie posiadanych aktualnych uprawnień;
- 2) Kserokopią potwierdzającą przynależność do odpowiedniej izby branżowej;

XII. Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 Formularz ofertowy (wg wzoru w załączeniu)
- 2) Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia
- 3) Projektowane postanowienia umowy

XIII. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starostwo Powiatowe w Białogardzie, Plac Wolności 16-17, 78-200 Białogard;**
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Starostwie Powiatowym w Białogardzie:
Starostwo Powiatowe w Białogardzie
Inspektor Ochrony Danych - Oliwia Filipczak
Plac Wolności 16-17, 78-200 Białogard
adres e-mail: filipczak.oliwia@powiat-bialogard.pl, tel. 94 312 09 82;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.