

REGULAMIN ORGANIZACYJNY
placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego
RODZINNEGO DOMU DZIECKA
W BIAŁOGARDZIE

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego - Rodzinnego Domu Dziecka w Białogardzie, zwanym dalej „Domem”, określa:

- 1) nazwę i szczegółowe zadania Domu,
- 2) zasady działania i organizację Domu,
- 3) zasady i tryb kwalifikowania oraz kierowania dzieci do Domu,
- 4) standard wychowania oraz specyfikę i zakres sprawowanej opieki w Domu,
- 5) standard usług świadczonych w Domu,
- 6) zakres praw i obowiązków dzieci umieszczonych w Domu oraz sposób ich realizacji,
- 7) dokumentację Domu dotyczącą dziecka oraz sposób jej prowadzenia,
- 8) źródła i zasady finansowania Domu.

§ 2.

Obsługa finansowo-księgową Domu prowadzona w placówce jest przez pracownika zatrudnionego przez Dyrektora.

§3.

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) PCPR – należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie,
- 2) organizator rodzinnej pieczy zastępczej - należy rozumieć przez to organizatora właściwego dla powiatu Białogardzkiego
- 3) ośrodka pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ośrodek pomocy społecznej właściwy dla miejsca zamieszkania dziecka,
- 4) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Białogardzki,
- 5) Staroście – należy przez to rozumieć Starostę Białogardzkiego,
- 6) Ośrodka Adopcyjnym – należy przez to rozumieć Ośrodek Adopcyjny w Koszalinie.

Rozdział II

Nazwa i szczegółowe zadania Domu

§ 4.

1. Nazwa Domu zawiera określenie i adres: Rodzinny Dom Dziecka w Białogardzie ulica Małcużyńskiego 8.
2. Ustalona nazwa jest używana przez Dom w pełnym brzmieniu, również na pieczętkach.
3. Dom nie posiada tablicy urzędowej, stanowi własność prywatną prowadzącego dom.

§ 5.

1. Zadaniem Domu jest zapewnienie dzieciom częściowo lub całkowicie pozbawionym opieki rodziców całodobowej opieki i wychowania w warunkach zbliżonych do domu rodzinnego oraz opiekę, do czasu ich usamodzielnienia.
2. Przy realizacji zadania określonego w ust.1 Dom współpracuje z rodzinami wychowanków, sądami, powiatowym centrum pomocy rodzinie jak również z koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, asystentem rodziny i organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej.
3. Dom sprawuje opiekę nad powierzonymi dziećmi, nie naruszając uprawnień innych osób lub instytucji wynikających z prawa rodzinnego.
4. Dom realizuje zadania opieki całodobowej w warunkach naturalnego środowiska rodzinnego:

- 1) zapewnia wychowankom rodzinną atmosferę,
- 2) zapewnia realizację obowiązku szkolnego, zdobycie kwalifikacji zawodowych,
- 3) wyrabia nawyk pracy, kultury osobistej, samodzielności oraz umiejętności współżycia w społeczeństwie.
- 4) rozwija indywidualne zainteresowania i uzdolnienia oraz kulturę osobistą wychowanków

Rozdział III

Zasady działania i organizacja Domu

§6.

1. Domem kieruje dyrektor zatrudniany przez Zarząd Powiatu w Białogardzie; Dyrektor organizuje pracę w Domu.
2. Dyrektor Domu jest jednocześnie wychowawcą. W razie jego nieobecności Domem kieruje osoba wyznaczona przez Zarząd Powiatu w Białogardzie, w uzgodnieniu z dyrektorem; może to być osoba spokrewniona z dyrektorem lub spowinowacona.
3. W Domu dyrektor - wychowawca może łączyć funkcje administracyjne i obsługi.

§ 7.

1. Na wniosek dyrektora Domu, po zasięgnięciu opinii koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej oraz powiatowego centrum pomocy rodzinie właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka, starosta może przenieść dziecko do innej placówki opiekuńczo wychowawczej tego samego typu.
2. O przeniesieniu dziecka umieszczonego w Domu na podstawie orzeczenia sądu starosta informuje właściwy sąd.

§ 8.

1. W placówce rodzinnej okresowej oceny sytuacji dziecka dokonuje dyrektor w porozumieniu z organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej właściwym na położenie placówki.
2. Zakres i sposób oceny, o której mowa w ust.1, określają obowiązujące przepisy.
3. Dyrektora Domu w sporządzaniu planu pomocy dziecku wspiera organizator rodzinnej pieczy zastępczej.
4. Po dokonaniu oceny sytuacji dziecka dyrektor wraz z organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej formułuje na piśmie wniosek dotyczący zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce i przesyła go do sądu.

§ 9.

1.Dom:

- 1) tworzy jedną, wielodzietną rodzinę dla dzieci w nim przebywających, dla których nie znaleziono rodziny przysposabiającej,
- 2) wychowuje dzieci w różnym wieku, w tym dorastające i stopniowo usamodzielniające się, przygotowuje dzieci, w miarę możliwości, do samodzielnego życia,
- 3) umożliwia wspólne wychowanie oraz opiekę licznemu rodzeństwu,
- 4) zapewnia dzieciom wyrównywanie opóźnień rozwojowych i szkolnych
- 5) ustala zasady kontaktów dziecka z rodzicami w razie potrzeby w porozumieniu z sądem, organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej oraz powiatowym centrum pomocy rodzinie.

§ 10.

1. W Domu można zatrudnić tylko osobę wskazaną przez dyrektora Domu; może to być osoba z nim spokrewniona lub spowinowacona.
2. Wszyscy pracownicy Domu uczestniczą w procesie wychowania i opieki.
3. Pracownicy zatrudnieni w Domu powinni wykazywać należytą postawę i dawać dobry przykład dzieciom.
4. Powiat na wniosek dyrektora zatrudnia co najmniej 1 osobę do pomocy w placówce w opiece nad dziećmi i przy pracach gospodarskich - w przypadku, gdy przebywa w nim więcej niż 4 dzieci - lub co najmniej 2 osoby do pomocy gdy przebywa w nim więcej niż 8 dzieci.

Rozdział IV

Zasady i tryby kwalifikowania oraz kierowania dzieci do Domu

§ 12.

1. Dzieci do Domu kieruje Powiat przy za pośrednictwem PCPR, wydając skierowanie do Domu w porozumieniu z dyrektorem Domu.
2. Przy kierowaniu dzieci do Domu należy uwzględnić odpowiednią różnicę wieku między dzieckiem a dyrektorem Domu, tak aby usamodzielnienie dzieci umieszczonych w Domu nastąpiło przed osiągnięciem wieku emerytalnego przez dyrektora Domu.
3. W okresie dwóch ostatnich lat funkcjonowania Domu przed zamierzonym rozwiązaniem placówki z powodu przejścia wychowawcy na emeryturę, do domu nie kieruje się nowych wychowanków.

4. W miarę usamodzielniania wychowanków Domu, ich liczba uzupełniana jest z zachowaniem zasady, aby najmłodszy z nich uzyskał samodzielność wraz z osiągnięciem praw emerytalnych przez wychowawcę.

§ 13.

Podstawą skierowania do Domu jest:

- 1) postanowienie sądu
- 2) skierowanie wystawione przez PCPR.

§ 14.

Do skierowania do Domu załącza się:

- 1) odpis aktu urodzenia dziecka, a w przypadku sierot lub półsierot również odpis aktu zgonu zmarłego rodzica;
- 2) orzeczenie sądu o umieszczeniu dziecka w placówce albo wniosek rodziców, dziecka lub osoby trzeciej o umieszczenie dziecka w placówce;
- 3) dokumentację o stanie zdrowia dziecka, w tym kartę szczepień;
- 4) dokumenty szkolne, w szczególności świadectwa szkolne;
- 5) informację o prowadzonej pracy z rodziną dziecka i jej rezultatach.

Przy kierowaniu dziecka cudzoziemców do Domu dołącza się:

- 1) dokumenty potwierdzające tożsamość dziecka;
- 2) dokumenty uprawniające dziecko do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeżeli zostały wydane;
- 3) dokumenty podróży dziecka;
- 4) informacje o okolicznościach pobytu dziecka na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) informacje o okolicznościach zgłoszenia dziecka do powiatowego centrum pomocy rodzinie;
- 6) informacje o rodzicach dziecka;
- 7) dokumenty o stanie zdrowia dziecka.

§ 15.

1. W domu przebywać może w tym samym czasie, łącznie nie więcej niż 8 dzieci oraz osób, które przebywając w placówce osiągnęły pełnoletność, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 149, poz. 887 ze zm.).

2. W razie konieczności umieszczenia w Domu rodzeństwa, za zgodą dyrektora tej placówki oraz po uzyskaniu zezwolenia Wojewody Zachodniopomorskiego, jest

dopuszczalne umieszczenie w tym samym czasie większej liczby dzieci, nie więcej jednak niż 10.

3. Rodzeństwo kierowane do Domu nie powinno być rozdzielane

§ 16.

Pobyt w Domu ustaje w przypadku:

- 1) powrotu dziecka do rodziny biologicznej na podstawie wniosku wypracowanego wspólnie z organizatorem pieczy zastępczej podczas okresowej oceny sytuacji dziecka,
- 2) zakwalifikowania dziecka do innej formy opieki,
- 3) usamodzielnienia się dziecka,
- 4) orzeczenia sądu o zakończeniu pobytu dziecka w Domu,
- 5) przeniesienia do innej placówki tego samego typu.

§ 17.

W przypadku samowolnego opuszczenia Domu przez dziecko lub nie zgłoszenia się dziecka w wyznaczonym terminie po usprawiedliwionej nieobecności, dyrektor Domu:

- 1) przeprowadza postępowanie wyjaśniające,
- 2) powiadamia o tym w ciągu 24 godzin rodziców albo opiekunów prawnych dziecka, Policję, sąd, który orzekł o umieszczeniu dziecka w pieczy zastępczej, asystenta rodziny prowadzącego pracę z rodziną dziecka, a także powiatowe centrum pomocy rodzinie.

§ 18.

Osobę, która ukończyła 18 rok życia, w przypadku samowolnego opuszczenia Domu lub rażącego naruszenia zasad współżycia w Domu, dyrektor może wykreślić z ewidencji przebywających w Domu oraz odmówić ponownego przyjęcia do Domu.

Rozdział V

Standard wychowania i opieki

§ 19.

Dom zobowiązany jest do:

- 1) tworzenia dzieciom warunków fizycznego, psychicznego i poznawczego rozwoju,
- 2) poszanowania podmiotowości dziecka, wysłuchiwanie jego zdania i w miarę możliwości uwzględniania jego wniosku we wszelkich dotyczących go sprawach oraz informowania dziecka o podejmowanych wobec niego działaniach,
- 3) zapewnienia poczucia bezpieczeństwa,
- 4) dbałości o poszanowanie i podtrzymywanie związków emocjonalnych dziecka z rodzicami, rodzeństwem i innymi osobami, zarówno z spoza Domu, jak i przebywającymi lub zatrudnionymi w Domu,
- 5) uczenia nawiązywania więzi uczuciowych oraz związków interpersonalnych,
- 6) uczenia poszanowania tradycji, ciągłości kulturowej,
- 7) uczenia planowania i organizowania codziennych zajęć stosownie do wieku dziecka,
- 8) uczenia organizowania czasu wolnego, w tym uczestniczenia w zajęciach kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych,
- 9) kształtowania u dzieci nawyków i uczenia zachowań prozdrowotnych,
- 10) przygotowania dzieci do podejmowania odpowiedzialności za własne postępowanie oraz uczenia samodzielności w życiu,
- 11) wyrównywania deficytów rozwojowych dzieci,
- 12) uzgadniania istotnych decyzji dotyczących dziecka z jego rodzicami lub opiekunem.

§ 20.

Osoba, która osiągnęła pełnoletność przebywając w Domu, może przebywać w Domu za zgodą dyrektora, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia, jeżeli uczy się:

- a) w szkole,
- b) w zakładzie kształcenia nauczycieli,
- c) w uczelni,
- d) u pracodawcy w celu przygotowania zawodowego.

§ 21.

Dom realizuje swoje działania przez:

- 1) umożliwienie dzieciom regularnych, osobistych i bezpośrednich kontaktów z rodzicami oraz innymi osobami bliskimi, z wyjątkiem przypadków, w których sąd zakazał lub ograniczył ich prawo do osobistych kontaktów z dziećmi,
- 2) współpracę w szczególności z:

- a) koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, asystentem rodziny, PCPR- m
- b) ośrodkiem pomocy społecznej, właściwym ze względu na miejsce zamieszkania lub pobytu rodziców dzieci,
- c) szkołami, do których uczęszczają dzieci,
- d) sądami rodzinnymi,
- e) organizacjami zajmującymi się statutowo pomocą rodzinom, działającymi w środowisku rodziców dzieci,
- f) właściwymi ze względu na miejsce zamieszkania oraz deklarowaną przynależność wyznaniową rodziców i siedzibę Domu parafiami Kościoła Katolickiego i jednostkami organizacyjnymi innych kościołów i związków wyznaniowych.

§ 22.

1. Dom zapewnia:

- 1) całodobową opiekę i wychowanie oraz zaspakaja jego niezbędne potrzeby, w szczególności emocjonalne, rozwojowe, zdrowotne, bytowe, społeczne i religijne;
- 2) realizuje przygotowany we współpracy z asystentem rodziny plan pomocy dziecku;
- 3) umożliwia kontakt dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej;
- 4) podejmuje działania w celu powrotu dziecka do rodziny;
- 5) zapewnia dziecku dostęp do kształcenia dostosowanego do jego wieku i możliwości rozwojowych;
- 6) obejmuje dziecko działaniami terapeutycznymi;
- 7) zapewnia korzystanie z przysługujących świadczeń zdrowotnych;

2. Dziecku w Domu zapewnia się:

- 1) wyżywienie dostosowane do jego potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia;
- 2) dostęp do opieki zdrowotnej;
- 3) zaopatrzenie w produkty lecznicze;
- 4) zaopatrzenie w środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyroby medyczne wraz z pokryciem udziału środków własnych dziecka – do wysokości limitu przewidzianego w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 5) dostęp do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie są wskazane dla dziecka;
- 6) wyposażenie w:
 - a) odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb,
 - b) zabawki odpowiednie do wieku rozwojowego,
 - c) środki higieny osobistej;

- 7) zaopatrzenie w podręczniki, pomoce i przybory szkolne;
- 8) kwotę pieniężną do własnego dysponowania przez dzieci od 5 roku życia, której wysokość, nie niższą niż 1% i nie wyższą niż 8% kwoty odpowiadającej kwocie, o której mowa w art. 80 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustala co miesiąc dyrektor Domu.
- 9) dostęp przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów;
- 10) dostęp do nauki, która w zależności od potrzeb dzieci odbywa się:

- a) w szkołach poza miejscowością , w której mieści się Dom .
- b) w systemie nauczania indywidualnego;

- 11) pomoc w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych oraz w miarę potrzeby przez udział w zajęciach wyrównawczych.
- 12) uczestnictwo, w miarę możliwości, w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych;
- 13) opłatę za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością , w której znajduje się Dom.
- 14) pokrycie kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu, poza siedzibą Domu .

§ 23.

1.Dom posiada pokoje mieszkalne jedno i dwuosobowe o powierzchni zapewniającej przechowywanie rzeczy osobistych i swobodne korzystanie z wyposażenia, właściwie oświetlone, z odpowiednią wentylacją i wyposażone w:

- 1) wersalki lub tapczany,
- 2) biurka i krzesła dostosowane do wieku oraz stopnia rozwoju dziecka,
- 3) szafki i lampki nocne,
- 4) szafy na przechowywanie rzeczy osobistych.
- 5) sprzęt do ćwiczeń, gimnastyki oraz zajęć sportowych

2. Dom posiada także:

- 1) 3 Łazienki z miejscem do prania i suszenia rzeczy osobistych i toalety w ilości umożliwiającej korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny,
- 2) pomieszczenia do wspólnego wypoczynku wyposażone w:
 - a) Stoliki i krzesła,
 - b) Telewizor, komputer, gry, zabawki, książki i dostęp do Internetu,
- 3) miejsce do cichej nauki i indywidualnej pracy z dzieckiem,
- 4) kuchnię – jadalnię dla wszystkich dzieci.

Rozdział VI

Prawa i obowiązki dzieci w Domu

§ 24.

Dziecko ma prawo do:

- wyrażania własnych poglądów we wszystkich sprawach jego dotyczących, a także światopoglądowych i religijnych,
- przedstawiania opiekunom swoich problemów oraz uzyskania od nich pomocy, odpowiedzi, wyjaśnienia,
- poszanowania godności własnej w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich,
- jawnego wyrażania opinii dotyczących życia Domu nie może to jednak uwłaczać niczyjej godności osobistej,
- uczestniczenia w zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- wyjścia, w celach prywatnych, oprócz wyjść do szkoły, poza teren Domu, do miejsc uzgodnionych z wychowawcą,
- zabawy i zabawek dostosowanych do ich potrzeb rozwojowych,
- kontaktów z rodzicami.

§ 25.

Dziecko ma obowiązek:

- 1) powrotu do Domu do godziny 20:00- w szczególnych przypadkach uzgodnionych z opiekunami, powrót może nastąpić do godz. 22:00/zależnie od wieku dziecka/,
- 2) wykorzystywania w pełni czasu przeznaczonego na naukę, rzetelnej pracy nad poszerzeniem swej wiedzy i umiejętności, systematycznego przygotowania do zajęć lekcyjnych,
- 3) godnego, kulturalnego zachowania się w Domu i poza nim,
- 4) okazywania szacunku opiekunom oraz innym domownikom, podporządkowania się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora Domu,
- 5) przestrzegania zasad współżycia społecznego, a szczególnie:
 - a) przeciw stawiania się przejawom brutalności i wulgarności,
 - b) poszanowania poglądów i przekonań innych domowników,
 - c) poszanowania wolności i godności osobistej drugiego wychowanka, zachowania tajemnicy korespondencji i dyskusji w sprawach osobistych powierzonych w zaufaniu, chyba, że szkodziłoby to domownikom lub życiu i zdrowiu powierzającego,

- 6) naprawiania wyrządzonej przez siebie szkody w sposób uzgodniony z dyrektorem Domu,
- 7) dbania o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych dzieci, wychowanek: nie pali papierosów, nie pije alkoholu, nie używa narkotyków i innych środków odurzających, dbania o swój czysty i schludny wygląd, przestrzegania higieny osobistej,
- 8) troszczenia się o mienie Domu, jego estetyczny wygląd, starania się o utrzymanie czystości i porządku w nim oraz jego otoczeniu,

Rozdział VII

Dokumentacja Domu

§ 26.

1. Dom prowadzi dokumentację dotyczącą pobytu dzieci i domu, a w szczególności:

- 1) księgę inwentarzową zawierającą spis przedmiotów będących na wyposażeniu Domu, otrzymanych od Powiatu, mających czasową użyteczność i podlegających rozliczeniu.
- 2) wymaganą dokumentację księgową Domu –prowadzoną przez zatrudnioną księgową.
- 3) do księgi ewidencji dzieci wpisuje się dane osobowe dotyczące dzieci i ich rodzin.
- 4) dokumentacja osobista dziecka, która obejmuje:
 - skierowanie,
 - orzeczenie(postanowienie) sądu,
 - wyciąg z aktu urodzenia,
 - odpis aktu zgonu rodziców,
 - dokumenty szkolne,
 - wnioski i wskazania dotyczące opieki,
 - osobistą dokumentację zdrowotną,
 - inną dokumentację dotyczącą dziecka,
 - indywidualny plan pomocy dziecku
 - kartę pobytu dziecka
 - ocenę okresową sytuacji dziecka,
 - ocenę zasadności pobytu dziecka w Domu.

Rozdział VIII

Źródła i zasady finansowania Domu

§ 27.

1. Dom jest jednostką budżetową finansowaną z budżetu Powiatu.
2. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan finansowy.
3. Dyrektor dysponuje środkami finansowymi określonymi w planie finansowym Domu i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie.

§ 28.

Z niniejszym regulaminem powinny być zaznajomione dzieci przebywające w Domu.

§ 29.

Zmiana regulaminu następuje w trybie określonym dla jego uchwalenia.