



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020

Oś Priorytetowa VII Włączenie społeczne

Działanie 7.1 Programy na rzecz integracji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową wykorzystującą instrumenty aktywizacji edukacyjnej, społecznej, zawodowej  
Projekt Nr RPZP.07.01.00-32-K421/17 pn. „Działania przeciw wykluczeniu w powiecie białogardzkim”.

**Umowa nr**

**zawarta w ..... w dniu ..... 2017 r. pomiędzy:**

**Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie** z siedzibą przy ul. Pl. Wolności 1 72-800 Białogard, reprezentowanym przez ....., działającym na podstawie upoważnienia Starosty Białogardzkiego, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
reprezentowanym przez :  
.....  
.....

Zwanym dalej **Wykonawcą**

Strony zawierają przedmiotową umowę po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania na postawie art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), o udzielenie zamówienia na usługi społeczne na: „**organizację wyjazdu integracyjno – edukacyjnego dla klientów Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie – osoby niepełnosprawne**” w ramach Projektu „**Działania przeciw wykluczeniu w powiecie białogardzkim**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na zorganizowaniu wyjazdu socjoterapeutycznego dla .....osób.
2. Usługa zostanie zrealizowana w dniach od .....do .....

### § 2

1. W ramach realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi określonej w § 1, na warunkach i zgodnie z dokumentem Instrukcja dla Wykonawcy oraz treścią złożonej przez Wykonawcę oferty. Szczegółowy harmonogram i program realizacji zamówienia określa **załącznik do niniejszej umowy**.
2. Strony dopuszczają dokonanie zmian w harmonogramie/programie, jeżeli będzie to niezbędne do właściwego wykonania umowy, a w szczególności, gdy w wyniku okoliczności mających miejsce po zawarciu umowy zmiana umowy stała się konieczna dla prawidłowej realizacji zamówienia, a w każdym przypadku, gdy zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego.
3. Umowa zostanie zrealizowana na terenie .....
4. Wykonawca oświadcza, że zapewni autokar/bus o parametrach określonych w opisie przedmiotu zamówienia wraz z koniecznym personelem i dokumentacją. W przypadku awarii autokaru/busa, Wykonawca zapewni zastępczy środek transportu.
5. Wykonawca oświadcza, że dokonał koniecznych rezerwacji i opłat w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje kadrą gwarantującą należyłą realizację przedmiotu zamówienia, w szczególności posiadającą odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje.
7. Wykonawca zawrze na rzecz uczestników wyjazdu umowy ubezpieczenia ryzyk wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia i opłaci wynikające z nich składki.



Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020

Oś Priorytetowa VII Włączenie społeczne

Działanie 7.1 Programy na rzecz integracji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową wykorzystującą instrumenty aktywizacji edukacyjnej, społecznej, zawodowej  
Projekt Nr RPZP.07.01.00-32-K421/17 pn. „Działania przeciw wykluczeniu w powiecie białogardzkim”.

8. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilno – prawną za jakość i właściwą opiekę nad uczestnikami wyjazdu oraz w trakcie realizacji usługi transportowej.
9. Zamawiający nie przyjmuje odpowiedzialności za szkody wyrządzone i wynikające z przyczyn nie zależnych od uczestników w czasie pobytu w obiekcie turystycznym.

### § 3

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje wynagrodzenie w łącznej wysokości ..... zł brutto (słownie: ..... złotych brutto).
2. Koszt udziału jednego uczestnika w wyjeździe socjoterapeutycznym wynosi: .....
3. W przypadku zmniejszenia się ilości osób uczestniczących w „wyjeździe socjoterapeutycznym”, należność określona w ust. 1 zostanie odpowiednio pomniejszona, przy uwzględnieniu kosztu uczestnictwa określonego w ust. 2.
4. Zapis ust. 3 nie dotyczy przypadku, w którym w miejsce uczestnika, Zamawiający wskaże odpowiednio inną osobę, która będzie uczestniczyła w wyjeździe.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 z zastrzeżeniem ust.3, zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na wystawionym rachunku/fakturze VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania rachunku/faktury VAT przez Zamawiającego. Wykonawca na rachunku/fakturze VAT przedstawia: rodzaj zrealizowanej usługi, tytuł usługi oraz liczbę osób uczestniczących w wyjeździe.
6. Płatność zostanie dokonana po dostarczeniu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT i załączników wymienionych w § 5. Termin płatności rozpoczyna swój bieg od momentu dostarczenia przez Wykonawcę w/w dokumentów. W przypadku prowadzenia przez Wykonawcę kart czasu pracy, o których mowa w § 4 ust. 4, płatność nastąpi w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego kart czasu pracy Wykonawcy.
7. Wykonawca wystawi rachunek/fakturę po zakończeniu realizacji usługi i wystawieniu zaświadczeń o uczestnictwie w wyjeździe.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Faktura wystawiona przez Wykonawcę zawierać będzie następujące dane:

Nabywca:

Powiat Białogardzki  
ul. Plac Wolności 16-17  
78-200 Białogard  
NIP 672-17-20-236

Płatnik:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie  
Ul. Plac Wolności 1  
78-200 Białogard

10. Fakturę należy przysyłać na adres płatnika tj. ul. Plac Wolności 1, 78-200 Białogard.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy;
  - 2) przeprowadzania badania ankietowego na koniec zajęć oraz na zakończenie wyjazdu wśród osób uczestniczących w wyjeździe;
  - 3) informowania Zamawiającego o stanie realizacji usługi oraz pojawiających się problemach, a także konsultowania wszelkich decyzji kluczowych dla realizacji usługi. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktu w tej sprawie jest p. Katarzyna Bluwas email: pcpbialogard@poczta.fm
  - 4) przedstawiania na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień oraz dodatkowych dokumentów potwierdzających poniesione koszty związane z realizacją usługi w wyznaczonym przez niego terminie;
  - 5) prowadzenia dokumentacji dotyczącej realizacji programu wyjazdu;



Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020

Oś Priorytetowa VII Włączenie społeczne

Działanie 7.1 Programy na rzecz integracji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową wykorzystującą instrumenty aktywizacji edukacyjnej, społecznej, zawodowej  
Projekt Nr RPZP.07.01.00-32-K421/17 pn. „Działania przeciw wykluczeniu w powiecie białogardzkim”.

- 6) prowadzenia dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć (dzienniki muszą być oddzielne dla każdego z warsztatów/zajęć grupowych);
  - 7) oznaczenia dokumentów wytworzonych w związku z realizacją usługi, materiałów dydaktycznych, sal, w których odbywają się zajęcia, itp. zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego” (dokument do pobrania ze strony internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie);
  - 8) prowadzenia dokumentacji fotograficznej usługi w tym wykonanie zdjęć:
    - materiałów dydaktycznych,
    - sali dydaktycznych,
    - rozpoczęcia i zakończenia realizacji usługi,
    - codziennej realizacji harmonogramu,
  - 9) poddania się kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty do przeprowadzania kontroli i audytu zadań realizowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego.
  - 10) umożliwienia kontrolującym wglądu w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty i zapisy elektroniczne, związane z realizacją zamówienia;
  - 11) wystawienia każdemu uczestnikowi stosownego zaświadczenia;
  - 12) przechowywania dokumentacji związanej z realizacją usługi do dnia 31 grudnia 2022 r. w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo;
  - 13) przetwarzania wszelkiego rodzaju danych osobowych uczestnika pozyskanych w trakcie zajęć przez Wykonawcę zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922). Powierzone dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy, w zakresie czynności wynikających z jej zakresu przedmiotowego, w szczególności zgodnie z przepisami art. 36 – 39 ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest<sup>1</sup> zatrudniony przez inne instytucje w projektach, realizowanych w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia (NSRO). Przez zatrudnienie rozumie się wykonywanie czynności w ramach NSRO na podstawie stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej.
  3. W przypadku zmiany w zakresie zatrudnienia, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym fakcie Zamawiającego.
  4. W przypadku podjęcia zatrudnienia, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia kart czasu pracy, które będą uwzględniały informacje o jego zaangażowaniu w realizację projektów, w których jest zatrudniony w okresie obowiązywania niniejszej umowy. Karty czasu pracy Wykonawca przedkładać będzie odrębnie za każdy miesiąc realizacji usługi, niezwłocznie po zakończeniu danego miesiąca.
  5. **Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż jego miesięczne łączne zaangażowanie na podstawie wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia, w ramach prowadzenia działalności gospodarczej, w tym, we wszystkich projektach realizowanych w ramach funduszy strukturalnych i FS włącznie z niniejszym nie może przekroczyć 276 godzin. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższego limitu zaś jego przekroczenie uprawnia Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania umowy i obciążenia wykonawcy z tego tytułu karą umowną zgodnie z zapisami § 6.**
  6. Zamawiający zobowiązuje się do:
    - 1) dostarczenia Wykonawcy przed rozpoczęciem wyjazdu wykazu uczestników;

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić



**Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020**

**Oś Priorytetowa VII Włączenie społeczne**

**Działanie 7.1 Programy na rzecz integracji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową wykorzystującą instrumenty aktywizacji edukacyjnej, społecznej, zawodowej**  
**Projekt Nr RPZP.07.01.00-32-K421/17 pn. „Działania przeciw wykluczeniu w powiecie białogardzkim”.**

- 2) współpracy z Wykonawcą w celu jak najlepszego wykonania umowy.

**§ 5**

Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do 7 dni po ukończeniu realizacji umowy:

- 1) dziennik zajęć zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć;
- 2) listy potwierdzające odbiór materiałów dydaktycznych (notatnik, długopis, opracowania zawierające opis zagadnień ujętych w programie);
- 3) polisę ubezpieczenia NNW;
- 4) potwierdzenia korzystania z żywienia;
- 5) potwierdzenie korzystania z żywienia;
- 6) kserokopie poświadczane za zgodność z oryginałem zaświadczeń o uczestnictwie w wyjeździe socjoterapeutycznym;
- 7) dokumentacji fotograficznej usługi, w tym wykonanie zdjęć:
  - materiałów dydaktycznych,
  - sali dydaktycznych,
  - rozpoczęcia i zakończenia realizacji usługi,
  - codziennej realizacji harmonogramu,
  - miejsc, w których zamieszczono plakaty promujące projekt,
- 8) ankiety, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt. 2.

**§ 6**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % kwoty określonej w § 3 ust. 1 umowy za każde stwierdzone naruszenie.
2. Z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty określonej w § 3 ust. 1.
3. Suma kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć łącznej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, określonej w § 3 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający może żądać na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

**§ 7**

1. Wykonawca jest zobowiązany zgłosić w formie pisemnej Zamawiającemu wszystkie istotne zmiany dotyczące realizacji usług przed ich wprowadzeniem i nie później niż na 3 dni przed planowanym wprowadzeniem zmiany w realizacji przedmiotu umowy. Wprowadzenie tych zmian wymaga zgody Zamawiającego.
2. W razie wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności powodujących konieczność wprowadzenia zmian do zaplanowanych usług, strony uzgadniają zakres zmian w umowie, niezbędnych dla zapewnienia prawidłowej realizacji usług.
3. Zmiany w umowie nie mogą prowadzić do zwiększenia kwoty określonej w § 3 ust. 1.

**§ 8**

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca:
  - 1) nie rozpoczął realizacji usług w terminach określonych w § 1 umowy,
  - 2) zaprzestał realizacji usług lub realizuje je w sposób niezgodny z niniejszą umową,
  - 3) odmówił poddania się kontroli uprawnionych instytucji,
  - 4) w określonym terminie przez Zamawiającego nie doprowadził do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
2. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie sfinansowania kosztów należnych mu z tytułu wykonania części umowy.



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020**

**Oś Priorytetowa VII Włączenie społeczne**

**Działanie 7.1 Programy na rzecz integracji osób i rodzin zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym ukierunkowane na aktywizację społeczno-zawodową wykorzystującą instrumenty aktywizacji edukacyjnej, społecznej, zawodowej**  
**Projekt Nr RPZP.07.01.00-32-K421/17 pn. „Działania przeciw wykluczeniu w powiecie białogardzkim”.**

3. Niniejsza umowa może zostać rozwiązana w wyniku zgodnej woli Stron bądź w wyniku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie obowiązków w niej zawartych.
4. W przypadku przerwania realizacji usługi przez Wykonawcę, z wyjątkiem przyczyn od niego niezależnych, Wykonawcy nie przysługuje zwrot dotychczas poniesionych kosztów.

#### **§ 9**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zmiany postanowień umowy mogą nastąpić w przypadku gdy:
  - 1) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, przez Wykonawcę;
  - 2) wystąpią obiektywne niezależnie od woli stron umowy okoliczności skutkujące potrzebą zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy;
  - 3) zajdzie konieczność zmian w wykazie osób przewidzianych do realizacji zamówienia, pod warunkiem spełniania przez te osoby warunków określonych w Instrukcji dla Wykonawcy.

#### **§ 10**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z zawarcia i realizacji niniejszej umowy rozpoznawane będą przez właściwy Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 11**

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Wykaz uczestników wyjazdu
2. Harmonogram i program wyjazdu