

**UCHWAŁA NR 42/2017**

**ZARZĄDU POWIATU W BIAŁOGARDZIE**

z dnia 23 czerwca 2017 roku

**w sprawie zatwierdzenia Planu Pracy na 2017 rok Powiatowego Domu Samopomocy  
Centrum Rehabilitacyjno – Kulturalnego w Białogardzie**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814, 1579, 1948, z 2017 r. poz. 730, poz. 935) oraz § 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz.U. z 2010 r., Nr 238, poz. 1586, z 2014 r. poz. 1752) Zarząd Powiatu w Białogardzie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Zatwierdza się - po zaakceptowaniu przez Wojewodę Zachodniopomorskiego – „Plan pracy Powiatowego Domu Samopomocy Centrum Rehabilitacyjno-Kulturalnego w Białogardzie na rok 2017”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Domu Samopomocy Centrum Rehabilitacyjno-Kulturalnego w Białogardzie.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**STAROSTA**  
  
*mgr Tomasz Hynda*

**Plan Pracy Powiatowego Domu Samopomocy  
Centrum Rehabilitacyjno – Kulturalnego  
w Białogardzie w 2017 roku**

| Lp. | Zakres  | Formy, metody pracy  | Termin realizacji                             | Odpowiedzialny  | Cele, spodziewane efekty   |
|-----|---|--|---|---|--|
| I.  | 2.<br>Postępowanie wspierające - aktywizujące | 3.<br>1. Trening funkcyjowania w codziennym życiu<br>Praca indywidualna i grupowa (praca w małych grupach), metody praktyczne. | 4.<br>Praca ciągła, codziennie po 15-20 minut | 5.<br>Opiekun, pracownik socjalny, pedagog, instruktor terapii zajęciowej, pomoc kuchenna | 6.<br>Rozwijanie i podtrzymywanie umiejętności uczestników w zakresie samoobsługi i zaradności życiowej. Wyrabianie wśród uczestników nawyku systematycznego dbania o wygląd zewnętrzny, zajęcia kosmetyczne dla pań, wyrabianie wśród uczestników nawyków systematycznego dbania o higienę osobistą, rozwijanie umiejętności kulinarnych, nauka obsługi urządzeń gospodarstwa domowego, prowadzenie pogadańek związanych z zachowaniami prozdrowotnymi, profilaktyką zdrowotną, sposobem odżywiania się, nabycie umiejętności praktycznych między innymi takich jak kształtowanie orientacji przestrzennej.<br>Uczestnik podtrzyma/udoskonali umiejętności kulinarne i społeczne, które pozwoli mu w mniejszym lub w większym stopniu usamodzielnąć się, wzmocni poczucie własnej wartości, poczucie sprawstwa, samoocenę, a także zwiększy wiarę we własne możliwości. Poprzez uczestnictwo w zajęciach uczestnik poprawi nastrój, rozwinię umiejętności współdziałania, wyrobi poczucie estetyki i wyobraźni.<br>Uczestnik będzie doskonalił sprawność ruchową - manipulacyjną, będzie miał szacunek do własnej i cudzej pracy. |
|     |   | 2. Trening budżetowy<br>Praca indywidualna i grupowa (praca w małych grupach); wykład, dyskusja.                               | Raz w tygodniu<br>45 minut                    | Członkowie zespołu terapeutyczno-wspierającego  | Nauka gospodarowania własnymi środkami finansowymi. Nauka rozpoznawania nominatów pieniężnych, planowanie wydatków- sporządzanie listy zakupów, nauka oszczędnego gospodarowania, kształtowanie prawidłowych zachowań podczas zakupów (np. przy zakupie wadliwego towaru). Zakładanie kont bankowych i   |

|  |   |   |   |  |
|--|---|---|---|--|
|  |   |   |   | <p>odkładanie tam oszczędności.</p> <p>Uczestnik osiągnie pewien stopień zadowolenia wynikający z faktu kupowania, będzie kontrolował wydatki, uniknie nadmiernego wydatkowania pieniędzy.</p> <p>Kontynuacja działań mających na celu zachęcenie uczestników do aktywnego sposobu spędzania czasu wolnego, realizując jednocześnie swoje zainteresowania i poszerzając zakres umiejętności poprzez: - zagospodarowanie czasu wolnego z uwzględnieniem własnych zainteresowań. - zapoznanie z aktywnymi formami spędzanie czasu wolnego (spacery, gra w badmintona, siatkówkę, koszykówkę, piłkę nożną) i zachęcanie do bycia aktywnym i zdrowym, - wzbogacanie oferty o nowe doświadczenia, a zarazem nabywanie umiejętności korzystania z usług instytucji kulturalno-rozrywkowych (kino, teatr, muzeum, kawiarnia). Wdrażanie i aktywizowanie w zakresie różnych form:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-biblioterapia</li> <li>-muzykoterapia</li> <li>-gry towarzyskie</li> <li>-spacery</li> <li>-spotkania towarzyskie (ŚDS, z osobami z najbliższego otoczenia, sąsiadami i znajomymi)</li> <li>-zebrania spoleczności</li> <li>-pogadanki</li> <li>-panele dyskusyjne</li> <li>-indywidualne rozmowy z terapeutami</li> <li>-zajęcia edukacyjne mające na celu podnoszenie wiedzy ogólnej(nauka lub podtrzymywanie, na możliwym do osiągnięcia poziomie, umiejętność czytania i słuchania ze zrozumieniem oraz pisanie i liczenia).</li> </ul> <p>Rezultaty działań: - zwiększenie korzyści związanych z posiadaniem czasu wolnego, - doskonalenie umiejętności wybierania najciekawszych i najkorzystniejszych dla siebie form aktywności związanej z czasem wolnym, - ćwiczenie umiejętności planowania czasu wolnego, - uzyskanie wiedzy na temat własnych możliwości.</p> |
| instruktaż, metody praktyczne – wyjście do miasta na zakupy, do banku. | 3. Trening umiejętności spędzania wolnego czasu         | Praca indywidualna i grupowa, metody praktyczne, burza mózgów, pogadanka, dyskusja, wykład, praca z książką | Zgodnie z kalendarzem imprez na br. Praca ciągła, trening odbywa się codziennie zgodnie z indywidualnymi predyspozycjom i | Członkowie zespołu terapeutycznego wspierającego   |
|  | 4. Trening umiejętności społecznych i interpersonalnych | Praca ciągła, trening odbywa się codziennie   |   | Członkowie zespołu terapeutycznego wspierającego   |

|  |   |  |                |   |  |
|--|---|--|----------------|---|--|
|  |   | Praca indywidualna i grupowa, metody praktyczne, burza mózgów, pogadanka, dyskusja, praca z książką. |                |   | <p>uczestników w wiedzę na temat autoprezentacji, skutecznej komunikacji, nawiązywania wzajemnej współpracy, zarządzania własnymi emocjami, radzenia sobie ze stresem i trudnościami czy asertywności. Pozwala on na lepsze poznanie siebie, jak i innych. Treningi te mają za zadanie rozwijać i doskonalić sprawność wykorzystania umiejętności psychospołecznych w sytuacjach rzeczywistych oraz zmieniać zaburzone i niewłaściwe zachowania. Trening ten ma również na celu pomoc osobie z niepełnosprawnością w osiągnięciu możliwie najwyższego poziomu funkcjonowania na płaszczyźnie psychologicznej w społeczeństwie.</p> <p>Zajęcia praktyczne poza siedzibą ŚDS – korzystanie z publicznych środków transportu, załatwianie podstawowych spraw w różnego typu instytucjach (urzędy, poczta, poradnia zdrowia psychicznego, szpital, sklepy, apteka itp.).</p> <p>Uczestnicy będą mieć bliższy kontakt ze sobą i z innymi, będą potrafili świadomie wchodzić w relacje z innymi ludźmi, będą skutecznie komunikować się w różnych sytuacjach, zdobędą umiejętność wyrażania własnego, konkretnego zdania, będą potrafili uwzględniać zdanie innych osób, będą efektywnie współpracować w zespole, będą potrafili wchodzić w naturalną interakcję grupową, zwiększą zaufanie do grupy, będą potrafili wyciągać wnioski z podjętych własnych dokonań i decyzji, będą budować pozytywny obraz własnej osoby, poznają swoje słabe i mocne strony, zdobędą większą motywację do działania, zrozumieją własne zachowania oraz zachowania innych osób, rozwiną swoje zasoby inteligencji emocjonalnej, poznają sposoby radzenia sobie z emocjami w różnych sytuacjach, będą potrafili rozwiązywać konstruktywnie powstałe konflikty, umiejętnie będą radzić sobie w trudnych sytuacjach, zwiększy się ich otwartość na zmianę, zdobędą umiejętność rozpoznawania własnego potencjału twórczego.</p> |
|  | 5. Terapia zajęciowa w ramach, której codziennie działają pracowni:<br>a) Gospodarstwa domowego | Zajęcia prowadzone codziennie grupy 3-4  | Pomoc kuchenna | W ramach pracowni kulinarnej nabycie, doskonalenie umiejętności estetycznego przygotowania i spożywania posiłków, kulturalne zachowanie się przy stole, poznanie przepisów kulinarnych, nauka przygotowywania potraw, dobór artykułów |  |

|                       |  |   |   |   |
|-----------------------|--|---|---|---|
|                       | <p>b) plastyczna<br/>praca indywidualna i grupowa; metody praktyczne.</p>  | <p>osobowe<br/>Praca ciągła zajęcia prowadzone codziennie, praca w grupach 6-9 osobowych.</p> | <p>Instruktor terapii zajęciowej, opiekun, pedagog,</p> | <p>spożywczych, zasady zdrowego odżywiania się, obsługi sprzętu AGD.</p> <p>Wykonywanie kartek okolicznościowych, wykonywanie sezonowych dekoracji, malowanie różnymi rodzajami materiału: farba plakatowa, farb akwarelowa, farba do szkła, węgiel drzewny, pastel olejna, pastel sucha, plastelina, kredki ołówkowe i świecowe, ołówek), nauka innych technik plastycznych: masa solna, masa papierowa, collage, ozdabianie szklanych naczyń, ćwiczenie wyobraźni, nauka układania kwiatów z liści, wykonywanie upominków na różnorodne święta zgodnie z kalendarzem, przygotowywanie uczestników do zajęć teatralnych, tworzenie dekoracji do przedstawień teatralnych.</p> <p>Uczestnik usprawni pracę rąk w zakresie percepcji dotykowej i sprawności manipulacyjnej palców i dłoni, - rozwinię swoją wyobraźnię i kreatywność, sprostregawczość, samodzielność w działaniu, wyrazi swoje uczucia, nastroje za pomocą środków plastycznych, - obniży napięcie nerwowe, wyciszy się, zrelaksuje.</p> <p>Nabycie, doskonalenie umiejętności: włączanie komputera i przygotowanie go do pracy, praca w programie Paint: korzystanie z przybornika, rysowanie figur, wypełnianie kolorem, praca w edytorze tekstów: nauka tworzenia i otwierania plików i folderów, pisanie tekstu, poprawianie i uzupełnianie tekstu, zmiana fragmentów tekstu, zaznaczenie, kopiowanie, przenoszenie, wycinanie fragmentów tekstu, nauka zapisywania pliku, zapisywanie na dyskietce, wyrównywanie tekstu, drukowanie, wyszukiwanie w Internecie informacji dotyczących bieżących tematów i wydarzeń, nauka cyfrowej obróbki zdjęć, nauka obsługi systemu wordpress, zapoznanie się z portalami społecznościowymi, nauka html- tworzenie prostych stron internetowych, zajęcia w plenerze fotografia, nauka projektowania i tworzenia grafiki w programie photoshop, postępowanie się pakietem MS Office.</p> <p>Rezultaty dla uczestnika - poznanie, nauka i doskonalenie umiejętności samodzielnej obsługi komputera, prostych programów edukacyjnych, graficznych i muzycznych - doskonalenie koordynacji wzrokowo-</p> |
| <p>c) komputerowa</p> | <p>Praca ciągła, zajęcia odbywają się codziennie w 9 osobowych grupach</p> | <p>Opiekun, instruktor terapii zajęciowej</p>   |   |   |

|  |   |   |  |   |
|--|---|---|--|---|
|  |   |   |  | <p> ruchowej, - kształtowanie i doskonalenie uwagi, koncentracji, pamięci, logicznego myślenia, wyobraźni i spostrzegawczości), - poprawa zdolności manualne, - kształcenie samoobsługi i zaradności życiowej, - doskonalenie współdziałania i funkcjonowania w grupie, - zmniejszenie poczucia wykluczenia.</p> <p>Nabywanie, doskonalenie sprawności ruchowej w ramach ćwiczeń korekcyjnych, ogólno- usprawniających, manualnych, relaksacyjnych, oddechowych, ćwiczeń przy muzyce z elementami choreografii, grach i zabawach sportowych, spacerów. Głównym celem obok podtrzymania ogólnej sprawności ruchowej jest usprawnianie motoryczne, rozładowanie napięć psychicznych, poprawę stanu psychofizycznego, polepszenie samopoczucia pobudzenie aktywności, stymulowanie samodzielności, pokonywanie własnych słabości, przygotowanie do udziału w zawodach sportowych.</p> <p>Praca w pracowni modelarsko – stolarskiej umożliwi zaspokajanie potrzeby samorealizacji i poczucia własnej wartości poprzez wykonywanie prostych prac stolarskich: tworzenie ozdób i dekoracji, wycinanie elementów dekoracyjnych ze sklejki, tworzenie ram obrazów, szlifowanie płaskich elementów dekoracyjnych, malowanie i lakierowanie elementów drewnianych, wykonywanie szablonów do wielokrotnego odwzorowania.</p> <p> Uczestnik nabyte umiejętności obsługi elektronarzędzi z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, będzie potrafił dokonać wyboru narzędzi do pracy, zaspokoi potrzebę samorealizacji i poczucie własnej wartości, usprawni koordynację ruchową- - wzrokową i motorykę małą, nauczy się współpracy w grupie, - zdobędzie umiejętności przydatne w życiu codziennym i przydatne do podjęcia pracy zarobkowej, - wyrazi własne emocje.</p> |
|  |   |   | <p>Instruktor terapii zajęciowej, pedagog, opiekun</p> |   |
|  |   | <p>Praca ciągła, zajęcia odbywają się codziennie w grupach.</p> |  |   |
|  | <p>d) rehabilitacyjna praca indywidualna i grupowa, metody praktyczne</p> |   |  |   |
|  | <p>c) stolarsko - modelarska</p>  | <p>Praca ciągła, minimum raz w tygodniu</p>                     | <p>Opiekun/instruktor</p>                              |   |
|  | <p>6. Poradnictwo specjalistyczne w szczególności socjalne</p>            | <p>wg potrzeb</p>   | <p>Pracownik socjalny</p>                              | <p>Wsparcie w adaptacji i przeciwdziałanie izolacji uczestnika, pomoc w sprawach rentowych, mieszkaniowych, współpraca z różnymi instytucjami, kształtowanie i utrzymanie właściwych więzi społecznych, określenie możliwości wykonania pracy zarobkowej, rozbudzenie potrzeby możliwie najpełniejszej samodzielności życiowej.</p> <p>Prowadzenie zebrań społeczności pod nieobecność Dyrektora</p>  |

|  |                |         |            |  |  |
|--|----------------|---------|------------|--|--|
|  |                |         |            |  | <p>Domu.</p> <p>Zebrania Społeczności opierają się na podstawowych normach i zasadach społeczności terapeutycznej. Dzięki tym spotkaniom podopieczni mają możliwość nauki werbalizowania swoich potrzeb, pracy nad właściwym wyrażaniem swoich emocji, a także doskonaleniem swoich kompetencji psychospołecznych, które mogą być przez nich w pełni wykorzystywane. W czasie zebrania omawiane są sprawy i problemy zgłaszane na bieżąco przez uczestników. Podczas spotkania dyskusji podlegają reguły współżycia w grupie, pokonywanie codziennych trudności, decydowanie o sposobie spędzania czasu wolnego. Standardem jest dążenie do jak największej otwartości i naturalności tak, aby relacje w grupie były autentyczne i prawdziwe. Pomoc w realizacji spraw urzędowych i w kontaktach z instytucjami.</p> <p>Uczestnicy wspierani przez pracownika socjalnego załatwiają samodzielnie swoje sprawy urzędowe, wypełniają dokumenty, prowadzą rozmowy z urzędami poprzez kontakt telefoniczny, dowóz uczestników do ww. instytucji, pomoc w pisaniu i redagowaniu pism, kompletowanie dokumentacji, wysyłanie dokumentacji pod wskazany adres, pomoc w uzyskaniu różnych form pomocy w zależności od sytuacji życiowej (dofinansowania do czynszu, pomocy z ops), ułatwianie kontaktu z instytucjami, np.: ZUS, PCPR, MOPS, GOPS, URZĄD MIASTA itp.</p> <p>Pomoc w dostępie do świadczeń niezbędnych zdrowotnych w porozumieniu z opiekunami. Pomoc przy rejestracji do lekarza pierwszego kontaktu i do poradni specjalistycznych, wspieranie i motywowanie uczestników do stałych kontaktów z poradniami specjalistycznymi, dbanie o jak najmniejszą absencję uczestnika, monitorowanie regularnej farmakoterapii i terminów wizyt w PZP oraz w innych poradniach specjalistycznych, stały kontakt telefoniczny bądź osobisty z rodzinami np. przekaz informacji o stanie zdrowia, pomoc w ponawianiu zleconych leków, pomoc w organizacji wyjazdów na turnusy rehabilitacyjne, wsparcie podczas hospitalizacji (odwiedziny w szpitalu).</p> <p>Organizacja i uczestnictwo w spotkaniach okolicznościowych.</p> <p>Realizowanie zakupów materiałów do zajęć z uczestnikami (materiały do zajęć plastycznych, rękodzielniczych, malarskich, ceramicznych, krawieckich, komputerowych, treningów dbałości o wygląd zewnętrzny, treningów porządkowych i treningów higienicznych).</p> |
|  | 7. Poradnictwo | Terapia | Psycholog. | Realizowanie indywidualnych planów terapeutycznych, rozwijanie |  |

|  |   |  |  |   |
|--|---|--|--|---|
|  | psychologiczne, psychoterapia indywidualna i grupowa                              | indywidualna oraz grupowa 2 razy w tygodniu                                    | psychoterapeuta<br>Wpierany zespołem terapeutycznym - wspierającym | umiejętności interpersonalnych uczestników, rozwijanie empatii, usprawnianie procesów pamięciowych, nabywanie umiejętności dostrzegania zasobów, rozwijanie spostrzegania, usprawnianie myślenia abstrakcyjnego, rozwijanie umiejętności radzenia sobie z emocjami, rozwijanie postawy asertywnej, choreoterapia, rozmowy indywidualne skoncentrowane na potrzeby uczestników, relaksacja, tworzenie atmosfery wzajemnej akceptacji, przepracowywanie konfliktów grupowych; wspieranie uczestników w trudnych sytuacjach życiowych, pomoc w rozwiązywaniu problemów, kształtowanie poczucia samodzielności, wiary we własne możliwości, budowanie poczucia własnej wartości.                                |
|  | 8. Terapia Logopedyczna<br>Zajęcia indywidualne i grupowe                         | Praca ciągła zajęcia odbywają się dwa razy w tygodniu                          | Logopeda wspierany zespołem terapeutycznym - wspierającym          | Terapia Logopedyczna ma na celu korygowanie mowy niewłaściwej a także praca w zakresie rozwijania funkcji poznawczych potrzebnych do właściwego funkcjonowania społecznego.<br>Zakres zajęć logopedycznych obejmuje głównie:<br>- wykrywanie i usuwanie wad wymowy,<br>- Kształtowanie prawidłowej wymowy poprzez korygowanie zaburzeń,<br>- stymulowanie opóźnionego rozwoju mowy,<br>- doskonalenie mowy już ukształtowanej,<br>- usprawnianie motoryki narządów mowy,<br>- wyrabianie poczucia rytmu,<br>- rozwijanie mowy zdaniowej i powieściowej,<br>- Kształcenie umiejętności słuchania,<br>- rozwijanie i doskonalenie artykulacji,<br>- podnoszenie sprawności w zakresie motoryki dużej i małej. |
|  | 9. Wyjazdowe spotkania integracyjne i przeglądy twórczości osób niepełnosprawnych | Cały rok – zgodnie z kalendarzem - od 60 do 120 osób (wraz z członkami rodzin) | Członkowie zespołu terapeutycznego - wspierającego                 | Organizacja spotkań na terenie Domu.<br>Udział w imprezach tego typu poza placówką.<br>Przeeglądy twórczości osób niepełnosprawnych (konkursy plastyczne, muzyczne, sportowe, itp.), Święto Latwca.<br>Wyjazdy rekreacyjno- -turystyczno-sportowe.<br>Udział w obchodach świąt zgodnie z kalendarzem.   |
|  | 10. Organizacja spotkań   | Cały rok – zgodnie z   | Członkowie zespołu   | Walentynki, Dzień Kobiet, Ostatki, i Urodziny uczestników, Śniadanie Wielkanocne, Andrzejkki, Spotkanie opłatkowe, ZabawaKarnawałowa.   |



|                      |  |  |                                    |  |  |   |
|----------------------|--|--|------------------------------------|--|--|---|
|                      |  |  | okolicznościowych i integracyjnych | kalendarem - od 60 do 120 osób (wraz z członkami rodzin) | terapeutyczno - wspierającego  | Nabycie i doskonalenie umiejętności organizacji spotkań, wcielenie się w rolę gospodarza. |
|                      |  | 11. Współpraca z rodziną w zakresie kształtowania odpowiednich postaw wobec uczestnika.  | wg potrzeb                         | Pracownik socjalny, psycholog, Dyrektor                  | Współpraca dotycząca realizacji wspólnego planu terapeutycznego, wspieranie w obliczu codziennych trudności związanych z niepełnosprawnością; pomoc w zakresie konsultacji lekarskich. |   |
|                      |  | 12. Współpraca z innymi osobami lub podmiotami działającymi w obszarze udzielenia pomocy, w zakresie niezbednym, gwarantującym jak największą efektywność wspólnie podejmowanych działań realizowanych działań na rzecz uczestników. | wg potrzeb                         | Pracownik socjalny                                       | Zoptymalizowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych na zasadzie działań partnerskich, poszerzających możliwości objęcia jak największym wsparciem uczestników.                    |   |
|                      |  | 13. Utrzymywanie kontaktu z byłymi uczestnikami.   | wg potrzeb                         | Pracownik socjalny                                       | Podtrzymywanie więzi, efektów terapeutycznych oraz możliwości doraźnego wsparcia.  |   |
|                      |  | 14. Indywidualne rozmowy z pracownikami ośrodka.   | Terapia indywidualna wg potrzeb    | Cały zespół terapeutyczno - wspierający                  | Rozmowy dotyczące różnego rodzaju problemów życia codziennego.   |   |
|                      |  | 15. Spotkania w ramach grup wsparcia   | Terapia grupowa, 1 raz w tygodniu  | Cały zespół terapeutyczno - wspierający                  | Rozmowy dotyczące różnego rodzaju problemów życia codziennego, wzajemne wsparcie uczestników.  |   |
| II. Organizacja Domu |  | I. Koordynowanie i monitorowanie pracy zespołu terapeutyczno - wspierającego,  | Praca ciągła.                      | Dyrektor   | Nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem Domu w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu usług.  |   |

|  |  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  |  |  |   |
|  |  | kontrola realizacji indywidualnych planów wsparcia.  |  |  |  |   |
|  |  | 2.Opracowanie i przyjęcie kierunków pracy (roczne plany).  | Listopad, grudzień   | Dyrektor   |  | Planowanie pracy oraz zamierzeń na dany rok, usystematyzowanie działań.   |
|  |  | 3.Dbanie o bezpieczne i higieniczne warunki pobytu.  | Praca ciągła.  | Dyrektor   |  | Monitorowanie potrzeb w tym zakresie, podejmowanie odpowiednich działań zmierzających do zabezpieczenia higienicznych warunków pobytu.  |
|  |  | 4.Dbanie o właściwy poziom usług.  | Praca ciągła.  | Dyrektor   |  | Utrzymanie wysokiego poziomu usług.   |
|  |  | 5.Organizacja szkoleń i doszkacanie pracowników.   | Raz na pół roku.<br><br>Marzec - czerwiec (jednorazowe spotkanie, termin do ustalenia) | Dyrektor<br><br>Wojewoda Zachodniopomorski, Urząd Miasta, Dyrektor |  | Doskztałcanie pracowników w ramach szkoleń wewnętrznych, podnoszenie poziomu wiedzy oraz nabycie praktycznych rozwiązań.<br>Spotkanie przedstawicieli środowiskowych domów samopomocy i powiatowych ośrodków wsparcia |
|  |  | 6. Pozyskiwanie środków na dostosowanie terenu wokół ośrodka do potrzeb osób niepełnosprawnych i utworzenie mini ogrodu w ramach ekoterapii. | Marzec – wrzesień  | Dyrektor   |  | Rozszerzenie oferty ośrodka, pozyskanie środków na ten cel z Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie.  |
|  |  | 7. Doposażenie pracowni i dostosowanie ich do standardów   | Praca ciągła   | Dyrektor   |  | Realizacja zadań, na które brakuje środków, pozyskanie dodatkowych środków finansowych w ramach zwiększenia dotacji o 20%, oraz realizacja projektów konkursowych.  |