

Pact

**Uchwała Nr V/36/99**  
**Rady Powiatu w Białogardzie**  
**z dnia 29 kwietnia 1999 r.**

w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej w Białogardzie.

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym ( Dz. U. Nr 91, poz. 578 z późn. zm.), art. 10a pkt 1 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej ( Dz. U. Nr 64, poz. 414 z późn. zm.) i § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 23 kwietnia 1997 r. w sprawie domów pomocy społecznej ( Dz. U. Nr 44, poz. 277) Rada Powiatu w Białogardzie uchwała, co następuje:

§ 1

Domowi Pomocy Społecznej w Białogardzie nadaje się statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2

Traci moc Statut Domu Pomocy Społecznej w Białogardzie nadany zarządzeniem Nr 8 Wojewody Koszalińskiego z dnia 11 stycznia 1992 r. w sprawie utworzenia Domu Pomocy Społecznej w Białogardzie - Zwiniślawiu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**RADCA PRAWNY**  
mgr Walecjan Gawnikowski  
Lp. K.D. 258/82

**WICEPRZEWODNICZĄCY RADY**

mgr inż. Maciej Niechciał

**S T A T U T**  
**DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**W BIAŁOGARDZIE**

§ 1

1. Dom Pomocy Społecznej, zwany dalej "Domem", jest jednostką organizacyjną Powiatu Białogardzkiego.
2. Siedzibą Domu jest miasto Białogard.

§ 2

Dom działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej ( Dz.U. z 1998 r. Nr 64 , poz. 414 z późn.zm.,
- 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 23 kwietnia 1997 r. w sprawie domów pomocy społecznej ( Dz.U. Nr 44, poz. 277) ,
- 3) zarządzenia Nr 8 Wojewody Koszalińskiego z dnia 11 stycznia 1992 r. w sprawie utworzenia Domu Pomocy Społecznej w Białogardzie - Zwinisławiu ,
- 4) niniejszego Statutu.

§ 3

1. Dom jest Domem stałego pobytu przeznaczonym dla osób :
  - 1) starszych ,
  - 2) przewlekłe somatycznie chorych.
2. Dom może organizować, za zgodą Zarządu Powiatu, placówki okresowego pobytu, będące filiami Domu.

§ 4

1. Dom jest powiatową jednostką budżetową w rozumieniu przepisów o finansach publicznych.
2. Dyrektor Domu, za zgodą Zarządu Powiatu, może tworzyć powiatowe gospodarstwo pomocnicze , jako wyodrębnioną z Domu pod względem organizacyjnym i finansowym część jego podstawowej działalności lub działalności ubocznej.



§ 5

1. Domem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.
2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Zarząd Powiatu.
3. Dyrektor Domu jest przełożonym pracowników Domu.

§ 6

1. Dyrektor Domu może na podstawie upoważnienia Zarządu Powiatu składać oświadczenia woli związane z prowadzeniem bieżącej działalności Powiatu Białogardzkiego w zakresie zadań oraz mienia Powiatu znajdującego się w zarządzie Domu.
2. Jeżeli czynność prawna Dyrektora Domu może spowodować powstanie zobowiązań majątkowych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata Skarbnika Powiatu lub osoby przez niego upoważnionej.

§ 7

1. W skład Domu wchodzi następujące komórki organizacyjne :
  - 1) Dział bezpośredniej obsługi mieszkańców,
  - 2) Dział księgowości i planowania,
  - 3) Dział techniczno-gospodarczy i zaopatrzenia,
  - 4) samodzielnie stanowiska pracy, określone w regulaminie, o którym mowa w ust. 2.
2. Szczegółową organizację, w tym zakres zadań komórek organizacyjnych określonych w ust. 1, i działanie Domu określa regulamin, ustalony przez Dyrektora Domu i zatwierdzony przez Zarząd Powiatu.

§ 8

1. Dom zapewnia mieszkańcom całodobową opiekę oraz zaspakaja ich niezbędne potrzeby bytowe, edukacyjne, społeczne, religijne oraz umożliwia mieszkańcom korzystanie z przysługujących na podstawie odrębnych przepisów świadczeń zdrowotnych.
2. Dom może prowadzić działalność gospodarczą, która mieszkańcom stworzyłaby szanse aktywności w ramach terapii zajęciowej, a Domowi przynosiłaby dodatkowe środki na pełniejsze zaspakajanie potrzeb mieszkańców.



1. Dom świadczy podstawowe usługi zgodnie z obowiązującym standardem:
  - 1) w zakresie potrzeb bytowych, zapewniając :
    - a) miejsce zamieszkania,
    - b) wyżywienie,
    - c) odzież i obuwie,
    - d) utrzymywanie czystości;
  - 2) opiekuńcze, polegające na :
    - a) udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
    - b) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców,
    - c) niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych ;
  - 3) wspomagające, polegające na :
    - a) umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
    - b) umożliwieniu realizacji potrzeb religijnych i kulturalnych,
    - c) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców,
    - d) stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i środowiskiem,
    - e) wspieraniu działań na rzecz lokalnego środowiska,
    - f) pomocy w umożliwieniu podjęcia pracy, szczególnie mającej charakter terapeutyczny,
    - g) działaniu zmierzającego do usamodzielnienia mieszkańca, w miarę jego możliwości.
2. Zakres usług, o których mowa w ust. 1, ustala się uwzględniając indywidualne potrzeby i możliwości psychofizyczne mieszkańca.
3. Dom świadczy również usługi w zakresie potrzeb zdrowotnych, polegających na :
  - 1) umożliwieniu korzystania z przysługujących uprawnień do świadczeń zdrowotnych oraz opłaty za leki, środki pomocnicze, przedmioty ortopedyczne itp. przepisane przez lekarza za odpłatnością ryczałtową lub ulgową, tylko do wysokości limitu.
  - 2) zapewnieniu opieki lekarskiej i pielęgniacyjnej oraz rehabilitacji leczniczej na poziomie określonym w przepisach w sprawie poziomu obowiązujących świadczeń zdrowotnych w domach pomocy społecznej oraz w odrębnych przepisach.

W organizowaniu życia mieszkańców Domu uwzględnia się następujące ich potrzeby :

- 1) podmiotowego traktowania i partnerstwa ze strony pracowników,
- 2) posiadania własnych, drobnych przedmiotów i miejsca na ich przechowywanie,
- 3) korzystania z własnego ubrania,
- 4) własnej przestrzeni życiowej do indywidualnego zagospodarowania
- 5) spożywania posiłków w warunkach zbliżonych do domowych,
- 6) udziału w czynnościach związanych z ich codziennym życiem,
- 7) aktywnego trybu życia oraz zabiegów rehabilitacyjnych i terapii zajęciowej,
- 8) zmiany miejsca pobytu w ciągu dnia w związku z uczestnictwem w różnych formach aktywności,
- 9) przełamywania izolacji i monotonii życia w Domu, zwłaszcza przez podtrzymywanie więzi z rodziną oraz rozwijanie kontaktów ze środowiskiem lokalnym.

§ 11

1. Mieszkaniec Domu ma prawo do :

- 1) godnego traktowania,
- 2) uzyskania pełnej informacji o usługach świadczonych przez Dom i korzystania z nich,
- 3) uzyskania wyjaśnień w sprawach przepisów regulujących zasady współżycia mieszkańców,
- 4) pomocy w zaspakajaniu swoich potrzeb i w zapewnieniu sobie ochrony prawnej,
- 5) uczestnictwa w podejmowaniu decyzji w sprawach dotyczących jego osoby,
- 6) zgłaszania skarg i wniosków do samorządu i dyrektora Domu,
- 7) uczestnictwa w pracach samorządu i wyboru do organów samorządu,
- 8) przyjmowania i odwiedzin krewnych i znajomych oraz uzyskania z ich strony pielęgnacji i opieki - w formach i zakresie dostosowanym do regulaminu Domu
- 9) przebywania poza Domem - po uprzednim uzgodnieniu z Dyrektorem Domu, a w szczególnych przypadkach - po uzyskaniu zgody lekarza lub sądu.

2. Obowiązkiem mieszkańców Domu jest w szczególności :

- 1) współdziałanie z pracownikami Domu w zaspakajaniu swoich podstawowych potrzeb,



- 2) dbanie - na miarę swoich możliwości - o higienę osobistą, wygląd zewnętrzny oraz porządek w swoich rzeczach i wokół siebie
- 3) przestrzeganie norm i zasad współżycia oraz zarządzeń porządkowych,
- 4) przyczynianie się do dobrej atmosfery w Domu oraz prawidłowego jego funkcjonowania,
- 5) dbałość o mienie Domu,
- 6) ponoszenie opłat za pobyt w Domu.

§ 12

Dyrektor Domu zobowiązany jest w szczególności do :

- 1) tworzenia warunków do realizacji zadań Domu,
- 2) kształtowania właściwego stosunku pracowników Domu do mieszkańców
- 3) zagwarantowania mieszkańcom respektowania ich praw osobistych,
- 4) otaczania mieszkańców szczególną troską, zwłaszcza w początkowym okresie pobytu w Domu, aby ich adaptacja do życia w nowych warunkach przebiegała możliwie łagodnie,
- 5) zapoznania mieszkańców z ich uprawnieniami i obowiązkami oraz regulaminem Domu,
- 6) informowanie mieszkańców o możliwości złożenia do przechowywania przedmiotów wartościowych oraz środków finansowych,
- 7) utrzymywania kontaktu z opiekunami i kuratorami mieszkańców Domu,
- 8) zapewnienie warunków do godnego umierania i sprawienia zmarłemu mieszkańcowi Domu pogrzebu zgodnie z wyznaniem zmarłego i miejscowymi zwyczajami,
- 9) wprowadzenia obowiązującego standardu usług.

**RADCA PRAWNY**

mgr Walerian Ławnikowski  
Lrp. KO-258/82