

Uchwała Nr IX /55/99  
Rady Powiatu w Białogardzie  
z dnia 12 listopada 1999r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa, udzielania innych ulg w spłacaniu tych należności oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578 z późn. zm.) i art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.) Rada Powiatu w Białogardzie uchwała, co następuje:

§ 1

1. Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty wierzytelności jednostek organizacyjnych Powiatu Białogardzkiego z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.), zwanych dalej „wierzytelnościami”, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.
2. Postanowienia uchwały dotyczące jednostek organizacyjnych Powiatu stosuje się odpowiednio do powiatowych służb, inspekcji i straży, jeżeli przypadające im należności pieniężne, o których mowa w ust. 1, stanowią wierzytelności Powiatu.

§ 2

1. Wierzytelność może zostać umorzona, w całości lub w części, jeżeli:
  - 1) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
  - 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł, nie pozostawiając spadkobierców,
  - 3) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji,
  - 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej wierzytelności, lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.

2. Umorzenie, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 3 i 4, może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 4 – również z urzędu.

### § 3

1. Przesłanki uzasadniające umorzenie, o których mowa w § 2 ust. 1, powinny być odpowiednio udokumentowane przez dłużnika, a gdy umorzenie następuje z urzędu – przez organ uprawniony do umorzenia.
2. W szczególności nieściągalność wierzytelności powinna być udokumentowana:
  - 1) postanowieniem o nieściągalności, uznanym przez organ uprawniony do umorzenia jako odpowiadającym stanowi faktycznemu, wydanym przez właściwy organ postępowania egzekucyjnego,
  - 2) postanowieniem sądu o:
    - a) oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości, gdy majątek masy nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania upadłościowego,
    - b) umorzeniu postępowania upadłościowego, gdy zachodzi okoliczność wymieniona pod lit. a,
    - c) ukończeniu postępowania upadłościowego,
  - 3) protokołem sporządzonym przez jednostkę organizacyjną zaopiniowanym przez radcę prawnego, stwierdzającym, że przewidywane koszty procesowe i egzekucyjne związane z dochodzeniem wierzytelności byłyby równe lub wyższe od jej kwoty.

### § 4

1. Do umorzenia wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych uprawniony jest:
  - 1) kierownik jednostki organizacyjnej – jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza kwoty 5.000 zł,
  - 2) Zarząd Powiatu – jeżeli wartość wierzytelności jest wyższa niż kwota 5.000 zł, a nie przekracza kwoty 100.000 zł, oraz jeżeli wierzytelność objęta jest planem finansowym Starostwa Powiatowego, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3,
  - 3) Rada Powiatu – jeżeli wartość wierzytelności jest wyższa niż kwota 100.000 zł.
2. Jeżeli wartość wierzytelności jest wyższa niż kwota 50.000 zł, umorzenie wierzytelności przez Zarząd Powiatu może nastąpić po uzyskaniu pozytywnej opinii komisji Rady Powiatu właściwej do spraw budżetu.
3. Zarząd Powiatu może w ramach upoważnienia Starosty do składania jednoosobowo oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Powiatu udzielić Staroście upoważnienia do umarzania

określonych wierzytelności, o których mowa w ust. 1 pkt 2, jeżeli wartość wierzytelności nie przekracza kwoty 20.000 zł.

4. Przez wartość wierzytelności, o której mowa w ust. 1-3, rozumie się należność główną.
5. Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

#### § 5

1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi kierownik jednostki organizacyjnej, na wniosek dłużnika, może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych lub rozłożyć płatność tych wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki organizacyjnej.
2. Uprawnienie określone w ust. 1 w stosunku do wierzytelności objętych planem finansowym Starostwa Powiatowego przysługuje Staroście.

#### § 6

Umorzenie wierzytelności o charakterze administracyjnoprawnym oraz udzielenie ulg, o których mowa w § 5, dokonuje organ Powiatu właściwy według przepisów regulujących poszczególne należności pieniężne przypadające Powiatowi.

#### § 7

1. Umorzenie wierzytelności oraz udzielenie ulg, o których mowa w § 5, na wniosek dłużnika, następuje w odniesieniu do wierzytelności:
  - 1) wynikających ze stosunków cywilnoprawnych – w drodze umowy,
  - 2) o charakterze administracyjnoprawnym – w drodze decyzji.
2. Umorzenie wierzytelności z urzędu z powodu przesłanek określonych w § 2 ust. 1 pkt 1 i 2 następuje w drodze odpowiednich zapisów w księgach rachunkowych jednostki organizacyjnej lub Starostwa Powiatowego.

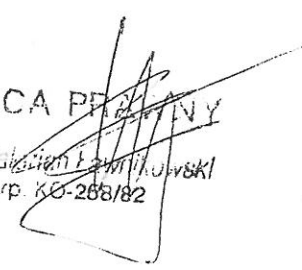
#### § 8

1. Kierownicy jednostek organizacyjnych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1, przedstawiają Skarbnikowi Powiatu sprawozdania dotyczące zakresu umorzonych wierzytelności oraz udzielonych ulg, o których mowa w § 5, według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały.

2. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1, składane są według stanu na dzień 30 czerwca oraz 31 grudnia każdego roku kalendarzowego – w terminie jednego miesiąca od zakończenia okresów sprawozdawczych.
3. Dane w sprawozdaniach, o których mowa w ust. 1 i 2, wykazuje się narastająco od początku roku.

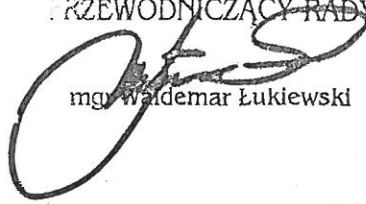
## § 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

  
RADCA PRAWNY

mgr Waldemar Łukiewski  
Lp. KO-268/82

PRZEWODNICZĄCY RADY

  
mgr Waldemar Łukiewski

Załącznik do uchwały Nr IX/55/99  
Rady Powiatu w Białogardzie  
z dnia 12 listopada 1999r.

SKARBNIK POWIATU  
BIAŁOGARDZKIEGO

Sprawozdanie z dokonanych umorzeń wierzytelności jednostek  
organizacyjnych Powiatu oraz ulg udzielonych w trybie  
uchwały Nr Rady Powiatu w Białogardzie z dnia

półroczne – roczne\*

Lp.	Wyszczególnienie		Nazwa dłużnika, symbol dłużnika*	Kwota wierzytelności	Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty	Liczba rat	Termin odroczenia, rozłożenia na raty (ostatnia rata)	Podstawa prawna powstałej wierzytelności
1	2		3	4	5	6	7	8
1	Umorzenie							
2	Odroczenie	bez rozłożenia na raty						
		z rozłożeniem na raty						
3	Rozłożenie na raty***							

.....  
(główny księgowy)

.....  
(kierownik jednostki)

.....  
(dzień, miesiąc, rok)

-----  
\* niepotrzebne skreślić

\*\* wstawić odpowiednio:

A – osoba fizyczna,

B – osoba prawna,

C – jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej,

\*\*\* wypełnia się w sytuacji, kiedy nie następuje odroczenie, o którym mowa w lp. 2