

**UCHWAŁA NR 15/2016**  
**ZARZĄDU POWIATU W BIAŁOGARDZIE**

z dnia 7 marca 2016 r.

**w sprawie określenia zasad organizacji pracy szkół specjalnych i ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Białogardzki w roku szkolnym 2016/2017**

Na podstawie art. 32 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1445 ze zm.), art. 5 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowego statutu publicznego statutu przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.) Zarząd Powiatu w Białogardzie uchwala, co następuje:

- § 1. Ustala się jednolite zasady organizacji pracy szkół specjalnych i ponadgimnazjalnych w roku szkolnym 2016/2017 prowadzonych przez Powiat Białogardzki.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji, Kultury, Turystyki i Promocji Starostwa Powiatowego oraz dyrektorom podległych szkół i placówek.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 15/2016  
Zarządu Powiatu w Białogardzie  
z dnia 7 marca 2016 r.

### **Podstawy prawne**

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.);
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 204);
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r. poz. 977),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 września 2008 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2008 r. Nr 175 poz.1086),
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2011 r. w sprawie dopuszczalnych form realizacji obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego;
6. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego (Dz. U. z 1999 r. nr 67 poz.756 ),
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 sierpnia 2009 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka (...) (Dz. U. Nr 131, poz. 1079).
8. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 sierpnia 2009 roku w sprawie sposobu realizacji edukacji dla bezpieczeństwa (Dz. U. Nr 139, poz. 1131);
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013 roku w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. Nr, poz. 532);

### **Rozdział 1.** **INFORMACJE OGÓLNE**

**§ 1.** 1. Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o arkuszu - rozumie się przez to projekt arkusza organizacji szkoły lub placówki na rok szkolny 2016/2017 sporządzany przed rekrutacją i arkusz organizacji po zakończonej rekrutacji oraz aneksy wprowadzające zmiany w organizacji roku szkolnego.

2. Arkusz organizacji szkoły lub placówki opracowuje dyrektor na podstawie rozporządzenia MEN w sprawie ramowych planów nauczania oraz niniejszych wytycznych.

3. Arkusz organizacji szkoły ma być dostosowany do przyznanego szkole lub placówce budżetu i opracowany z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów przy optymalnym wykorzystaniu środków finansowych. W przypadku, kiedy projektowana organizacja nie ma pokrycia w przyznanym na rok 2016 budżecie, należy dołączyć do niej wykaz braków. (szczegółowe zadania i kwoty).

4. Sporządzenie arkusza organizacji odbywa się w wersji elektronicznej w programie i-Arkusz oraz w wersji papierowej. Termin złożenia arkuszy wraz z załącznikami w Wydziale Edukacji, Kultury, Turystyki i Promocji Starostwa Powiatowego w Białogardzie - trwa do 30 kwietnia 2016 r. Dyrektor szkoły sporządza projekt organizacji szkoły lub placówki w wersji programu i-Arkusz oraz w wersji papierowej w dwóch egzemplarzach. **Wersja papierowa to dokument stanowiący jednolitą całość sklejoną z wydruku komputerowego z pieczęcią nagłówkową szkoły w lewym górnym rogu arkusza i pieczęcią imienną dyrektora szkoły w prawym dolnym rogu. W miejscach sklejania dokumentu arkusza na odwrocie muszą widnieć pieczęcie szkoły na niewralgicznych punktach sklejania.**

5. Wszystkie załączniki do arkusza organizacji na dany rok szkolny należy przygotować w dwóch egzemplarzach tj:

- a) arkusz organizacyjny – przedmioty i nauczyciele (sklejony wydruk z programu);
- b) zestawienie wykształcenia nauczycieli i przydział czynności (wydruk z komputera);
- c) przydział zajęć pozalekcyjnych dla nauczycieli,( wydruk z komputera);
- d) przydział zajęć rewalidacyjnych i indywidualnych dla nauczycieli (wydruk z komputera)
- e) szkolne plany nauczania;
- f) ruch kadrowy pracowników pedagogicznych (wzór nr 1);
- g) informacja dotycząca awansu zawodowego nauczycieli (wzór nr 2);
- h) wykaz pracowników administracji i obsługi (wydruk komputerowy);
- i) w przypadku zmian - Aneks do arkusza organizacji (wzór nr 3 ).
- j) opinia rady pedagogicznej wyrażona w formie uchwały na podstawie art.41 ust.2 pkt 1 ustawy o systemie oświaty,
- k) opinie organów szkoły dotyczące: wprowadzenia zajęć dodatkowych, określenia przez dyrektora liceum ogólnokształcącego 2-4 przedmiotów w zakresie rozszerzonym, określenia przez dyrektora technikum 2 przedmiotów w zakresie rozszerzonym,
- l) organizacja zajęć z wychowania fizycznego ( podział na grupy),
  - ł) aktualny wykaz numerów orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego (bez danych osobowych) lub indywidualnego nauczania (przypisanych do poszczególnych klas, data wydania orzeczenia, na jaki okres wydanych przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną,
- m) wykaz kadry niepedagogicznej zawierającej imię i nazwisko, stanowisko, wymiar zatrudnienia oraz wykaz wakatów niepedagogicznych, zawierający te same dane.
- n) symulacja finansowa nowej organizacji szkoły/ placówki stosunku do zawiedzonego budżetu na dany rok budżetowy.

6. Zatwierdzenie arkuszy przez organ prowadzący - do 20 maja 2016 r.

7. Przekazanie zatwierdzonych arkuszy dyrektorowi szkoły - do 30 maja 2016 r.

8. Aneks nr 1 obowiązujący od 1 września, uwzględniający wszelkie zmiany w planowanej organizacji szkoły oraz liczbę uczniów po ostatecznej rekrutacji należy złożyć do Zarządu Powiatu w Białogardzie za pośrednictwem Wydziału EKT do dnia 30 sierpnia 2016 wraz z uaktualnionym wykazem kadry pedagogicznej i przydziałem godzin.

9. Aneksy do arkusza organizacyjnego zatwierdza Zarząd Powiatu – do dnia 20 września danego roku szkolnego. Zatwierdzony przez Zarząd Powiatu w Białogardzie aneks jest podstawą do wprowadzenia zmian w organizacji pracy szkoły na dany rok szkolny.

10. Wszelkie zmiany w organizacji pracy szkoły, powstałe w trakcie roku szkolnego należy zgłaszać do Zarządu Powiatu w Białogardzie niezwłocznie na co najmniej 7 dni przed datą wprowadzenia zmiany. Niedopuszczalne jest wprowadzenie zmian przed zatwierdzeniem aneksu.

11. Godziny nauczania indywidualnego, zajęć rewalidacji przyznawane są jednorazowo na okres wynikający z orzeczenia Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej.

12. Do dnia 10 września dyrektor szkoły zobowiązany jest do sprawdzenia dokumentacji orzeczeń o niepełnosprawności uczniów, zwłaszcza pod kątem ich prawidłowej klasyfikacji do potrzeb SIO.

13. Zajęcia z religii, etyki a w szczególności w klasach I wprowadza się aneksem od miesiąca października po zdiagnozowaniu potrzeb w tym zakresie.

14. W arkuszu należy umieścić zajęcia edukacyjne "Wychowanie do życia w rodzinie" z liczbą godzin wynikającą z ramowego planu nauczania i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 1999 r. w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego. (Dz. U. Nr 67, poz. 756 oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 19 lipca 2002 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego. (Dz. U. z dnia 31 lipca 2002 r.) oraz rozporządzenia z dnia 7 lutego 2012 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych. Wyliczoną, zgodnie z cytowanym rozporządzeniem, liczbę godzin w wymiarze tygodniowym, należy umieścić w arkuszu organizacji pracy szkoły, w kolumnie z przedmiotami.

§ 2. 1. Zakres merytoryczny zatwierdzania arkusza organizacyjnego obejmuje:

- 1) zgodność szkolnego planu nauczania z ramowym planem nauczania w zakresie liczby godzin w cyklu z poszczególnych zajęć edukacyjnych dla każdego oddziału na etap edukacyjny,
- 2) zgodność łącznej liczby godzin obowiązkowych zajęć dla ucznia nie przekraczającej ustalonego rozporządzeniem limitu godzin,
- 3) zgodność z rozporządzeniem i zasadność podziału uczniów na grupy,
- 4) zgodność przydziału godzin nauczania indywidualnego z rozporządzeniem,
- 5) prawidłowość przydziału zajęć rewalidacyjnych dla uczniów realizujących kształcenie specjalne,
- 6) zgodność przydziału zajęć edukacyjnych z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi nauczycieli.

§ 3. 1. Liczebność uczniów w oddziałach klasowych określa statut szkoły:

- 1) w oddziałach rozpoczynających naukę: w oddziałach klas pierwszych liceum ogólnokształcącego – nie mniej niż 35 uczniów, w oddziałach klas pierwszych w szkołach zawodowych nie niższa niż 28 i nie może przekraczać 30 uczniów
- 2) w szkołach Zespołu Szkół Specjalnych oddział liczy od 10 do 16 uczniów, w uzasadnionych przypadkach nie mniej niż 8. (Rozporządzenie MEN z dnia 21 maja 2001 w sprawie ramowych statutowych publicznych przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624 z późn. zm.).
- 3) nie tworzy się oddziałów o liczebności mniejszej niż 25 uczniów.

2. Wszelkie zmiany od ustalonej w ust. 1 liczebności uczniów wymagają zgody Zarządu Powiatu w Białogardzie.

3. Warunki podziału oddziałów na grupy, liczebność grup wynika z rozporządzeń Ministra Edukacji Narodowej w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 15 poz. 142 z późniejszymi zmianami oraz rozporządzenie MEN dnia 23 marca 2009 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych – Dz. U. Nr 54, poz. 442 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 lutego 2012 w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych, (Dz. U. z 2012, poz. 204 ze zm.).

4. Zajęcia praktycznej nauki zawodu dzieli się na grupy zgodnie z odrębnymi przepisami uwzględniając obowiązujące w tym zakresie branżowe przepisy BHP.

5. Podziały na grupy wynikają z ramowych planów nauczania dla poszczególnych typów szkół.

- 1) na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z informatyki, technologii informacyjnej – w oddziałach liczących więcej niż 24 uczniów
- 2) na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z języków obcych, z uwzględnieniem stopnia zaawansowania znajomości języka obcego, zajęcia są prowadzone w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych lub międzyklasowych,
- 3) na nie więcej niż połowie obowiązkowych zajęć edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, dla których z treści programu nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych - w oddziałach liczących więcej niż 30 uczniów, (pod warunkiem, że szkoła posiada odpowiednie zaplecze laboratoryjne)

- 4) na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia w zawodzie lub w profilu kształcenia ogólnie zawodowego, dla których z treści programu nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych - w oddziałach liczących więcej niż 30 uczniów,
  - 5) w przypadku realizacji w kształceniu zawodowym modułów, zgodnie z wymogami określonymi w modułowym programie nauczania dla zawodu .
  - 6) na zajęciach wychowania fizycznego – w grupach liczących nie więcej niż 26 uczniów. Dopuszcza się tworzenie grup oddziałowych, międzyoddziałowych lub międzyklasowych a w przypadku zespołu szkół w grupach międzyszkolnych. Zajęcia wychowania fizycznego mogą być prowadzone łącznie albo oddzielnie dla dziewcząt i chłopców.
  - 7) na zajęciach praktycznej nauki zawodu zgodnie z przepisami w sprawie praktycznej nauki zawodu.
  - 8) na zajęciach wychowania do życia w rodzinie zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. W szkolnym planie nauczania uwzględnia się również wymiar godzin:
- 1) zajęć religii lub etyki zgodnie z przepisami w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
  - 2) zajęć wychowania do życia w rodzinie, zgodnie z przepisami.

## **Rozdział 2.** **Rozliczanie godzin**

1. Rozliczanie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego reguluje uchwała Rady Powiatu w Białogardzie.

2. Udzielanie obowiązkowego rozmiaru obniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach oraz zasady zwalniania od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych reguluje Uchwała Rady Powiatu w Białogardzie.

3. Nauczycielowi korzystającemu z obniżki godzin nie mogą być przydzielane godziny ponadwymiarowe.

4. Godziny nauczania indywidualnego przyznane na cały rok szkolny mogą być umieszczone w arkuszu wyłącznie w przypadku **posiadania aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznej na dany cykl kształcenia.**

5. Zajęcia pozalekcyjne planuje się pod warunkiem posiadanych środków finansowych w budżecie szkoły na dany rok budżetowy.

6. Godziny ponadwymiarowe mogą być przydzielane tylko w przypadku naturalnego przekroczenia pensum. Ustalony dla nauczyciela wymiar zajęć różny w poszczególnych okresach roku szkolnego nie może w okresach realizacji zwiększonego wymiaru godzin zajęć przekraczać z tego tytułu 1 ½ etatu. Ewentualny przydział godzin ponadwymiarowych dla kadry kierowniczej w ciągu roku szkolnego wymaga akceptacji Zarządu Powiatu w Białogardzie.

7. Wynagrodzenie dla nauczycieli za sprawowanie opieki i udzielanie pomocy uczniom, którym przydzielono indywidualny program lub tok nauki może być wypłacane wyłącznie w ramach przyznanych środków na zajęcia pozalekcyjne, zgodnie z Rozporządzeniem MENiS z dnia 19 grudnia 2001 r. w sprawie warunków i trybu udzielania zezwoleń na indywidualny program lub tok nauki oraz organizacji indywidualnego programu lub toku nauki ( Dz. U. z 2002 r. Nr 3 poz. 28).

8. Wszystkie vacaty, w tym również w niepełnym wymiarze, obowiązkowo należy zgłaszać do Powiatowego Urzędu Pracy w Białogardzie.

## **Rozdział 3.** **SPRAWY KADROWE**

W pierwszej kolejności zatrudniamy:

- 1) nauczycieli zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Białogardzie,
- 2) ściśle z wymogami określonymi w art. 9 i 10 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego

wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli ( Dz. U. Nr 50, poz. 400 z późn. zm. tekst jednolity z dnia 16 października 2013 r., poz. 1207),

3) z zachowaniem określonych poniżej priorytetów:

- a) zatrudniania nauczycieli, którzy zgodnie z art. 22 Karty Nauczyciela, winni uzupełniać godziny brakujące do obowiązującego pensum godzin,
- b) zatrudniania absolwentów szkół z pełnymi kwalifikacjami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej wymienionym w pkt. 2,
- c) zatrudniania wyłącznie po 31 sierpnia danego roku na czas określony nauczycieli emerytów i rencistów z pełnymi kwalifikacjami, po uzyskaniu zaświadczenia braku innych ofert pracy z Powiatowego Urzędu Pracy.

#### **Rozdział 4.**

#### **USTALENIE DLA SZKOŁY LICZBY ETATÓW PRACOWNIKÓW ADMINISTRACJI I OBSŁUGI.**

1. Liczbę etatów pracowników administracji i obsługi zatwierdza szkole Zarząd Powiatu w Białogardzie.
2. W szkole może zostać utworzone stanowisko administratora sieci komputerowej, pod warunkiem posiadanych środków finansowych (umowa zlecenie).
3. O podziale etatów pracowników administracji i obsługi na poszczególne stanowiska pracy decyduje dyrektor.

#### **Rozdział 5.**

#### **INFORMACJE DODATKOWE**

1. Stanowisko wicedyrektora tworzy się w szkole liczącej co najmniej 12 oddziałów.
2. Kolejne stanowiska wicedyrektorów tworzy się w szkole liczącej co najmniej:
  - 24 oddziały – 1 etat,
  - 36 oddziałów – 2 etaty,
  - 48 oddziałów – 3 etaty.W uzasadnionych przypadkach o liczbie wicedyrektorów decyduje Zarząd Powiatu.
3. W aneksie do organizacji roku szkolnego dyrektor szkoły zamieszcza liczbę godzin i etatów wynikającą z liczby uczniów lub słuchaczy wg stanu na 10 września danego roku.
4. Jeżeli liczba uczniów w szkołach ulegnie znacznemu zmniejszeniu, w stosunku do stanu na dzień 10 września danego roku, dyrektor szkoły/zespołu winien niezwłocznie opracować aneks do organizacji i przedłożyć go do zatwierdzenia Zarządowi.
5. Szkoły posiadające internaty mogą je prowadzić w okresach trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w przypadku dokonania naboru przynajmniej na jedną grupę wychowawczą.
6. Grupa wychowawcza nie może liczyć więcej niż 35 wychowanków. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zgodę na utworzenie mniej licznej grupy wyraża organ prowadzący szkołę.
7. Zajęcia wychowawcze z jedną grupą wychowanków wynoszą co najmniej 49 godzin zegarowych.
8. Pedagog szkolny, psychologa zatrudnia dyrektor szkoły. Dyrektor, zatrudniając pedagoga szkolnego, psychologa uwzględnia zasady organizacji pracy szkół w danym roku szkolnym oraz posiadane środki w budżecie szkoły.
10. Arkusze organizacji pracy szkoły/ placówki oraz aneksy do arkuszy organizacyjnych zatwierdza Zarząd Powiatu w Białogardzie, przy czym zwiększenie liczby godzin w szkole lub placówce musi wynikać z uprzedniej decyzji Zarządu Powiatu, lub na taką zmianę musi Zarząd wyrazić zgodę.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 15/2016  
Zarządu Powiatu w Białogardzie  
z dnia 7 marca 2016 r.

**Wzór nr 1**  
do zasad organizacji pracy szkół  
Powiatu Białogardzkiego  
na rok szk. 2016/2017

***RUCH KADROWY PRACOWNIKÓW PEDAGOGICZNYCH***

Data sporządzenia.....

(pieczętka szkoły)

L.p.	Imię i nazwisko nauczyciela	Wypowiedzenia zmieniające i definitywne (podstawa prawna) /urlop dla poratowania zdrowia	Data zmiany	zatrudnienie nauczyciela (imię i nazwisko nauczyciela lub wakat)		Wielkość etatu
	Nauczane przedmioty			imię i nazwisko	wakat	
1.						
2.						

Podpis dyrektora

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr 15/2016  
Zarządu Powiatu w Białogardzie  
z dnia 7 marca 2016 r.

**Wzór nr 2**  
do zasad organizacji pracy szkół  
Powiatu Białogardzkiego  
na rok szk. 2016/2017

**INFORMACJA DOTYCZĄCA AWANSU ZAWODOWEGO NAUCZYCIELI**

Data sporządzenia.....

(pieczęć szkoły)

L.p.	Imię i nazwisko nauczyciela	Postępowanie kwalifikacyjne/egzaminacyjne na kolejny stopień	Planowana data złożenia wniosku przez nauczyciela o wszczęcie postępowania kwalifikacyjnego/egzaminacyjnego

Podpis dyrektora



Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr 15/2016  
Zarządu Powiatu w Białogardzie  
z dnia 7 marca 2016 r.

**Wzór nr 3**  
do zasad organizacji pracy szkół  
Powiatu Białogardzkiego  
na rok szk. 2016/2017

**ANKEKS NR .....**  
**DO ARKUSZA ORGANIZACJI .....**  
**NA ROK SZKOLNY 2016/2017**

Data sporządzenia.....

(pieczęć szkoły)

Zmiana	Przyczyny zmiany	Stan zatwierdzony	Stan po zmianie	Czas zmiany	Uwagi

Podpis dyrektora