

**UCHWAŁA NR 13/2018**

**ZARZĄDU POWIATU W BIAŁOGARDZIE**

z dnia 26 lutego 2018 r.

**w sprawie ustalenia zasad i wysokości dofinansowania do sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przyznawanych osobom niepełnosprawnym**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 5 i art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1868, z 2018 r. poz. 130) i art. 35a ust. 1 pkt 7 lit. b i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2046, poz. 1948, z 2017 r. poz. 935, z 2015 r. poz. 1649, z 2017 r. poz. 777, z 2015 r. poz. 1886, z 2017 r. 1428, z 2018 r. poz. 138) Zarządu Powiatu w Białogardzie uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i wysokość dofinansowania do sportu, kultury, rekreacji i turystyki ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr 32/2017 Zarządu Powiatu w Białogardzie z dnia 12kwietnia 2017r. w sprawie ustalenia zasad i wysokości dofinansowania do sportu, kultury rekreacji i turystyki ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**STAROSTA**  
mgr Tomasz Hynda

**Zasady dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych.**

**I. Warunki, jakie muszą spełniać wnioskodawcy.**

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, jeżeli:
  - prowadzą działalność na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed złożeniem wniosku,
  - udokumentują zapewnienie odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania,
  - udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
2. Dofinansowanie nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie był, w roku poprzednim stroną umowy o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu.

**II. Tryb składania, zasady rozpatrywania wniosków o udzielenie dofinansowania.**

1. Wnioski o udzielenie dofinansowania, ostemplowane pieczęcią wnioskodawcy oraz pieczętkami imiennymi osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wnioskodawcy należy składać do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego rok realizacji zadania.
2. Wnioski powinny zawierać:
  - nazwę i adres wnioskodawcy,
  - numer identyfikacji podatkowej NIP,
  - status prawny i podstawę działania,
  - dane osób upoważnionych do prowadzenia sprawy,
  - przewidywane efekty realizacji zadania dla osób niepełnosprawnych,
  - kwoty przyznanych wcześniej środków PFRON (Starostwo, PCPR) z określeniem numeru zawartej umowy, celu, daty przyznania i stanu rozliczenia dofinansowania,
  - nazwę banku i numer rachunku bankowego,
  - miejsce realizacji zadania i cel dofinansowania,
  - przewidywany koszt realizacji zadania,
  - termin rozpoczęcia i przewidywany czas realizacji zadania,
  - udokumentowaną informację o innych źródłach finansowania zadania,
  - wysokość kwoty wnioskowanego dofinansowania ze środków Funduszu.
3. Wnioskodawca może korzystać ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki jeden raz w ciągu roku.

4. Wysokość dofinansowania wynosi do 60% kosztów przedsięwzięcia lecz nie więcej niż 2000 zł, pod warunkiem posiadania przez wnioskodawcę pozostałych 40% środków własnych.
5. Wnioskodawcy nie mogą starać się o dofinansowanie imprez organizowanych poza granicami kraju.

### **III. Zasady kolejności rozpatrywania wniosków, ustalania wysokości dofinansowania, przekazywania środków i rozliczania przyznanego dofinansowania.**

1. W pierwszej kolejności rozpatrywane są wnioski na imprezy sportowe oraz wnioski w których uczestnikami są dzieci i młodzież niepełnosprawna.
2. Zakres rzeczowy i finansowy określa kosztorys.
3. Wnioskodawca powinien jednoznacznie określić, które pozycje kosztorysu, mają być sfinansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
4. Przekroczenie kosztów ponad wysokość określoną w uznanym kosztorysie, wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
5. Wnioskodawca zobowiązany jest do powiadomienia jednostki udzielającej pomocy o każdej zmianie mającej wpływ na termin lub zakres realizacji jego zobowiązań, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia.
6. Wnioski rozpatrywane są przez komisję ds. rozpatrywania wniosków z terenu Powiatu Białogardzkiego na dofinansowanie sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych powoływaną corocznie zarządzeniem Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie.
7. Podstawę dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych stanowi umowa zawarta przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie z osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która złożyła wniosek o dofinansowanie.
8. Umowa o której mowa w pkt 7 zawiera:
  - oznaczenie strony umowy;
  - rodzaj zadania podlegającego dofinansowaniu;
  - wysokość środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych przyznanych na realizację zadania;
  - termin rozpoczęcia realizacji zadania;
  - zakres i sposób realizacji umowy;
  - zobowiązanie do zachowania formy pisemnej w przypadku zmiany lub rozwiązania umowy;
  - warunki i termin wypowiedzenia umowy;
  - warunki rozwiązania umowy i zwrot niewykorzystanych środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
  - sposób sprawowania kontroli wykorzystania środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
  - zobowiązanie do przedłożenia dokumentów rozliczeniowych oraz dowodu pokrycia udziału własnego w kosztach zadania;
  - sposób rozliczenia oraz zestawienie dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
9. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
10. Przekazanie środków następuje, zgodnie z zapisami umowy, przelewem na wskazane przez wnioskodawcę konto.

11. Przelew dokonany jest po dostarczeniu przez wnioskodawcę faktur lub rachunków, wystawionych na wnioskodawcę, o terminie płatności nie krótszym niż 30 dni od daty ich wystawienia, opatrzonych przez wnioskodawcę klauzulą „płatne ze środków PFRON w wysokości.....”.
12. W uzasadnionych sytuacjach dopuszcza się możliwość zaliczkowego przekazywania środków, według następujących zasad:
  - a. pierwsza transza zaliczkowo do wysokości 50% przyznanego dofinansowania,
  - b. pozostała część po rozliczeniu pierwszej transzy.
13. W rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów opłat i kar umownych, a także podatku od towarów i usług, w przypadku wnioskodawców będących płatnikami podatku VAT.
14. Rozliczenie dofinansowania odbywa się zgodnie z zapisami umowy. Podstawę końcowego rozliczenia stanowi rozliczenie finansowe poszczególnych etapów zadania oraz sprawozdanie merytoryczne.