

**UCHWAŁA NR XXXVIII/240/2022
RADY POWIATU W BIAŁOGARDZIE**

z dnia 28 stycznia 2022 r.

w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 920 ze zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 305 ze zm.), Rada Powiatu w Białogardzie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu opracowania projektu budżetu na rok następny Zarząd w terminie do dnia 15 września podejmuje uchwałę w sprawie opracowania materiałów planistycznych na następny rok budżetowy przez jednostki organizacyjne oraz kierowników właściwych komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Białogardzie.

2. Wycinkowe materiały planistyczne opracowane zgodnie z ust. 1 przekazywane są Skarbnikowi Powiatu nie później niż do dnia 30 września.

3. Zakres materiałów opracowywanych przez jednostki organizacyjne oraz kierowników wydziałów starostwa określają załączniki nr 1, 2 i 3 do uchwały.

§ 2. Na podstawie otrzymanych materiałów planistycznych, jak również skalkulowanych dochodów własnych budżetu, dotacji i subwencji Skarbnik Powiatu opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków budżetu w terminie do dnia 5 listopada i przedkłada Zarządowi.

§ 3. Określa się następującą szczegółowość projektu budżetu:

- 1) plan dochodów w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem dochodów bieżących i dochodów majątkowych według ich źródeł, w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2, 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 2) plan wydatków w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności nie mniejszej niż określonej przepisami art. 236. ust. 1 do 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 3) plan przychodów i rozchodów budżetu powiatu,
- 4) planowane wydatki majątkowe, w szczególności dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem zadań inwestycyjnych i planowanych źródeł ich finansowania.
- 5) zestawienia dochodów i wydatków związanych z realizacją:
 - a.zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami,
 - b.zadań wykonywanych na mocy porozumień z organami administracji rządowej,
 - c.zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.
- 6) zestawienia udzielanych z budżetu dotacji z podziałem na dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych i spoza sektora finansów publicznych oraz z wyodrębnieniem dotacji celowych, podmiotowych i przedmiotowych.

§ 4. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej obejmuje, w szczególności:

- 1) planowane dochody z podaniem ich źródeł,
- 2) planowane wydatki z podziałem na bieżące i majątkowe,
- 3) kwoty przychodów przeznaczonych na pokrycie planowanego deficytu budżetowego bądź kierunków rozdysponowania planowanej nadwyżki budżetowej,

4) szczególne zasady wykonywania budżetu w roku budżetowym, wynikające z innych ustaw.

§ 5. Zarząd Powiatu wraz z projektem uchwały budżetowej przedkłada następujące materiały informacyjne:

- 1) informacja Ministra Finansów o przyjętych w projekcie ustawy budżetowej planowanych rocznych kwotach poszczególnych części subwencji ogólnej oraz planowanej na dany rok kwocie dochodów z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych,
- 2) informacja Wojewody o przyjętych do projektu ustawy budżetowej wielkościach dotacji celowych na finansowanie zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami realizowanych przez powiaty, zadań własnych powiatu oraz na zadania realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej,
- 3) informacja Wojewody o kwotach dochodów budżetu państwa realizowanych przez powiaty związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej.

§ 6. 1. Projekt budżetu wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Zarząd przedstawia najpóźniej do dnia 15 listopada Radzie Powiatu oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Szczecinie, zwanej dalej „RIO”- celem zaopiniowania.

2. Zarząd informuje mieszkańców powiatu o założeniach projektu budżetu przez ogłoszenie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Białogardzie podstawowych informacji o dochodach oraz wydatkach budżetu.

§ 7. 1. Zarząd w terminie 7 dni od dnia przekazania projektu uchwały budżetowej Radzie Powiatu przekazuje podległym jednostkom organizacyjnym informacje niezbędne do opracowania projektów ich planów finansowych.

2. Jednostki, o których mowa w ust. 1, opracowują projektu planów finansowych w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji określonej w ust. 1, nie później jednak niż do dnia 22 grudnia.

§ 8. 1 Przewodniczący Rady Powiatu przekazuje niezwłocznie projekt budżetu wraz materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom Rady.

2. Stałe Komisje Rady w terminie 14 dni od daty otrzymania materiałów określonych w ust. 1 odbywają posiedzenia, na których formułują na piśmie opinie o projekcie budżetu.

3. Stałe Komisje Rady proponując zmniejszenie dochodów, wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej, zobowiązane są wskazać źródło jego sfinansowania. Źródłem sfinansowania proponowanego wydatku nie może być rezerwa ogólna lub rezerwa celowa. Proponowana zmiana planu dochodów lub wydatków nie może zmniejszyć nadwyżki na spłatę kredytów i pożyczek zaciągniętych w latach wcześniejszych lub zwiększyć deficytu z zastrzeżeniem § 8 ust. 5.

4. Zgłaszając nowy wydatek wnioskodawca winien określić nazwę i cel zadania projektu lub programu, jego krótką charakterystykę, szczegółowe uzasadnienie realizacji, a także szacunkowy koszt zadania oraz przewidywane skutki finansowe w latach następnych.

5. W przypadku gdy z ustaleń prac nad projektem uchwały budżetowej wynika konieczność zwiększenia deficytu budżetu dla jego wprowadzenia niezbędna jest zgoda Zarządu Powiatu.

6. Opinie Stałych Komisji przedstawiane są komisji właściwej do spraw budżetu, która w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty ich otrzymania, formułuje ostateczną opinię o projekcie budżetu i przedkłada ją Przewodniczącemu Rady oraz Zarządowi Powiatu w terminie do 10 grudnia.

§ 9. Zarząd Powiatu po zapoznaniu się z opiniami Stałych Komisji Rady oraz wnioskami o zmianę w projekcie uchwały budżetowej w terminie 5 dni przed sesją budżetową przedkłada radnym wykaz ewentualnych poprawek do projektu uchwały budżetowej.

§ 10. Porządek obrad sesji Rady, na której uchwalany jest budżet winien obejmować następujące punkty:

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej,
- 2) przedstawienie opinii oraz wniosków Stałych Komisji Rady,
- 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 4) przedstawienie stanowiska Zarządu Powiatu w sprawie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej i wniosków radnych,

- 5) dyskusja nad wniesionymi poprawkami i ich przegłosowanie,
- 6) głosowanie nad przyjęciem uchwały budżetowej (z autopoprawkami).

§ 11. Traci moc Uchwała Nr LVI/297/10 Rady Powiatu w Białogardzie z dnia 24 września 2010 r. r. w sprawie określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RAD

Henryk Bzdzyło

Załącznik nr 1

DOCHODY BUDŻETU POWIATU BIAŁOGARDZKIEGO NA lata.....

DZIAŁ	ROZDZIAŁ	§	Przewidywane wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy	5	Planowane wykonanie w roku budżetowym... (n+1)	7	Planowane wykonanie w roku budżetowym... (n+3)
1	2	3	4	5	6	7	8

Uzasadnienie:

Uchwalony

Załącznik nr 2

WYDATKI BUDŻETU POWIATU BIAŁOGARDZKIEGO NA LATA.....

DZIAŁ	ROZDZIAŁ	§	Przewidywane wykonanie w roku bieżącym	Budżet na rok(n)	Budżet na rok(n+1)	Budżet na rok(n+2)	Budżet na rok(n+3)	% (kol.5/kol.4)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Uzasadnienie:

Uchwalony

WYKAZ ZADAŃ INWESTYCYJNYCH PLANOWANYCH DO REALIZACJI PRZEZ POWIAT BIAŁOGARDZKI W LATACH.....

WYSZCZEGÓLNIENIE	DZIAŁ	ROZDZIAŁ	§	WARTOŚĆ KOSZTORYSOW A	PLANOWANE NAKLADY do końca roku	PLANOWANE WYDATKI w budżecie roku (n)		PLANOWANE WYDATKI w budżecie roku (n+1)		PLANOWANE WYDATKI w budżecie roku (n+2)		PLANOWANE WYDATKI w budżecie roku (n+3)	
						Budżet Powiatu	Inne środki (jakie)	Budżet Powiatu	Inne środki (jakie)	Budżet Powiatu	Inne środki (jakie)	Budżet Powiatu	Inne środki (jakie)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I INWESTYCJE KONTYNUOWANE													
II INWESTYCJE (nowe)													