

**UCHWAŁA NR 58/2013**  
**ZARZĄDU POWIATU W BIAŁOGARDZIE**

z dnia 18 lipca 2013 r.

**w sprawie ustalenia procedur przyznawania dofinansowania ze środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do usług tłumacza języka migowego lub usług tłumacza-przewodnika dla osoby niepełnosprawnej**

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. 2013 poz. 595) i art. 35a ust.1 pkt. 7 lit. f) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j.Dz. U. z 2011r. Nr 127,poz. 721, Nr 171, poz 1016 ,Nr 209, poz. 1243 i 1244,Nr 291,poz. 1707,Dz. U. z 2012r. poz. 986, Dz.U. z 2012 r., poz. 1456; Dz.U. z 2013 r., poz. 73; Dz.U.z 2013 r., poz. 675) oraz § 2 pkt 7 rozporządzenia z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 96 poz. 861 z 2002r., Dz.U. z 2003 r., Nr 100, poz. 930; Dz.U. z 2008 r., Nr 3, poz. 15; Dz.U. z 2009 r., Nr 44, poz. 360; Dz.U. z 2012 r., poz. 600) Zarząd Powiatu w Białogardzie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się procedury udzielania dofinansowania ze środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do usług tłumacza języka migowego lub usług tłumacza-przewodnika dla osoby niepełnosprawnej przekazanych Powiatowi Białogardzkiemu w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Procedury przyznawania dofinansowania ze środków finansowych Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych do usług tłumacza języka migowego lub usług tłumacza-przewodnika dla osoby niepełnosprawnej**

***Podstawa prawna:***

- Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 96 poz. 861 z 2002r. z późn. zm.)

***Zasady określają :***

- I. Warunki jakie muszą spełniać wnioskodawcy,**
- II. Sposób składania i ocenę wniosku,**
- III. Sposób rozpatrywania wniosku,**
- IV. Realizację i rozliczenie przyznanego dofinansowania.**

***Przebieg postępowania:***

**I.**

O dofinansowanie do usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności oraz posiadają aktualne orzeczenie o niepełnosprawności. Usługi tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika finansowane ze środków PFRON może wykonywać osoba, która jest tłumaczem przysięgłym wpisanym do rejestru Wojewody, prowadząca działalność gospodarczą w w tym zakresie. W przypadku zgłoszenia się tłumacza nie spełniającego powyższych wymogów, dofinansowanie nie przysługuje.

**II.**

Osoba zainteresowana dofinansowaniem do usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika pobiera druk wniosku (załącznik do procedur) w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie. Do wniosku należy dołączyć:

- kopię orzeczenia o niepełnosprawności lub kopię wypisu z treści orzeczenia, o którym mowa w art.1, art. 5 pkt 1a lub art. 62 ustawy, a w przypadku osoby, o której mowa w art. 62 ust.3 ustawy, kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 1 stycznia 1998r. (oryginał do wglądu),
- aktualne zaświadczenie lekarskie, zawierające informację o rodzaju niepełnosprawności, jeżeli rodzaj niepełnosprawności nie jest określony w orzeczeniu, (ze wskazaniem że wnioskodawca wymaga pomocy tłumacza języka migowego lub tłumacza przewodnika),
- oświadczenie o wysokości dochodów i liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym,
- ofertę na wykonanie usług tłumacza języka migowego lub tłumacza przewodnika,
- kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie przez tłumacza języka migowego wpisu do rejestru Wojewody,
- kserokopię zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej przez tłumacza języka migowego w tym zakresie.
- kserokopię dowodu osobistego wnioskodawcy.

Wnioski o dofinansowanie do usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika można otrzymać i złożyć w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie w każdym czasie. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku wnioskodawca ma obowiązek uzupełnić wniosek w terminie 30 dni od dnia otrzymania powiadomienia w tej sprawie pod rygorem odrzucenia jego wniosku. Wnioski o dofinansowanie do usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika są rozpatrywane niezwłocznie, nie dłużej niż w ciągu 7 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. O sposobie rozpatrzenia wniosku strona zostanie poinformowana do 10-go dnia licząc od dnia rozpatrzenia kompletnego wniosku. Wniosek o dofinansowanie rozpatrywany jest w roku, w którym został złożony.

### **III.**

Dofinansowanie ze środków PFRON nie przysługuje, jeżeli wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec PFRON, lub w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku był stroną umowy zawartej z Funduszem i rozwiązanej z przyczyn leżących po swojej stronie. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie. Wysokość dofinansowania usług tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika nie może być wyższa niż 2 % przeciętnego wynagrodzenia (oznacza to przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 153, poz. 1227, z późn. zm.) za godzinę jej świadczenia.

W przypadku podania nieprawdziwych informacji wniosek zostaje wykluczony z dalszego postępowania.

#### IV.

O otrzymanym dofinansowaniu wnioskodawca zostaje poinformowany pisemnie. Następnie zostaje podpisana umowa z wnioskodawcą, w której określony zostaje przedmiot dofinansowania, kwota dofinansowania oraz termin realizacji zadania. Wykonawca usługi wystawia fakturę/rachunek a wnioskodawca dostarcza ją do siedziby Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie ul. Plac Wolności 1 zgodnie z zawartą umową. Kwota dofinansowania zostaje przekazana przelewem na konto wykonawcy usługi lub w przypadku pokrycia przez wnioskodawcę kosztów wykonania usługi, kwota dofinansowania zostaje przelana na jego konto lub wypłacona w kasie Starostwa.