

# SKARBNIK POWIATU

## Skarbnik: Elżbieta Florek

Tel. 94 312 09 52

Fax. 94 312 09 11

e-mail: [florek.elzbieta@powiat-bialogard.pl](mailto:florek.elzbieta@powiat-bialogard.pl)

Skarbnik Powiatu jest głównym księgowym budżetu Powiatu.

1. Do kompetencji Skarbnika należy w szczególności:
  - 1) zapewnienie realizacji polityki finansowej Powiatu,
  - 2) nadzorowanie opracowania i realizacji projektu budżetu Powiatu oraz zapewnienie bieżącej kontroli jego wykonywania,
  - 3) zapewnienie prawidłowego sporządzania sprawozdawczości budżetowej i finansowej Powiatu,
  - 4) nadzorowanie prawidłowości opracowywania planów finansowych Powiatu,
  - 5) kontrolowanie przestrzegania przepisów o rachunkowości,
  - 6) przygotowywanie projektów uchwał oraz koordynowanie prac związanych z opracowywaniem projektów uchwał Rady, Zarządu oraz wewnętrznych aktów prawa dotyczących budżetu i finansów,
  - 7) kontrasygnowanie czynności prawnych skutkujących powstaniem zobowiązań majątkowych Powiatu oraz udzielanie upoważnień innym osobom do dokonania kontrasygnaty,
  - 8) przygotowywanie okresowych analiz, ocen i bieżących informacji o sytuacji finansowej Powiatu,
  - 9) opracowanie wstępnych założeń procedury uchwalenia budżetu,
  - 10) przekładanie propozycji co do rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych oraz terminów prac związanych z projektem budżetu Powiatu
  - 11) opracowanie i przedstawienie Zarządowi założeń projektu budżetu Powiatu
  - 12) prowadzenie gospodarki finansowej oraz rachunkowości budżetowej Powiatu
  - 13) dokonywanie analiz wykorzystania środków przekazanych z budżetu Powiatu na realizację zadań
  - 14) przygotowanie projektów sprawozdań i informacji z wykonania budżetu Powiatu,
  - 15) zapewnienie wewnętrznej kontroli operacji gospodarczych,

Skarbnik sprawuje bezpośredni nadzór nad działalnością Wydziału Planowania i Budżetu.