

PRZETARG NIEOGRANICZONY
na
zaprojektowanie i wykonanie kompleksowej termomodernizacji
budynku Centrum Kształcenia Praktycznego w Białogardzie

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz „OFERTA”;
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
4. Wzór wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
5. Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
6. Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej;
7. Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego;
8. Program funkcjonalno – użytkowy;
9. Wzór umowy;
10. Wzór tablicy informacyjnej.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na

zaprojektowanie i wykonanie kompleksowej termomodernizacji
budynku Centrum Kształcenia Praktycznego w Białogardzie

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Białogardzki

Starostwo Powiatowe w Białogardzie

Plac Wolności 16 - 17, 78-200 Białogard

tel.: 94 312 09 01, faks: 94 312 09 11, e-mail: przetargi@powiat-bialogard.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2015, poz. 2164) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 5 225 000,00 euro.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie kompleksowej termomodernizacji budynku Centrum Kształcenia Praktycznego w Białogardzie, ul. Mickiewicza 24 na podstawie programu funkcjonalno - użytkowego.
2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:
 - 1) Wykonanie wstępnego harmonogramu rzeczowo – finansowego.
 - 2) Sporządzenie dokumentacji projektowej (projektu budowlanego, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiaru robót oraz kosztorysu), oraz ostatecznego harmonogramu rzeczowo – finansowego.
 - 3) Uzyskanie wszelkich niezbędnych do realizacji zgód i pozwoleń administracyjno – prawnych.
 - 4) Wykonanie robót budowlanych zgodnie z: zawartą umową, wytycznymi zawartymi w PFU, sporządzonym projektem budowlanym oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 5) Sporządzenie niezbędnej dokumentacji powykonawczej i odbiorowej, uzyskanie wszelkich niezbędnych do użytkowania zgód i pozwoleń administracyjno – prawnych.
3. Powyższe zamówienie realizowane jest w ramach projektu „Działania infrastrukturalne na rzecz poprawy stanu środowiska w obiektach użyteczności publicznej na terenie Dorzecza Parsęty, nr KIK/48, współfinansowanego przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej”.
4. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności wykonanie robót: ocieplenie przegród wewnętrznych i zewnętrznych budynku, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, wykonanie wentylacji mechanicznej z rekuperacją, przebudowa instalacji c.o. i c.w.u., montaż przepływowych podgrzewaczy wody, wymiana rur c.o., grzejników, modernizacja kotłowni, montaż pieca c.o. gazowego kondensacyjnego wspomaganego kotłem na paliwo stałe.
5. Szczegółowe informacje dotyczące wykonania niniejszego zamówienia znajdują się w programie funkcjonalno – użytkowym stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.
6. Rozwiązania projektowe oraz urządzenia i materiały przyjęte w programie funkcjonalno - użytkowym przez autora służą rzetelnemu i jednoznaczному określeniu przedmiotu

zamówienia. Zamawiający dopuszcza inne rozwiązania projektowe, zastosowanie innych urządzeń i materiałów od przyjętych w programie funkcjonalno - użytkowym pod warunkiem, iż takie rozwiązania a także zastosowane urządzenia i materiały, zaproponowane przez Wykonawców będą równoważne w stosunku do przedstawionych w PFU, tzn. parametry proponowanych rozwiązań projektowych, urządzeń i elementów będą nie gorsze od parametrów urządzeń i elementów przyjętych w niniejszym PFU. Zasada równoważności wynika wprost z art. 30 ustawy Prawo zamówień publicznych..

7. W ramach wykonania niniejszego zamówienia przed rozpoczęciem robót budowlano – montażowych Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i zamontowania w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym tablicy informacyjnej, wykonanej według wzoru tablic stanowiącego załącznik nr 10 do SIWZ.
8. Dodatkowe uwagi:
 - 1) Wykonawca zapewni kierownika robót budowlanych oraz kadrę kierowniczą, niezbędną do prawidłowej realizacji zamówienia.
 - 2) Przedmiot zamówienia – wykonana dokumentacja projektowa, wykonane roboty budowlane oraz zamontowany sprzęt i urządzenia **objęte będą przynajmniej 7-letnim okresem gwarancji**, licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót budowlanych.
9. KODY CPV:

71320000-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania
71322200-3	Usługi projektowania rurociągów
71321200-6	Usługi projektowania systemów grzewczych
71323100-9	Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną
45000000-7	Roboty budowlane
45331100-7	Instalowanie centralnego ogrzewania
45300000-0	Roboty instalacyjne w budynkach
45231110-9	Roboty budowlane w zakresie kładzenia rurociągów
45311000-0	Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45316000-5	Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych
39370000-6	Instalacje wodne

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia: w dniu podpisania umowy.
2. Termin opracowania wstępnego harmonogramu rzeczowo – finansowego: 7 dni od dnia podpisania umowy.
3. Termin opracowania dokumentacji projektowej, kosztorysowej, ostatecznego harmonogramu rzeczowo - finansowego i stosownie do potrzeb uzyskania pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę: 95 dni od dnia podpisania umowy.
4. Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia: 31 sierpień 2016 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:
 - warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:
 - warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże doświadczenie w wykonywaniu robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: Wykonawca wykonał przynajmniej 1 robotę budowlaną, w zakres której wchodziło łącznie wykonanie najważniejszych robót polegających na wykonaniu docieplenia budynku i modernizacji (lub montażu) instalacji c.o. i c.w.u o wartości nie mniejszej niż 2 500 000,00zł brutto;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w zakresie potencjału technicznego oraz wykaże osoby, które będą wykonywać przedmiot zamówienia, w tym: przynajmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia projektowe w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń; przynajmniej 1 osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, (Zamawiający nie dopuszcza łączenia uprawnień i stanowisk w powyższym zakresie);
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:
 - warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże:
 - a) posiadanie ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z wykonaniem niniejszego zamówienia na kwotę min. 2 500 000,00 zł.;
 - b) posiadanie środków finansowych w wysokości nie mniejszej niż 2 500 000,00 zł, lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 2 500 000,00 zł;
 - 5) braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zbada spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
 3. Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień (Dz. U. 2015, poz. 2164) wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 4. Przeliczanie walut obcych na złote polskie przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie według średniego kursu waluty obcej ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu wszczęcia postępowania.
- 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca składa następujące dokumenty:
- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – za najważniejsze Zamawiający uzna wykonanie robót polegających na montażu instalacji c.o. i c.w.u.;
 - 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
 - 3) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 4) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, załącza do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów, **w formie oryginału** (lub jego kopii poświadczonej notarialnie), zgodne z załącznikiem nr 7 do SIWZ, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, ponadto Zamawiający wymaga złożenia przez te podmioty oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa w stosunku do żądanych dokumenty potwierdzające, że:
- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie

- na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są do spełnienia następujących wymagań:
 - 1) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy,
 - 2) pełnomocnictwo winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli podmiotów Wykonawców, oraz musi być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii,
 - 3) oferta wspólna winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika,
 - 4) wypełniając formularz ofertowy w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
 - 5) spełnianie warunków udziału w postępowaniu zostanie ocenione łącznie dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, natomiast spełnienie warunku braku podstaw do wykluczenia zostanie ocenione indywidualnie dla każdego z w/w Wykonawców.
 6. W celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi dopowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wskazania zgodnie z wyszczególnieniem w formularzu ofertowym, że oferowane materiały i urządzenia spełniają warunki określone w programie funkcjonalno – użytkowym poprzez określenie zastosowanych urządzeń i materiałów, podając ich nazwę producenta, model, typ, oznaczenie katalogowe,
 - 2) dołączenia do oferty szczegółowych opisów (katalogów lub folderów) wraz z tłumaczeniem na język polski, oferowanych materiałów i urządzeń wyszczególnionych w formularzu ofertowym, potwierdzających zgodność tych materiałów i urządzeń z parametrami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, zamieszczając nazwę producenta lub numer katalogowy, tak by możliwa była jego identyfikacja.
- 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
1. Wykonawca może w formie pisemnej – listownie, faksem lub przy pomocy poczty elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, **pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
 2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
 3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.
 4. **Zamawiający ustala, że w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane w formie pisemnej – listownie, faksem lub przy pomocy poczty elektronicznej.**

5. W imieniu Zamawiającego wyjaśnień i informacji dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia udziela:

Roger Borkowski - Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Białogardzie, Plac Wolności 16 - 17, 78-200 Białogard, tel. 094 312 09 49, e-mail: przetargi@powiat-bialogard.pl

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wadium przetargowe ustala się w wysokości 25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych, zero groszy).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy w PeKaO S.A. Białogard Nr 14 1240 3666 1111 0000 4344 6984 z dopiskiem „Szwajcar – CKP”;
 - 2) poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).
4. **Dokument potwierdzający wniesienie wadium w innej postaci niż w pieniądzu, wymienionej w ust. 3 pkt 2 do 5, obejmujący okres związania Wykonawcy ofertą, należy przesłać lub złożyć w kasie Starostwa w postaci oryginału, a kopię dokumentu dołączyć do oferty.**
5. Zamawiający wyklucza wadium w innej postaci niż określone powyżej.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Ofertę należy przygotować w języku polskim.
2. Do oferty należy dołączyć oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 i 3 do SIWZ wraz z żądanymi dokumentami potwierdzającymi spełnienie tych warunków.
3. Oferta winna być napisana w sposób czytelny.
4. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 25 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp, lub informacji o tym, że nie przynależy do grupy kapitałowej (zał. nr 6 do SIWZ).
6. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostaną wypełnione według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.
7. Oferta musi zawierać informacje według kolejności ustalonej w formularzu ofertowym i niniejszej specyfikacji.
8. Oferta musi odpowiadać zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Złożenie

- oferty wyraża stanowczą wolę Wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.
9. Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dokumenty w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
 10. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników powinny być ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty i podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
 11. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.
 12. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania zgodnie z wyszczególnieniem w formularzu oferty stanowiącym Załącznik Nr 1 do SIWZ zastosowanych urządzeń i materiałów, podając ich nazwę producenta, model, typ, oznaczenie katalogowe.
 13. Oferta winna być oprawiona w taki sposób, aby możliwe było jej rozszycie bez uszkodzenia do celów digitalizacji, ponadto Zamawiający prosi o nie zszywanie pojedynczych dokumentów w ofercie metalowymi zszywkami.
 14. Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w projekcie umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce składania ofert:
 - 1) Starostwo Powiatowe w Białogardzie, Plac Wolności 16 - 17, 78-200 Białogard - drogą pocztową lub osobiście w sekretariacie.
 - 2) Termin składania ofert upływa w dniu 11.04.2016 r. o godzinie 9⁰⁰.
 - 3) Oferta powinna być złożona w dwóch nieprzejrzystych zamkniętych kopertach adresowanych do: **Powiat Białogardzki - Starostwo Powiatowe w Białogardzie, Plac Wolności 16 - 17, 78-200 Białogard** z dopiskiem: *„Przetarg nieograniczony na zaprojektowanie i wykonanie kompleksowej termomodernizacji budynku Centrum Kształcenia Praktycznego w Białogardzie”*.
 - 4) Zewnętrzna koperta winna być opatrzona dokładnym adresem Wykonawcy. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub przedterminowe otwarcie.
 - 5) Oferta złożona po wyznaczonym terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
2. Miejsce otwarcia ofert:
 - 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego - Starostwie Powiatowym w Białogardzie, Plac Wolności 16 - 17, 78-200 Białogard - w sali konferencyjnej.
 - 2) Termin otwarcia ofert ustala się na 11.04.2016 r. o godzinie 11⁰⁰.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu o zapisy niniejszej SIWZ, wzoru umowy, programu funkcjonalno – użytkowego oraz wizję lokalną w terenie, oraz ceny brutto za wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej, robót budowlanych na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej i kosztorysowej oraz tablicy informacyjnej, podając je w zapisie liczbowym i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zaproponowana cena zostanie wyrażona w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty zawierającej cenę w innej walucie niż wskazana powyżej. Złożenie oferty

z ceną wyrażoną w walucie innej niż polski złoty skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

3. Zaproponowana przez Wykonawców cena jest ceną ryczałtową.
4. Zaoferowana cena musi uwzględniać wszelkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
6. Wykonawca wraz z ofertą składa informację, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku albo informację o tym, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego (zawartą we wzorze formularza oferty).

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium nr 1: Cena oferty – waga 97 pkt.

Kryterium nr 2: Okres gwarancji jakości – waga 3 pkt.

2. Kryteria oceny ofert zostaną obliczone w następujący sposób:

1) Kryterium nr 1: cena.

Dokonując oceny złożonych ofert na kryterium cena, Zamawiający posłuży się wzorem matematycznym:

$$\text{Ilość Punktów} = \left(\frac{\text{oferowana cena minimalna}}{\text{cena w rozpatrywanej ofercie}} \right) \times 100 \times 97 \%$$

Przyjmuje się, że 1 % = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w powyższym kryterium.

2) Kryterium nr 2: okres gwarancji jakości:

7 lat – 0 pkt;

8 lat – 1 pkt;

9 lat – 2 pkt;

10 lat i więcej – 3 pkt.

Okres gwarancji jakości wyrażony jest w pełnych latach. W przypadku braku podania w ofercie jakiegokolwiek proponowanego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zapewnia minimalną długość okresu gwarancji wymaganą przez Zamawiającego. Podanie przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji niż 7 lat skutkować będzie odrzuceniem oferty.

3. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska w sumie obu kryteriów najwyższą liczbę punktów z pośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie jest możliwy, z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

14. INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny oferty i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przekazane w formie elektronicznej lub faksem, albo 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli w prowadzonym postępowaniu:
 - 1) złożono tylko jedną ofertę;
 - 2) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie w jednej z następujących form:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy w PeKaO S.A. Białogard Nr **14 1240 3666 1111 0000 4344 6984**, z dopiskiem „Zabezpieczenie – Szwajcar – CKP”;
 - 2) poręczeniach bankowych lub w poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Wymagane jest aby **Wykonawca w chwili podpisania umowy wniósł 100 % wysokości zabezpieczenia na cały okres obowiązywania umowy.**

3. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, natomiast 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
4. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji,
 - 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
5. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia wysokości.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zostały ujęte w załączniku do specyfikacji istotnych warunków zamówienia - wzór umowy stanowiący integralną część specyfikacji - Załącznik Nr 9.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, w szczególności:

- odwołanie (do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zwanej dalej „Izbą”) wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej;
- odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- odwołanie, w przypadku, gdy Zamawiający nie przesłał zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- na orzeczenie „Izby” stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa „Izby”, w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia „Izby”.

18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3 I 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających do 50 % wartości zamówienia podstawowego.

21. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE;

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH;

Rozliczenia prowadzone między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w „złotych polskich - PLN”.

23. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje stosowania aukcji elektronicznej.

24. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25. INFORMACJA DOTYCZĄCA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Białogard, dn. 25.03.2016 r.

STAROSTA

mgr Tomasz Hynda