**Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Karlinie
 ogłasza nabór na stanowisko pracy- główny księgowy**

Nazwa i adres jednostki – **Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Karlinie ul. Parkowa 1, 78-230 Karlino**

Nazwa stanowiska – **główny księgowy**

Wymiar czasu pracy – **1 etat**

Rodzaj umowy – **umowa o pracę**

Termin rozpoczęcia pracy - **1 września 2011r.**

**1.Warunki dopuszczające do udziału w naborze**

1. Obywatelstwo polskie,
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie i przestępstwa przeciwko mieniu, obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub umyślne przestępstwo skarbowe,
4. Nieposzlakowana opinia

**2.Wymagania związane ze stanowiskiem głównego księgowego**

1. Ukończenie jednolitych studiów magisterskich - ekonomicznych, wyższych studiów zawodowych
o kierunkach ekonomicznych, uzupełniających studiów magisterskich o kierunkach ekonomicznych lub ekonomicznych studiów podyplomowych,
2. Posiadanie co najmniej 3-letniej praktyki w księgowości (staż pracy lub działalność gospodarcza
o charakterze zgodnym z wymaganiami na stanowisku głównego księgowego - preferowana praca na stanowisku głównego księgowego jednostki budżetowej),

**3.Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem głównego księgowego**

* 1. Znajomość przepisów ustawy o rachunkowości budżetowej i ustawy o finansach publicznych, ustawy
	o zamówieniach publicznych, przepisów dotyczących podatków, ubezpieczenia społecznego, prawa pracy, ustawy
	o pracownikach samorządowych, Karty Nauczyciela,
	2. Biegła obsługa komputera,
	3. Podstawowa znajomość kadr,
	4. Dokładność, odpowiedzialność, sumienność, samodzielność.

**4.Zakres obowiązków na stanowisku obejmuje m.in.:**

1. Prowadzenie rachunkowości jednostki,
2. Wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi,
3. Dokonywanie wstępnej kontroli zgodności operacji gospodarczych z planem finansowym oraz kompletności i rzetelności dokumentów księgowych,
4. Sporządzanie planów finansowych i sprawozdawczości budżetowej jednostki,
5. Obsługa płac pracowników Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Karlinie,
6. Sporządzanie rozliczeń z ZUS i Urzędem Skarbowym

**5. Wymagane dokumenty:**

1. List motywacyjny,
2. CV ,
3. Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe ,
4. Kopie świadectw pracy bądź zaświadczeń potwierdzających wymagany staż pracy w dziale księgowości (preferowane na stanowisku głównego księgowego w jednostce budżetowej) ,
5. Oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie i przestępstwa przeciwko mieniu, obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
6. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
7. Oświadczenie o stanie zdrowia umożliwiającym podjęcie pracy na stanowisku głównego księgowego,
8. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą
z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) w celu przeprowadzania konkursu na stanowisko głównego księgowego.

Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty, w zaklejonych kopertach z dopiskiem „**nabór na stanowisko głównego księgowego Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Karlinie** ”, w sekretariacie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Karlinie , ul. Parkowa 1, 78-230 Karlino, w terminie **do 15 lipca 2011r do godziny 10.00.**

O terminie ewentualnych rozmów kwalifikacyjnych wybrani kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

Aplikacje, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru podana będzie do publicznej wiadomości na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Białogardzie oraz na stronie internetowej szkoły www.zspkarlino.w.interia.pl

**Szczegółowe informacje pod numerem tel. 94 311 79 90 lub 94 311 79 11**

**Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych w Karlinie**

 **Daniel Wach**