

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Dostawy**  
**Dostawa fabrycznie nowej koparki kołowej na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Białogardzie.**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Powiat Białogardzki - Zarząd Dróg Powiatowych w Białogardzie

**1.3.) Oddział zamawiającego:** Zarząd Dróg Powiatowych w Białogardzie

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 330960380

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** ul. Szosa Połczyńska 57

**1.5.2.) Miejscowość:** Białogard

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 78-200

**1.5.4.) Województwo:** zachodniopomorskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL426 - Koszaliński

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** sekretariat@zdp.powiat-bialogard.pl

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <https://bip.powiat-bialogard.pl/bip>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Inna działalność

Zarządzanie drogami powiatowymi

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Dostawa fabrycznie nowej koparki kołowej na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Białogardzie.

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-83a43aa7-f107-452c-b2d1-406870224376

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2025/BZP 00023076

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2025-01-10

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2025/BZP 00013916/01/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.1 Dostawa koparki kołowo-obrotowej na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Białogardzie

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

### SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

#### 3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-83a43aa7-f107-452c-b2d1-406870224376>

#### 3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

#### 3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** W postępowaniu o udzielenie zamówienia środkiem do komunikacji elektronicznej jest Platforma e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- a. w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”). Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się szczególnie przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e Zamówienia. Pozostała treść w SWZ.

#### 3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

#### 3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

#### 3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

#### 3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia

27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (Dz. Urz. z 04.05.2016 r. UE L119, s. 1 do 88), dalej RODO, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Białogardzie, 78-200 Białogard, ul. Szosa Połczyńska 57, e-mail: [sekretariat@zdp.powiat-bialogard.pl](mailto:sekretariat@zdp.powiat-bialogard.pl), tel. +48 94 312 40 07, w imieniu której działa Dyrektor ZDP, zwany dalej „ADMINISTRATOR”;
2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych: Dariusz Florek, Zarząd Dróg Powiatowych w Białogardzie, 78-200 Białogard, ul. Szosa Połczyńska 57, e-mail: [iod@ordonotitia.pl](mailto:iod@ordonotitia.pl).

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- a) związanym z potrzebą przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Dostawa fabrycznie nowej koparki kołowej na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Białogardzie” prowadzonym w trybie podstawowym oraz realizacją i wypełnianiem obowiązku prawnego ciążącego na ADMINISTRATORZE na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. obsługi przez ADMINISTRATORA kontrahentów i współpracowników na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych;
- b) realizacji i wykonywania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, w celu przeprowadzenia postępowania w ramach procedury zamówień publicznych przez ADMINISTRATORA, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO, a także obsługi przez ADMINISTRATORA kontrahentów i współpracowników w zakresie wypełniania obowiązku wynikającego z umów zawartych na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych;
- c) niezbędnym dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających ze zobowiązań, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. f) RODO, np. roszczeń finansowych względem kontrahentów – wykonawców, biorących udział w postępowaniu organizowanym przez ADMINISTRATORA, wynikających z naliczonych opłat i kar lub kontraktowych, w celu rozliczeń zawartych umów z kontrahentami ADMINISTRATORA;

4. odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:

- a. osoby lub organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych;
- b. dane mogą być także przekazywane innym podmiotom, zapewniającym obsługę administracyjną, techniczną i informatyczną ADMINISTRATORA, a w szczególności podmiotom administrującym systemami informatycznymi, serwisującymi sprzęt informatyczny, zapewniającym transport dokumentów i nośników elektronicznych, zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników elektronicznych oraz podmiotom zapewniającym obsługę prawną. Przekazywanie danych realizowane będzie na podstawie zawartych umów, w tym powierzenia przetwarzania danych, a podmioty przetwarzające mogą je przetwarzać jedynie na polecenie ADMINISTRATORA, co należy rozumieć w ten sposób, że nie są uprawnione do przetwarzania tych danych we własnych celach.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Pozostała treść w SWZ.

## SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.**

**4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie

**4.1.2.) Numer referencyjny:** DzT.271.1.2025

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowej koparki kołowej do siedziby Zamawiającego

Wymagania szczegółowe dotyczące koparki kołowej:

1. Wymagania ogólne:

- a. Fabrycznie nowa, rok produkcji nie starszy niż 2024;
- b. Ciężar maszyny do 12 t;
- c. Wysokość do krawędzi kabiny do 3m;
- d. Krótki tył maszyny tj. o promieniu zataczania mniejszym niż 1,4 m;
- e. Zbiornik paliwa nie mniejszy niż 150 l umieszczony poniżej wieńca obrotu koparki;
- f. Deklaracja zgodności CE;
- g. Wlew paliwa zabezpieczony kluczykiem.

2. Silnik:

- a. Silnik tego samego producenta co maszyna;
- b. Silnik wysokoprężny, turbodoładowany spełniający normy emisji spalin Stage V;
- c. Moc silnika min 80kW i pojemność nie mniej niż 4,5 l chłodzony cieczą;
- d. Silnik umieszczony poniżej wieńca obrotu koparki.

### 3. Układ napędowy:

- a. Rozstaw osi do 2,7 m;
- b. Oscylacja przedniej osi min. +/- 8 st., koła bliźniacze, rama sztywna;
- c. Napęd hydrostatyczny, maksymalna prędkość jazdy co najmniej 35 km/h;
- d. System umożliwiający zachowanie kierunku obrotów kierownicy zgodnego z kierunkiem skrętu kół niezależnie od kierunku jazdy (przód/tył) i położenia nadwozia.

### 4. Układ hydrauliczny:

- a. Musi posiadać 4 instalacje zewnętrzne ( wysoki przepływ np.: chwytak, niski przepływ np.: łyżka skarpowa, instalacja szybkozłączca, instalacja narzędzi ręcznych np.: ręczny młot hydrauliczny);
- b. Minimalna wydajność wielotłoczkowej pompy hydraulicznej układu roboczego: min 150 l/min;
- c. Układ kierowniczy hydrauliczny z 3 trybami pracy: 4 kół skrętnych, 2 kół skrętnych i tzw. „tryb kraba”;
- d. Promień skrętu po zewnętrznym obrysie kół do 4,2 m.

### 5. Układ roboczy:

- a. Max głębokość kopania co najmniej 4 m;
- b. Max zasięg kopania na poziomie gruntu co najmniej 7,5 m;
- c. Siła skrawania łyżki min. 60 kN;
- d. Siła zrywania ramienia min. 40 kN;
- e. Ruchome, obrotowe (na boki) ramię w zakresie co najmniej 120 st.;
- f. Ramię robocze trójdzielne TAB;
- g. System amortyzacji ramienia koparkowego;
- h. Zawory bezpieczeństwa (zamki hydrauliczne) na siłownikach ramienia;
- i. Szekla do podnoszenia na łączniku łyżki koparkowej;
- j. Niezależne sterowane podpory przednie, lemiesz spycharkowy tył.

### 6. Kabina:

- a. Spełniająca wymogi bezpieczeństwa i standardy ROPS;
- b. Wyposażona w podgrzewany i pneumatycznie regulowany fotel operatora, osłonę przeciwsłoneczną;
- c. Wyposażona w komputer z kolorowym wyświetlaczem pozwalającym na ustawianie parametrów pracy maszyny, diagnostykę oraz programowanie dodatkowych narzędzi np.: młot hydrauliczny;
- d. Możliwość zaprogramowania ustawień parametrów pracy elementu roboczego dla co najmniej 4 operatorów.
- e. Konstrukcja maszyny umożliwiająca bezpośredni widok na 4 koła maszyny z kabiny operatora bez konieczności stasowania lusterek czy obracania nadwozia.

### 7. Wyposażenie koparki:

- a. Głowica uchylno-obrotowa z szybkozłączem i chwytakiem;
- b. Szybkozłącze hydrauliczne koparkowe (kompatybilne z osprzętami koparki);
- c. Łyżka standardowa 400 mm (kompatybilna z głowicą obrotową);
- d. Łyżka standardowa 600 mm (kompatybilna z głowicą obrotową);
- e. Łyżka skarpowa 1400 mm (kompatybilna z głowicą obrotową);
- f. Łyżka trapezowa 45 st. (kompatybilna z głowicą obrotową) ;
- g. Mulczer montowany na szybkozłączu hydraulicznym koparkowym o paramerach:
  - 1) Szerokość robocza min. 100 cm;
  - 2) Ciśnienie pracy do 300 [Bar];
  - 3) Przepływ 120-130 l/min;
  - 4) Ciężar własny w zakresie 630-670 kg (bez uchwytu);
  - 5) Kłapa otwierana hydraulicznie;
  - 6) Noże robocze stałe min. 22 szt. z węglikiem spiekany;
  - 7) Średnica rozdrabnianego drewna do 15 cm;
  - 8) Łańcuchy przednie ochronne;
  - 9) Silnik tłokowy;
  - 10) Wał na rurze.
- h. Immobiliser;
- i. Klimatyzacja;
- j. Radio;
- k. Dodatkowe światła robocze LED;
- l. Błotniki kół;
- m. Fabryczny system telemetryczny z wykorzystaniem systemu GPS posiadający możliwość rejestracji danych dotyczących tankowania i ilości zużytego paliwa;
- n. Kamera cofania;
- o. pakiet podstawowy składający się z gaśnicy, trójkąta ostrzegawczego oraz instrukcji obsługi operatora w języku polskim i katalogu części zamiennych.

### 8. Wymagania dotyczące gwarancji i serwisu:

- a. Gwarancja na oferowaną koparko-ładowarkę musi wynosić co najmniej 36 miesięcy lub 3000 motogodzin;
- b. Dostawca musi przedstawić Deklarację zgodności CE na oferowaną koparkę;
- c. Zapewniony serwis gwarancyjny i pogwarancyjny koparki;
- d. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni na własny koszt obsługę serwisową, dojazd do maszyny, niezbędne materiały eksploatacyjne;
- e. Odległość autoryzowanego stacjonarnego punktu serwisowego nie więcej niż 50 km od siedziby Zamawiającego;
- f. Dostawca przeszkoli w cenie dostawy minimum dwóch operatorów Zamawiającego w zakresie budowy i obsługi koparki.

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 43261000-0 - Koparki mechaniczne

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Nie

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 3 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Wg kolejności

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Wyłącznie kryterium ceny

**Kryterium 1**

**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena

**4.3.7.) Kolejność kryterium:** 1

**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

**5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Nie

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak

**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) dysponowania odpowiednim potencjałem zdolności technicznych i zawodowych, warunek zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy wykonawca przedłoży następujące dokumenty: dokument potwierdzający, że dysponuje, autoryzowanym stacjonarnym punktem serwisowym zlokalizowanym nie dalej niż 50 km od siedziby Zamawiającego.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający zażąda: - dokument potwierdzający, że dysponuje, autoryzowanym stacjonarnym punktem serwisowym zlokalizowanym nie dalej niż 50 km od siedziby Zamawiającego. (załącznik nr 5 do SWZ).

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe:** Nie

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:** Nie

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium:** Nie

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy:** Nie

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane:** Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek:** Nie

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy:** Tak

**7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:**

1. Zmiana umowy może nastąpić w razie zaistnienia okoliczności:

1) zmiany obowiązkowej stawki podatku od towarów i usług, na pisemny wniosek Wykonawcy bądź Zamawiającego;

2) zmiany numeru rachunku bankowego Wykonawcy, danych adresowych.

3) wprowadzenia niezbędnych zmian technicznych, technologicznych, organizacyjnych w zakresie sposobu spełnienia świadczenia lub innych zmian, które warunkują prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy;

4) wystąpienie siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności.

Siła wyższa oznacza w niniejszej Umowie takie działania jak: wojna, atak terrorystyczny, stan klęski żywiołowej, zamieszki, strajki, pożar, trzęsienie ziemi, pioruny, powodzie, wybuchy i tym 4 podobne zdarzenia, na które strony nie mają wpływu, lecz które utrudniają lub uniemożliwiają całkowicie lub częściowo realizację zadania, zmieniają w sposób istotny warunki jego realizacji, i których nie da się uniknąć, nawet przy zastosowaniu maksymalnej staranności.

2. Dopuszcza się dokonywanie innych zmian w zawartej Umowie w przypadku, gdy ich konieczność wynika ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów – w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.

3. Wystąpienie jednej z powyższych okoliczności mogących skutkować zmianą umowy wymaga pisemnego, uzasadnionego wniosku Wykonawcy.

4. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu zatwierdzonego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

5. Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych, omyłek pisarskich oraz zmian będących następstwem zmian danych ujawnionych w rejestrach publicznych bez konieczności sporządzenia aneksu

6. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia:** Nie

## SEKCJA VIII – PROCEDURA

**8.1.) Termin składania ofert:** 2025-01-20 09:30

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2025-01-20 10:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** 30 dni