

OGŁOSZENIE O NABORZE

z dnia 30 czerwca 2023 roku
na wolne stanowisko urzędnicze

STAROSTA BIAŁOGARDZKI

ogłasza nabór na wolne urzędnicze stanowisko pracy:
Referent ds. ewidencji gruntów i budynków
w Wydziale Geodezji i Kartografii Starostwa Powiatowego w Białogardzie
Plac Wolności 16 - 17, 78-200 Białogard

1. Wymagania niezbędne:

- 1) wykształcenie wyższe (preferowane wykształcenie geodezyjne);
- 2) obywatelstwo polskie;
- 3) nieposzlakowana opinia;
- 4) brak skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 5) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) odpowiedzialność, systematyczność, staranność, obowiązkowość, komunikatywność, dyspozycyjność, rzetelność, terminowość, umiejętność wykonywania zadań pod presją czasu;
- 2) bardzo dobra organizacja czasu pracy;
- 3) zaangażowanie w wykonywanie powierzonych obowiązków;
- 4) umiejętność pracy w zespole;
- 5) łatwość przyswajania nowych zagadnień;
- 6) umiejętność planowania i organizacji pracy;
- 7) dobra znajomość obsługi komputera oraz urządzeń biurowych typu drukarka, skaner, kserokopiarka oraz znajomość pakietu MS OFFICE;
- 8) znajomość przepisów prawa z zakresu geodezji i kartografii.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) aktualizacja istniejących baz danych w systemie TurboEWID,
- 2) obsługa systemu EDOK,
- 3) bieżąca obsługa interesantów.

4. Warunki pracy na stanowisku:

- 1) praca w siedzibie urzędu;
- 2) kontakt z klientem wewnętrznym i zewnętrznym;
- 3) umowa o pracę w wymiarze pełnego etatu, w podstawowym systemie czasu pracy;
- 4) praca wymagająca szczególnych właściwości psychofizycznych oraz dobrej komunikatywności;
- 5) stanowisko pracy znajduje się na I piętrze, winda, brak podjazdów, bariery architektoniczne: schody, urządzenia higieniczno - sanitarne na każdej kondygnacji;
- 6) stanowisko pracy wyposażone jest w monitor ekranowy, komputer, drukarkę sieciową, telefon.

5. Informuje się, że w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Białogardzie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, wynosił co najmniej 6%.

6. Wymagane dokumenty:

- 1) wypełniony kwestionariusz osobowy dla kandydata ubiegającego się o zatrudnienie (dostępny na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Białogardzie);

- 2) list motywacyjny;
- 3) Curriculum vitae (CV) z dokładnym opisem przebiegu nauki i pracy zawodowej;
- 4) odpis dyplomu oraz świadectw lub inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje;
- 5) kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenia potwierdzające staż pracy;
- 6) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 7) oświadczenie o pełni zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 8) oświadczenie o tym, że kandydat nie był skazany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz, że nie toczy się przeciwko niemu jakiegokolwiek postępowanie karne lub dyscyplinarne - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 9) oświadczenie o tym, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb niezbędnych w celach przeprowadzenia naboru na stanowisko podinspektor ds. ewidencji gruntów i budynków zgodnie z ustawą z 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych - opatrzone własnoręcznym podpisem;
- 10) kandydat, który zamierza korzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych jest zobowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

W przypadku niedostarczenia kompletu w/w dokumentów kandydat nie spełni wymogów formalnych zawartych w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko urzędnicze i nie zostanie dopuszczony do dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, osobiście w Punkcie podawczym lub przesłać pocztą na adres:

Starostwo Powiatowe w Białogardzie

Plac Wolności 16-17

78-200 Białogardzie

z dopiskiem: „Nabór na stanowisko: Referent ds. ewidencji gruntów i budynków”

w terminie do dnia 24 listopada 2023 roku do godz. 12.00.

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.bip.powiat-bialogard.pl) oraz na tablicy informacyjnej Starostwa Powiatowego w Białogardzie.

O terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

STAROSTA

mgr Piotr Pakuszto

Białogard, dnia 13 listopada 2023 roku.