

REGULAMIN ORGANIZACYJNY SPECJALISTYCZNEGO OŚRODKA WSPARCIA DLA OFIAR PRZEMOCY W RODZINIE W BIAŁOGARDZIE

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin organizacyjny Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie określa zasady organizacji pracy Ośrodka, jego strukturę wewnętrzną i zakres działania

§ 2

Ileokroć w regulaminie jest mowa o:

1. Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Białogardzki,
2. Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Białogardzkiego,
3. Starości – należy przez to rozumieć Starostę Białogardzkiego,
4. Kierowniku – należy przez to rozumieć Kierownika Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie
5. Ośrodka – należy przez to rozumieć Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Białogardzie.

Podstawowe prawa

§ 3

Ośrodek działa na podstawie obowiązującego prawa, w szczególności w oparciu o przepisy

1. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2013 poz. 595 z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r., Nr 180 poz. 1493 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do ustawy,
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2013 poz. 885, poz. 938 z późn. zm.),
4. Statutu nadanego uchwałą Nr XXXVII/225/2021 Rady Powiatu z dnia 17 grudnia 2021 roku.

§ 4

1. Prowadzenie Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie jest zadaniem z zakresu administracji rządowej realizowanym przez powiat Białogardzki.
2. Ośrodek jest jednostką Organizacyjną Powiatu Białogardzkiego nie posiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej
3. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Starosta Białogardzki za pośrednictwem Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie,

4. Nadzór nad przestrzeganiem standardu realizowanych przez Ośrodek zadań sprawuje Wojewoda Zachodniopomorski.
5. Terenem działania Ośrodka jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Siedzina Ośrodka mieści się w Białogardzie przy ulicy Grunwaldzkiej 49.

Funkcjonowanie Ośrodka

§ 5

1. Ośrodek mieści się w Białogardzie przy ulicy Grunwaldzkiej 49
2. Ośrodek używa pieczęci:
*Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia
dla Ofiar Przemocy w Rodzinie
78-200 Białogard, ul. Grunwaldzka 49
NIP: 6722100286 REGON: 32145248100000*

§ 6

1. Ośrodkiem kieruje kierownik zatrudniany i zwalniany przez Zarząd Powiatu Białogardzkiego,
2. Prawa i obowiązki pracodawcy wobec pracowników Ośrodka wykonuje kierownik Ośrodka.

§ 7

1. w zakresie interwencyjnym:
 - a. zapewnianie schronienia ofiarom przemocy w rodzinie oraz dzieciom pozostającym pod ich opieką, bez skierowania i bez względu na dochód, przez okres do trzech miesięcy z możliwością przedłużenia tego okresu w przypadkach uzasadnionych sytuacją ofiary przemocy w rodzinie,
 - b. ochrona ofiar przemocy w rodzinie przed osobą stosującą przemoc w rodzinie,
 - c. udzielanie natychmiastowej pomocy psychologicznej i prawnej oraz zorganizowanie Uchwalony niezwłocznie dostępu do pomocy medycznej w przypadku, gdy wymaga tego stan zdrowia ofiary,
 - d. rozpoznanie sytuacji ofiary przemocy w rodzinie i ocena ryzyka w zakresie zagrożenia bezpieczeństwa ofiary lub jej dzieci pozostających pod jej opieką, a także udzielenie innej niezbędnej pomocy.
2. w zakresie terapeutyczno-wspomagającym:
 - a. diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie,
 - b. opracowanie indywidualnego planu pomocy ofierze przemocy w rodzinie uwzględniającego potrzeby, cele, metody i czas pomocy,
 - c. udzielanie poradnictwa: medycznego, psychologicznego, prawnego, socjalnego,
 - d. prowadzenie grup wsparcia lub grup terapeutycznych dla ofiar przemocy w rodzinie,
 - e. prowadzenie terapii indywidualnej kierunkowej na wsparcie ofiary przemocy w rodzinie oraz nabycie umiejętności ochrony przed osoba stosującą przemoc w rodzinie,
 - f. zapewnienie dostępu do pomocy medycznej,

- g. ocenę sytuacji dzieci i udzielenie im wsparcia lub pomocy psychologicznej oraz specjalistycznej pomocy socjoterapeutycznej i terapeutycznej,
 - h. udzielanie konsultacji wychowawczych.
- 3. w zakresie potrzeb bytowych zapewnienie:
 - a. całodobowego okresowego pobytu dla nie więcej niż 10 osób doświadczających przemocy w rodzinie,
 - b. odpowiednich warunków lokalowych
 - c. wyżywienia, odzieży i obuwia oraz środków higieny osobistej i środków czystości.
- 4. Ośrodek zapewnia bezpłatnie wyżywienie, odzież i obuwie oraz środki higieny osobistej i środki czystości, jeżeli dochód osoby doznającej przemocy nie przekracza aktualnie obowiązującego kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej.

§ 8

- 1. Ośrodek realizuje swoje zadania, kieruje się przede wszystkim dobrem osób doznających przemocy i poszanowaniem jej praw oraz podejmuje działania mające na celu zapewnienie ofierze odpowiedniej opieki, schronienia i interdyscyplinarnej pomocy,
- 2. Ośrodek w celu dostosowania zakresu pomocy do sytuacji oraz potrzeb osób doznających przemocy w rodzinie:
 - a. Współpracuje z instytucjami zajmującymi się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie,
 - b. Prowadzi działania ewaluacyjne efektów swojej pracy,
 - c. Monitoruje sytuację osób w nim przebywających przez pół roku po jego opuszczeniu, z tym, że okres ten może zostać przedłużony w zależności od sytuacji osoby doznającej przemocy,
 - d. Zapewnia poradnictwo w formie superwizji zatrudnionym psychologom, pedagogom, pracownikom socjalnym i terapeutom.

§ 9

Ośrodek posiada odpowiednie warunki lokalowe:

- 1. Pokoje mieszkalne przeznaczone maksymalnie dla 5 osób, z uwzględnieniem sytuacji rodzinne ofiary przemocy w rodzinie,
- 2. Wspólne pomieszczenie do pobytu dziennego z miejscem zabaw,
- 3. Miejsce do nauki
- 4. Ogólnodostępne 2 łazienki wyposażone w sposób umożliwiający korzystanie zarówno przez osoby dorosłe, jak i dzieci,
- 5. Miejsce do prania i suszenia,
- 6. Kuchnia z jadalnią.

§ 10

W Ośrodku prowadzi się dla każdej osoby objętej pomocą indywidualny program pomocy

§ 11

W Ośrodku zatrudnia się – według potrzeb osób doznających przemocy w rodzinie

1. Psychologa
2. Pedagoga
3. Pracownika socjalnego
4. Terapeutę
5. Prawnika

§ 12

1. Ośrodek zapewnia kompleksową pomoc osobom doznającym przemocy w rodzinie
2. Ośrodek wykonuje swoje zadania nieodpłatnie, z zastrzeżeniem § 7 ust 4.
3. Ośrodek czynny jest przez cały rok.

Zasady podpisywania pism, dokumentów finansowych i innych

§ 13

1. Przelewy i inne dokumenty obrotu pieniężnego i materiałowego, jak również inne dokumenty o charakterze rozliczeniowym stanowiące podstawę do otrzymania i wydatkowania środków pieniężnych podpisują:
 - a. Kierownik Ośrodka,
 - b. Księgowy Ośrodka.
2. Szczegółowe zasady podpisywania, parafowania i obiegu dokumentów księgowych określa „Instrukcja sporządzania, obiegu i kontroli dokumentów”
3. Pracownicy podpisują sporządzane przez siebie notatki oraz dokumenty wewnętrzne.

Działalność kontrolna

§ 14

1. Działalność kontrolna Ośrodka prowadzona jest za pomocą kontroli zarządczej,
2. Szczegółowe zasady kontroli zarządczej ustala kierownik Ośrodka

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Pracownicy Ośrodka zobowiązani są do przestrzegania tajemnicy służbowej,
2. Zmiany w regulaminie mogą być wprowadzane w trybie określonym dla jego opracowania i uchwalenia
3. Regulamin wchodzi z dniem uchwalenia go przez Zarząd Powiatu w Białogardzie