13645.P.2015

STAROSTWO POWIATOWE
w Białogardzie
Wpłynęło dnia:
2015 -10- 23
Zał.
Przydzielono

Umowa dzierżawy

zawarta w dniu 22 października 2015 r. w Białogardzie pomiędzy:

Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, pod adresem:78-200Białogard, ul. Chopina nr 29, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000525422, posiadającą numery: NIP 3020002009, REGON331031257,

reprezentowaną przez Zygmunta Baś - Prezesa Zarządu,

zwaną w dalszych postanowieniach niniejszej umowy Wydzierżawiającym, informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców dotycząca Dzierżawcy, stanowi **Załącznik Nr 1**

a

„Centrum Dializa" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Sosnowcu, pod adresem: 41-200 Sosnowiec, ul. Jabłoniowa nr 27, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000246574, posiadającą numery: NIP 6342582801, REGON 240254246,

reprezentowaną przez: Jacka Nowakowskiego - Prezesa Zarządu,

zwaną w dalszych postanowieniach niniejszej umowy Dzierżawcą, informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców dotycząca Dzierżawcy, stanowi **Załącznik Nr 2**

zwanymi łącznie dalej Stronami lub odpowiednio Stroną,

przy udziale Powiatu Białogardzkiego reprezentowanego przez Zarządu Powiatu, w którego imieniu działają:

Tomasz Hynda – Starosta Białogardzki,

Piotr Pakuszto – Wicestarosta Białogardzki,

zwanego w dalszych postanowieniach niniejszej umowy Powiatem,

Mając na uwadze, że:

I. Wydzierżawiający postanowił oddać przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 8) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, w długoletnią dzierżawę na rzecz osoby, która daje rękojmię należytego udzielania świadczeń zdrowotnych oraz dokonania koniecznych inwestycji w celu dostosowania oraz utrzymania dzierżawionego majątku do wymagań zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa,

II. Dzierżawca został wybrany w trybie publicznym i posiada zdolność do wykonywania działalności leczniczej, a także zapewni ciągłość usług świadczonych dotychczas przez Wydzierżawiającego,

POŚWIADCZONO NA STRONIE - 22 -

III. Powiat jest jedynym wspólnikiem Wydzierżawiającego,

Strony postanawiają, co następuje:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy, zwanej dalej Umową jest:

   1) dzierżawa przez Dzierżawcę majątku powołanego w pkt I Preambuły, zgodnie z opisem i zastrzeżeniami zawartymi w dalszych postanowieniach Umowy. Wykaz nieruchomości wraz z budynkami i budowlami stanowi **Załącznik Nr 3**. Wykaz ruchomości, to jest sprzętu medycznego i wyposażenia stanowi **Załącznik Nr 4**;

   2) przejęcie przez Dzierżawcę praw i obowiązków Wydzierżawiającego, wynikających z umów zawartych pomiędzy Wydzierżawiającym a Zachodniopomorskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Szczecinie, zwanym dalej NFZ oraz umów zawartych z podwykonawcami świadczeń zdrowotnych wynikających z umów z NFZ. Wykaz umów zawartych przez Wydzierżawiającego z NFZ stanowi **Załącznik Nr 5** do Umowy. Wykaz umów zawartych przez Wydzierżawiającego z podwykonawcami świadczeń zdrowotnych wynikających z umów z NFZ, podlegających przejęciu przez Dzierżawcę, stanowi **Załącznik Nr 6** do Umowy;

   3) udzielanie przez Dzierżawcę świadczeń zdrowotnych na obszarze Powiatu Białogardzkiego w zakresie wynikającym z umów z NFZ, o których mowa w pkt 2) z uwzględnieniem postanowień Umowy;

   4) przejęcie przez Dzierżawcę zadań Wydzierżawiającego wynikających z wojewódzkich planów związanych z ratownictwem medycznym, obroną cywilną, działań na wypadek wystąpienia epidemii i przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia Województwa Zachodniopomorskiego na potrzeby obronne państwa oraz ewentualnie innych zadań obejmujących ten przedmiot;

   5) przejęcie przez Dzierżawcę praw i obowiązków Wydzierżawiającego wynikających z zawartych przez niego innych umów. Wykaz przejmowanych umów stanowi **Załącznik Nr 7** do Umowy;

   6) przejęcie przez Dzierżawcę w trybie art. 23^1 Kodeksu pracy pracowników Wydzierżawiającego według stanu na dzień wejścia w życie Umowy. Wykaz pracowników na dzień podpisania Umowy stanowi **Załącznik Nr 8**;

   7) przejęcie przez Dzierżawcę praw i obowiązków Wydzierżawiającego wynikających z zawartych przez niego umów z osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą oraz z osobami fizycznymi nie prowadzącymi działalności gospodarczej. Wykaz przejmowanych umów stanowi **Załącznik Nr 9**;

8) zakup od Wydzierżawiającego po cenach nabycia sprzętu i materiałów jednorazowego użytku oraz leków będących we właściwych komórkach organizacyjnych Wydzierżawiającego, a także zapasów magazynowych według stanu na dzień wejścia w życie Umowy.

2. Wydzierżawiający zobowiązuje się do powołania jednorazowo komisji kasacyjnej, która zewidencjonuje bezużyteczny sprzęt, urządzenia i materiały jednorazowego użytku oraz leki, z przeznaczeniem do likwidacji, z zastrzeżeniem że nie dotyczy to sprzętu, urządzeń i materiałów jednorazowego użytku oraz leków, o których mowa w ust. 1 pkt 8).

OŚWIADCZENIA STRON

§ 2

1. Dzierżawca oświadcza i zapewnia, że:

   1) posiada możliwości, w tym finansowe, organizacyjne i techniczne dla wykonania Umowy z należytą zawodową starannością;

   2) wszelkie czynności wynikające z Umowy, a w szczególności w zakresie świadczeń zdrowotnych, będą wykonywane przez osoby posiadające wszystkie niezbędne uprawnienia wymagane obowiązującymi przepisami prawa, doświadczenie zawodowe i umiejętności zapewniające należyte wykonanie Umowy;

   3) otrzymał od Wydzierżawiającego informacje na temat stanu przedmiotu dzierżawy, umów i zadań przywołanych w § 1 Umowy, stanu i warunków zatrudnienia przez Wydzierżawiającego i inne informacje mogące mieć znaczenie dla należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy oraz nie zgłasza w związku z tym żadnych zastrzeżeń, a także potwierdza gotowość wykonania Umowy; natomiast Wydzierżawiający oświadcza, że powyższe informacje są wyczerpujące i odpowiadają rzeczywistemu stanowi rzeczy;

   4) współpraca Stron w zakresie objętym Umową opiera się na zasadzie lojalności względem drugiej Strony i poszanowania sfery jego prawnie chronionych interesów majątkowych oraz dóbr osobistych.

§ 3

Wydzierżawiający oświadcza i zapewnia, że:

1) jest właścicielem nieruchomości wskazanych w **Załączniku Nr 3** i przysługuje mu prawo do wydzierżawienia tych nieruchomości;

2) jest właścicielem sprzętu i wyposażenia wskazanych w **Załączniku Nr 4** i przysługuje mu prawo do wydzierżawienia tych ruchomości;

3) nie dokonał przeniesienia praw i obowiązków z umów zawartych z Zachodniopomorskim Oddziałem Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia z siedzibą w Szczecinie, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2).

4) posiada zgodę Nadzwyczajnego Zgromadzenia Wspólników wyrażoną w formie uchwały nr 12/10/2015 z dnia 22.X.2015 r. na zawarcie Umowy, jak również wszelkie inne zgody, o ile wymagane są przez przepisy prawa.

ZASADY WSPÓŁPRACY STRON

§ 4

1. Wydzierżawiający jest uprawniony do kontroli sposobu i terminowości wykonania Umowy przez Dzierżawcę. Termin i zakres kontroli powinny być każdorazowo uzgodnione z Dzierżawcą.

2. Uprawnienie Wydzierżawiającego, o którym mowa w ust. 1 nie pozbawia go prawa do ewentualnych roszczeń mogących wyniknąć z Umowy, a Dzierżawca zobowiązuje się do:

   1) udzielenia Wydzierżawiającemu wszystkich informacji związanych z wykonywaniem Umowy;

   2) sporządzania i przedkładania Wydzierżawiającemu sprawozdania z działalności Dzierżawcy związanej z wykonywaniem Umowy za każdy rok kalendarzowy, w terminie do końca pierwszego kwartału roku następnego; pierwsze sprawozdanie z działalności Dzierżawcy obejmuje okres od dnia zawarcia Umowy do dnia 31.12.2016 r.

3. Dzierżawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania osób, którym powierza wykonywanie czynności wynikających z Umowy, jak za własne działania lub zaniechania, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

4. Wstąpienie przez osobę trzecią w miejsce Dzierżawcy i przejęcie przez nią praw i obowiązków wynikających z Umowy wymaga pisemnej zgody Wydzierżawiającego. Nie dotyczy to jednak przejęcia powyższych praw i obowiązków przez spółkę powstałą w wyniku przekształcenia, podziału lub połączenia z udziałem Dzierżawcy.

5. Dzierżawca nie ma obowiązku informowania lub uzyskiwania zgody Wydzierżawiającego na zawarcie jakiejkolwiek umowy związanej z prowadzeniem działalności przy wykorzystaniu przedmiotu dzierżawy, w szczególności w zakresie umów handlowych oraz z podwykonawcami świadczeń medycznych.

PRZEDMIOT DZIERŻAWY

§ 5

1. Przedmiotem dzierżawy są przedsiębiorstwa, o których mowa w pkt I Preambuły, w skład których wchodzą:

   1) nieruchomości będące własnością Wydzierżawiającego, których wykaz i opis stanowi **Załącznik Nr 3**;

2) ruchomości będące własnością Wydzierżawiającego, na które składają się sprzęt medyczny i wyposażenie, służące wykonywaniu działalności leczniczej. Wykaz ruchomości stanowi **Załącznik Nr 4**.

2. Wydzierżawiający oddaje w dzierżawę na rzecz Dzierżawcy wskazane w ust. 1 mienie do używania i pobierania pożytków, z przeznaczeniem w pierwszej kolejności na prowadzenie działalności leczniczej, polegającej na udzielaniu stacjonarnych świadczeń zdrowotnych osobom uprawnionym do nieodpłatnej opieki medycznej finansowanej ze środków publicznych, co najmniej w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 3) na zasadach i warunkach określonych w postanowieniach Umowy, a Dzierżawca oświadcza, że wyraża na powyższe zgodę.

3. W przypadku zużycia lub utraty przydatności ruchomości wymienionych w **Załączniku Nr 4**, Dzierżawca zawiadomi o tym Wydzierżawiającego, który ruchomości te może zabrać na własny koszt. W przypadku braku takiego zamiaru po stronie Wydzierżawiającego, Dzierżawca dokona likwidacji takich ruchomości, co nie będzie miało wpływu na wysokość czynszu.

ZOBOWIĄZANIA DZIERŻAWCY, W TYM W ZAKRESIE PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI LECZNICZEJ

§ 6

1. Dzierżawca jest zobowiązany do:

   1) przejęcia praw i obowiązków Wydzierżawiającego wynikających z umów:

      a) zawartych między Wydzierżawiającym a NFZ, wskazanych w **Załączniku Nr 5**, przy czym przejęcie to zostanie dokonane na podstawie aneksów do umów zawartych pomiędzy Wydzierżawiającym a NFZ z udziałem Dzierżawcy lub w innych sposób według uznania NFZ; przejęcie nie dotyczy jednak jakichkolwiek zobowiązań i długów Wydzierżawiającego powstałych przed datą przejęcia albo w związku z okolicznościami zaistniałymi przed datą przejęcia nawet gdyby dług ten lub zobowiązanie ujawniło się lub stało wymagalne po dacie przejęcia; przejęcie nie dotyczy także należności Wydzierżawiającego wobec NFZ powstałych przed datą przejęcia albo w związku z okolicznościami zaistniałymi przed datą przejęcia nawet gdyby należności te ujawniły się lub stały się wymagalne po dacie przejęcia, w szczególności dotyczy to zapłaty przez NFZ za świadczenia ponadlimitowe wykonane przez Wydzierżawiającego przed datą przejęcia oraz za świadczenia wykonane w ostatnim miesiącu przed przejęciem, za które termin płatności przypada po dacie przejęcia;

      b) zawartych przez Wydzierżawiającego z podwykonawcami świadczeń zdrowotnych wynikających z umów z NFZ wskazanych w **Załączniku Nr 6** przy czym przejęcie to nastąpi na podstawie aneksów do umów zawartych pomiędzy Wydzierżawiającym a podwykonawcami świadczeń zdrowotnych z udziałem Dzierżawcy; przejęcie nie dotyczy jednak jakichkolwiek zobowiązań i długów Wydzierżawiającego

powstałych przed datą przejęcia albo w związku z okolicznościami zaistniałymi przed datą przejęcia nawet gdyby dług ten lub zobowiązanie ujawniło się lub stało wymagalne po dacie przejęcia;

2) udzielania świadczeń zdrowotnych w zakresie określonym w § 1 ust. 1 pkt 3); ograniczenie zakresu świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Dzierżawcę w stosunku do wskazanego powyżej – z przyczyn zawinionych przez Dzierżawcę – wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Wydzierżawiającego pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej;

3) przejęcia od Wydzierżawiającego aktualnej dokumentacji, w tym medycznej i pracowniczej;

4) nieodpłatnego udostępnienia Wydzierżawiającemu pomieszczenia na przechowywanie całej archiwalnej dokumentacji, w tym medycznej oraz pracowniczej związanej z dotychczasowym prowadzeniem działalności w przedmiocie dzierżawy; wszelkie koszty związane z korzystaniem z tego pomieszczenia oraz przechowywaniem i prowadzeniem archiwalnej dokumentacji ponosi Dzierżawca;

5) prowadzenia działalności, w szczególności na rzecz osób objętych ubezpieczeniem zdrowotnym na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 z późn.zm.) lub innych przepisów, a w szczególności gwarantujących osobom ubezpieczonym bezpłatne udzielanie świadczeń zdrowotnych w oparciu o umowy zawierane z NFZ lub inną tego rodzaju instytucją uprawnioną na podstawie obowiązujących przepisów prawa do zawierania umów w ramach ubezpieczenia zdrowotnego;

6) kontynuacji pełnionych przez Wydzierżawiającego zadań wynikających z zakresu:

   a) wojewódzkich planów związanych z ratownictwem medycznym;

   b) obrony cywilnej;

   c) przygotowań publicznej i niepublicznej służby zdrowia Województwa Zachodniopomorskiego na potrzeby obronne państwa;

   d) działań na wypadek wystąpienia epidemii;

   e) innych zadań obejmujących działalność leczniczą – w zakresie uzgodnionym z Wydzierżawiającym;

7) przejęcia praw i obowiązków Wydzierżawiającego wynikających z umów, wskazanych w **Załączniku Nr 7** na podstawie aneksów do tych umów, zawartych pomiędzy Wydzierżawiającym a stronami tych umów przy udziale Dzierżawcy, z zastrzeżeniem że wszelkie wierzytelności i długi wynikające z tych umów a powstałe do dnia wejścia w życie Umowy obciążają Wydzierżawiającego, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej; przejęcie obowiązków Wydzierżawiającego nie dotyczy

jakichkolwiek zobowiązań i długów Wydzierżawiającego powstałych przed datą przejęcia albo w związku z okolicznościami zaistniałymi przed datą przejęcia, nawet gdyby dług ten lub zobowiązanie ujawniło się lub stało wymagalne po dacie przejęcia;

8) przejęcia pracowników Wydzierżawiającego w trybie art. 23^1 Kodeksu pracy według stanu na dzień wejścia w życie Umowy, zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik do protokołu przekazania przedmiotu dzierżawy;

9) przejęcia praw i obowiązków Wydzierżawiającego wynikających z umów wskazanych w **Załączniku Nr 9** na podstawie aneksów do tych umów, zawartych pomiędzy Wydzierżawiającym a stronami tych umów przy udziale Dzierżawcy, z zastrzeżeniem że wszelkie wierzytelności i długi wynikające z tych umów a powstałe do dnia wejścia w życie Umowy obciążają Wydzierżawiającego, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej; przejęcie obowiązków Wydzierżawiającego nie dotyczy jakichkolwiek zobowiązań i długów Wydzierżawiającego powstałych przed datą przejęcia albo w związku z okolicznościami zaistniałymi przed datą przejęcia, nawet gdyby dług ten lub zobowiązanie ujawniło się lub stało wymagalne po dacie przejęcia;

10) udzielania świadczeń zdrowotnych oraz do wykonywania wszelkich innych czynności wynikających z Umowy z należytą zawodową starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz aktualną wiedzą;

11) przestrzegania i stosowania wszystkich wymaganych przepisami prawa wymogów prowadzenia działalności w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych oraz każdej innej działalności jaką będzie prowadził w przedmiocie dzierżawy;

12) niezwłocznego powiadamiania Wydzierżawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć istotne znaczenie dla należytego wykonania Umowy, w tym dotyczących stanu faktycznego i prawnego odnoszącego się do Dzierżawcy;

13) udostępniania Wydzierżawiającemu wszelkiej dokumentacji dotyczącej stanu prawnego i faktycznego Dzierżawcy w zakresie prowadzonej działalności w ramach Umowy w każdym czasie i na każde żądanie Wydzierżawiającego.

2. W przypadku gdy NFZ lub inna tego rodzaju instytucja, zaprzestanie finansowania jakichkolwiek świadczeń zdrowotnych z wymienionych w § 1 ust. 1 pkt 3) z przyczyn zawinionych przez Dzierżawcę, Strony ustalają, że Dzierżawca:

1) nie będzie zobowiązany do udzielania świadczeń zdrowotnych, co do których zaprzestano finansowania, z jednoczesnym obowiązkiem zapłaty na rzecz Wydzierżawiającego kary umownej w wysokości równej wynagrodzeniu ustalonemu w umowie zwartej pomiędzy Dzierżawcą a NFZ lub inną tego rodzaju instytucją, za wykonywanie tych świadczeń lub według wyboru Dzierżawcy

2) będzie zobowiązany do udzielania świadczeń zdrowotnych, co do których zaprzestano finansowania, przez okres 6 miesięcy począwszy od dnia, w którym to zaprzestanie

nastąpiło, bez obowiązku zapłaty na rzecz Wydzierżawiającego jakiejkolwiek kary umownej.

ZOBOWIĄZANIA W ZAKRESIE PRZEDMIOTU DZIERŻAWY

§ 7

Dzierżawca będzie wykorzystywał przedmiot Umowy dzierżawy przede wszystkim do celów udzielania świadczeń zdrowotnych, przy czym dopuszcza się częściowe wykorzystanie przez Dzierżawcę przedmiotu Dzierżawy na prowadzenie innego rodzaju działalności pod następującymi warunkami:

1) prowadzona działalność nie będzie pozostawać w sprzeczności i nie będzie powodować jakichkolwiek utrudnień w udzielaniu świadczeń zdrowotnych przez Dzierżawcę;

2) Dzierżawca zawiadomi na piśmie Wydzierżawiającego oraz Zarząd Powiatu w Białogardzie o podjęciu działalności danego rodzaju, przy czym zarówno Wydzierżawiający, jak i Zarząd Powiatu w Białogardzie, będą uprawnieni do żądania od Dzierżawcy wszelkich informacji dotyczących tej działalności.

§ 8

Dzierżawca jest zobowiązany do:

1) utrzymywania budynków, budowli i urządzeń wchodzących w skład przedmiotu dzierżawy zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy, w szczególności rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. 2012 rok, poz. 739);

2) zapewnienia w odniesieniu do przedmiotu dzierżawy wszelkich wymogów sanitarno-epidemiologicznych, technicznych, przeciwpożarowych, prowadzenia książek obiektów budowlanych lub innej wymaganej prawem dokumentacji;

3) przeprowadzania w okresie obowiązywania Umowy we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich wymaganych prawem przeglądów, bieżących remontów, konserwacji i napraw przedmiotu dzierżawy;

4) w przypadku zamiaru istotnych prac remontowych w przedmiocie dzierżawy, przeprowadzenia ich na własny koszt i ryzyko, z zastrzeżeniem dalszych postanowień Umowy, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wydzierżawiającego i przedstawieniu zakresu prac zgodnie z wymogami obowiązującego prawa;

5) w przypadku zamiaru istotnych prac modernizacyjnych lub inwestycyjnych w przedmiocie dzierżawy, przeprowadzenia ich na własny koszt i ryzyko, z zastrzeżeniem dalszych postanowień Umowy, po uprzedniej pisemnej akceptacji Wydzierżawiającego. Akceptacja Wydzierżawiającego może być udzielona po przedstawieniu przez

Dzierżawcę zakresu prac w koncepcji projektowo-przestrzennej lub innym właściwym dokumencie. Wydzierżawiający nie może odmówić akceptacji, jeśli istotne prace modernizacyjne lub inwestycyjne wymagane są obowiązującymi przepisami prawa. Brak odpowiedzi Wydzierżawiającego w terminie 14 dni od dnia przedstawienia zakresu prac oznacza wyrażenie akceptacji na nie;

6) sporządzenia na własny koszt dokumentacji wymaganej prawem, w tym prawem budowlanym dla wykonania działań określonych w pkt 4) i 5) oraz uzyskania na własny koszt wszelkich wymaganych prawem w tym zakresie zezwoleń, pozwoleń, uzgodnień;

7) przedłożenia Wydzierżawiającemu pełnej dokumentacji powykonawczej wymaganej przepisami prawa oraz przeniesienia po zakończeniu obowiązywania Umowy lub po jej rozwiązaniu w jakimkolwiek trybie na Wydzierżawiającego, albo na wskazany przez niego podmiot, praw autorskich dotyczących dokumentacji projektowej;

8) utrzymywania we własnym zakresie i na własny koszt czystości i porządku przedmiotu dzierżawy, w tym parkingów, dróg dojazdowych, placów, podjazdów;

9) nie oddawania w całości, przedmiotu dzierżawy do używania jakiejkolwiek osobie trzeciej – bez uprzedniej pisemnej zgody Wydzierżawiającego, pod rygorem nieważności; w przypadku zamiaru oddania przez Dzierżawcę części przedmiotu dzierżawy do używania jakiejkolwiek osobie trzeciej postanowienia § 7 stosuje się odpowiednio;

10) wykonania działań opisanych w pkt 3), 4), 5) wyłącznie z zastosowaniem sprzętu, urządzeń i materiałów posiadających wymagane prawem atesty lub certyfikaty;

11) umożliwienia Wydzierżawiającemu przeprowadzenia kontroli stanu przedmiotu dzierżawy, po uprzednim zgłoszeniu Dzierżawcy takiego zamiaru i zakresu kontroli, dokonanym nie później niż na 14 dni robocze przed planowanym terminem przystąpienia do czynności kontrolnych;

12) na każde wezwanie Wydzierżawiającego, udzielić w terminie 7 dni od daty doręczenia takiego wezwania, wszelkich informacji dotyczących wykonywania Umowy Dzierżawy, prowadzonej działalności leczniczej/gospodarczej z wykorzystaniem składników majątku Szpitala oraz realizowanych działań restrukturyzacyjnych na podstawie Planu Restrukturyzacji. Dzierżawca ponadto we wskazanym w zdaniu powyżej terminie przedstawi (przekaże Wydzierżawiającemu) wszelkie dokumenty potwierdzające prawdziwość przedmiotowych informacji,

13) w okresie restrukturyzacji do 30 czerwca każdego roku Wydzierżawiającemu pisemnego sprawozdania z wykonania Planu Restrukturyzacji zawierającego opis realizacji działań restrukturyzacyjnych oraz informacje o osiągniętych wskaźnikach ekonomiczno-finansowych wskazanych w Planie Restrukturyzacji,

14) do przekazywania Wydzierżawiającemu rocznego sprawozdania finansowanego Dzierżawcy za poprzedni rok obrotowy, nie zwłocznie po jego zbadaniu i zatwierdzeniu

przez biegłego rewidenta jednak nie później niż do 30 czerwca każdego roku za poprzedni rok obrotowy,

4) w terminie 30 dni po zakończeniu każdego kwartału do przekazywania ARP i Wydzierżawiającemu rachunku zysków i strat Szpitala.

§ 9

1. Dokonane przez Dzierżawcę w przedmiocie dzierżawy zmiany, ulepszenia, modernizacje i remonty, wszelkie nakłady inwestycyjne i odtworzeniowe, stają się po wygaśnięciu Umowy z upływem czasu, na jaki została zawarta, bez odrębnej zapłaty, w ramach wykonania Umowy, własnością Wydzierżawiającego, a Dzierżawca zrzeka się z tego tytułu roszczeń wobec Wydzierżawiającego.

2. W przypadku, gdy Umowa zostanie rozwiązana przed końcem okresu na jaki została zawarta:

   1) dokonane przez Dzierżawcę w przedmiocie dzierżawy remonty i wszelkie nakłady odtworzeniowe po jej rozwiązaniu zostaną zatrzymane przez Wydzierżawiającego, stając się jego własnością, bez odrębnej zapłaty, a Dzierżawca zrzeka się z tego tytułu roszczeń wobec Wydzierżawiającego,

   2) dokonane przez Dzierżawcę w przedmiocie dzierżawy zmiany, ulepszenia, modernizacje, wszelkie nakłady inwestycyjne po jej rozwiązaniu zostaną zatrzymane przez Wydzierżawiającego, stając się jego własnością, za zwrotem wynagrodzenia przysługującego Dzierżawcy równemu ich wartości według stanu z chwili rozwiązania Umowy z uwzględnieniem dotychczasowej amortyzacji. W razie sporu co do wartości zmian, ulepszeń, modernizacji, nakładów inwestycyjnych, oceny tej wartości dokona biegły rzeczoznawca,

3. Ruchomości stanowiące własność Dzierżawcy i służące udzielaniu przez niego świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3), po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy zostaną wydzierżawione Wydzierżawiającemu lub według jego wyboru sprzedane przez Dzierżawcę Wydzierżawiającemu, po cenie ustalonej na podstawie wyceny sporządzonej przez biegłego rzeczoznawcę.

4. Strony ustalają, że płatność wynagrodzenia przysługującego Dzierżawcy z tytułu dokonania zmian, ulepszeń, modernizacji i nakładów inwestycyjnych, jak również cena z tytułu sprzedaży ruchomości, zostaną rozłożone na 24 miesięczne, równe raty, każda płatna do końca miesiąca, począwszy od miesiąca w którym nastąpiło rozwiązanie lub wygaśniecie Umowy.

5. W przypadku wygaśnięcia Umowy lub jej rozwiązania w jakimkolwiek trybie, Wydzierżawiający zobowiązany jest do:

   1) przejęcia przedmiotu dzierżawy,

2) przejęcia umów zawartych przez Dzierżawcę z NFZ oraz innych umów związanych z przedsiębiorstwami wskazanymi w Pkt 1 Preambuły, na zasadach analogicznych, jak przewidziane w Umowie dla Dzierżawcy,

3) przejęcia pracowników zatrudnionych przez Dzierżawcę na zasadach określonych obowiązującymi przepisami, na zasadach analogicznych, jak przewidziane w Umowie dla Dzierżawcy, w szczególności postanowienia określone w § 17 i § 18 stosuje się odpowiednio,

4) odkupienia od Dzierżawcy sprzętu i materiałów jednorazowego użytku oraz leków będących na stanie Dzierżawcy, według zasad analogicznych, jak przewidziane w Umowie dla Dzierżawcy.

6. W przypadku wygaśnięcia Umowy lub jej rozwiązania w jakimkolwiek trybie, Dzierżawca zobowiązany jest do:

1) przeniesienia na rzecz Wydzierżawiającego praw i obowiązków, wynikających z umów zawartych pomiędzy Dzierżawcą a NFZ lub inną tego rodzaju instytucją, dotyczących wykonywania świadczeń zdrowotnych na obszarze Powiatu Białogardzkiego,

2) zwrotu Wydzierżawiającemu przedmiotu dzierżawy w wyznaczonym przez Wydzierżawiającego terminie, przy uwzględnieniu czasu niezbędnego na realizację czynności, o których mowa w ust. 5 powyżej i zapewniającym płynne przystąpienie w tym terminie do kontynuacji świadczeń zdrowotnych,

3) zwrotu przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym ponad wynikające z normalnego korzystania z niego zużycie,

4) sprzedaży Wydzierżawiającemu ruchomości, o których mowa w ust. 3 zgodnie z tym ustępem.

§ 10

Dzierżawca ponadto deklaruje, że:

1) będzie przestrzegać postanowień umów wymienionych w **Załącznikach Nr 5, Nr 6 oraz Nr 9**, celem zapewnienia należytego i nieprzerwanego udzielania świadczeń zdrowotnych;

2) będzie przestrzegać wynikających z prawa zasad prowadzenia dokumentacji medycznej, w tym zachowywał należytą ochronę danych, które z niej wynikają;

3) będzie współpracować ze stronami umów przywołanych w paragrafach poprzedzających na zasadzie lojalności i wzajemnego poszanowania praw stron;

4) będzie przestrzegać przepisów prawa pracy;

5) będzie zachowywać należytą jakość przy wykonywaniu świadczeń zdrowotnych.

ZOBOWIĄZANIA STRON W ZAKRESIE POUFNOŚCI

§ 11

1. Strony zobowiązują się do zachowania poufności wszelkich danych, w tym dotyczących współpracy w zakresie objętym Umową, tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji drugiej Strony i osób trzecich, w tym umów opisanych w § 1, których ujawnienie skutkowałoby powstaniem, albo zagrożeniem powstania szkody w majątku lub naruszeniem dóbr osobistych drugiej Strony lub osób trzecich. Obowiązek powyższy nie jest ograniczony w czasie. Na każdej ze Stron ciąży obowiązek zabezpieczenia wszelkich informacji, o których mowa wyżej, przed dostępem do nich osób nieuprawnionych.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 nie dotyczy przypadków:

   1) gdy Strona zobowiązana jest ujawnić określone informacje zgodnie z obowiązującym prawem, w tym właściwym organom i sądom, w związku z toczącym się postępowaniem lub obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów prawa;

   2) gdy informacje stały się wiadome publicznie za zgodą Stron lub osoby trzeciej, której dotyczą.

UBEZPIECZENIE PRZEDMIOTU DZIERŻAWY

§ 12

Dzierżawca zobowiązany jest do:

1) posiadania pełnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie udzielania przez Dzierżawcę świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującym prawem, a w przypadku braku takich przepisów, do kwoty niezbędnej dla należytego ubezpieczenia;

2) ubezpieczenia przedmiotu dzierżawy wraz z urządzeniami i wyposażeniem od zdarzeń losowych, na sumę ubezpieczeniową dotyczącą nieruchomości nie mniejszą, niż suma odpowiadająca ich wartości rynkowej oraz ruchomości na kwotę nie mniejszą niż suma równa wartości ewidencyjnej netto na dzień zawarcia umowy ubezpieczenia i utrzymania tego ubezpieczenia przez okres obowiązywania Umowy; ponadto do ubezpieczenia od kradzieży ruchomości wchodzących w skład przedmiotu dzierżawy;

3) wyboru na rynku ubezpieczeń, dla celów określonych w punktach 1)-2) niniejszego paragrafu, zakładu ubezpieczeń, który daje rękojmię należytego wykonania umów ubezpieczenia;

4) przedłożenia Wydzierżawiającemu dokumentów dowodzących zawarcie i obowiązywanie umów ubezpieczenia zgodnie z punktami 1)-2) niniejszego paragrafu, w każdym czasie i na każde żądanie Wydzierżawiającego.

CZYNSZ DZIERŻAWNY, ZASADY ROZLICZEŃ

§ 13

1. Dzierżawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wydzierżawiającego miesięcznego czynszu dzierżawnego w kwocie:

   1) 2.183.571,82 zł (słownie: dwa miliony sto osiemdziesiąt trzy tysiące pięćset siedemdziesiąt jeden złotych 82/100) netto za pierwszy miesiąc obowiązywania Umowy,

   2) 151.051,50 zł (słownie: sto pięćdziesiąt jeden tysięcy pięćdziesiąt jeden złotych 50/100) netto – za każdy kolejny miesiąc obowiązywania Umowy,

   powiększonej o podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów w dacie wystawienia faktury.

2. Z zastrzeżeniem ust. 3, czynsz dzierżawny, będzie płatny w okresach miesięcznych z góry do dnia 21 każdego miesiąca obowiązywania Umowy, za ten miesiąc, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wydzierżawiającego, na podstawie faktury wystawionej przez Wydzierżawiającego, poczynając od dnia wejścia Umowy w życie.

3. Strony ustalają, że czynsz dzierżawny za pierwszy miesiąc obowiązywania Umowy zostanie zapłacony na wskazane przez Wydzierżawiającego rachunki bankowe wierzycieli Wydzierżawiającego tytułem spłaty jego długów. Wydzierżawiający w terminie 5 dni od dnia wejście w życie Umowy wskaże Dzierżawcy rachunki bankowe wierzycieli wraz z kwotami przypadającymi do zapłaty.

4. Za zachowanie terminu płatności uważa się datę wpływu czynszu dzierżawnego na wskazany rachunek bankowy.

5. W przypadku nie uiszczenia czynszu dzierżawnego w terminie Wydzierżawiającemu przysługują odsetki za zwłokę w wysokości ustawowej, a Dzierżawca jest obowiązany do wpłaty czynszu wraz z odsetkami ustawowymi bez dodatkowego wezwania do zapłaty, z zastrzeżeniem, że Wydzierżawiający będzie przedstawiał Dzierżawcy na jego żądanie daty wpływu czynszu na jego rachunek.

6. Czynsz dzierżawny określony w ust. 1 podlega zgodnie z decyzją Wydzierżawiającego raz w roku waloryzacji o wskaźnik wzrostu cen, towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany za rok poprzedni w Dzienniku Urzędowym GUS lub w razie jego braku w innym o zbliżonym charakterze, na podstawie pisemnego zawiadomienia Wydzierżawiającego. Zmiana wysokości czynszu przez Wydzierżawiającego w terminie określonym wyżej nie jest zmianą Umowy. Podwyższenie czynszu z innych przyczyn nie jest dopuszczalne.

7. Dzierżawca niezależnie od czynszu dzierżawnego zobowiązany jest do ponoszenia kosztów utrzymania przedmiotu dzierżawy.

8. Dzierżawca jest zobowiązany do uiszczania należności publiczno-prawnych dotyczących przedmiotu dzierżawy, w tym także tych które zgodnie z obowiązującym prawem obciążają Wydzierżawiającego m.in. podatku od nieruchomości.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ-STRON, ZABEZPIECZENIA, KARY UMOWNE

§ 14

1. Strony ponoszą odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.

2. W przypadku wystąpienia wobec którejkolwiek ze Stron przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem mającym związek z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, jest ona obowiązana niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę.

3. Na zabezpieczenie roszczeń mogących wyniknąć z Umowy, Dzierżawca wręczy Wydzierżawiającemu w chwili podpisania Umowy weksel in blanco z klauzulą nie na zlecenie wraz z deklaracją wekslową, z której wynika prawo do wypełnienia przez Wydzierżawiającego weksla do kwoty 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych); wzór deklaracji wekslowej stanowi **Załącznik Nr 10.**

§ 15

1. W przypadku:

   1) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Dzierżawcę jakiegokolwiek zobowiązania wymienionego w:

      - § 6 ust. 1 pkt 1) i 3)-13), § 7, § 12, Wydzierżawiający ma prawo do żądania zapłaty na jego rzecz kary umownej w kwocie 7.500,00 (słownie: siedem tysięcy pięćset) złotych, w odniesieniu do każdego przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania tego zobowiązania;

      - § 8 pkt 8) i 11), Wydzierżawiający ma prawo do żądania zapłaty na jego rzecz kary umownej w kwocie 1000,00 (słownie: jeden tysiąc) złotych, w odniesieniu do każdego przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania tego zobowiązania;

      przy czym łączna wysokość kar umownych z powyższych tytułów nie może przekroczyć kwoty 45.000,00 (czterdzieści pięć tysięcy) złotych w roku kalendarzowym;

   2) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Dzierżawcę zobowiązania wymienionego w § 9 ust. 6 pkt 1) Wydzierżawiający ma prawo do żądania zapłaty na jego rzecz kary umownej w kwocie 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion) złotych,

   3) niewykonania lub nienależytego wykonania przez Dzierżawcę zobowiązania wymienionego w § 9 ust. 6 pkt 2) zdanie pierwsze Wydzierżawiający ma prawo do żądania zapłaty na jego rzecz kary umownej w kwocie 1.000.000,00 (słownie: jeden milion) złotych.

4) rozwiązania Umowy przez Wydzierżawiającego z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy, Wydzierżawiający ma prawo do żądania zapłaty na jego rzecz kary umownej w kwocie 2.000.000,00 (słownie: dwa miliony) złotych.

2. Wydzierżawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary, do pełnej wysokości szkody.

3. Zapłata przez Dzierżawcę żądanej kary umownej nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wydzierżawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Dzierżawcę pisma z żądaniem jej zapłaty.

§ 16

1. W przypadku rozwiązania Umowy przez Dzierżawcę z przyczyn leżących po stronie Wydzierżawiającego, Dzierżawca ma prawo do żądania zapłaty na jego rzecz kary umownej w kwocie 1.000.000,00 (słownie: jeden milion) złotych.

2. Dzierżawca ma prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary, do pełnej wysokości szkody.

3. Zapłata przez Wydzierżawiającego żądanej kary umownej nastąpi przelewem na rachunek bankowy Dzierżawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wydzierżawiającego pisma z żądaniem jej zapłaty.

PRZEJĘCIE PRACOWNIKÓW

§ 17

1. Wydzierżawiający oświadcza, iż wykazy pracowników i świadczeniodawców, wykonawców, zleceniobiorców, zamieszczone w **Załącznikach Nr 8 i 9**, są kompletne, a poza wymienionymi w nich osobami, jakiekolwiek inne osoby nie świadczą pracy ani usług na rzecz Wydzierżawiającego w przejmowanych przedsiębiorstwach.

2. Wydzierżawiający oświadcza, iż od dnia podpisania Umowy nie będzie, bez zgody Dzierżawcy wyrażonej na piśmie, dokonywał w jakimkolwiek trybie jakichkolwiek zmian umów z przejmowanymi przez Dzierżawcę pracownikami i osobami świadczącymi usługi na podstawie innej niż umowa o pracę. W razie naruszenia powyższego zobowiązania, Wydzierżawiający zapłaci Dzierżawcy karę umowną w wysokości 7500,00 (słownie: siedem tysięcy pięćset) złotych za każde naruszenie, przy czym Dzierżawca uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżoną karę umowną, na zasadach ogólnych. Zgoda Dzierżawcy nie jest konieczna na rozwiązanie umów z wyżej wymienionymi osobami w jakimkolwiek trybie i z jakichkolwiek przyczyn.

§ 18

1. Wydzierżawiający oświadcza, że żaden z przejmowanych pracowników lub osób świadczących usługi na podstawie innej niż umowa o pracę, nie jest objęty zakładowym lub ponadzakładowym układem zbiorowym pracy.

2. Wydzierżawiający oświadcza, że w jego zakładzie pracy obowiązują:

   1) regulamin pracy stanowiący **Załącznik Nr 11**,

   2) regulamin wynagradzania stanowiący **Załącznik Nr 12**,

   3) porozumienia stanowiące **Załącznik Nr 13**.

   i poza wyżej wymienionymi aktami oraz regulaminem zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, w przejmowanych przedsiębiorstwach nie obowiązywały i nie obowiązują żadne inne wewnątrz, między lub ponadzakładowe akty prawa pracy ani inne zbiorowe porozumienia zawarte przez Wydzierżawiającego z pracownikami, osobami świadczącymi usługi na podstawie innej niż umowa o pracę lub ich przedstawicielami.

3. Wydzierżawiający oświadcza, że w stosunku do przejmowanych pracowników i osób świadczących usługi na podstawie innej niż umowa o pracę, z wyłączeniem pracowników i osób wymienionych w **Załączniku Nr 14**, nie istnieją w szczególności żadne porozumienia, regulaminy, uchwały, akty i inne dokumenty lub uzgodnienia z których wynikałby zakaz lub ograniczenie w dokonaniu wypowiedzenia warunków pracy lub płacy, warunków umów innych niż umowy o pracę albo w rozwiązaniu umów, w tym umów o pracę, jak również określające w sposób odbiegający od powszechnie obowiązujących przepisów okresy wypowiedzenia lub wysokość przysługujących odpraw. Na wypadek, gdyby oświadczenie niniejsze okazało się nieprawdziwe w jakimkolwiek zakresie, Wydzierżawiający zapłaci Dzierżawcy karę umowną w wysokości 1.000,00 (słownie: jeden tysiąc) złotych od jednej osoby, wobec której oświadczenie okazało się nieprawdziwe, a nadto kwotę stanowiącą różnicę między kwotą, do wypłaty której pracodawca zobowiązany jest na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a kwotą, którą Dzierżawca zobowiązany będzie wypłacić na podstawie ujawnionego porozumienia, regulaminu, uchwały lub innego aktu.

4. Jeżeli ujawnią się jakiekolwiek zobowiązania wobec pracowników lub osób świadczących usługi, zaciągnięte przed dniem przejęcia, a mające być zrealizowane lub kontynuowane po dniu przejęcia, nie wynikające z umów o pracę, umów zawartych z tymi osobami i aktów pracowniczych załączonych do Umowy, które obciążać będą Dzierżawcę od dnia przejęcia, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, Wydzierżawiający pokryje te zobowiązania lub zwróci Dzierżawcy równowartość kwoty zapłaconej przez Dzierżawcę pracownikom lub osobom świadczącym usługi na podstawie innej niż umowa o pracę w wykonaniu tych zobowiązań.

5. W stosunku wewnętrznym pomiędzy Dzierżawcą a Wydzierżawiającym, za zobowiązania wynikające ze stosunku pracy oraz ze stosunków z osobami świadczącymi usługi na podstawie innej niż umowa o pracę, powstałe przed przejściem przedsiębiorstw odpowiada wyłącznie Wydzierżawiający, co oznacza, że w razie wyegzekwowania tych zobowiązań od Dzierżawcy lub ich zapłaty przez Dzierżawcę na podstawie prawomocnego wyroku sądu, Wydzierżawiający zwróci Dzierżawcy całą wyegzekwowaną lub uregulowaną kwotę (pełny regres), natomiast w razie wyegzekwowania tych

zobowiązań od Wydzierżawiającego lub ich zapłaty przez Wydzierżawiającego, nie przysługuje mu prawo regresu względem Dzierżawcy.

OKRES OBOWIĄZYWANIA I ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 19

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony to jest na 30 lat począwszy od dnia wejścia jej w życie.

2. Po upływie okresu wskazanego w ust. 1 Umowa ulega przedłużeniu na dalszy czas nieokreślony, chyba że którakolwiek ze Stron, nie później niż na 1 rok przed datą zakończenia Umowy, złoży drugiej Stronie pisemne oświadczenie o braku zamiaru kontynuowania Umowy. W przypadku przedłużenia Umowy na czas nieokreślony każda ze Stron może ją rozwiązać z zachowaniem sześciomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Wydzierżawiający jest uprawniony, w każdym czasie do rozwiązania Umowy przed upływem okresu określonego w ust. 1, bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem na dzień doręczenia Dzierżawcy pisemnego oświadczenia Wydzierżawiającego, w przypadku zaistnienia co najmniej jednego z następujących zdarzeń:

   1) naruszenia przez Dzierżawcę jakiegokolwiek zobowiązania, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1)-7), 9), § 21 ust. 2, po uprzednim wezwaniu go do usunięcia naruszenia w terminie 14 dni od otrzymania wezwania na piśmie pod rygorem nieważności,

   2) wykreślenia Dzierżawcy z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwy organ,

   3) złożenia przez zarząd Dzierżawcy wniosku o ogłoszenie jego upadłości lub otwarcia likwidacji w stosunku do Dzierżawcy,

   4) zwłoki w płatności czynszu za co najmniej dwa okresy płatności, to jest zaległości o równowartości dwóch miesięcznych czynszów, po uprzednim wezwaniu go do zapłaty w terminie 5 dni od otrzymania wezwania na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Dzierżawca jest uprawniony do rozwiązania Umowy przed upływem okresu określonego w ust. 1, z zachowaniem sześciomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku:

   1) zaprzestania finansowania przez NFZ lub inną tego rodzaju instytucję całości świadczeń zdrowotnych udzielanych przez Dzierżawcę zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 3) lub ograniczenia finansowania tych świadczeń do poziomu niepokrywającego usprawiedliwionych kosztów ich udzielania,

   2) sprzedaży nieruchomości będących przedmiotem dzierżawy przed okresem, na jaki została zawarta lub wszczęcia egzekucji do tych nieruchomości, jeśli powodować to będzie trudności w wykonywaniu przez Dzierżawcę obowiązków wynikających z Umowy.

4. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodą Stron.

WYDANIE PRZEDMIOTU DZIERŻAWY, PRZEJĘCIE PRAW I OBOWIĄZKÓW

§ 20

Strony postanawiają, że:

1) wydanie przedmiotu dzierżawy nastąpi na podstawie protokołu przekazania przedmiotu dzierżawy podpisanego przez Strony. Wraz z wydaniem przedmiotu dzierżawy przekazana zostanie wszelka dokumentacja, w tym medyczna, pracownicza, budowlana, dotycząca urządzeń;

2) przejęcie przez Dzierżawcę praw i obowiązków wynikających z Umowy nastąpi w dniu wejścia w życie Umowy.

WEJŚCIE W ŻYCIE UMOWY

§ 21

1. Umowa wchodzi w życie pod warunkiem:
   1) przeniesienia na Dzierżawcę praw i obowiązków do umów zawartych przez Wydzierżawiającego z NFZ wymienionych w **Załączniku Nr 5**,
   2) zawarcia przez Wydzierżawiającego umowy kredytu lub pożyczki w celu sfinansowania spłaty wymagalnych długów Wydzierżawiającego, zgodnie z którą dokonana będzie cesja wierzytelności lub jej części, przysługującej Wydzierżawiającemu względem Dzierżawcy z tytułu czynszu określonego w Umowie, na rzecz kredytodawcy lub pożyczkodawcy,

   z dniem podpisania przez Strony protokołu przekazania przedmiotu dzierżawy.
2. W przypadku przeniesienia na Dzierżawcę praw i obowiązków do umów zawartych przez Wydzierżawiającego z NFZ wymienionych w **Załączniku Nr 5**, Dzierżawca przejmie przedmiot dzierżawy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty wyrażenia zgody przez NFZ na przejęcie wskazanych praw i obowiązków.

POSTANOWIENIA DODATKOWE

§ 22

1. Dzierżawca zobowiązuje się do zakupu od Wydzierżawiającego sprzętu i materiałów jednorazowego użytku oraz leków będących we właściwych komórkach organizacyjnych Wydzierżawiającego, a także zapasów magazynowych według stanu na dzień podpisania protokołu przekazania przedmiotu dzierżawy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 2.

2. Płatność ceny wskazanej w ust. 1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wydzierżawiającego, w terminie 14 dni od doręczenia Dzierżawcy faktury VAT.

3. Wydzierżawiający ma prawo sprzedaży a Dzierżawca obowiązek zakupu ruchomości określonych w **Załączniku Nr 4**. Sprzedaż nastąpi na podstawie odrębnej umowy, z zastrzeżeniem że cena sprzedawanych ruchomości zostanie ustalona na podstawie wyceny sporządzonej przez biegłego rzeczoznawcę.

4. Dzierżawca zobowiązuje się że niezwłocznie po podpisaniu Umowy, podejmie działania w celu przejęcia praw i obowiązków Wydzierżawiającego, wynikających z umów zawartych pomiędzy Wydzierżawiającym a NFZ.

5. Strony zgodnie ustalają, że prawa Wydzierżawiającego w zakresie kontroli wykonywania Umowy oraz żądania i otrzymywania od Dzierżawcy wszelkich informacji zgodnie z postanowieniami Umowy, przysługują także Staroście Powiatu Białogardzkiego.

6. Przelew, pod jakimkolwiek tytułem, wierzytelności przysługujących Wydzierżawiającemu od Dzierżawcy powstałych na podstawie Umowy wymaga pisemnej zgody Dzierżawcy pod rygorem nieważności. Dotyczy to zarówno wierzytelności już powstałych w dacie zamierzonego przelewu, jak i wierzytelności przyszłych. Powyższe ograniczenie nie dotyczy przelewu przez Wydzierżawiającego wierzytelności z tytułu czynszu dzierżawnego.

7. Strony zobowiązują się do dokonania niezbędnych czynności w celu wpisania Umowy do odpowiedniego działu ksiąg wieczystych prowadzonych dla dzierżawionych nieruchomości.

8. Z uwagi na sfinansowanie niektórych składników majątkowych wchodzących w skład przedmiotu dzierżawy ze środków pomocowych, Dzierżawca zobowiązuje się do zapewnienia trwałości projektów w ramach których składniki te zostały sfinansowane, jak również ścisłej współpracy z Wydzierżawiającym oraz osobami trzecimi w przypadku kontroli wydatkowania środków pomocowych.

9. Dzierżawca zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Wydzierżawiającym w zakresie jakiegokolwiek postępowania prowadzonego przez NFZ dotyczącego wykonywania przez Wydzierżawiającego umów wskazanych w **Załączniku Nr 5**.

10. Dzierżawca podejmie działania w celu realizacji inwestycji zmierzającej do przeniesienia oddziałów ostrych do lokalizacji przy ul. Chopina nr 29 w Białogardzie.

§ 23

1. Powiat działając jako jedyny wspólnik Wydzierżawiającego zobowiązuje się do jego dokapitalizowania w formie gotówkowego podwyższenia jego kapitału zakładowego, dopłat lub pożyczki długoterminowej w przypadku:

   1) zaistnienia uzasadnionego ryzyka upadłości Wydzierżawiającego – do wysokości koniecznej dla uniknięcia tego ryzyka i zapewnienia bieżącej wypłacalności Wydzierżawiającego lub

   2) powstania wymagalnego roszczenia pieniężnego przysługującego Dzierżawcy wobec Wydzierżawiającego wynikającego z Umowy – do wysokości tego roszczenia.

2. W przypadku niewykonania przez Powiat zobowiązania wskazanego w ust. 1, Powiat ponosi pełną odpowiedzialność wobec Dzierżawcy za szkodę powstałą z tego tytułu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 24

1. Wszelkie zawiadomienia dostarczane zgodnie z postanowieniami Umowy wymagają formy pisemnej i będą kierowane na adres:

   1) dla Wydzierżawiającego: ul. Chopina nr 29, 78-200 Białogard, z zastrzeżeniem że dla skuteczności tego zawiadomienia wymagane jest także zawiadomienie Starostwa Powiatowego w Białogardzie, na adres ul. Plac Wolności 16-17, 78-200 Białogard,

   2) dla Dzierżawcy: ul. Jabłoniowa nr 27, 41-200 Sosnowiec.

2. W przypadku zmiany przez Stronę adresu wskazanego w ust. 1, zobowiązania jest ona do zawiadomienia drugiej Strony o zmianie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana ta jest skuteczna i obowiązująca dla drugiej Strony z chwilą otrzymania zawiadomienia.

3. W razie wątpliwości w wykładni pojęć niezdefiniowanych w Umowie stosowane będą odpowiednio pojęcia o znaczeniu najbliższym lub będą wyjaśniane w uzgodnieniu Dzierżawcy z Wydzierżawiającym.

4. W przypadku, gdy którekolwiek postanowienie Umowy okaże się nieważne albo w inny sposób prawnie bezskuteczne, pozostała część Umowy pozostaje ważna. Co się zaś tyczy postanowień nieważnych lub niewykonalnych, Strony wynegocjują w dobrej wierze, w możliwym zakresie, alternatywne postanowienia, które będą wiążące i wykonalne i które będą w możliwie szerokim zakresie odzwierciedlać pierwotne intencje Stron.

5. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. Załączniki do Umowy stanowią:

   1) **Załącznik Nr 1** informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru dotycząca Wydzierżawiającego;

   2) **Załącznik Nr 2** informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców dotycząca Dzierżawcy;

   3) **Załącznik Nr 3** wykaz nieruchomości wraz z budynkami i budowlami;

   4) **Załącznik Nr 4** wykaz ruchomości, to jest sprzętu medycznego i wyposażenia;

   5) **Załącznik Nr 5** wykaz umów zawartych przez Wydzierżawiającego z NFZ;

   6) **Załącznik Nr 6** wykaz umów zawartych przez Wydzierżawiającego z podwykonawcami świadczeń zdrowotnych, wynikających z umów z NFZ;

   7) **Załącznik Nr 7** wykaz innych umów;

   8) **Załącznik Nr 8** wykaz pracowników;

KANCELARIA
Aleksandra Rzymys
ul. Grunwaldzka n
tel. /fax 9

9) **Załącznik Nr 9** wykaz umów zawartych z osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą oraz nie prowadzącymi działalności gospodarczej;

10) **Załącznik Nr 10** wzór deklaracji wekslowej;

11) **Załącznik Nr 11** regulamin pracy,

12) **Załącznik Nr 12** regulamin wynagradzania,

13) **Załącznik Nr 13** porozumienie;

14) **Załącznik Nr 14** wykaz przejmowanych pracowników i osób świadczących usługi na podstawie innej niż umowa o pracę.

6. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

7. Wszelkie spory wynikające z Umowy lub pozostające w związku z Umową rozstrzygał będzie właściwy sąd powszechny dla Wydzierżawiającego. Strony oświadczają jednak zgodnie, że ich intencją jest kontynuowanie Umowy co najmniej do okresu, na który została zawarta, w związku z czym zobowiązują się do rozstrzygania sporów przede wszystkim w drodze negocjacji. Przed skierowaniem sprawy na drogę postępowania sądowego Strona zobowiązana jest do przekazania na piśmie pod rygorem bezskuteczności, swoich zastrzeżeń dotyczących wykonywania Umowy przez drugą Stronę zawierających dokładny opis naruszenia i proponowany sposób jego usunięcia. Druga Strona powinna ustosunkować się do tych zastrzeżeń w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia. W przypadku, gdy rozstrzygniecie sporu wymaga wiadomości specjalnych, Strony powołają odpowiedniego biegłego z listy Sądu Okręgowego w Szczecinie lub Wojewody Zachodniopomorskiego. W przypadku braku porozumienia Stron co do powołania biegłego, każda ze Stron może powołać odpowiedniego biegłego ze wskazanych list. Dokumentacja postępowania negocjacyjnego powinna być załączona do pozwu.

8. Wszystkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym pod rygorem nieważności.

9. Umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze Stron i jeden egzemplarz dla Powiatu.

Za Wydzierżawiającego:

.....

Za Dzierżawcę:

.....

Za Powiat:

.....

.....

NOTARIALNA
szkiew ...OTARIUSZ
r 25 v ...ogardzie
312 2 ...60

KANCELARIA NOTARIALNA
Aleksandra Rzymyszkiewicz NOTARIUSZ
ul. Grunwaldzka nr 25 w Białogardzie
tel. /fax 94 312 25 60

REPERTORIUM A numer : 6068/2015

Poświadczam własnoręczność podpisów na umowie dzierżawy, z dnia 22 października 2015 roku; ----------

1. **Prezesa Zarządu - Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, przy ulicy Chopina nr 29 – Pana Zygmunta Baś,** syna Stefana i Aleksandry, ARJ 847689, zamieszkałego w 66-400 Gorzowie Wielkopolskim, przy ulicy M. K. Ogińskiego nr 181, powołanego uchwałą nr 13/2015 Rady Nadzorczej Spółki Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Sp. z o. o z dnia 12 czerwca 2015 roku;----------
2. **Prezesa Zarządu – „Centrum Dializa" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Sosnowcu, przy ulicy Jabłoniowej nr 27 – Pana Jacka Piotra Nowakowskiego,** syna Mirosława i Otylii, CAB 478541, zamieszkałego według oświadczenia w 41-200 Sosnowcu, przy ulicy Zamkowej nr 8b/41, powołanego decyzją (uchwałą) jedynego udziałowca NEFROMEDICA Specjalistyczne Centra Medyczne Sp. z o. o z siedzibą we Wrocławiu, przy ulicy Armii Krajowej 6D/6, z dnia 07 listopada 2008 roku, wpisanego do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000246574, obecnie „Centrum Dializa" Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Sosnowcu, przy ulicy Jabłoniowej nr 27;----------
3. **Starosty Białogardzkiego - Pana Tomasza Wiktora Hynda**, syna Bolesława i Marii, ASC 703185, zamieszkałego w 78-200 Białogardzie, przy ulicy Mickiewicza nr 19, powołanego uchwałą nr I/4/2014 Rady Powiatu w Białogardzie, z dnia 26 listopada 2014 roku;----------
4. **Wicestarosty Białogardzkiego – Pana Piotra Łukasza Pakuszto,** syna Henryka i Elżbiety, ATL 747974, zamieszkałego w 78-200 Białogardzie, przy ulicy Wojska Polskiego nr 77/5, powołanego uchwałą nr I/5/2014 Rady Powiatu w Białogardzie, z dnia 26 listopada 2014 roku;----------

Tożsamość stawających notariusz ustaliła na podstawie okazanych dowodów osobistych, których numery wpisała obok nazwisk.----------

Pobrano opłaty: ----------
- 80.00 (osiemdziesiąt) złotych, wynagrodzenie notariusza z §13 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości, z dnia 28 czerwca 2004 roku (Dz.U. z 2004 roku, Nr 148, poz. 1564).--------
- 18,40 (osiemnaście i 40/100) złotych, podatku VAT 23% z art.41, ustawy z dnia 01 marca 2004 roku i podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 roku Nr 54, poz.535 z późniejszymi zmianami z dnia 26 listopada 2010 roku). ----------
Razem pobrano 98,40 złotych. ----------
Białogard, dnia 22 października 2015 roku.

Aleksandra Rzymyszkiewicz
notariusz

Nr pisma wnioskodawcy:

ODDZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ul. Gen. Wł. Andersa 34
Koszalin

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 29.06.2015 godz. 13:03:55

Numer KRS: **0000525422**

ODPIS AKTUALNY
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		29.09.2014		
Ostatni wpis	Numer wpisu	6	Data dokonania wpisu	26.06.2015
	Sygnatura akt	KO.IX NS-REJ.KRS/4606/15/312		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY W KOSZALINIE IX WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie formy prawnej	SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
2.Numer REGON/NIP	REGON: 331031257, NIP: 3020002009
3.Firma, pod którą spółka działa	REGIONALNE CENTRUM MEDYCZNE W BIAŁOGARDZIE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	-----
5.Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ZACHODNIOPOMORSKIE, powiat BIAŁOGARDZKI, gmina BIAŁOGARD, miejsc. BIAŁOGARD
2.Adres	ul. CHOPINA, nr 29, lok. ---, miejsc. BIAŁOGARD, kod 78-200, poczta BIAŁOGARD, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	DYREKTOR@SZPITALBIALOGARD.PL
4.Adres strony internetowej	WWW.SZPITALBIALOGARD.PL

Rubryka 3 - Oddziały
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o umowie		
1.Informacja o zawarciu lub zmianach umowy spółki	1	02.09.2014R. NOTARIUSZ MARIA JANKOWSKA, KANCELARIA NOTARIALNA W KOSZALINIE, PRZY UL.ZWYCIĘSTWA 140, REPERTORIUM "A" NUMER 1061/2014;
	2	19 GRUDNIA 2014R., REPERTORIUM A NR 10187/2014, NOTARIUSZ ROMAN CZERNIKIEWICZ, KANCELARIA NOTARIALNA W KOSZALINIE, UCHYLONO §8, UCHYLONO §45, ZMIENIONO §1, ZMIENIONO §7.

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona spółka	NIEOZNACZONY
2.Oznaczenie pisma innego niż Monitor Sądowy i Gospodarczy, przeznaczonego do ogłoszeń spółki	-----
3.Wspólnik może mieć:	WIĘKSZĄ LICZBĘ UDZIAŁÓW
4.Czy statut przyznaje uprawnienia osobiste określonym akcjonariuszom lub tytuły uczestnictwa w dochodach lub majątku spółki nie wynikających z akcji?	*****
5.Czy obligatoriusze mają prawo do udziałów w zysku?	*****

Rubryka 6 - Sposób powstania spółki	
1.Określenie okoliczności powstania	PRZEKSZTAŁCENIE
2.Opis sposobu powstania spółki oraz informacja o uchwale	PRZEDSZTAŁCENIE SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ- SZPITALA POWIATOWEGO W BIAŁOGARDZIE W SPÓŁKĘ Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ POD FIRMĄ SZPITAL POWIATOWY W BIAŁOGARDZIE SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ NA PODSTAWIE AKTU PRZEKSZTAŁCENIA Z DNIA 2 WRZEŚNIA 2014R. „REPERTORIUM "A" NUMER:1061/2014 SPORZĄDZONEGO W KANCELARII NOTARIALNEJ NOTARIUSZA MARII JANKOWSKIEJ PRZY UL.ZWYCIĘSTWA 140 W KOSZALINIE, NA PODSTAWIE UCHWAŁY NR XXXIX/238/2013 RADY POWIATU W BIAŁOGARDZIE Z DNIA 20 LISTOPADA 2013R. W SPRAWIE PRZEKSZTAŁCENIA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ- SZPITALA POWIATOWEGO W BIAŁOGARDZIE - SZPITALA POWIATOWEGO W BIAŁOGARDZIE W SPÓŁKĘ Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ , UCHWAŁY NR 54/2014 ZARZĄDU POWIATU W BIAŁOGARDZIE Z DNIA 30 LIPCA 2014R. W SPRAWIE DOKONANIA PRZEKSZTAŁCENIA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ- SZPITALA POWIATOWEGO W BIAŁOGARDZIE W SPÓŁKĘ Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ ORAZ SPORZĄDZENIA AKTU PRZEKSZTAŁCENIA.
3.Numer i data decyzji Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów o zgodzie na dokonanie koncentracji	-----

Podrubryka 1
Podmioty, z których powstała spółka

1	1.Nazwa lub firma	SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ - SZPITAL POWIATOWY W BIAŁOGARDZIE
	2.Nazwa rejestru, w którym podmiot był zarejestrowany	KRAJOWY REJESTR SĄDOWY
	3.Numer w rejestrze	0000034393
	4.Nazwa sądu prowadzącego rejestr	******

22 PAŹ 2015

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

zgodne z oryginałem

5.Numer REGON	331031257
6.Numer NIP	------

Rubryka 7 - Dane wspólników

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	POWIAT BIAŁOGARDZKI
	2.Imiona	*****
	3.Numer PESEL/REGON	330920831
	4.Numer KRS	----------
	5.Posiadane przez wspólnika udziały	100 (SŁOWNIE:STO) UDZIAŁÓW PO 1.000,00 ZŁ (SŁOWNIE: TYSIĄC ZŁOTYCH) KAŻDY, O ŁĄCZNEJ WARTOŚCI 100.000,00 ZŁOTYCH (SŁOWNIE: STO TYSIĘCY)
	6.Czy wspólnik posiada całość udziałów spółki?	TAK

Rubryka 8 - Kapitał spółki

1.Wysokość kapitału zakładowego		100 000,00 ZŁ
Podrubryka 1 Informacja o wniesieniu aportu		
1.Określenie wartości udziałów objętych za aport	1	50 000,00 ZŁ

Rubryka 9 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 10 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	W PRZYPADKU POWOŁANIA ZARZĄDU WIELOOSOBOWEGO SPÓŁKĘ REPREZENTUJE DWÓCH CZŁONKÓW ZARZĄDU ALBO JEDEN CZŁONEK ZARZĄDU ŁĄCZNIE Z PROKURENTEM. JEŻELI ZARZĄD JEST JEDNOOSOBOWY , DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ W IMIENIU SPÓŁKI UPRAWNIONY JEST JEDEN CZŁONEK ZARZĄDU.

Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	BAŚ
	2.Imiona	ZYGMUNT
	3.Numer PESEL/REGON	55071711115

4.Numer KRS	****
5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
7.Data do jakiej została zawieszona	------

Rubryka 2 - Organ nadzoru

1	1.Nazwa organu		RADA NADZORCZA
	Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
	1	1.Nazwisko	JANKOWIAK
		2.Imiona	RYSZARD
		3.Numer PESEL	49020507478
	2	1.Nazwisko	DUDKIEWICZ
		2.Imiona	DARIUSZ
		3.Numer PESEL	70030307813
	3	1.Nazwisko	SWIECKI
		2.Imiona	JERZY
		3.Numer PESEL	48030904897
	4	1.Nazwisko	KAWA
		2.Imiona	LESZEK
		3.Numer PESEL	51031502194

Rubryka 3 - Prokurenci

1	1.Nazwisko	WOJCIKIEWICZ
	2.Imiona	JACEK WOJCIECH
	3.Numer PESEL	63021815871
	4.Rodzaj prokury	PROKURA SAMOISTNA

Dział 3

Rubryka 1 - Przedmiot działalności

1.Przedmiot przeważającej działalności przedsiębiorcy	1	86, 10, Z, DZIAŁALNOŚĆ SZPITALI
2.Przedmiot pozostałej działalności przedsiębiorcy	1	86, 90, E, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA
	2	86, 90, D, DZIAŁALNOŚĆ PARAMEDYCZNA
	3	68, 10, Z, KUPNO I SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI NA WŁASNY RACHUNEK
	4	81, 22, Z, SPECJALISTYCZNE SPRZĄTANIE BUDYNKÓW I OBIEKTÓW PRZEMYSŁOWYCH
	5	82, 19, Z, WYKONYWANIE FOTOKOPII, PRZYGOTOWYWANIE DOKUMENTÓW I POZOSTAŁA SPECJALISTYCZNA DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA PROWADZENIE BIURA

Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Spółka z o.o.

zgodne z oryginałem

22 PAŹ 2015

6	94, 20, Z, DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZKÓW ZAWODOWYCH
7	84, 12, Z, KIEROWANIE W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI ZWIĄZANEJ Z OCHRONĄ ZDROWIA, EDUKACJĄ, KULTURĄ ORAZ POZOSTAŁYMI USŁUGAMI SPOŁECZNYMI, Z WYŁĄCZENIEM ZABEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH
8	93, 11, Z, DZIAŁALNOŚĆ OBIEKTÓW SPORTOWYCH
9	71, 20, B, POZOSTAŁE BADANIA I ANALIZY TECHNICZNE

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach

Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	19.06.2015	OD 29.09.2014 DO 31.12.2014
2.Wzmianka o złożeniu opinii biegłego rewidenta	1	*****	OD 29.09.2014 DO 31.12.2014
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	OD 29.09.2014 DO 31.12.2014
4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	OD 29.09.2014 DO 31.12.2014

Rubryka 3 - Sprawozdania grupy kapitałowej

Brak wpisów

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

1.Dzień kończący pierwszy rok obrotowy, za który należy złożyć sprawozdanie finansowe	31.12.2015

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

Brak wpisów

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu lub unieważnieniu spółki

Brak wpisów

Rubryka 3 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu, podziale lub przekształceniu

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym

Brak wpisów

22 PAŹ 2015

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

zgodne z oryginałem

CODo KO/29.06/1/2015 Operator: PAWELCZUK ELŻBIETA

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

Koszalin, 29.06.2015 godz: 13:03:55

Podpis

PAWELCZUK ELŻBIETA

pieczęć z godłem

Nr z dziennika pism:

Oddział Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego ul. Gen. Wł. Andersa 34 Koszalin	Koszalin data: 29.06.2015 godz: 13:03:55 Podpis	REGIONALNE CENTRUM MEDYCZNE W BIAŁOGARDZIE SP. Z O.O. ul. CHOPIAN 29 BIAŁOGARD **78-200 poczta BIAŁOGARD**

22 PAŹ 2015

Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Spółka z o. o.

zgodne z oryginałem

Nr pisma wariskodawcy

ZIAŁ CENTRALNEJ INFORMACJI
OWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
ampy 14
owice

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 10.09.2015 godz. 09:03:04

Numer KRS: **0000246574**

ODPIS AKTUALNY
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

a rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym:		08.12.2005		
atni wpis:	Numer wpisu	18	Data dokonania wpisu	08.06.2015
	Sygnatura akt	KA.VIII NS-REJ.KRS/16532/15/719		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY KATOWICE-WSCHÓD W KATOWICACH WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu

znaczenie formy prawnej	SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
umer REGON/NIP	REGON: 240254246, NIP: 6342582801
irma, pod którą spółka działa	"CENTRUM DIALIZA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
ane o wcześniejszej rejestracji	------
zy przedsiębiorca prowadzi działalność spółdzielczą z innymi podmiotami na dstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
zy podmiot posiada status organizacji ytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu

iedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat M. SOSNOWIEC, gmina M. SOSNOWIEC, miejsc. SOSNOWIEC
dres	ul. JABŁONIOWA, nr 27, lok. ---, miejsc. SOSNOWIEC, kod 41-200, poczta SOSNOWIEC, kraj POLSKA
dres poczty elektronicznej	------
dres strony internetowej	------

Rubryka 3 - Oddziały

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o umowie

1.Informacja o zawarciu lub zmianach umowy spółki	1	19.10.2005 R. REP. A NR 10593/2005,NOTARIUSZ ADAM ROBAK Z KANCELARII NOTARIALNEJ ANNA SŁUPIŃSKA-MITAS,ADAM ROBAK NOTARIUSZE SPÓŁKA CYWILNA W KATOWICACH UL. MICKIEWICZA 15. 24.11.2005 R. REP.A NR 11722/2005,NOTARIUSZ ADAM ROBAK Z KANCELARII NOTARIALNEJ ANNA SŁUPIŃSKA-MITAS,ADAM ROBAK NOTARIUSZE SPÓŁKA CYWILNA W KATOWICACH UL. MICKIEWICZA 15, ZMIENIONO PAR.2 UST.2 UMOWY SPÓŁKI.
	2	04.06.2007 R. REP. A NR 4958/2007, NOTARIUSZ HALINA FERENC-TOMIAK, KANCELARIA NOTARIALNA W BYTOMIU UL. DWORCOWA NR 22/2, ZMIANA : PAR.3.
	3	20.07.2009 R., NOTARIUSZ TYMOTEUSZ GRAJNER, KANCELARIA NOTARIALNA W KATOWICACH PRZY UL. GLIWICKIEJ 15, REPERTORIUM A NR 2506/2009, UCHWALONO NOWY TEKST UMOWY SPÓŁKI.
	4	30.04.2013 R., REPERTORIUM A NUMER 4394/2013, NOTARIUSZ TYMOTEUSZ GRAJNER, KANCELARIA NOTARIALNA MICHAŁ GRAJNER I PARTNER W KATOWICACH, UL. GLIWICKA 15 ZMIENIONO: PAR.8, PAR.9 PKT 1

Rubryka 5

1.Czas, na jaki została utworzona spółka	NIEOZNACZONY
2.Oznaczenie pisma innego niż Monitor Sądowy i Gospodarczy, przeznaczonego do ogłoszeń spółki	------
3.Wspólnik może mieć:	WIĘKSZĄ LICZBĘ UDZIAŁÓW
4.Czy statut przyznaje uprawnienia osobiste określonym akcjonariuszom lub tytuły uczestnictwa w dochodach lub majątku spółki nie wynikające z akcji?	------
5.Czy obligatariusze mają prawo do udziałów w zysku?	------

Rubryka 6 - Sposób powstania spółki

Brak wpisów

Rubryka 7 - Dane wspólników

1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NOWAKOWSKI
	2.Imiona	JACEK PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON	63070102230
	4.Numer KRS	------
	5.Posiadane przez wspólnika udziały	192 (STO DZIEWIĘĆDZIESIĄT DWA) UDZIAŁY O ŁĄCZNEJ WYSOKOŚCI 96.000 ZŁ (DZIEWIĘĆDZIESIĄT SZEŚĆ TYSIĘCY) ZŁOTYCH
	6.Czy wspólnik posiada całość udziałów spółki?	NIE

Rubryka 8 - Kapitał spółki	
1.Wysokość kapitału zakładowego	100 000,00 zł

Podrubryka 1
Informacja o wniesieniu aportu

Brak wpisów

Rubryka 9 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 10 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W ZAKRESIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH ORAZ DO PODPISYWANIA UMÓW W IMIENIU SPÓŁKI UPOWAŻNIENI SĄ: - PREZES ZARZĄDU SAMODZIELNIE - DWÓCH SPOŚRÓD POZOSTAŁYCH CZŁONKÓW ZARZĄDU ŁĄCZNIE ALBO JEDEN Z POZOSTAŁYCH CZŁONKÓW ZARZĄDU ŁĄCZNIE Z PROKURENTEM.

Podrubryka 1
Dane osób wchodzących w skład organu

1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	NOWAKOWSKI
	2.Imiona	JACEK PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON	63070102230
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	.....

Rubryka 2 - Organ nadzoru

Brak wpisów

Rubryka 3 - Prokurenci

Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Przedmiot działalności		
1.Przedmiot przeważającej działalności przedsiębiorcy	1	...
2.Przedmiot pozostałej działalności przedsiębiorcy	1	46, 46, Z, SPRZEDAŻ HURTOWA WYROBÓW FARMACEUTYCZNYCH I MEDYCZNYCH
	2	46, 90, Z, SPRZEDAŻ HURTOWA NIEWYSPECJALIZOWANA
	3	47, 99, Z, POZOSTAŁA SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA POZA SIECIĄ SKLEPOWĄ, STRAGANAMI I TARGOWISKAMI
	4	49, 39, Z, POZOSTAŁY TRANSPORT LĄDOWY PASAŻERSKI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANY
	5	55, 90, Z, POZOSTAŁE ZAKWATEROWANIE
	6	72, 19, Z, BADANIA NAUKOWE I PRACE ROZWOJOWE W DZIEDZINIE POZOSTAŁYCH NAUK PRZYRODNICZYCH I TECHNICZNYCH
	7	85, 32, A, TECHNIKA
	8	85, 59, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	9	86, 10, Z, DZIAŁALNOŚĆ SZPITALI
	10	86, 21, Z, PRAKTYKA LEKARSKA OGÓLNA
	11	86, 22, Z, PRAKTYKA LEKARSKA SPECJALISTYCZNA
	12	86, 90, B, DZIAŁALNOŚĆ PODOTOWIA RATUNKOWEGO
	13	86, 90, C, PRAKTYKA PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
	14	86, 90, F, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach			
Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	11.07.2008	01.01.2007 - 31.12.2007 R.
	2	27.07.2009	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	3	21.07.2010	01.01.2009-31.12.2009
	4	06.04.2011	01.01.2010 - 31.12.2010
	5	08.05.2012	01.01.2011R. 31.12.2011R.
	6	11.07.2013	01.01.2012 - 31.12.2012
	7	18.06.2014	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	8	25.05.2015	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
2.Wzmianka o złożeniu opinii biegłego rewidenta	1	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	2	*****	01.01.2011R. - 31.12.2011R.
	3	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	4	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	5	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2007 - 31.12.2007 R.
	2	*****	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	3	*****	01.01.2009-31.12.2009
	4	*****	01.01.2010 - 31.12.2010

	5	*****	01.01.2011R. - 31.12.2011R.
	6	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	7	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	8	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
zmianka o złożeniu wozdania z działalności miotu	1	*****	01.01.2007 - 31.12.2007 R.
	2	*****	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	3	*****	01.01.2009-31.12.2009
	4	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	5	*****	01.01.2011R. - 31.12.2011R.
	6	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	7	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	8	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014

Rubryka 3 - Sprawozdania grupy kapitałowej

Brak wpisów

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego

Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy

zień kończący pierwszy rok obrotowy, który należy złożyć sprawozdanie anskwe	31.12.2006

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości

Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności

Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania

Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych

1.Nazwa organu prowadzącego egzekucję, data postanowienia, sygnatura sprawy	1	KOMORNIK SĄDOWY PRZY SĄDZIE REJONOWYM DLA WROCŁAWIA KRZYKÓW, KM 1222/08, 05.02.2009

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator

Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja

Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu lub unieważnieniu spółki

Brak wpisów

Rubryka 3 - Nie dotyczy

Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu, podziale lub przekształceniu

1	1.Określenie okoliczności	PRZEJĘCIE INNEJ SPÓŁKI
	2.Opis sposobu połączenia, podziału lub przekształcenia	POŁĄCZENIE SPÓŁEK ZGODNIE Z ART. 492 § 1 PKT 1 K.S.H. POPRZEZ PRZENIESIENIE CAŁEGO MAJĄTKU "CENTRUM DIALIZA" SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W SOSNOWCU, JAKO SPÓŁKI PRZEJMOWANEJ, NA SPECJALISTYCZNE CENTRA MEDYCZNE "NEFROMEDICA" SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ WE WROCŁAWIU, JAKO SPÓŁKI PRZEJMUJĄCEJ. W WYNIKU POŁĄCZENIA PODWYŻSZONO KAPITAŁ ZAKŁADOWY SPÓŁKI PRZEJMUJĄCEJ SPECJALISTYCZNE CENTRA MEDYCZNE "NEFROMEDICA" SP. Z O.O. O KWOTĘ 50.000 ZŁ TJ. DO KWOTY 100.000 ZŁ. WSPÓLNIKOM SPÓŁKI PRZEJMOWANEJ, ZA KAŻDY UDZIAŁ W TEJ SPÓŁCE, ZOSTAŁY PRZYZNANE DWA UDZIAŁY W SPÓŁCE PRZEJMUJĄCEJ. POŁĄCZENIE ODBYŁO SIĘ W TRYBIE UPROSZCZONYM, WYNIKAJĄCYM Z ART. 516 § 7 K.S.H., NA CO WSZYSCY UDZIAŁOWCY WYRAZILI ZGODĘ. UCHWAŁA NR 1 O POŁĄCZENIU NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW SPECJALISTYCZNE CENTRA MEDYCZNE "NEFROMEDICA" SP. Z O.O. WE WROCŁAWIU Z DNIA 20.07.2009 R. UMIESZCZONA W PROTOKOLE SPORZĄDZONYM PRZEZ NOTARIUSZA TYMOTEUSZA GRAJNER Z KANCELARII NOTARIALNEJ W KATOWICACH PRZY UL. GLIWICKIEJ 15, REPERTORIUM A NR 2506/2009. UCHWAŁA NR 1 O POŁĄCZENIU NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW "CENTRUM DIALIZA" SP. Z O.O. W SOSNOWCU Z DNIA 20.07.2009 R. UMIESZCZONA W PROTOKOLE SPORZĄDZONYM PRZEZ NOTARIUSZA TYMOTEUSZA GRAJNER Z KANCELARII NOTARIALNEJ W KATOWICACH PRZY UL. GLIWICKIEJ 15, REPERTORIUM A NR 2510/2009.

Podrubryka 1

Dane podmiotów powstałych w wyniku połączenia, podziału lub przekształcenia albo dane podmiotów

przejmujących całość lub część majątku spółki
Brak wpisów

Podrubryka 2

Dane podmiotów, których majątek w całości lub części jest przejmowany w wyniku połączenia lub podziału

1	1.Nazwa lub firma	"CENTRUM DIALIZA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
	2.Nazwa rejestru, w którym podmiot jest zarejestrowany	KRAJOWY REJESTR SĄDOWY
	3.Numer w rejestrze	0000199740
	4.Nazwa sądu prowadzącego rejestr	.....
	5.Numer REGON	276057592

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

Katowice, 10.09.2015 godz. 09:03:04

Podpis

KULESZA VIOLETTA

CENTRALNA INFORMACJA KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO

KRAJOWY REJESTR SĄDOWY

Stan na dzień 22.10.2015 godz. 08:33:51

Numer KRS: 0000246574

Informacja odpowiadająca odpisowi aktualnemu
Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW
pobrana na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z późn. zm.)

Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym		08.12.2005		
Ostatni wpis	Numer wpisu	18	Data dokonania wpisu	08.06.2015
	Sygnatura akt	KA.VIII NS-REJ.KRS/16532/15/719		
	Oznaczenie sądu	SĄD REJONOWY KATOWICE-WSCHÓD W KATOWICACH WYDZIAŁ VIII GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO		

Dział 1

Rubryka 1 - Dane podmiotu	
1.Oznaczenie formy prawnej	SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
2.Numer REGON/NIP	REGON: 240254246, NIP: 6342582801
3.Firma, pod którą spółka działa	"CENTRUM DIALIZA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
4.Dane o wcześniejszej rejestracji	------
5.Czy przedsiębiorca prowadzi działalność gospodarczą z innymi podmiotami na podstawie umowy spółki cywilnej?	NIE
6.Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu	
1.Siedziba	kraj POLSKA, woj. ŚLĄSKIE, powiat M. SOSNOWIEC, gmina M. SOSNOWIEC, miejsc. SOSNOWIEC
2.Adres	ul. JABŁONIOWA, nr 27, lok. ---, miejsc. SOSNOWIEC, kod 41-200, poczta SOSNOWIEC, kraj POLSKA
3.Adres poczty elektronicznej	------
4.Adres strony internetowej	------

Rubryka 3 - Oddziały
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacje o umowie

1.Informacja o zawarciu lub zmianach umowy spółki	1	19.10.2005 R. REP. A NR 10593/2005,NOTARIUSZ ADAM ROBAK Z KANCELARII NOTARIALNEJ ANNA SŁUPIŃSKA-MITAS,ADAM ROBAK NOTARIUSZE SPÓŁKA CYWILNA W KATOWICACH UL. MICKIEWICZA 15. 24.11.2005 R. REP.A NR 11722/2005,NOTARIUSZ ADAM ROBAK Z KANCELARII NOTARIALNEJ ANNA SŁUPIŃSKA-MITAS,ADAM ROBAK NOTARIUSZE SPÓŁKA CYWILNA W KATOWICACH UL. MICKIEWICZA 15, ZMIENIONO PAR.2 UST.2 UMOWY SPÓŁKI.
	2	04.06.2007 R. REP. A NR 4958/2007, NOTARIUSZ HALINA FERENC-TOMIAK, KANCELARIA NOTARIALNA W BYTOMIU UL. DWORCOWA NR 22/2, ZMIANA : PAR.3.
	3	20.07.2009 R., NOTARIUSZ TYMOTEUSZ GRAJNER, KANCELARIA NOTARIALNA W KATOWICACH PRZY UL. GLIWICKIEJ 15, REPERTORIUM A NR 2506/2009, UCHWALONO NOWY TEKST UMOWY SPÓŁKI.
	4	30.04.2013 R., REPERTORIUM A NUMER 4394/2013, NOTARIUSZ TYMOTEUSZ GRAJNER, KANCELARIA NOTARIALNA MICHAŁ GRAJNER I PARTNER W KATOWICACH, UL. GLIWICKA 15 ZMIENIONO: PAR.8, PAR.9 PKT 1

Rubryka 5	
1.Czas, na jaki została utworzona spółka	NIEOZNACZONY
2.Oznaczenie pisma innego niż Monitor Sądowy i Gospodarczy, przeznaczonego do ogłoszeń spółki	------
3.Wspólnik może mieć:	WIĘKSZĄ LICZBĘ UDZIAŁÓW
4.Czy statut przyznaje uprawnienia osobiste określonym akcjonariuszom lub tytuły uczestnictwa w dochodach lub majątku spółki nie wynikających z akcji?	*****
5.Czy obligatariusze mają prawo do udziałów w zysku?	*****

Rubryka 6 - Sposób powstania spółki
Brak wpisów

Rubryka 7 - Dane wspólników		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub firma	NOWAKOWSKI
	2.Imiona	JACEK PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON	63070102230
	4.Numer KRS	*****
	5.Posiadane przez wspólnika udziały	192 (STO DZIEWIĘĆDZIESIĄT DWA) UDZIAŁY O ŁĄCZNEJ WYSOKOŚCI 96.000 ZŁ (DZIEWIĘĆDZIESIĄT SZEŚĆ TYSIĘCY) ZŁOTYCH
	6.Czy wspólnik posiada całość udziałów spółki?	NIE

Rubryka 8 - Kapitał spółki

1.Wysokość kapitału zakładowego	100 000,00 ZŁ

Podrubryka 1 Informacja o wniesieniu aportu
Brak wpisów

Rubryka 9 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 10 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Dział 2

Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu	
1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W ZAKRESIE PRAW I OBOWIĄZKÓW MAJĄTKOWYCH ORAZ DO PODPISYWANIA UMÓW W IMIENIU SPÓŁKI UPOWAŻNIENI SĄ: -PREZES ZARZĄDU SAMODZIELNIE, -DWÓCH SPOŚRÓD POZOSTAŁYCH CZŁONKÓW ZARZĄDU ŁĄCZNIE ALBO JEDEN Z POZOSTAŁYCH CZŁONKÓW ZARZĄDU ŁĄCZNIE Z PROKURENTEM.

Podrubryka 1 Dane osób wchodzących w skład organu		
1	1.Nazwisko / Nazwa lub Firma	NOWAKOWSKI
	2.Imiona	JACEK PIOTR
	3.Numer PESEL/REGON	63070102230
	4.Numer KRS	****
	5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU
	6.Czy osoba wchodząca w skład zarządu została zawieszona w czynnościach?	NIE
	7.Data do jakiej została zawieszona	------

Rubryka 2 - Organ nadzoru
Brak wpisów

Rubryka 3 - Prokurenci
Brak wpisów

Dział 3

Rubryka 1 - Przedmiot działalności		
1.Przedmiot przeważającej działalności przedsiębiorcy	1	---
2.Przedmiot pozostałej działalności przedsiębiorcy	1	46, 46, Z, SPRZEDAŻ HURTOWA WYROBÓW FARMACEUTYCZNYCH I MEDYCZNYCH
	2	46, 90, Z, SPRZEDAŻ HURTOWA NIEWYSPECJALIZOWANA
	3	47, 99, Z, POZOSTAŁA SPRZEDAŻ DETALICZNA PROWADZONA POZA SIECIĄ SKLEPOWĄ, STRAGANAMI I TARGOWISKAMI
	4	49, 39, Z, POZOSTAŁY TRANSPORT LĄDOWY PASAŻERSKI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANY
	5	55, 90, Z, POZOSTAŁE ZAKWATEROWANIE
	6	72, 19, Z, BADANIA NAUKOWE I PRACE ROZWOJOWE W DZIEDZINIE POZOSTAŁYCH NAUK PRZYRODNICZYCH I TECHNICZNYCH
	7	85, 32, A, TECHNIKA
	8	85, 59, B, POZOSTAŁE POZASZKOLNE FORMY EDUKACJI, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE
	9	86, 10, Z, DZIAŁALNOŚĆ SZPITALI
	10	86, 21, Z, PRAKTYKA LEKARSKA OGÓLNA
	11	86, 22, Z, PRAKTYKA LEKARSKA SPECJALISTYCZNA
	12	86, 90, B, DZIAŁALNOŚĆ POGOTOWIA RATUNKOWEGO
	13	86, 90, C, PRAKTYKA PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
	14	86, 90, E, POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE OPIEKI ZDROWOTNEJ, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANA

Rubryka 2 - Wzmianki o złożonych dokumentach			
Rodzaj dokumentu	Nr kolejny w polu	Data złożenia	Za okres od do
1.Wzmianka o złożeniu rocznego sprawozdania finansowego	1	11.07.2008	01.01.2007 - 31.12.2007 R.
	2	27.07.2009	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	3	21.07.2010	01.01.2009-31.12.2009
	4	06.04.2011	01.01.2010 - 31.12.2010
	5	08.05.2012	01.01.2011R. - 31.12.2011R.
	6	11.07.2013	01.01.2012 - 31.12.2012
	7	18.06.2014	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	8	25.05.2015	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
2.Wzmianka o złożeniu opinii biegłego rewidenta	1	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	2	*****	01.01.2011R. - 31.12.2011R.
	3	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	4	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	5	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
3.Wzmianka o złożeniu uchwały lub postanowienia o zatwierdzeniu sprawozdania finansowego	1	*****	01.01.2007 - 31.12.2007 R.
	2	*****	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	3	*****	01.01.2009-31.12.2009
	4	*****	01.01.2010 - 31.12.2010

	5	*****	01.01.2011R. - 31.12.2011R.
	6	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	7	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	8	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014
4.Wzmianka o złożeniu sprawozdania z działalności podmiotu	1	*****	01.01.2007 - 31.12.2007 R.
	2	*****	01.01.2008 R. - 31.12.2008 R.
	3	*****	01.01.2009-31.12.2009
	4	*****	01.01.2010 - 31.12.2010
	5	*****	01.01.2011R. - 31.12.2011R.
	6	*****	01.01.2012 - 31.12.2012
	7	*****	OD 01.01.2013 DO 31.12.2013
	8	*****	OD 01.01.2014 DO 31.12.2014

Rubryka 3 - Sprawozdania grupy kapitałowej
Brak wpisów

Rubryka 4 - Przedmiot działalności statutowej organizacji pożytku publicznego
Brak wpisów

Rubryka 5 - Informacja o dniu kończącym rok obrotowy	
1.Dzień kończący pierwszy rok obrotowy, za który należy złożyć sprawozdanie finansowe	31.12.2006

Dział 4

Rubryka 1 - Zaległości
Brak wpisów

Rubryka 2 - Wierzytelności
Brak wpisów

Rubryka 3 - Informacje o zabezpieczeniu majątku dłużnika w postępowaniu w przedmiocie ogłoszenia upadłości, o oddaleniu wniosku o ogłoszenie upadłości z uwagi na fakt, że majątek niewypłacalnego dłużnika nie wystarcza na zaspokojenie kosztów postępowania
Brak wpisów

Rubryka 4 - Umorzenie prowadzonej przeciwko podmiotowi egzekucji z uwagi na fakt, że z egzekucji nie uzyska się sumy wyższej od kosztów egzekucyjnych		
1.Nazwa organu prowadzącego egzekucję, data postanowienia, sygnatura sprawy	1	KOMORNIK SĄDOWY PRZY SĄDZIE REJONOWYM DLA WROCŁAWIA KRZYKÓW, KM 1222/08, 05.02.2009

Dział 5

Rubryka 1 - Kurator
Brak wpisów

Dział 6

Rubryka 1 - Likwidacja
Brak wpisów

Rubryka 2 - Informacje o rozwiązaniu lub unieważnieniu spółki
Brak wpisów

Rubryka 3 - Nie dotyczy
Brak wpisów

Rubryka 4 - Informacja o połączeniu, podziale lub przekształceniu		
1	1.Określenie okoliczności	PRZEJĘCIE INNEJ SPÓŁKI
	2.Opis sposobu połączenia, podziału lub przekształcenia	POŁĄCZENIE SPÓŁEK ZGODNIE Z ART. 492 § 1 PKT 1 K.S.H. POPRZEZ PRZENIESIENIE CAŁEGO MAJĄTKU "CENTRUM DIALIZA" SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W SOSNOWCU, JAKO SPÓŁKI PRZEJMOWANEJ, NA SPECJALISTYCZNE CENTRA MEDYCZNE "NEFROMEDICA" SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ WE WROCŁAWIU, JAKO SPÓŁKI PRZEJMUJĄCEJ. W WYNIKU POŁĄCZENIA PODWYŻSZONO KAPITAŁ ZAKŁADOWY SPÓŁKI PRZEJMUJĄCEJ SPECJALISTYCZNE CENTRA MEDYCZNE "NEFROMEDICA" SP. Z O.O. O KWOTĘ 50.000 ZŁ TJ. DO KWOTY 100.000 ZŁ. WSPÓLNIKOM SPÓŁKI PRZEJMOWANEJ, ZA KAŻDY UDZIAŁ W TEJ SPÓŁCE, ZOSTAŁY PRZYZNANE DWA UDZIAŁY W SPÓŁCE PRZEJMUJĄCEJ. POŁĄCZENIE ODBYŁO SIĘ W TRYBIE UPROSZCZONYM, WYNIKAJĄCYM Z ART. 516 § 7 K.S.H., NA CO WSZYSCY UDZIAŁOWCY WYRAZILI ZGODĘ. UCHWAŁA NR 1 O POŁĄCZENIU NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW SPECJALISTYCZNE CENTRA MEDYCZNE "NEFROMEDICA" SP. Z O.O. WE WROCŁAWIU Z DNIA 20.07.2009 R. UMIESZCZONA W PROTOKOLE SPORZĄDZONYM PRZEZ NOTARIUSZA TYMOTEUSZA GRAJNER Z KANCELARII NOTARIALNEJ W KATOWICACH PRZY UL. GLIWICKIEJ 15, REPERTORIUM A NR 2506/2009. UCHWAŁA NR 1 O POŁĄCZENIU NADZWYCZAJNEGO ZGROMADZENIA WSPÓLNIKÓW "CENTRUM DIALIZA" SP. Z O.O. W SOSNOWCU Z DNIA 20.07.2009 R. UMIESZCZONA W PROTOKOLE SPORZĄDZONYM PRZEZ NOTARIUSZA TYMOTEUSZA GRAJNER Z KANCELARII NOTARIALNEJ W KATOWICACH PRZY UL. GLIWICKIEJ 15, REPERTORIUM A NR 2510/2009.
	Podrubryka 1 Dane podmiotów powstałych w wyniku połączenia, podziału lub przekształcenia albo dane podmiotów	

przejmujących całość lub część majątku spółki		
Brak wpisów		
Podrubryka 2 Dane podmiotów, których majątek w całości lub części jest przejmowany w wyniku połączenia lub podziału		
1	1.Nazwa lub firma	"CENTRUM DIALIZA" SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
	2.Nazwa rejestru, w którym podmiot jest zarejestrowany	KRAJOWY REJESTR SĄDOWY
	3.Numer w rejestrze	0000199740
	4.Nazwa sądu prowadzącego rejestr	*******
	5.Numer REGON	276952590

Rubryka 5 - Informacja o postępowaniu upadłościowym
Brak wpisów

Rubryka 6 - Informacja o postępowaniu układowym
Brak wpisów

Rubryka 7 - Informacja o postępowaniu naprawczym
Brak wpisów

Rubryka 8 - Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej
Brak wpisów

data sporządzenia wydruku 22.10.2015

adres strony internetowej, na której są dostępne informacje z rejestru: https://ems.ms.gov.pl

Załącznik Nr 3 do Umowy

Wykaz nieruchomości wraz z budynkami i budowlami

Wg stanu na dzień 30.09.2015r.

Lp.	Numer inwentarzowy	Grupa	Nazwa środka	Data ins.	Stawka	Wartość brutto	Wartość umorzeń	Wartość netto
1	0--03-0001	0	DZIAŁKA GRUNTU 219/10 - 0.7617ha	2014-12-19	0	508 815,60	0,00	508 815,60
2	0--03-0002	0	DZIAŁKA GRUNTU 219/14 - 0.3135 ha	2014-12-19	0	209 418,00	0,00	209 418,00
3	0--03-0003	0	DZIAŁKA GRUNTU 220- 0.0009 ha	2014-12-19	0	601,20	0,00	601,20
4	0--03-0004	0	DZIAŁKA GRUNTU 238- 0.0868 ha	2014-12-19	0	57 982,40	0,00	57 982,40
5	0--03-0005	0	DZIAŁKA GRUNTU 866/3 - 3.7282 ha	2014-12-19	0	2 490 437,60	0,00	2 490 437,60
6	0--03-0006	0	DZIAŁKA GRUNTU 866/4 - 0.0861 ha	2014-12-19	0	57 514,80	0,00	57 514,80
7	0--03-0007	0	DZIAŁKA GRUNTU 464/1 - 0.4378 ha	2014-12-19	0	292 450,40	0,00	292 450,40
			Razem grunty			**3 617 220,00**	**0,00**	**3 617 220,00**

Lp.	Numer inwentarzowy	Grupa	Nazwa środka	Data ins.	Stawka	Wartość brutto	Wartość umorzeń	Wartość netto
8	1--01-000A	106	BUDYNEK GŁÓWNY SZPIT.-INW.W	2000-06-16	2,5	769 557,99	90 163,17	679 394,82
9	1--01-000B	106	BUD.GŁÓWNY SZPITALA -INW.W OBC.ŚR.TRW.	2000-08-02	2,5	621 440,79	122 992,79	498 448,00
10	1--02-000A	106	BUDYNEK SZPITAL.DZIECIĘC.-INW.W OBC.ŚR.T	2000-06-16	2,5	100 022,53	18 999,52	81 023,01
11	1--05-0000	106	BUDYNEK 1A CENTRUM REHAB./inw.w obc.śr.	2005-06-17	2,5	31 882,90	4 382,26	27 500,64
12	1--06-0000	106	BUDYNEK GŁÓWNY SZPITALA	2014-12-19	2,5	10 213 539,52	191 503,89	10 022 035,63
13	1--07-0000	106	BUDYNEK SZPITALA DZIECIĘCEGO	2014-12-19	2,5	2 190 767,82	41 076,90	2 149 690,92
14	1--08-0000	106	BUDYNEK STACJI TRANSFORMATOROWEJ	2014-12-19	2,5	58 688,51	1 100,43	57 588,08
15	1--09-0000	106	BUDYNEK PROSEKTORIUM	2014-12-19	2,5	372 998,44	6 993,72	366 004,72
16	1--10-0000	106	BUDYNEK AGREGATOROWNI	2014-12-19	2,5	55 973,29	1 049,49	54 923,80
17	1--11-0000	106	BUDYNEK TLENOWNI	2014-12-19	2,5	44 835,70	840,69	43 995,01
18	1--12-0000	106	BUDYNEK PORTIERNI	2014-12-19	2,5	52 340,10	981,36	51 358,74
19	1--13-0000	106	BUDYNEK KUCHNI-PRALNI	2014-12-19	2,5	1 063 151,27	19 934,10	1 043 217,17
20	1--14-0000	106	BUDYNEK MAGAZYNOWY WIATA	2014-12-19	2,5	121 556,15	2 279,16	119 276,99
21	1--15-0000	106	BUDYNEK SPALARNI	2014-12-19	2,5	78 886,20	1 479,15	77 407,05
22	1--16-0000	106	BUDYNEK ŁÓŻKOWY 1e	2014-12-19	2,5	9 058 068,07	169 838,82	8 888 229,25
23	1--17-0000	103	BUDYNEK DIAGNOSTYKI 2a	2014-12-19	2,5	2 102 288,50	39 417,93	2 062 870,57
24	1--18-0000	106	BUDYNEK REHABILITACJI 4	2014-12-19	2,5	7 562 373,14	141 794,46	7 420 578,68

25	1--19-0000	106	BUDYNEK KUCHNI SZPITALNEJ 10	2014-12-19	2,5	1 765 399,24	33 101,28	1 732 297,96
26	1--20-0000	106	BUDYNEK WARSZTATU 14	2014-12-19	2,5	401 602,46	7 530,03	394 072,43
27	1--21-0000	106	BUDYNEK MAGAZYNU MATERIAŁÓW	2014-12-19	2,5	76 645,12	1 437,12	75 208,00
28	1--22-0000	106	BUDYNEK HYDROFORNI I ZBIORNIKÓW WODY	2014-12-19	2,5	64 035,13	1 200,69	62 834,44
29	1--23-0000	106	BUDYNEK TLENOWNI I SPRĘŻARKOWNI 18i 19	2014-12-19	2,5	59 109,35	1 108,26	58 001,09
30	1--24-0000	106	BUDYNEK KWIACIARNI 29b	2014-12-19	2,5	166 868,92	3 128,76	163 740,16
31	1--25-0000	106	BUDYNEK TRAFOSTACJI I AGREGATORNI 13 i	2014-12-19	2,5	244 318,64	4 581,00	239 737,64
32	1--26-0000	106	BUDYNEK KOTŁOWNI 15	2014-12-19	2,5	537 895,08	10 085,49	527 809,59
33	1--27-0000	106	BUDYNEK CENTRUM REHABILITACJI 1a	2014-12-19	2,5	12 521 294,18	234 774,27	12 286 519,91
34	1--28-0000	106	BUDYNEK APTEKI	2014-12-19	2,5	556 848,45	10 440,90	546 407,55
35	1--29-0000	106	BUDYNEK ŁÓŻKOWY 1b	2014-12-19	2,5	7 945 113,64	148 970,88	7 796 142,76
36	1--30-0000	106	BUDYNEK DIAGNOSTYKI 2bc	2014-12-19	2,5	7 899 080,84	148 107,78	7 750 973,06
37	1--31-0000	106	BUDYNEK 5	2014-12-19	2,5	3 743 383,90	70 188,48	3 673 195,42
38	1--32-0000	106	BUDYNEK TRANSPORTU SANITARNEGO 6	2014-12-19	2,5	134 966,35	2 530,62	132 435,73
			Razem budynki			**70 614 932,22**	**1 532 013,40**	**69 082 918,82**

Lp.	Numer inwentarzowy	Grupa	Nazwa środka	Data ins.	Stawka	Wartość brutto	Wartość umorzeń	Wartość netto
39	2--01-0000	211	RUROCIĄG - INWESTYCJE W OBCYCH ŚR.TRW.	2000-06-16	4,5	80 880,99	29 116,80	51 764,19
40	2--02-0000	211	RUROCIĄG - INWESTYCJE W OBCYCH	2000-06-16	4,5	138 971,15	50 029,44	88 941,71
41	2--03-0000	291	PLAC SZPITALA UL.SZPITALNA	2014-12-19	4,5	36 313,76	1 225,62	35 088,14
42	2--04-0000	291	OGRODZENIE SZPITALA UL.SZPITALNA	2014-12-19	4,5	7 940,97	268,02	7 672,95
43	2--05-0000	211	SIECI MIĘDZYBLOKOWE	2014-12-19	4,5	1 905 056,57	64 295,64	1 840 760,93
44	2--06-0000	220	DROGI , PLACE, CHODNIKI	2014-12-19	4,5	1 807 306,16	60 996,60	1 746 309,56
45	2--07-0000	220	OŚWIETLENIE TERENU SZPITALA UL.CHOPINA	2014-12-19	4,5	165 632,28	5 590,08	160 042,20
46	2--08-0000	291	OGRODZENIE TERENU SZPITALA UL. CHOPINA	2014-12-19	4,5	131 905,27	4 451,76	127 453,51
47	2--09-0000	211	LINIA KABLOWA UL.CHOPINA	2014-12-19	4,5	226 627,04	7 648,65	218 978,39
48	2--10-0000	211	KANALIZACJA DESZCZOWA UL.CHOPINA	2014-12-19	4,5	553 804,05	18 690,93	535 113,12
49	2--11-0000	211	INSTALACJA GAZÓW MEDYCZNYCH UL.	2014-12-19	4,5	268 586,53	9 064,80	259 521,73
50	2--12-0000	211	KANALIZACJA TELEKOMUNIKACYJNA	2014-12-19	4,5	227 747,59	7 686,45	220 061,14
51	2--13-0000	211	SIEĆ GAZOWA UL.CHOPENA	2014-12-19	4,5	135 425,01	4 570,56	130 854,45
52	2--14-0000	211	KANALIZACJA SANITARNA JAR	2014-12-19	4,5	641 346,00	21 645,45	619 700,55
53	2--15-0000	211	SIECI WODOCIĄGOWE	2014-12-19	4,5	131 729,57	4 445,91	127 283,66
			Razem budowle			**6 459 272,94**	**289 726,71**	**6 169 546,23**

			Razem budynki i budowle			**77 074 205,16**	**1 821 740,11**	**75 252 465,05**

54. Rozpoczęta inwestycja - budowa bloku operacyjnego i oddziału intensywnej terapii - budynek Nr 3 przy ul. Chopina 29

Załącznik Nr 4 do Umowy

Wykaz ruchomości tj. sprzętu medycznego i wyposażenia

Wg stanu na dzień 30.09.2015

Lp.	Numer inwentarzowy	Grupa	Nazwa środka	Data ins.	Stawka	Wartość brutto	Wartość umorzeń	Wartość netto
1	3--04-0000	310	KOCIOŁ WODNY -INWEST.W OBCYCH	2000-06-16	7	93 641,92	52 439,32	41 202,60
2	3--08-0000	310	KOCIOŁ WODNY-INWEST.W OBCYCH	2000-06-16	7	93 641,92	52 439,04	41 202,88
3	3--09-0000	310	KOCIOŁ WODNY-INWEST.W OBCYCH	2000-06-16	7	40 577,39	22 723,20	17 854,19
4	3--10-0000	310	KOCIOŁ WODNY -INWEST.W OBCYCH	2000-06-16	7	40 577,39	22 723,20	17 854,19
5	3--11-0000	344	AGREGAT PRĄDOTWÓRCZY	2001-02-09	14	6 100,00	6 100,00	0
			Razem grupa III			**274 538,62**	**156 424,76**	**118 113,86**

Lp.	Numer inwentarzowy	Grupa	Nazwa środka	Data ins.	Stawka	Wartość brutto	Wartość umorzeń	Wartość netto
6	4--40-0000	449	STACJA POMIAR.-GAZU -INW.W	2000-06-16	14	31 862,60	31 862,60	0
7	4--41-0000	449	STACJA REDUK.-POMIAROWA- INW.W	2000-06-16	14	43 228,67	43 228,67	0
8	4--52-0000	491	DRUKARKA OKI 3321 -IGŁOWA	2001-02-22	100	1 725,53	1 725,53	0
9	4--63-0000	491	KOMPUTER Z WYPOSAZENIEM KX-3932	2001-07-18	30	4 678,63	4 678,63	0
10	4--66-0000	491	KOMPUTER Z NAGRYWARKĄ	2002-03-18	30	3 590,00	3 590,00	0
11	4--67-0000	444	SPRĘŻARKA TŁOKOWA TYP AB 40-380B	2002-03-18	14	10 156,26	10 156,26	0
12	4--71-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY BIUROWY	2004-07-07	30	7 946,60	7 946,60	0
13	4--74-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY BIUROWY	2004-07-07	30	7 481,60	7 481,60	0
14	4--80-0000	491	SERWER Z WYPOSAŻENIEM	2004-07-07	30	18 354,00	18 354,00	0
15	4--81-0000	486	SZAFA CHŁODNICZA MOD.AV 700	2004-07-07	10	11 913,30	11 814,21	99,09
16	4--82-0000	486	SZAFA CHŁODNICZA MOD.AV 1400	2004-07-07	10	13 097,16	10 259,18	2 837,98
17	4--83-0000	486	SZAFA CHŁODNICZA MOD.AV 700	2004-07-07	10	11 913,30	11 814,21	99,09
18	4--84-0000	486	SZAFA CHŁODNICZA MOD.AV 700	2004-07-07	10	11 913,30	11 814,21	99,09
19	4--85-0000	486	SZAFA CHŁODNICZA MOD.AV 700	2004-07-07	10	11 913,30	11 814,21	99,09
20	4--86-0000	486	SZAFA CHŁODNICZA MOD.AV 700	2004-07-07	10	11 913,30	11 814,21	99,09
21	4--87-0000	486	SZAFA CHŁODNICZA MOD.AV 700	2004-07-07	10	11 913,30	11 814,21	99,09
22	4--88-0000	486	SZAFA CHŁODNICZA MOD.AV 700	2004-07-07	10	11 913,30	11 814,21	99,09
23	4--89-0000	486	SZAFA CHŁODNICZA MOD.AV 700	2004-07-07	10	11 913,30	11 814,00	99,3
24	4--92-0000	491	DRUKARKA IGŁOWA OKI 3321	2005-02-17	100	1 939,00	1 939,00	0
25	4--93-0000	491	KOMPUTER Z WYPOSAZENIEM	2005-04-15	100	3 028,00	3 028,00	0
26	4--94-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY Z OPROGR.	2006-06-28	100	2 449,90	2 449,90	0
27	4--95-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY Z OPROGR.	2006-08-08	100	2 483,00	2 483,00	0
28	4--96-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY Z OPROGR.	2006-08-31	100	2 419,00	2 419,00	0
29	4--97-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY Z OPROGR.	2006-10-02	100	2 299,99	2 299,99	0
30	4--98-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY Z OPROGR.	2007-02-14	100	1 669,86	1 669,86	0
31	4--99-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY Z OPROGR.	2007-02-26	100	2 575,00	2 575,00	0
32	4-100-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY Z OPROGR.	2007-02-27	100	2 575,00	2 575,00	0
33	4-101-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY Z OPROGR.	2007-03-21	100	2 575,00	2 575,00	0
34	4-103-0000	491	SERWER GEO SE 204	2007-12-13	30	3 849,95	3 849,95	0
35	4-104-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY Z OPROGR.	2008-05-30	100	1 592,35	1 592,35	0
36	4-105-0000	491	KOLEKTOR CPT 8000	2008-12-10	100	1 944,38	1 944,38	0
37	4-106-0000	491	DRUKARKA EVOLIS	2008-12-17	30	3 623,40	3 623,40	0
38	4-107-0000	486	ZAMRAŻARKA Z-20K	2008-12-29	10	6 799,00	4 589,58	2 209,42
39	4-108-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2009-04-23	100	2 870,01	2 870,01	0
40	4-109-0000	412	FREZARKA DO KLUCZY	2009-04-30	100	2 989,00	2 989,00	0
41	4-110-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2009-06-09	100	1 880,01	1 880,01	0
42	4-111-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2009-07-14	100	2 290,01	2 290,01	0
43	4-112-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2009-08-21	100	1 960,01	1 960,01	0
44	4-113-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2009-08-21	100	2 099,00	2 099,00	0
45	4-114-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2009-09-25	100	1 700,68	1 700,68	0

46	4-115-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2009-12-31	100	2 270,02	2 270,02	0
47	4-116-0000	486	ZAMRAŻARKA BECO FSA 25300	2010-03-19	100	1 540,00	1 540,00	0
48	4-117-0000	491	SERWER Z OPROGRAMOWANIEM	2010-03-31	30	23 940,00	23 940,00	0
49	4-118-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2010-04-27	100	2 110,00	2 110,00	0
50	4-119-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2010-05-19	100	1 986,00	1 986,00	0
51	4-120-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY NOTEBOOK	2010-05-27	100	2 000,00	2 000,00	0
52	4-121-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2011-04-18	100	1 600,00	1 600,00	0
53	4-122-0000	491	KOMPUTER NOTBOOK	2011-07-06	100	3 450,00	3 450,00	0
54	4-123-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
55	4-124-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
56	4-125-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
57	4-126-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
58	4-127-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
59	4-128-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
60	4-129-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
61	4-130-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
62	4-131-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
63	4-132-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
64	4-133-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
65	4-134-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
66	4-135-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
67	4-136-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
68	4-137-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
69	4-138-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
70	4-139-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
71	4-140-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
72	4-141-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
73	4-142-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
74	4-143-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
75	4-144-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
76	4-145-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,44	3 904,98	316,46
77	4-146-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	30	4 221,62	3 904,98	316,64
78	4-147-0000	491	DRUKARKA LASEROWA	2012-06-29	30	8 432,01	7 799,60	632,41
79	4-148-0000	491	DRUKARKA LASEROWA	2012-06-29	30	8 432,01	7 799,60	632,41
80	4-149-0000	491	DRUKARKA LASEROWA	2012-06-29	30	8 432,01	7 799,60	632,41
81	4-150-0000	491	SERWER Z WYPOSAŻENIEM	2012-06-29	30	199 491,58	184 529,80	14 961,78
82	4-151-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	100	1 900,00	1 900,00	0
83	4-152-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-06-29	100	1 900,00	1 900,00	0
84	4-153-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2012-10-05	100	1 619,00	1 619,00	0
85	4-154-0000	491	TABLET SAMSUNG	2012-12-31	100	2 154,96	2 154,96	0
86	4-155-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2013-01-22	100	1 900,00	1 900,00	0
87	4-156-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2013-02-28	100	1 800,00	1 800,00	0
88	4-157-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2013-03-28	100	2 820,00	2 820,00	0
89	4-158-0000	491	DRUKARKA IGŁOWA OKI ML 3321	2013-05-16	100	2 100,00	2 100,00	0
90	4-159-0000	491	NOTEBOOK	2013-05-27	100	2 599,00	2 599,00	0
91	4-160-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2013-06-14	100	2 633,00	2 633,00	0

92	4-161-0000	491	NOTEOOK SAMSUNG	2013-07-30	100	2 150,00	2 150,00	0
93	4-162-0000	491	NOTEBOOK DELL	2013-10-24	30	4 160,00	2 392,00	1 768,00
94	4-163-0000	491	SERWER Z OPROGRAMOWANIEM	2013-12-30	30	101 866,14	53 479,55	48 386,59
95	4-165-0000	491	DRUKARKA HP. LASER JET 600 M602	2014-02-04	30	3 967,00	1 884,42	2 082,58
96	4-166-0000	491	DRUKARKA HP LASER JET 600 M602	2014-02-04	30	3 966,99	1 884,23	2 082,76
97	4-167-0000	491	NOTEBOOK DELL	2014-04-02	100	3 298,00	3 298,00	0
98	4-168-0000	491	NOTEBOOK DELL	2014-05-05	30	3 864,00	1 545,60	2 318,40
99	4-169-0000	491	ZESTAW KOMPUTEROWY	2014-05-22	100	1 800,00	1 800,00	0
			Razem Grupa IV			**806 535,46**	**719 602,57**	**86 932,89**

Lp.	Numer inwentarzowy	Grupa	Nazwa środka	Data ins.	Stawka	Wartość brutto	Wartość umorzeń	Wartość netto
100	5--18-0000	578	STÓŁ GASTRONOMICZNY NIERDZEWNY	2000-01-01	14	2 753,99	2 753,99	0
101	5--19-0000	578	STÓŁ GASTRONOMICZNY NIERDZEWNY	2000-01-01	14	2 753,99	2 753,99	0
102	5--20-0000	578	STÓŁ GASTRONOMICZNY NIERDZEWNY	2000-01-01	14	2 753,99	2 753,99	0
103	5--30-0000	578	BEMAR GASTRONOMICZNY BW -11.5	2000-01-01	14	2 870,66	2 870,66	0
104	5--31-0000	578	BEMAR GASTRONOMICZNY BW 8,5 /96r.	2000-01-01	14	2 369,24	2 369,24	0
105	5--32-0000	578	BEMAR BW 8,5	2000-01-01	14	2 369,24	2 369,24	0
106	5--34-0000	578	BEMAR GASTRONOMICZNY BW 8,5	2000-01-01	14	2 369,24	2 369,24	0
107	5--36-0000	578	AUTOKRAJALNICA CHLEBA	2004-07-07	14	8 320,41	6 552,75	1 767,66
108	5--37-0000	578	AUTOMATYCZNA MYJKA DO WARZYW ATRI	2004-07-07	14	31 619,17	19 551,04	12 068,13
109	5--39-0000	578	BASEN DWUKOMOROWY MOD.3249	2004-07-07	100	2 702,40	2 702,40	0
110	5--40-0000	578	BASEN DO ROZMRAŻANIA	2004-07-07	100	2 888,40	2 888,40	0
111	5--41-0000	578	BASEN DO ROZMRAŻANIA	2004-07-07	100	2 888,39	2 888,39	0
112	5--42-0000	578	KOCIOŁ WARZELNY PAROWY MOD.PGN-Y100	2004-07-07	14	20 678,28	13 871,44	6 806,84
113	5--43-0000	578	KOCIOŁ WARZELNY PAROWY MOD.PGN Y-100	2004-07-07	14	20 678,28	16 283,84	4 394,44
114	5--44-0000	578	KOCIOŁ WARZELNY PAROWY MOD.PGN Y-100	2004-07-07	14	20 678,29	16 283,84	4 394,45
115	5--46-0000	578	KOCIOŁ WARZELNY PAROWY MOD.PGN Y-300	2004-07-07	14	35 010,85	17 155,32	17 855,53
116	5--47-0000	578	KOCIOŁ WARZELNY PAROWY MOD.PGN Y-230	2004-07-07	14	32 603,85	25 635,64	6 968,21
117	5--48-0000	578	KOCIOŁ WARZELNY PAROWY MOD.PGN Y-230	2004-07-07	14	32 603,86	23 203,17	9 400,69
118	5--49-0000	578	ŁAPACZ MIAZGI MOD.3234	2004-07-07	100	1 594,39	1 594,39	0
119	5--50-0000	578	ŁAPACZ MIAZGI MOD.3234	2004-07-07	100	1 594,39	1 594,39	0
120	5--51-0000	578	MIKSER PLANETARNY DO ZAGNIATANIA	2004-07-07	14	31 497,70	24 437,16	7 060,54
121	5--52-0000	578	NADSTAWKA PRZESZKLONA	2004-07-07	100	2 202,05	2 202,05	0
122	5--53-0000	578	NAŚWIETLACZ DO JAJ UV254	2004-07-07	100	2 759,53	2 759,53	0
123	5--54-0000	578	OBIERACZKA DO CEBULI I CZOSNKU MOD2510	2004-07-07	14	20 131,24	7 985,30	12 145,94
124	5--55-0000	578	OBIERACZKA DO ZIEMNIAKÓW MOD.Ł-30	2004-07-07	14	22 975,87	18 093,05	4 882,82
125	5--56-0000	578	OKAP PRZYŚCIENNY Z OŚW. I ŁAPACZEM	2004-07-07	14	9 190,35	7 237,36	1 952,99
126	5--57-0000	578	OKAP PRZYŚCIENNY Z OŚW. I ŁAOACZEM	2004-07-07	14	7 056,87	5 556,94	1 499,93
127	5--58-0000	578	OKAP PRZYŚCIENNY Z OŚW.I ŁAPACZEM	2004-07-07	14	9 245,05	7 280,54	1 964,51
128	5--59-0000	578	OKAP DWUSTRONNY Z OŚW. I ŁAPACZEM	2004-07-07	14	17 396,02	13 699,66	3 696,36
129	5--60-0000	578	PIEC KONWEKCYJNO-PAROWY Z	2004-07-07	14	21 662,96	16 554,34	5 108,62
130	5--61-0000	578	PIEC KONWEKCYJNO-PAROWY CV E-20 Z	2004-07-07	14	37 964,89	24 360,63	13 604,26
131	5--62-0000	578	PIEC KONWEKCYJNO-PAROWY CV E10	2004-07-07	14	32 603,85	25 675,64	6 928,21
132	5--63-0000	578	PAS TRANSMISYJNY TYP YIPLA-6	2004-07-07	14	44 908,78	25 410,97	19 497,81
133	5--64-0000	578	PATELNIA ELEKTRYCZNA TYP 94 KBEM	2004-07-07	14	17 396,02	13 699,66	3 696,36
134	5--65-0000	578	PIŁA DO CIĘCIA KOŚCI MOD.T-250	2004-07-07	14	9 913,58	3 932,42	5 981,16
135	5--66-0000	578	PRYSZNIC NA STELAŻU	2004-07-07	14	1 644,57	1 644,57	0
136	5--67-0000	578	REGAŁ MAGAZYNOWY MOD.3319	2004-07-07	100	1 867,56	1 867,56	0

137	5--68-0000	578	REGAŁ MAGAZYNOWY MOD.3319	2004-07-07	100	1 867,56	1 867,56	0
138	5--69-0000	578	REGAŁ MAGAZYNOWY MOD.3319	2004-07-07	100	1 867,56	1 867,56	0
139	5--70-0000	578	REGAŁ MAGAZYNOWY MOD.DM 3319	2004-07-07	100	1 906,59	1 906,59	0
140	5--71-0000	578	REGAŁ MAGAZYNOWY MOD.DM 3319	2004-07-07	100	1 906,59	1 906,59	0
141	5--72-0000	578	REGAŁ MAGAZYNOWY MOD.DM 3319	2004-07-07	100	1 629,23	1 629,23	0
142	5--73-0000	578	REGAŁ MAGAZYNOWY MOD.DM 3319	2004-07-07	100	1 629,23	1 629,23	0
143	5--74-0000	578	REGAŁ MAGAZYNOWY DM 3319	2004-07-07	100	2 211,81	2 211,81	0
144	5--75-0000	578	REGAŁ MAGAZYNOWY MOD.DM 3319	2004-07-07	100	1 906,59	1 906,59	0
145	5--76-0000	578	REGAŁ MAGAZYNOWY MOD.DM 3319	2004-07-07	100	1 629,23	1 629,23	0
146	5--77-0000	578	REGAŁ NA CZYSTE NACZYNIA KUCHENNE	2004-07-07	100	2 733,06	2 733,06	0
147	5--78-0000	578	REGAŁ ZE STALI NIERDZEWNEJ MOD.3327	2004-07-07	100	1 748,19	1 748,19	0
148	5--79-0000	578	REGAŁ Z PÓŁKAMI PRZESTAWNYMI MOD.3321	2004-07-07	100	1 783,94	1 783,94	0
149	5--80-0000	578	REGAŁ Z PÓŁKAMI PRZESTAWNYMI MOD.3321	2004-07-07	100	1 783,94	1 783,94	0
150	5--81-0000	578	REGAŁ MOBILNY Z HAKAMI	2004-07-07	100	1 853,62	1 853,62	0
151	5--82-0000	578	REGAŁ MOBILNY Z HAKAMI	2004-07-07	100	1 853,63	1 853,63	0
152	5--83-0000	578	REGAŁ MAGAZYNOWY Z PÓŁKAMI	2004-07-07	100	2 471,04	2 471,04	0
153	5--84-0000	578	REGAŁ MAGAZYNOWY Z PÓŁKAMI	2004-07-07	100	2 471,04	2 471,04	0
154	5--85-0000	578	REGAŁ ZE STALI NIERDZEWNEJ MOD.DM 3319	2004-07-07	100	1 629,23	1 629,23	0
155	5--86-0000	578	REGAŁ ZE STALI NIERDZEWNEJ MOD.DM 3319	2004-07-07	100	1 629,24	1 629,24	0
156	5--87-0000	578	STÓŁ DO PRACY Z SZUFLADAMI MOD.3112	2004-07-07	100	2 161,64	2 161,64	0
157	5--88-0000	578	STERYLIZATOR PAROWY PRZEŁ.DO BUTELEK	2004-07-07	14	214 441,46	85 061,86	129 379,60
158	5--89-0000	578	STÓŁ DO PRACY Z SZUFLADAMI MOD.3114	2004-07-07	100	2 337,24	2 337,24	0
159	5--90-0000	578	STÓŁ DO PRACY Z POJEMNIKIEM WYCHYLNYM	2004-07-07	100	3 368,58	3 368,58	0
160	5--91-0000	578	STÓŁ DO PRACY Z POJEMNIKAMI WYCHYLNYMI	2004-07-07	100	1 884,28	1 884,28	0
161	5--92-0000	578	STÓŁ Z OTWOREM NA ODP.Z DWOMA KOM.	2004-07-07	14	5 937,18	4 121,15	1 816,03
162	5--93-0000	578	STÓŁ DO PRACY MOD.3103	2004-07-07	100	1 558,16	1 558,16	0
163	5--95-0000	578	STÓŁ DO PRACY Z SZAFKĄ I PÓŁKĄ MOD.3113	2004-07-07	100	1 789,51	1 789,51	0
164	5--96-0000	578	STÓŁ DO PRACY Z PÓŁKĄ MOD.3213	2004-07-07	100	3 135,83	3 135,83	0
165	5--97-0000	578	STÓŁ DO PRACY Z 2-OMA	2004-07-07	100	2 002,18	2 002,18	0
166	5--98-0000	578	STÓŁ DO PRACY Z 2-OMA	2004-07-07	100	2 002,18	2 002,18	0
167	5--99-0000	578	STÓŁ DO PRACY Z 2-OMA	2004-07-07	100	2 002,18	2 002,18	0
168	5-100-0000	578	STÓŁ DO PRACY Z 2-OMA	2004-07-07	100	2 539,33	2 539,33	0
169	5-101-0000	578	STÓŁ ZE ZLEWOZMYWAKIEM 2-KOMOROWYM	2004-07-07	100	2 259,29	2 259,29	0
170	5-102-0000	578	STÓŁ Z 3-MA KOMORAMI ZLEWOZMYWAKA	2004-07-07	100	2 713,34	2 713,34	0
171	5-103-0000	578	STÓŁ Z 2-OMA KOMORAMI ZLEWOZMYWAKA	2004-07-07	100	1 695,84	1 695,84	0
172	5-104-0000	578	STÓŁ MASARSKI	2004-07-07	100	2 444,55	2 444,55	0
173	5-105-0000	578	STÓŁ Z BASENEM MOD.3235	2004-07-07	100	1 805,45	1 805,45	0
174	5-107-0000	578	TRZON GAZOWY 4-PALNIKOWY MOD.94	2004-07-07	14	7 603,92	5 988,46	1 615,46
175	5-108-0000	578	TRZON GAZOWY 6-PALNIKOWY	2004-07-07	14	13 031,13	10 262,36	2 768,77
176	5-109-0000	578	UNIWERSALNA MASZYNA DO	2004-07-07	14	30 812,42	19 052,42	11 760,00
177	5-110-0000	578	UNIWERSALNA MASZYNA DO KROJ.JARZYN	2004-07-07	14	30 941,89	19 132,72	11 809,17
178	5-111-0000	578	URZĄDZENIE CIŚNIENIOWE DO MYCIA WÓZKÓW	2004-07-07	14	15 302,86	12 051,31	3 251,55
179	5-112-0000	578	URZĄDZENIE DO MYCIA I DEZYNFEKCJI NOŻY	2004-07-07	14	11 980,28	7 407,50	4 572,78
180	5-113-0000	578	URZĄDZENIE DO MYCIA WÓZKÓW TYP SPIRAL	2004-07-07	14	11 269,12	8 874,76	2 394,36
181	5-114-0000	578	WITRYNA CHŁODNICZA MOD.94090	2004-07-07	14	10 034,66	6 205,37	3 829,29
182	5-115-0000	578	WÓZEK Z RUCHOMĄ PLATFORMĄ	2004-07-07	100	1 980,45	1 980,45	0

183	5-116-0000	578	WÓZEK Z RUCHOMĄ PLATFORMĄ	2004-07-07	100	1 980,46	1 980,46	0
184	5-117-0000	578	WÓZEK DO TRANSPORTU POJEMNIKÓW GN1/1	2004-07-07	100	1 958,15	1 958,15	0
185	5-118-0000	578	WÓZEK BEMAROWY TYP BC 3	2004-07-07	14	5 491,19	4 324,08	1 167,11
186	5-119-0000	578	WÓZEK BEMAROWY TYP BC 3 NA PIERWSZE	2004-07-07	14	5 491,19	4 324,08	1 167,11
187	5-120-0000	578	WÓZEK BEMAROWY TYP BC3 NA GORĄCE	2004-07-07	14	5 491,19	4 324,08	1 167,11
188	5-121-0000	578	WÓZEK BEMAROWY TYP BC3	2004-07-07	14	4 139,30	3 260,10	879,2
189	5-122-0000	578	WÓZEK WYDAWCZY Z ZIMNE JARZYNY	2004-07-07	14	4 529,54	1 796,62	2 732,92
190	5-123-0000	578	WÓZEK PODGRZEWCZY TYP EP4 NA TALERZE	2004-07-07	14	5 797,81	3 043,84	2 753,97
191	5-124-0000	578	WÓZEK NA KOSZE Z PODNOSZONĄ	2004-07-07	100	3 158,13	3 158,13	0
192	5-125-0000	578	WÓZEK NA KOSZE Z PODNOSZONĄ	2004-07-07	100	3 158,14	3 158,14	0
193	5-126-0000	578	WÓZEK WYDAWCZY TYP EC 1 NA NACZYNIA	2004-07-07	14	6 104,42	5 092,22	1 012,20
194	5-127-0000	578	WÓZEK DO TRANSPORT.TAC PEŁNYCH TYP	2004-07-07	14	12 236,71	4 853,86	7 382,85
195	5-128-0000	578	WÓZEK DO TRANSPORT.TAC PEŁNYCH TYP	2004-07-07	14	12 236,72	4 853,86	7 382,86
196	5-129-0000	578	WÓZEK DO TRANSPORTU TAC PEŁNYCH TYP	2004-07-07	14	9 644,43	3 825,66	5 818,77
197	5-130-0000	578	WÓZEK DO TRANSPORTU TAC PEŁNYCH TYP	2004-07-07	14	9 644,43	3 825,66	5 818,77
198	5-131-0000	578	WÓZEK DO TRANSPORTU TAC TYP SVT	2004-07-07	100	3 985,99	3 985,99	0
199	5-132-0000	578	WÓZEK TYP SUT NA POKRYWY TAC	2004-07-07	14	5 491,19	3 395,23	2 095,96
200	5-133-0000	578	WÓZEK DO WSADU DO PIECA CR2	2004-07-07	100	3 275,20	3 275,20	0
201	5-134-0000	578	WILK DO MIĘSA MOD.TS 22	2004-07-07	14	4 617,28	3 635,70	981,58
202	5-135-0000	578	WÓZEK WYDAWCZY NA	2004-07-07	14	4 529,54	1 796,62	2 732,92
203	5-136-0000	578	WÓZEK WYDAWCZY NA DESER,OWOCE	2004-07-07	14	4 529,54	2 430,76	2 098,78
204	5-137-0000	578	WÓZEK NA TACE Z PODNOSZONĄ PLATFORMĄ	2004-07-07	14	4 529,54	3 725,34	804,2
205	5-138-0000	578	WÓZEK PODGRZEWCZY TYP EP2-NA TALERZE	2004-07-07	14	5 797,81	2 299,78	3 498,03
206	5-139-0000	578	BASEN MOBILNY DO TRANSPORTU MOD.3239	2004-07-07	100	2 100,31	2 100,31	0
207	5-140-0000	578	BASEN MOBILNY DO TRANSPORTU MOD.3239	2004-07-07	100	2 100,31	2 100,31	0
208	5-141-0000	578	BASEN MOBILNY DO TRANSPORTU MOD.3239	2004-07-07	100	2 100,31	2 100,31	0
209	5-142-0000	578	LODÓWKA NA PRÓBKI	2004-07-07	100	1 560,95	1 560,95	0
210	5-144-0000	578	WÓZEK Z RUCHOMĄ PLATFORMĄ	2004-07-07	14	4 529,53	2 430,76	2 098,77
211	5-145-0000	578	WAGA STOŁOWA WPT 15.1	2004-07-07	100	2 772,07	2 772,07	0
212	5-146-0000	578	WAGA STOŁOWA WPT 6/1	2004-07-07	100	2 772,07	2 772,07	0
213	5-147-0000	578	WAGA STOŁOWA WPT 15.1	2004-07-07	100	2 772,07	2 772,07	0
214	5-150-0000	578	WAGA ELEKTRONICZNA PODŁOGOWA WPT	2004-07-07	14	5 127,43	4 037,85	1 089,58
215	5-152-0000	578	ZMYWARKA MOD.LK-100	2004-07-07	14	18 062,40	14 223,75	3 838,65
216	5-153-0000	578	ZMYWARKA TUNELOWA PAROWA MOD.N5000	2004-07-07	14	155 141,83	87 784,33	67 357,50
217	5-154-0000	578	ZMYWARKA DO SPRZĘTU KUCHENN.MOD.LP	2004-07-07	14	59 080,81	46 526,25	12 554,56
218	5-155-0000	578	ZABUDOWA CIĄGU WYDAWCZEGO URZĄRZEŃ	2004-07-07	14	27 936,78	26 324,82	1 611,96
219	5-156-0000	578	ZMYWARKA DO NACZYŃ MOD.LF 55	2004-07-07	14	8 975,45	8 482,14	493,31
220	5-157-0000	578	STÓŁ DO PRACY Z PÓŁKĄ PERFOROWANĄ	2004-07-07	100	1 765,33	1 765,33	0
221	5-158-0000	578	STÓŁ Z OTWOREM NA ODPADKI MOD.3226	2004-07-07	100	1 711,47	1 711,47	0
222	5-159-0000	592	WYKASZARKA 323R	2007-08-01	100	1 599,00	1 599,00	0
223	5-160-0000	592	WYKASZARKA SPALINOWA 333R	2009-07-14	100	2 099,00	2 099,00	0
			Razem Grupa V			**1 378 089,49**	**914 678,35**	**463 411,14**

Lp.	Numer inwentarzowy	Grupa	Nazwa środka	Data ins.	Stawka	Wartość brutto	Wartość umorzeń	Wartość netto
224	6--02-0000	640	DŹWIG SZPITALNY 1600 KG	2000-01-01	10	189 169,23	189 169,23	0
225	6--35-0000	669	AGREGAT	2000-01-01	10	7 112,60	7 112,60	0
226	6--36-0000	669	AUTOKLAW -b.op. /1995r.	2000-01-01	10	12 200,00	12 200,00	0
227	6--39-0000	669	STACJA OCZYSZCZANIA POWIETRZA	2000-01-01	10	4 343,20	4 343,20	0

228	6--40-0000	669	ZBIORNIK SPRĘŻONEGO POWIETRZA	2000-01-01	10	3 050,00	3 050,00	0
229	6--41-0000	603	ZBIORNIK OLEJOWY-INWEST.W OBCYCH	2000-06-16	10	41 090,00	22 599,12	18 490,88
230	6--42-0000	603	ZBIORNIK OLEJOWY- INWEST.W OBCYCH	2000-06-16	10	29 461,19	16 204,23	13 256,96
231	6--43-0000	669	HYDROFOR -INWEST.W OBCYCH	2000-06-16	10	60 484,50	60 484,50	0
232	6--45-0000	610	ROZDZIELNIA PRĄDU ELEKTR.GŁÓWNA	2000-01-01	18	7 108,10	7 108,10	0
233	6--46-0000	626	CENTRALA CCA 2720.2 96X 0 850/2B+D/	2000-07-18	10	32 773,44	31 912,19	861,25
234	6--47-0000	611	SZAFA Z KONDENSATORAMI I PULPITEM STER.	2001-04-05	18	8 820,68	8 820,68	0
235	6--48-0000	620	RADIOTELEFON	2001-09-10	100	2 144,76	2 144,76	0
236	6--49-0000	620	RADIOTELEFON	2001-09-10	100	2 144,76	2 144,76	0
237	6--50-0000	620	RADIOTELEFON	2001-09-10	100	2 144,76	2 144,76	0
238	6--51-0000	620	RADIOTELEFON	2001-09-10	100	2 144,76	2 144,76	0
239	6--52-0000	620	RADIOTELEFON VX -800	2001-09-10	100	1 683,60	1 683,60	0
240	6--55-0000	640	DZWIG SZPITALNY Q 2000	2004-07-07	10	154 226,11	104 102,80	50 123,31
241	6--56-0000	640	DZWIG SZPITALNY Q 2000	2004-07-07	10	154 226,11	104 102,80	50 123,31
242	6--57-0000	640	DZWIG SZPITALNY Q 1000	2004-07-07	10	96 350,35	65 036,52	31 313,83
243	6--58-0000	640	PODNOŚNIK BASENOWY	2004-07-07	10	98 500,00	66 487,85	32 012,15
244	6--59-0000	640	DZWIG SZPITALNY Q1000	2004-07-07	10	94 358,85	53 076,63	41 282,22
245	6--60-0000	640	DZWIG SZPITALNY Q1000	2004-07-07	10	86 037,49	48 396,14	37 641,35
246	6--61-0000	640	DZWIG SZPITALNY Q630	2004-07-07	10	81 838,35	46 033,69	35 804,66
247	6--62-0000	626	CENTRALA TELEFONICZNA CYFROWA	2004-07-07	10	38 239,20	26 953,75	11 285,45
248	6--64-0000	626	APARAT SYSTEMOWY Z WYPOSAŻENIEM	2004-07-07	100	2 501,00	2 501,00	0
249	6--67-0000	615	TELEWIZOR 29" SAMSUNG	2004-07-07	100	1 899,00	1 899,00	0
250	6--69-0000	615	TELEWIZOR 29" SAMSUNG	2004-07-07	100	1 899,00	1 899,00	0
251	6--70-0000	615	TELEWIZOR 29" SAMSUNG	2004-07-07	100	1 899,00	1 899,00	0
252	6--71-0000	615	TELEWIZOR 29" SAMSUNG	2004-07-07	100	1 899,00	1 899,00	0
253	6--72-0000	615	TELEWIZOR 29" SAMSUNG	2004-07-07	100	1 899,00	1 899,00	0
254	6--73-0000	662	PROJEKTOR ACER PD-523	2005-11-30	18	4 899,00	4 666,07	232,93
255	6--74-0000	664	MIERNIK OCHRONY PRZECIWPORAŻENIOWEJ	2007-08-22	20	3 717,58	1 920,76	1 796,82
256	6--75-0000	615	TELEWIZOR LG 32" Z KINEM DOMOWYM	2008-11-28	100	2 315,00	2 315,00	0
257	6--76-0000	626	CENTRALA TELEFONICZNA SLICAN CCT-1668	2009-04-24	10	8 065,42	2 890,22	5 175,20
258	6--77-0000	681	KONTENER CHŁODNICZY	2013-10-31	18	24 095,00	5 782,82	18 312,18
259	6--78-0000	661	KOMORA DEZYNFEKCYJNA	2014-12-19	100	1 934,00	1 934,00	0
			Razem grupa VI			**1 266 674,04**	**918 961,54**	**347 712,50**

Lp.	Numer inwentarzowy	Grupa	Nazwa środka	Data ins.	Stawka	Wartość brutto	Wartość umorzeń	Wartość netto
260	7--08-0000	742	SAMOCHOD CIĘŻAROWY „MERCEDES" ZBI F600	2001-07-18	20	169 900,01	169 900,01	0
261	7--11-0000	743	SAMOCHD SANITARNY MERCEDES 318	2008-02-07	14	258 214,49	258 214,49	0
262	7--13-0000	743	SAMOCHÓD RATUNKOWY VOLKSWAGEN LT 35	2011-05-06	14	27 000,00	16 380,00	10 620,00
263	7--14-0000	743	AMBULANS SANITARNY MERCEDESBENZ	2011-07-21	100	2 139,59	2 139,59	0
			Razem grupa VII			**457 254,09**	**446 634,09**	**10 620,00**

Lp.	Numer inwentarzowy	Grupa	Nazwa środka	Data ins.	Stawka	Wartość brutto	Wartość umorzeń	Wartość netto
264	8--01-0000	802	ANALIZATOR COBAS MIKROS /1996r.	2000-01-01	20	39 684,51	39 684,51	0
265	8--02-0000	802	APARAT DO ZNIECZUL. OGÓLNEGO	2000-01-01	20	79 247,78	79 247,78	0
266	8--05-0000	802	BUTLA ZAMIENNA DO AZOTU /1997r.	2000-02-01	20	3 416,00	3 416,00	0
267	8--06-0000	802	CIEPLARKA LABORATORYJNA /1996r.	2000-01-01	20	2 226,00	2 226,00	0
268	8--07-0000	802	DEFIBRYLATOR -MEDIC 5 /1995r.	2000-01-01	20	10 446,30	10 446,30	0
269	8--08-0000	802	DEFIBRYLATOR - MEDIC 5 /1995r.	2000-01-01	20	10 446,30	10 446,30	0

270	8--10-0000	802	ELEKTROKARDIOGRAF ASCARD -33 /1996R.	2000-01-01	20	4 869,02	4 869,02	0
271	8--15-0000	802	ERBOGALWAN E-STYMULATOR TERAP./1996R.	2000-01-01	20	10 249,32	10 249,32	0
272	8--16-0000	802	FOTOMETR EPOLL-20 /1991r.	2000-01-01	20	7 895,20	7 895,20	0
273	8--20-0000	802	INKUBATOR U-85 MC /1995r.	2000-01-01	20	11 776,48	11 776,48	0
274	8--22-0000	802	KARDIOTOKOGRAF FM-7	2000-01-01	20	11 688,31	11 688,31	0
275	8--24-0000	802	KARDIOMONITOR Z MONITOREM OMNI	2000-01-01	20	63 331,86	63 331,86	0
276	8--25-0000	802	KARDIOMONITOR Z MONIT. VIRDIA M3/1997r.	2000-01-01	20	30 536,06	30 536,06	0
277	8--27-0000	802	KARDIOMONITOR Z MONIT.VIRDIA M3/1997r.	2000-01-01	20	30 536,06	30 536,06	0
278	8--29-0000	802	KARDIOMONITOR Z MONIT. VIRDIA M3 /1997	2000-01-01	20	30 536,06	30 536,06	0
279	8--30-0000	802	KLIPSOWNICA WIELORAZOWA /1996r.	2000-01-01	20	3 543,00	3 543,00	0
280	8--31-0000	802	KARDIOSTYMULATOR /1996r.	2000-01-01	20	3 904,00	3 904,00	0
281	8--32-0000	802	MAGNETRONIC Z LEŻANKĄ FM-10 /1996r.	2000-02-01	20	8 845,00	8 845,00	0
282	8--35-0000	802	POMPA INFUZYJNA STRZYK.SEP 21,,S"/1995r.	2000-01-01	20	3 746,85	3 746,85	0
283	8--36-0000	802	POMPA INFUZYJNA DWUSTRZ.SEP-21S /1998r.	2000-01-01	20	6 088,00	6 088,00	0
284	8--37-0000	802	POMPA INFUZYJNA DWUSTRZYK.SEP	2000-01-01	20	6 088,00	6 088,00	0
285	8--38-0000	802	POMPA PERYSTALTYCZNA Ap 31P /1996r.	2000-01-01	20	4 304,86	4 304,86	0
286	8--41-0000	802	PIŁA DO ZDJĘCIA GIPSU /1995r.	2000-02-01	20	2 928,00	2 928,00	0
287	8--42-0000	802	BUTLA -ZBIORNIK NA CIEKŁY AZOT /1997r.	2000-02-01	20	3 416,00	3 416,00	0
288	8--48-0000	802	STANOWISKO DO RESUSTYTACJI BABYTHERM-	2000-01-01	20	14 594,00	14 594,00	0
289	8--49-0000	802	STANOWISKO DO PIELĘGNACJI	2000-01-01	20	2 684,00	2 684,00	0
290	8--50-0000	802	STANOWISKO DO PIELĘGNACJI	2000-01-01	20	2 433,90	2 433,90	0
291	8--51-0000	802	STANOWISKO DO PIELĘGNACJI	2000-01-01	20	2 684,00	2 684,00	0
292	8--52-0000	802	STANOWISKO DO PIELĘGNACJI	2000-01-01	20	2 433,90	2 433,90	0
293	8--53-0000	802	STANOWISKO DO PIELĘGNACJI	2000-01-01	20	2 433,90	2 433,90	0
294	8--54-0000	802	STANOWISKO DO PIELĘGNACJI	2000-01-01	20	2 433,90	2 433,90	0
295	8--55-0000	802	STANOWISKO DO PIELĘGNACJI	2000-01-01	20	4 667,72	4 667,72	0
296	8--56-0000	802	STANOWISKO DO PIELĘGNACJI	2000-01-01	20	2 433,90	2 433,90	0
297	8--57-0000	802	STANOWISKO DO PIELĘGNACJI	2000-01-01	20	4 667,72	4 667,72	0
298	8--58-0000	802	STANOWISKO DO PIELĘGNACJI	2000-01-01	20	4 667,72	4 667,72	0
299	8--59-0000	802	STANOWISKO DO PIELĘGNACJI	2000-01-01	20	5 270,40	5 270,40	0
300	8--60-0000	802	STANOWISKO DO PIELĘGNACJI	2000-01-01	20	4 470,08	4 470,08	0
301	8--61-0000	802	STANOWISKO DO PIELĘGNACJI	2000-01-01	20	2 433,90	2 433,90	0
302	8--62-0000	802	STERYLIZATOR -AUTOKLAW ASV/1989r.	2000-01-01	20	4 000,00	4 000,00	0
303	8--64-0000	802	ŁÓŻKO DO DŁUGOTRWAŁEJ TERAPII LR-10.0	2000-01-01	20	7 099,50	7 099,50	0
304	8--65-0000	802	ŁÓŻKO DO DŁUGOTRWAŁEJ TERAPII LR-10.0	2000-01-01	20	7 099,50	7 099,50	0
305	8--70-0000	802	ULTRASONOGRAF PANTHNER /1997r.	2000-01-01	20	234 574,28	234 574,28	0
306	8--74-0000	802	WIRÓWKA MPW-223 -nr.fabr. 714 /97	2000-01-01	20	5 055,68	5 055,68	0
307	8--77-0000	802	ZESTAW CPAP DO WSPOMAGANIA	2000-01-01	20	7 889,00	7 889,00	0
308	8--78-0000	802	ZBIORNIK NA CIEKŁY AZOT SN:8867	2000-01-01	20	3 513,60	3 513,60	0
309	8--81-0000	802	ELEKTROKARDIOGRAF ASCARD B-5 /1999r.	2000-02-01	20	4 314,99	4 314,99	0
310	8--82-0000	802	URZĄDZENIE DO KRIOTERAPII/KRIOSAN-7/1997	2000-02-01	20	5 600,00	5 600,00	0
311	8--83-0000	802	WALIZKA REANIMACYJNA Z RESPIR./1996r.	2000-02-01	20	17 552,54	17 552,54	0
312	8--84-0000	802	ŁÓŻKO PORODOWE LP-01 /99r.	2000-01-01	20	16 284,56	16 284,56	0
313	8--91-0000	802	AMNIOSKOP /86r.	2000-01-01	20	2 113,40	2 113,40	0
314	8--93-0000	802	APARAT DO ZNIECZULENIA N-7 „ANESTAR"	2000-01-01	20	8 612,80	8 612,80	0
315	8-105-0000	802	ERGOMETR DIV/1993r.	2000-01-01	20	2 116,80	2 116,80	0
316	8-108-0000	802	FOTOMETR EPOLL-20 /93	2000-01-01	20	9 793,70	9 793,70	0

317	8-115-0000	802	KAPNOGRAF CD-102 /1994	2000-01-01	20	6 789,50	6 789,50	0
318	8-117-0000	802	KARDIOMONITOR /1989	2000-01-01	20	11 712,70	11 712,70	0
319	8-118-0000	802	KARDIOMONITOR „BIAZET" C/43021	2000-01-01	20	9 693,30	9 693,30	0
320	8-122-0000	802	KARDIOTOKOGRAF /89r.	2000-01-01	20	15 082,50	15 082,50	0
321	8-123-0000	802	KARDIOTOKOGRAF /1990r.	2000-01-01	20	30 625,63	30 625,63	0
322	8-133-0000	802	LASER CTL 1202D Z NESESEREM /1993r.	2000-01-01	20	5 588,40	5 588,40	0
323	8-138-0000	802	MAGNETRONIC Z WYPOSAŻENIEM /1993r.	2000-01-01	20	7 770,60	7 770,60	0
324	8-140-0000	802	MIKROSKOP MB-320 /94r.	2000-01-01	20	1 541,60	1 541,60	0
325	8-145-0000	802	PULSOKSYMETR OXYPLETH 77-5135	2000-01-01	20	4 704,50	4 704,50	0
326	8-151-0000	802	SPECOL-11 /1985r.	2000-01-01	20	6 079,10	6 079,10	0
327	8-152-0000	802	SPECOL -11	2000-01-01	20	3 864,20	3 864,20	0
328	8-155-0000	802	UNIT DENTYSTYCZNY	2000-01-01	20	5 008,20	5 008,20	0
329	8-157-0000	802	ULTRASONOGRAF „SOLINE SX"/1988r.	2000-01-01	20	90 846,10	90 846,10	0
330	8-170-0000	802	WIRÓWKA MPW-220 nr.fabr.688/1980r.	2000-01-01	20	1 585,80	1 585,80	0
331	8-172-0000	802	ZESTAW DO ELEKTROTERAPII „NEMECTRON/94r	2000-01-01	20	26 136,20	26 136,20	0
332	8-173-0000	802	ZBIORNIK TR -26 DO URZĄDZ.KRIOTER./15069	2000-01-01	20	2 057,00	2 057,00	0
333	8-176-0000	802	KOAGULOMETR K-3002	2000-03-28	100	1 952,00	1 952,00	0
334	8-179-0000	808	KONSOLA	2000-11-30	100	1 500,52	1 500,52	0
335	8-180-0000	808	KONSOLA	2000-12-29	100	1 800,00	1 800,00	0
336	8-181-0000	802	SPIROMETR „PNEUMO" RS	2000-12-29	20	4 990,00	4 990,00	0
337	8-182-0000	802	RESPIRATOR NOWORODKOWY „BEAR-	2001-02-28	20	59 947,38	59 947,38	0
338	8-185-0000	802	SSAK JEZDNY „VICTORIA" Nr.01051146	2001-06-26	20	5 909,43	5 909,43	0
339	8-186-0000	802	KRZESŁO KARDIOLOGICZNE ZBI F-600	2001-08-09	20	3 783,00	3 783,00	0
340	8-187-0000	802	TRANSPORTER WIELOPOZIOMOWY ZBI F-600	2001-08-09	20	10 277,28	10 277,28	0
341	8-188-0000	802	NOSZE WIELOFUNKCYJNE ZBI F-600	2001-08-09	20	10 407,82	10 407,82	0
342	8-191-0000	802	LAWETA DO NOSZY WIELOFUNKCYJNYCH F-	2001-09-12	20	7 320,00	7 320,00	0
343	8-192-0000	802	POMPA INFUZYJNA 1-STRZYK.SEP 11S /2000r.	2001-10-19	100	3 086,60	3 086,60	0
344	8-194-0000	802	INKUBATOR NOWORODKOWY „ATOM" V-85	2002-02-22	20	42 499,99	42 499,99	0
345	8-195-0000	802	WIERTARKA ORTOPEDYCZNA Z	2002-02-25	20	58 214,04	58 214,04	0
346	8-196-0000	801	ANALIZATOR ELEKTROLITÓW TYP 9180	2002-04-09	20	8 047,12	8 047,12	0
347	8-198-0000	802	MONITOR ZWIOTCZENIA TOF-WATCH SX	2002-04-29	20	6 000,00	6 000,00	0
348	8-199-0000	802	ARTROSKOP Z WYPOSAZENIEM	2002-06-20	20	87 809,95	87 809,95	0
349	8-200-0000	802	CIEPLARKA LABORATORYJNA CL 65 /1996	2002-08-30	20	2 226,00	2 226,00	0
350	8-201-0000	802	URZĄDZENIE DO WPROWADZANIA TAŚMY TVT	2002-07-01	100	3 020,54	3 020,54	0
351	8-202-0000	802	LASER ZE SKANEREM AUTOMATYCZNYM	2002-08-13	20	12 592,80	12 592,80	0
352	8-203-0000	802	RESEKTOSKOP Z OPRZYRZĄDOWANIEM	2002-09-03	20	44 923,26	44 923,26	0
353	8-206-0000	802	EUROSCAN Z WYPOSAZENIEM /APARAT DO	2002-10-08	20	13 794,00	13 794,00	0
354	8-208-0000	802	SSAK ELEKTRYCZNY WAN - M2	2002-12-27	100	2 684,00	2 684,00	0
355	8-209-0000	802	APARAT ELEKTROCHIRURGICZNY ES -300	2003-02-07	20	14 227,64	14 227,64	0
356	8-210-0000	802	POMPA INFUZYJNA SEP-21S	2003-02-18	20	5 455,84	5 455,84	0
357	8-211-0000	802	SSAK WYSOKOWYDAJNY SU-2	2003-07-11	20	8 540,00	8 540,00	0
358	8-213-0000	802	WAGA ELEKTRONICZNA OSOBOWA	2003-12-08	100	1 708,00	1 708,00	0
359	8-216-0000	802	PULSOKSYMETR TYP N-595-1	2004-03-24	20	4 803,34	4 803,34	0
360	8-217-0000	802	POMPA STRZYKAWKOWA TYP PILOT A	2004-03-24	20	5 534,34	5 534,34	0
361	8-219-0000	802	APARAT DO MASAŻU UCISKOWEGO BOA	2004-07-07	20	11 500,00	11 500,00	0
362	8-220-0000	802	APARAT DO MASAŻU UCISKOWEGO BOA	2004-07-07	20	11 900,00	11 900,00	0

363	8-221-0000	802	APARAT DO MASAŻU UCISKOWEGO BOA	2004-07-07	20	11 900,00	11 900,00	0
364	8-222-0000	802	APARAT DO MASAŻU TERMICZNEGO MASTER	2004-07-07	20	19 000,00	19 000,00	0
365	8-223-0000	802	APARAT DO MASAŻU TERMICZNEGO MASTER	2004-07-07	20	19 000,00	19 000,00	0
366	8-224-0000	802	APARAT DO TERAPII IMPULS.POLEM -TERAPULS	2004-07-07	20	17 080,00	17 080,00	0
367	8-225-0000	802	APARAT DO TERAPII IMPULS.POLEM-TERAPULS	2004-07-07	20	17 080,00	17 080,00	0
368	8-226-0000	802	APARAT DO KRIOTERAPII R-26 Z BUTLĄ 8849	2004-07-07	20	16 200,00	16 200,00	0
369	8-227-0000	802	BIEŻNIA /195X80X130cm/ TRYMLINE	2004-07-07	20	10 418,80	10 418,80	0
370	8-228-0000	802	BIEŻNIA/ 195X80X130cm/TRYMLINE	2004-07-07	20	10 418,80	10 418,80	0
371	8-229-0000	802	DIATERMIA KRÓTKOFALOWA -GYMNA	2004-07-07	20	24 400,00	24 400,00	0
372	8-230-0000	802	DIATERMIA KRÓTKOFALOWA	2004-07-07	20	24 400,00	24 400,00	0
373	8-231-0000	802	CYKLOERGOMETR GOLF KETLER	2004-07-07	100	1 900,00	1 900,00	0
374	8-232-0000	802	CYKLOERGOMETR GOLF KETLER	2004-07-07	100	1 900,00	1 900,00	0
375	8-233-0000	802	CYKLOERGOMETR GOLF KETLER	2004-07-07	100	1 900,00	1 900,00	0
376	8-235-0000	802	ELEKTROSTYM.2-KAN.Z	2004-07-07	20	16 104,00	16 104,00	0
377	8-236-0000	802	ELEKTROSTYM.2-KAN.Z	2004-07-07	20	16 104,00	16 104,00	0
378	8-237-0000	802	INHALATOR NEBUTOR 310	2004-07-07	20	6 344,00	6 344,00	0
379	8-238-0000	802	INHALATOR NEBUTOR 310	2004-07-07	20	6 344,00	6 344,00	0
380	8-239-0000	802	NEGATOSKOP 3-KLATKOWY Z PŁYNNĄ	2004-07-07	20	4 148,00	4 148,00	0
381	8-240-0000	802	NEGATOSKOP 3-KLATKOWY Z PŁYNNĄ	2004-07-07	20	4 148,00	4 148,00	0
382	8-241-0000	802	NEGATOSKOP 3-KLATKOWY Z PŁYNNĄ	2004-07-07	20	4 148,00	4 148,00	0
383	8-242-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE Z PORĘCZAMI LR 01.1	2004-07-07	20	4 480,00	4 480,00	0
384	8-243-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE Z PORĘCZAMI LR 01.1	2004-07-07	20	4 480,00	4 480,00	0
385	8-244-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE Z PORĘCZAMI LR 01.1	2004-07-07	20	4 480,00	4 480,00	0
386	8-245-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE Z PORĘCZAMI LR 01.1	2004-07-07	20	4 480,00	4 480,00	0
387	8-246-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE Z PORĘCZAMI LR 01.1	2004-07-07	20	4 480,00	4 480,00	0
388	8-247-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE Z PORĘCZAMI LR 01.1	2004-07-07	20	4 480,00	4 480,00	0
389	8-248-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE Z PORĘCZAMI LR 01.1	2004-07-07	20	4 480,00	4 480,00	0
390	8-249-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE Z PORĘCZAMI LR 01.1	2004-07-07	20	4 480,00	4 480,00	0
391	8-250-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE Z PORĘCZAMI LR 01.1	2004-07-07	20	4 480,00	4 480,00	0
392	8-251-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE Z PORĘCZAMI LR 01.1	2004-07-07	20	4 480,00	4 480,00	0
393	8-252-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE Z PORĘCZAMI LR.01.1	2004-07-07	20	4 480,00	4 480,00	0
394	8-253-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE Z PORĘCZMI LR.01.1	2004-07-07	20	4 480,00	4 480,00	0
395	8-254-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE Z PORĘCZAMI LR 01.1	2004-07-07	20	4 480,00	4 480,00	0
396	8-255-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE Z PORECZAMI LR 01.1	2004-07-07	20	4 480,00	4 480,00	0
397	8-257-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNE DZIECIĘCE	2004-07-07	20	5 400,00	5 400,00	0
398	8-258-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNE DZIECIĘCE	2004-07-07	20	5 400,00	5 400,00	0
399	8-259-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
400	8-260-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
401	8-261-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
402	8-262-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
403	8-263-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
404	8-264-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
405	8-265-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
406	8-266-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
407	8-267-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
408	8-268-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
409	8-269-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0

410	8-270-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
411	8-271-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
412	8-272-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
413	8-273-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
414	8-274-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
415	8-275-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
416	8-276-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
417	8-277-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
418	8-278-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
419	8-279-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
420	8-280-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
421	8-281-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
422	8-282-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
423	8-283-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE ZWYKŁE LR.01.1	2004-07-07	20	3 680,00	3 680,00	0
424	8-285-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
425	8-286-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
426	8-287-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
427	8-288-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
428	8-289-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
429	8-290-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
430	8-291-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
431	8-292-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
432	8-293-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
433	8-294-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
434	8-295-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
435	8-296-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
436	8-297-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
437	8-298-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
438	8-299-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
439	8-300-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
440	8-301-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
441	8-302-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
442	8-303-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
443	8-304-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNO-ORTOPEDYCZNE	2004-07-07	20	6 200,00	6 200,00	0
444	8-305-0000	802	APARAT USG	2004-07-07	20	349 999,70	349 999,70	0
445	8-306-0000	802	APARAT EKG TRANSPORTOWY „ASCARD"A-4	2004-07-07	20	11 163,00	11 163,00	0
446	8-307-0000	802	APARAT DO LASEROTERAPII ZE SKANEREM	2004-07-07	20	11 712,00	11 712,00	0
447	8-308-0000	802	APARAT DO LASEROTERAPII ZE SKANEREM	2004-07-07	20	11 712,00	11 712,00	0
448	8-309-0000	802	APARAT DO KRIOTERAPII/Z BUTLĄ SN: 14971	2004-07-07	20	16 000,00	16 000,00	0
449	8-310-0000	802	FOTEL KĄPIELOWY Z PODNOŚNIKIEM CALIPSO	2004-07-07	20	11 000,00	11 000,00	0
450	8-311-0000	802	FOTEL KĄPIELOWY Z PODNOŚNIKIEM	2004-07-07	20	11 000,00	11 000,00	0
451	8-312-0000	802	FOTEL KĄPIELOWY Z PODNOŚNIKIEM	2004-07-07	20	11 000,00	11 000,00	0
452	8-313-0000	802	FOTEL KĄPIELOWY Z PODNOŚNIKIEM	2004-07-07	20	11 000,00	11 000,00	0
453	8-314-0000	802	LAMPA ZABIEGOWA BH 175A 1-OGNISKOWA	2004-07-07	20	5 246,00	5 246,00	0
454	8-315-0000	802	LAMPA ZABIEGOWA BH 175A 1-OGNISKOWA	2004-07-07	20	5 246,00	5 246,00	0
455	8-316-0000	802	LAMPA BEZCIENIOWA OPERAC.STATYWOWA	2004-07-07	20	19 398,00	19 398,00	0

456	8-317-0000	802	LAMPA FOTOTERAPEUT.DO NAŚWIETLAŃ-	2004-07-07	20	1 952,00	1 952,00	0
457	8-318-0000	808	LADA OTWARTA Z BLATEM ROBOCZYM	2004-07-07	100	2 540,04	2 540,04	0
458	8-319-0000	808	LADA OTWARTA Z BLATEM ROBOCZYM	2004-07-07	100	1 826,34	1 826,34	0
459	8-320-0000	808	LADA OTWARTA Z BLATEM ROBOCZYM	2004-07-07	100	1 509,14	1 509,14	0
460	8-321-0000	802	LOZA LAMINARNA NA STOJAKU KLVS-1c	2004-07-07	20	18 544,00	18 544,00	0
461	8-322-0000	808	KANAPA Z OPARCIEM	2004-07-07	100	1 650,66	1 650,66	0
462	8-323-0000	802	MATERAC MAGNETYCZNY VIOFOR	2004-07-07	20	8 662,00	8 662,00	0
463	8-324-0000	802	MATERAC MAGNETYCZNY-VIOFOR	2004-07-07	20	8 662,00	8 662,00	0
464	8-325-0000	802	PŁUCZKA DEZYNFEKTOR „GETINGE"-422	2004-07-07	20	41 358,00	41 358,00	0
465	8-326-0000	802	PŁUCZKA DEZYNFEKTOR „GETINGE"-422	2004-07-07	20	41 358,00	41 358,00	0
466	8-327-0000	802	PŁUCZKA DEZYNFEKTOR „GETINGE"-422	2004-07-07	20	41 358,00	41 358,00	0
467	8-328-0000	802	PŁUCZKA DEZYNFEKTOR „GETINGE"-422	2004-07-07	20	41 358,00	41 358,00	0
468	8-329-0000	802	POMPA INFUZYJNA DUET 20/50	2004-07-07	20	5 246,00	5 246,00	0
469	8-330-0000	802	POMPA INFUZYJNA DUET 20/50	2004-07-07	20	5 246,00	5 246,00	0
470	8-331-0000	802	POJAZD GĄSIENNICOWY SCHODOŁAZ	2004-07-07	20	18 000,00	18 000,00	0
471	8-332-0000	802	PORĘCZE DO NAUKI CHODZENIA	2004-07-07	20	4 692,90	4 692,90	0
472	8-333-0000	802	RESPIRATOR VELA	2004-07-07	20	94 998,96	94 998,96	0
473	8-334-0000	802	ROWER HORYZONTALNY POZIOMY „ICARUS"	2004-07-07	20	10 900,00	10 900,00	0
474	8-335-0000	802	ROWER REHABILITACYJNY „ALTER"	2004-07-07	20	9 200,00	9 200,00	0
475	8-336-0000	802	ROTOR DO ĆWICZEŃ BIERNYCH I CZYNNYCH	2004-07-07	20	5 400,00	5 400,00	0
476	8-337-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ 01T	2004-07-07	20	12 500,00	12 500,00	0
477	8-338-0000	802	STÓŁ DO MASAŻU	2004-07-07	20	3 900,00	3 900,00	0
478	8-339-0000	802	STÓŁ DO BADAŃ I ZABIEGÓW	2004-07-07	20	36 844,00	36 844,00	0
479	8-340-0000	802	STÓŁ DO MASAŻU	2004-07-07	20	3 900,00	3 900,00	0
480	8-341-0000	802	SCHODY DO NAUKI CHODZENIA	2004-07-07	20	5 551,00	5 551,00	0
481	8-342-0000	808	SZAFA BIUROWA STALOWA ZE	2004-07-07	100	5 677,10	5 677,10	0
482	8-343-0000	808	SZAFKA NA KARTY CHOROBOWE 3-	2004-07-07	100	1 712,88	1 712,88	0
483	8-344-0000	808	MINI KUCHNIA Z LODÓWKĄ	2004-07-07	100	2 318,00	2 318,00	0
484	8-345-0000	808	MINI KUCHNIA Z LODÓWKĄ	2004-07-07	100	2 318,00	2 318,00	0
485	8-346-0000	808	MINI KUCHNIA Z LODÓWKĄ	2004-07-07	100	2 196,00	2 196,00	0
486	8-347-0000	802	URZĄDZENIE DO TERAPII PODCIŚN. INVACMED	2004-07-07	100	3 600,00	3 600,00	0
487	8-348-0000	802	URZĄDZENIE DO TERAPII PODCIŚN. INVACMED	2004-07-07	100	3 600,00	3 600,00	0
488	8-349-0000	802	UNIWERSALNY GABINET USPRAW.LECZ.UGUL	2004-07-07	100	2 800,00	2 800,00	0
489	8-350-0000	802	UNIWERSALNY GABINET	2004-07-07	100	2 800,00	2 800,00	0
490	8-351-0000	802	UNIWERSALNY GABINET	2004-07-07	100	2 800,00	2 800,00	0
491	8-352-0000	802	WANNA DO KĄPIELI WIROWYCH KOŃCZYN	2004-07-07	20	8 000,00	8 000,00	0
492	8-353-0000	802	WANNA DO KĄPIELI WIROWYCH KOŃCZYN	2004-07-07	20	8 000,00	8 000,00	0
493	8-356-0000	802	WANNA DO MASAŻU PODWODNEGO	2004-07-07	20	51 240,00	51 240,00	0
494	8-357-0000	802	WANNA DO MASAŻU PODWODNEGO	2004-07-07	20	51 240,00	51 240,00	0
495	8-358-0000	802	ZESTAW REANIMACYJNY	2004-07-07	20	57 340,00	57 340,00	0
496	8-360-0000	802	WÓZEK DO MYCIA PACJENTA	2004-07-07	20	13 700,00	13 700,00	0
497	8-361-0000	802	WÓZEK DO MYCIA PACJENTA	2004-07-07	20	13 700,00	13 700,00	0
498	8-362-0000	802	WÓZEK DO MYCIA PACJENTA	2004-07-07	20	13 700,00	13 700,00	0
499	8-366-0000	802	WÓZEK INWALIDZKI ECLIPS	2004-07-07	20	4 600,00	4 600,00	0
500	8-369-0000	808	WÓZEK DO CZYSTEJ BIELIZNY	2004-07-07	20	6 075,60	6 075,60	0
501	8-370-0000	808	WÓZEK SPRZĄTACZA	2004-07-07	100	2 806,00	2 806,00	0
502	8-371-0000	808	WÓZEK SPRZĄTACZA	2004-07-07	100	2 806,00	2 806,00	0

503	8-372-0000	802	FOTEL DO ĆWICZEŃ KOŃCZYN DOLNYCH	2004-07-07	100	2 980,00	2 980,00	0
504	8-373-0000	802	ZESTAW DO ĆWICZEŃ BIERNYCH	2004-07-07	20	12 000,00	12 000,00	0
505	8-374-0000	802	ZESTAW NA WÓZKU DO TER.ULT.GYMNA	2004-07-07	20	12 200,00	12 200,00	0
506	8-375-0000	802	ZESTAW NA WÓZKU DO TER.ULT.GYMNA	2004-07-07	20	12 200,00	12 200,00	0
507	8-376-0000	802	ZESTAW DO MAGNOTERAPII-MAGNETRINIC MF-	2004-07-07	20	12 078,00	12 078,00	0
508	8-377-0000	802	ZESTAW NA WÓZKU DO TER MAGNETRONIC	2004-07-07	20	12 200,00	12 200,00	0
509	8-378-0000	802	STÓŁ DO PIONIZACJI	2004-07-07	100	3 950,00	3 950,00	0
510	8-379-0000	808	SZAFKA Z BLACHY KWASOODP.Z BLATEM I	2004-07-07	100	2 623,00	2 623,00	0
511	8-380-0000	802	LAMPA STATYWOWA /SOLLUX/	2004-07-07	100	2 013,00	2 013,00	0
512	8-381-0000	802	LAMPA STATYWOWA /SOLLUX	2004-07-07	100	2 013,00	2 013,00	0
513	8-382-0000	802	LAMPA PRZENOŚNA /SOLLUX	2004-07-07	100	2 013,00	2 013,00	0
514	8-383-0000	802	LAMPA PRZENOŚNA /SOLLUX	2004-07-07	100	2 013,00	2 013,00	0
515	8-384-0000	802	STÓŁ REDRESYJNO-WYCIĄGOWY /URZ.DO	2004-07-07	20	60 000,00	60 000,00	0
516	8-385-0000	802	BUTLA ZAPASOWA DO KRIOTERAPII SN: 15024	2004-07-07	100	3 660,00	3 660,00	0
517	8-386-0000	802	BUTLA ZAPASOWA DO KRIOTERAPII SN:15008	2004-07-07	100	3 904,00	3 904,00	0
518	8-388-0000	808	WÓZEK SPRZĄTACZA	2004-07-07	100	2 806,00	2 806,00	0
519	8-390-0000	808	WÓZEK SPRZĄTACZA	2004-07-07	100	2 806,00	2 806,00	0
520	8-391-0000	808	WÓZEK SPRZĄTACZA	2004-07-07	100	2 806,00	2 806,00	0
521	8-393-0000	808	ZABUDOWA PRZYŚCIENNA TRZYKOMOROWA	2004-07-07	100	3 373,30	3 373,30	0
522	8-394-0000	808	ZABUDOWA PRZYŚCIENNA TRZYKOMOROWA	2004-07-07	100	3 373,30	3 373,30	0
523	8-395-0000	808	ZABUDOWA PRZYŚCIENNA TRZYKOMOROWA	2004-07-07	100	3 373,30	3 373,30	0
524	8-396-0000	808	KANAPA Z OPARCIEM	2004-07-07	100	1 650,66	1 650,66	0
525	8-397-0000	808	KANAPA Z OPARCIEM	2004-07-07	100	1 650,66	1 650,66	0
526	8-398-0000	808	KANAPA Z OPARCIEM	2004-07-07	100	1 650,66	1 650,66	0
527	8-399-0000	808	LADA OTWARTA Z BLATEM ROBOCZYM	2004-07-07	100	1 510,36	1 510,36	0
528	8-400-0000	808	LADA OTWARTA Z BLATEM ROBOCZYM	2004-07-07	100	1 510,36	1 510,36	0
529	8-401-0000	808	WÓZEK DO TRANSPORTU ZWŁOK	2004-07-07	100	2 196,00	2 196,00	0
530	8-402-0000	808	MINI KUCHNIA Z LODÓWKĄ	2004-07-07	100	2 562,00	2 562,00	0
531	8-403-0000	808	MINI KUCHNIA Z LODÓWKĄ	2004-07-07	100	2 562,00	2 562,00	0
532	8-404-0000	808	MINI KUCHNIA Z LODÓWKĄ	2004-07-07	100	2 196,00	2 196,00	0
533	8-405-0000	808	MINI KUCHNIA Z LODÓWKĄ	2004-07-07	100	2 196,00	2 196,00	0
534	8-406-0000	808	MINI KUCHNIA Z LODÓWKĄ	2004-07-07	100	2 196,00	2 196,00	0
535	8-407-0000	808	MINI KUCHNIA Z LODÓWKĄ	2004-07-07	100	2 196,00	2 196,00	0
536	8-408-0000	808	MINI KUCHNIA Z LODÓWKĄ	2004-07-07	100	2 196,00	2 196,00	0
537	8-409-0000	808	SZAFKA WISZĄCA Z DRZWICZKAMI	2004-07-07	100	2 232,60	2 232,60	0
538	8-410-0000	808	SZAFKA WISZĄCA Z DRZWICZKAMI	2004-07-07	100	2 232,60	2 232,60	0
539	8-411-0000	808	SZAFKA WISZĄCA Z DRZWICZKAMI	2004-07-07	100	2 232,60	2 232,60	0
540	8-412-0000	808	SZAFKA WISZĄCA Z DRZWICZKAMI	2004-07-07	100	2 232,60	2 232,60	0
541	8-413-0000	808	SZAFKA WISZĄCA Z DRZWICZKAMI	2004-07-07	100	2 232,60	2 232,60	0
542	8-414-0000	808	SZAFKA WISZĄCA Z DRZWICZKAMI	2004-07-07	100	2 232,60	2 232,60	0
543	8-415-0000	808	SZAFKA WISZĄCA Z DRZWICZKAMI	2004-07-07	100	2 232,60	2 232,60	0
544	8-416-0000	808	SZAFKA WISZĄCA Z DRZWICZKAMI	2004-07-07	100	2 232,60	2 232,60	0
545	8-417-0000	802	NEGATOSKOP 1-KLATKOWY	2004-07-07	100	1 586,00	1 586,00	0
546	8-418-0000	802	NEGATOSKOP 1-KLATKOWY	2004-07-07	100	1 586,00	1 586,00	0
547	8-419-0000	802	NEGATOSKOP 1-KLATKOWY LU 101E	2004-07-07	100	1 586,00	1 586,00	0
548	8-420-0000	802	NEGATOSKOP 1-KLATKOWY	2004-07-07	100	1 586,00	1 586,00	0

549	8-422-0000	802	NEGATOSKOP 1-KLATKOWY	2004-07-07	100	1 586,00	1 586,00	0
550	8-423-0000	802	NEGATOSKOP 1-KLATKOWY	2004-07-07	100	1 586,00	1 586,00	0
551	8-424-0000	802	WAGA ELEKTRONICZNA OSOBOWA	2004-07-07	100	1 586,00	1 586,00	0
552	8-425-0000	802	WAGA ELEKTRONICZNA OSOBOWA	2004-07-07	100	1 586,00	1 586,00	0
553	8-426-0000	802	WAGA ELEKTRONICZNA OSOBOWA	2004-07-07	100	1 586,00	1 586,00	0
554	8-427-0000	802	WAGA ELEKTRONICZNA OSOBOWA	2004-07-07	100	1 586,00	1 586,00	0
555	8-428-0000	808	SZAFKA Z BLACHY KWASOODPORNEJ	2004-07-07	100	2 623,00	2 623,00	0
556	8-429-0000	808	SZAFKA Z BLACHY KWASOODPORNEJ	2004-07-07	100	2 623,00	2 623,00	0
557	8-430-0000	808	SZAFKA Z BLACHY KWASOODPORNEJ	2004-07-07	100	2 623,00	2 623,00	0
558	8-431-0000	808	SZAFA LEKARSKA 1-DRZWIOWA	2004-07-07	100	1 586,00	1 586,00	0
559	8-432-0000	808	LADA OTWARTA Z BLATEM ROBOCZYM	2004-07-07	100	1 507,92	1 507,92	0
560	8-433-0000	808	LADA OTWARTA Z BLATEM ROBOCZYM	2004-07-07	100	1 507,92	1 507,92	0
561	8-434-0000	808	LADA OTWARTA Z BLATEM ROBOCZYM	2004-07-07	100	1 507,92	1 507,92	0
562	8-435-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
563	8-436-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
564	8-437-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
565	8-438-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
566	8-439-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
567	8-440-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
568	8-441-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
569	8-442-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
570	8-443-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
571	8-444-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
572	8-445-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
573	8-446-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
574	8-447-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
575	8-448-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
576	8-449-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
577	8-450-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
578	8-451-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
579	8-452-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
580	8-453-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
581	8-454-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
582	8-455-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
583	8-456-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
584	8-457-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
585	8-458-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
586	8-459-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
587	8-460-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
588	8-461-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
589	8-462-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
590	8-463-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
591	8-464-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
592	8-465-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
593	8-466-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
594	8-467-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
595	8-468-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0

596	8-469-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
597	8-470-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
598	8-471-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
599	8-472-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
600	8-473-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
601	8-474-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
602	8-475-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
603	8-476-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
604	8-477-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
605	8-478-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
606	8-479-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
607	8-480-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
608	8-481-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
609	8-482-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
610	8-483-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
611	8-484-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 805,60	1 805,60	0
612	8-485-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 952,00	1 952,00	0
613	8-486-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 952,00	1 952,00	0
614	8-487-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 952,00	1 952,00	0
615	8-488-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 952,00	1 952,00	0
616	8-489-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 952,00	1 952,00	0
617	8-490-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 952,00	1 952,00	0
618	8-491-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 952,00	1 952,00	0
619	8-492-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 952,00	1 952,00	0
620	8-493-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 952,00	1 952,00	0
621	8-494-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA Z BOCZNĄ PÓŁKĄ	2004-07-07	100	1 952,00	1 952,00	0
622	8-495-0000	808	SZAFA LEKARSKA PRZESZKLONA GÓRĄ	2004-07-07	100	2 649,84	2 649,84	0
623	8-496-0000	808	SZAFA LEKARSKA PRZESZKLONA GÓRĄ	2004-07-07	100	2 649,84	2 649,84	0
624	8-497-0000	808	SZAFA LEKARSKA PRZESZKLONA GÓRĄ	2004-07-07	100	2 649,84	2 649,84	0
625	8-498-0000	808	SZAFA LEKARSKA PRZESZKLONA GÓRĄ	2004-07-07	100	2 649,84	2 649,84	0
626	8-499-0000	808	SZAFA LEKARSKA PRZESZKLONA GÓRĄ	2004-07-07	100	2 647,40	2 647,40	0
627	8-500-0000	808	SZAFA LEKARSKA PRZESZKLONA GÓRĄ	2004-07-07	100	2 647,40	2 647,40	0
628	8-501-0000	808	SZAFA LEKARSKA PRZESZKLONA GÓRĄ	2004-07-07	100	2 647,40	2 647,40	0
629	8-502-0000	808	SZAFA LEKARSKA PRZESZKLONA GÓRĄ	2004-07-07	100	2 647,40	2 647,40	0
630	8-503-0000	808	SZAFA LEKARSKA PRZESZKLONA GÓRĄ	2004-07-07	100	2 647,40	2 647,40	0
631	8-504-0000	808	SZAFA LEKARSKA PRZESZKLONA GÓRĄ	2004-07-07	100	2 647,40	2 647,40	0
632	8-505-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 2-KOMOROWA STOJ.Z	2004-07-07	100	1 695,80	1 695,80	0
633	8-506-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 2-KOMOROWA STOJ.Z	2004-07-07	100	1 695,80	1 695,80	0
634	8-507-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 2-KOMOROWA STOJ.Z	2004-07-07	100	1 695,80	1 695,80	0
635	8-508-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 1-KOMOROWA Z	2004-07-07	100	1 893,44	1 893,44	0
636	8-509-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 1-KOMOROWA Z	2004-07-07	100	1 893,44	1 893,44	0
637	8-510-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 1-DRZWIOWA Z ZLEW.	2004-07-07	100	1 893,44	1 893,44	0
638	8-511-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 1-DRZWIOWA Z ZLEW.	2004-07-07	100	1 893,44	1 893,44	0
639	8-512-0000	808	SZAFKA PRZEJEZDNA POD LADĄ 5-SZUFLAD	2004-07-07	100	1 584,79	1 584,79	0
640	8-513-0000	808	SZAFKA PRZEJEZDNA POD LADĄ 5-SZUFLAD	2004-07-07	100	1 584,80	1 584,80	0
641	8-514-0000	808	SZAFKA PRZEJEZDNA POD BLAT 51x55x84	2004-07-07	100	1 683,60	1 683,60	0

642	8-515-0000	808	SZAFKA PRZEJEZDNA POD BLAT 5-SZUFLAD	2004-07-07	100	1 683,60	1 683,60	0
643	8-516-0000	808	SZAFKA PRZEJEZDNA POD BLAT 5-SZUFLAD	2004-07-07	100	1 683,60	1 683,60	0
644	8-517-0000	808	SZAFKA PRZEJEZDNA POD BLAT 5-SZUFLAD	2004-07-07	100	1 683,60	1 683,60	0
645	8-518-0000	808	SZAFKA PRZEJEZDNA POD BLAT 5-SZUFLAD	2004-07-07	100	1 683,60	1 683,60	0
646	8-519-0000	808	SZAFKA PRZEJEZDNA POD BLAT 5-SZUFLAD	2004-07-07	100	1 683,60	1 683,60	0
647	8-520-0000	808	SZAFKA PRZEJEZDNA POD BLAT 5-SZUFLAD	2004-07-07	100	1 683,60	1 683,60	0
648	8-521-0000	808	SZAFKA PRZEJEZDNA POD BLAT 5-SZUFLAD	2004-07-07	100	1 683,60	1 683,60	0
649	8-522-0000	808	SZAFKA PRZEJEZDNA POD BLAT 5-SZUFLAD	2004-07-07	100	1 683,60	1 683,60	0
650	8-523-0000	808	SZAFA SZATNIOWA Z ŁAWKĄ -5-	2004-07-07	100	3 416,00	3 416,00	0
651	8-524-0000	808	SZAFA SZATNIOWA Z ŁAWKĄ -5-	2004-07-07	100	3 416,00	3 416,00	0
652	8-525-0000	808	SZAFA UBRANIOWA	2004-07-07	100	1 671,40	1 671,40	0
653	8-526-0000	808	SZAFA UBRANIOWA	2004-07-07	100	1 671,40	1 671,40	0
654	8-527-0000	802	STÓŁ DO UGUŁA Z ELEKTR.REGUL.WYSOKOŚCI	2004-07-07	100	2 400,00	2 400,00	0
655	8-528-0000	802	STÓŁ DO UGUŁA Z ELEKTR.REGUL.WYSOKOŚCI	2004-07-07	100	2 400,00	2 400,00	0
656	8-529-0000	802	STÓŁ DO UGUŁA Z ELEKTR.REGUL.WYSOKOŚCI	2004-07-07	100	2 400,00	2 400,00	0
657	8-530-0000	802	STÓŁ DO UGUŁA Z	2004-07-07	100	2 400,00	2 400,00	0
658	8-531-0000	802	STÓŁ DO UGUŁA Z ELEKTR.REGUL.WYSOKOŚCI	2004-07-07	100	2 400,00	2 400,00	0
659	8-532-0000	802	STÓŁ DO UGUŁA Z ELEKTR.REGUL.WYSOKOŚCI	2004-07-07	100	2 400,00	2 400,00	0
660	8-533-0000	802	STÓŁ DO UGUŁA Z ELEKTR.REGUL.WYSOKOŚCI	2004-07-07	100	2 400,00	2 400,00	0
661	8-534-0000	802	STÓŁ DO UGUŁA Z ELEKTR.REGUL.WYSOKOŚCI	2004-07-07	100	2 400,00	2 400,00	0
662	8-535-0000	802	STÓŁ DO UGUŁA Z ELEKTR.REGUL.WYSOKOŚCI	2004-07-07	100	2 400,00	2 400,00	0
663	8-536-0000	802	STÓŁ DO UGUŁA Z ELEKTR.REGUL.WYSOKOŚCI	2004-07-07	100	2 400,00	2 400,00	0
664	8-537-0000	802	UGUŁ Z PEŁNYM OSPRZĘTEM	2004-07-07	100	3 420,00	3 420,00	0
665	8-538-0000	802	UGUŁ Z PEŁNYM OSPRZĘTEM	2004-07-07	100	3 420,00	3 420,00	0
666	8-539-0000	802	UGUŁ Z PEŁNYM OSPRZĘTEM	2004-07-07	100	3 420,00	3 420,00	0
667	8-540-0000	802	UGUŁ Z PEŁNYM OSPRZĘTEM	2004-07-07	100	3 420,00	3 420,00	0
668	8-541-0000	802	UGUŁ Z PEŁNYM OSPRZĘTEM	2004-07-07	100	3 420,00	3 420,00	0
669	8-542-0000	802	UGUŁ Z PEŁNYM OSPRZĘTEM	2004-07-07	100	3 420,00	3 420,00	0
670	8-543-0000	802	UGUŁ Z PEŁNYM OSPRZĘTEM	2004-07-07	100	3 420,00	3 420,00	0
671	8-544-0000	802	UGUŁ Z PEŁNYM OSPRZĘTEM	2004-07-07	100	3 420,00	3 420,00	0
672	8-545-0000	802	UGUŁ Z PEŁNYM OSPRZĘTEM	2004-07-07	100	3 420,00	3 420,00	0
673	8-546-0000	802	UGUŁ Z PEŁNYM OSPRZĘTEM	2004-07-07	100	3 420,00	3 420,00	0
674	8-547-0000	802	LUSTRO KOREKCYJNE ZE SKRZYDŁAMI	2004-07-07	100	1 500,00	1 500,00	0
675	8-548-0000	802	LUSTRO KOREKCYJNE ZE SKRZYDŁAMI	2004-07-07	100	1 500,00	1 500,00	0
676	8-549-0000	808	WANNA KWASOODPORNA	2004-07-07	100	2 684,00	2 684,00	0
677	8-550-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 1-KOMOROWA	2004-07-07	100	1 512,80	1 512,80	0
678	8-551-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 1-KOMOROWA	2004-07-07	100	1 512,80	1 512,80	0
679	8-552-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 1-KOMOROWA	2004-07-07	100	1 512,80	1 512,80	0
680	8-553-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 1-KOMOROWA	2004-07-07	100	1 512,80	1 512,80	0
681	8-554-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 1-KOMOROWA	2004-07-07	100	1 512,80	1 512,80	0
682	8-555-0000	808	WIESZAK SZATNIOWY 2-STRONNY	2004-07-07	100	1 561,60	1 561,60	0
683	8-556-0000	808	WIESZAK SZATNIOWY 2-STRONNY	2004-07-07	100	1 561,60	1 561,60	0
684	8-557-0000	808	WIESZAK SZATNIOWY 2-STRONNY	2004-07-07	100	1 561,60	1 561,60	0
685	8-558-0000	808	WIESZAK SZATNIOWY 2-STRONNY	2004-07-07	100	1 561,60	1 561,60	0
686	8-559-0000	808	WIESZAK SZATNIOWY 2-STRONNY	2004-07-07	100	1 561,60	1 561,60	0
687	8-560-0000	808	WIESZAK SZATNIOWY 2-STRONNY	2004-07-07	100	1 561,60	1 561,60	0
688	8-561-0000	808	WIESZAK SZATNIOWY 2-STRONNY	2004-07-07	100	1 561,60	1 561,60	0

689	8-562-0000	808	WIESZAK SZATNIOWY 2-STRONNY	2004-07-07	100	1 561,60	1 561,60	0
690	8-563-0000	808	WIESZAK SZATNIOWY 2-STRONNY	2004-07-07	100	1 561,60	1 561,60	0
691	8-564-0000	802	PULSOKSYMETR SANITARNO-TRANSPORTOWY	2004-09-15	20	3 519,40	3 519,40	0
692	8-565-0000	802	PULSOKSYMETR SANITARNO-TRANSPORTOWY	2004-09-15	20	3 519,40	3 519,40	0
693	8-566-0000	802	POMPA INFUZYJNA DUET 20/50	2004-09-15	20	4 001,80	4 001,80	0
694	8-567-0000	802	POMPA INFUZYJNA DUET 20/50	2004-09-15	20	4 001,80	4 001,80	0
695	8-568-0000	802	STOLIK ZABIEGOWY JEZDNY	2004-10-25	100	1 631,00	1 631,00	0
696	8-569-0000	802	PULSOKSYMETR N-550	2005-01-27	100	2 675,00	2 675,00	0
697	8-570-0000	802	KABINA DO ĆWICZEŃ I	2005-02-22	100	1 580,00	1 580,00	0
698	8-571-0000	802	STOLIK ZABIEGOWY JEZDNY	2005-03-17	100	1 631,00	1 631,00	0
699	8-572-0000	802	OPTYKA ENDOSKOPOWA	2005-03-21	20	8 741,71	8 741,71	0
700	8-573-0000	802	ŚWIATŁOWÓD	2005-03-21	100	3 116,44	3 116,44	0
701	8-574-0000	802	ZESTAW LAPAROSKOPOWY Z	2005-05-19	20	198 610,16	198 610,16	0
702	8-575-0000	802	FOTEL DO ĆWICZEŃ OPOR.KOŃCZ.GÓRN.I	2005-06-01	20	4 494,00	4 494,00	0
703	8-576-0000	802	APARAT DO ĆWICZEŃ STAWU ŁOKCIOWEGO	2005-06-01	20	23 540,00	23 540,00	0
704	8-577-0000	802	APARAT DO ĆWICZEŃ STAWU	2005-06-01	20	11 770,00	11 770,00	0
705	8-578-0000	802	UNIWERSALNY GAB.USPR.LECZNICZEGO-UGUL	2005-06-01	20	4 280,00	4 280,00	0
706	8-579-0000	802	UNIWERSALNY GAB.USPR.LECZNICZEGO-UGUL	2005-06-01	20	4 280,00	4 280,00	0
707	8-580-0000	802	LAMPA STATYWOWA SOLLUX	2005-06-01	100	2 354,00	2 354,00	0
708	8-581-0000	802	APARAT INTERDYN ID-4C	2005-06-01	100	2 675,00	2 675,00	0
709	8-582-0000	802	ROWER REHABILITACYJNY-ERGOMETR	2005-06-01	20	5 136,00	5 136,00	0
710	8-583-0000	802	BIEŻNIA BOSTON 195X80X130	2005-06-01	20	11 770,00	11 770,00	0
711	8-584-0000	802	ZESTAW DO TERAPII ULTRADŹWIĘK.DUO-	2005-06-01	20	11 770,00	11 770,00	0
712	8-585-0000	802	ZESTAW DO TERAPII POLEM MAGNETYCZN.MF-	2005-06-01	20	12 626,00	12 626,00	0
713	8-586-0000	802	APARAT DO ZNIECZULANIA Z RESPIRATOREM	2005-06-02	20	79 996,41	79 996,41	0
714	8-587-0000	802	APARAT DO ZNIECZULANIA OGÓLNEGO Z	2005-06-02	20	139 999,87	139 999,87	0
715	8-588-0000	802	LAMPA DO FOTOTERAPII LF-01	2005-07-08	20	9 630,00	9 630,00	0
716	8-589-0000	802	SSAK ELEKTRYCZNY SSU-2 2517789	2005-08-23	20	4 411,54	4 411,54	0
717	8-590-0000	802	RESEKTOSKOP UNIWERSALNY	2005-09-23	100	2 792,70	2 792,70	0
718	8-591-0000	802	STOLIK ZABIEGOWY JEZDNY	2005-09-29	100	1 631,00	1 631,00	0
719	8-592-0000	802	MIKROKLESZCZYKI FF 362R	2006-02-01	100	2 437,74	2 437,74	0
720	8-593-0000	802	MIKRONOŻYCZKI FF 360R	2006-02-01	100	2 415,30	2 415,30	0
721	8-594-0000	802	APARAT RTG DO ZDJĘĆ KOSTNYCH	2006-02-27	20	345 400,00	345 400,00	0
722	8-595-0000	802	SZAFA LEKARSKA	2006-06-09	100	1 749,40	1 749,40	0
723	8-596-0000	802	INKUBATOR ATOM 2100G Z WYPOSAŻENIEM	2006-04-27	20	39 741,39	39 741,39	0
724	8-597-0000	802	KLESZCZYKI CHWYTAJĄCE	2006-11-09	100	2 305,26	2 305,26	0
725	8-598-0000	802	ZACISKACZ PĘTLI SZWU LAPAROSKOPOWEGO	2006-11-09	100	2 022,08	2 022,08	0
726	8-599-0000	802	ŁAŹNIA WODNA LW 102	2006-11-17	100	3 172,00	3 172,00	0
727	8-600-0000	802	WANNA PORODOWA	2006-12-01	20	5 815,80	5 525,49	290,31
728	8-601-0000	802	OXYMAT 3 APARAT DO	2006-12-12	20	4 927,35	4 680,84	246,51
729	8-602-0000	802	SYSTEM UCYFROWIENIA APARATU RTG	2006-12-20	20	310 300,00	294 784,71	15 515,29
730	8-603-0000	802	ROLKA DO PRZENOSZENIA PACJENTA	2006-12-28	100	1 605,00	1 605,00	0
731	8-604-0000	802	ROLKA DO PRZENOSZENIA PACJENTA	2006-12-29	100	1 605,00	1 605,00	0
732	8-606-0000	808	SZAFKA DOLNA 2-DRZWIOWA	2007-02-26	100	1 598,20	1 598,20	0
733	8-607-0000	802	WÓZEK WIELOFUNKCYJNY	2007-02-26	20	8 174,00	7 629,35	544,65
734	8-608-0000	802	KOLNOSKOP VIDEO 2601159	2007-02-28	20	81 475,20	76 043,52	5 431,68

735	8-609-0000	802	AUTOMATYCZNA MYJNIA DO ENDOSKOPU	2007-02-28	20	86 284,80	80 532,48	5 752,32
736	8-610-0000	802	STÓŁ REHABILITACYJNY Z ELEKT.REG.	2007-03-19	100	2 675,00	2 675,00	0
737	8-611-0000	802	STÓŁ REHABILITACYJNY Z ELEKT. REG.	2007-03-19	100	2 675,00	2 675,00	0
738	8-612-0000	802	STÓŁ REHABILITACYJNY Z ELEKT. REG.	2007-03-19	100	2 675,00	2 675,00	0
739	8-613-0000	802	STÓŁ REHABILITACYJNY Z ELEKT. REG.	2007-03-19	100	2 675,00	2 675,00	0
740	8-614-0000	802	KABINA DO ĆWICZEŃ I ZAWIESZEŃ UGUL	2007-03-19	20	3 638,00	3 365,43	272,57
741	8-615-0000	802	KABINA DO ĆWICZEŃ I ZAWIESZEŃ UGUL	2007-03-19	20	3 638,00	3 365,43	272,57
742	8-616-0000	802	URZĄDZENIE DO MASAŻU TERMICZNEGO	2007-03-19	20	21 400,00	19 794,72	1 605,28
743	8-617-0000	802	APARAT DO TERAPII LASEROWEJ ZE	2007-03-19	20	11 235,00	10 392,84	842,16
744	8-618-0000	802	BIEŻNIA TRENINGOWA Z NAPĘDEM	2007-03-19	20	6 100,00	5 642,22	457,78
745	8-619-0000	802	APARAT DO SEKWENCYJNEGO MASAŻU	2007-03-19	20	14 980,00	13 856,22	1 123,78
746	8-620-0000	802	ROWER TRENINGOWO-REHABILITACYJNY	2007-03-19	100	1 708,00	1 708,00	0
747	8-621-0000	802	ROWER TRENINGOWO-REHABILITACYJNY	2007-03-19	100	1 708,00	1 708,00	0
748	8-622-0000	802	FOTEL DO ĆWICZEŃ OPOROWYCH	2007-03-19	100	2 568,00	2 568,00	0
749	8-623-0000	802	LAMPA LUMINA FOTOTERAPEUTYCZNA	2007-03-19	100	1 926,00	1 926,00	0
750	8-624-0000	802	LAMPA LUMINA FOTOTERAPEUTYCZNA	2007-03-19	100	1 926,00	1 926,00	0
751	8-625-0000	802	LUSTRO GIMNASTYCZNE	2007-03-19	100	1 586,00	1 586,00	0
752	8-626-0000	802	STÓŁ DO BADAŃ	2007-03-29	20	4 173,00	3 860,49	312,51
753	8-627-0000	802	ELEKTROKARDIOGRAF ASCARD MR.GREEN	2007-03-29	100	3 103,00	3 103,00	0
754	8-628-0000	802	WÓZEK DO PRZEWOZU CHORYCH	2007-03-29	100	2 994,93	2 994,93	0
755	8-629-0000	808	WÓZEK DO PRZEWOŻENIA ZWŁOK	2007-04-16	100	2 749,88	2 749,88	0
756	8-631-0000	802	DESKA ORTOPEDYCZNA	2007-05-17	100	2 050,90	2 050,90	0
757	8-632-0000	802	SSAK SO-4	2007-06-06	20	3 659,40	3 293,91	365,49
758	8-633-0000	802	SSAK SO-4	2007-06-06	20	3 659,40	3 293,91	365,49
759	8-634-0000	802	SSAK SO-4	2007-06-18	20	3 659,40	3 293,91	365,49
760	8-635-0000	802	SSAK SO-4	2007-06-18	20	3 659,40	3 293,91	365,49
761	8-636-0000	802	POMPA INFUZYJNA DWUSTRZYKAWKOWA AP	2007-06-18	20	3 638,00	3 274,47	363,53
762	8-637-0000	802	POMPA INFUZYJNA DWUSTRZYKAWKOWA AP-	2007-06-18	20	3 638,00	3 274,47	363,53
763	8-638-0000	802	POMPA INFUZYJNA DWUSTRZYKAWKOWA AP	2007-06-25	20	3 638,00	3 274,47	363,53
764	8-639-0000	802	ELEKTROKARDIOGRAF ASCARD MR SILVER	2007-08-30	20	6 206,00	5 482,23	723,77
765	8-641-0000	802	DEFIBRYLATOR M-S	2007-09-26	20	37 323,66	32 658,15	4 665,51
766	8-642-0000	802	PLATFORMA POMIAROWA Z SYSTEMEM	2007-10-17	20	39 490,00	34 224,41	5 265,59
767	8-643-0000	802	URZĄDZENIE DO TERAPII MOTOmed letto	2007-10-17	20	17 939,03	15 546,96	2 392,07
768	8-644-0000	802	URZĄDZENIE DO TERAPII MOTOmed letto	2007-10-17	20	17 939,03	15 546,96	2 392,07
769	8-645-0000	802	URZĄDZENIE DO TRENINGU VIVA 2 KOŃCZYN	2007-10-17	20	14 359,30	12 444,64	1 914,66
770	8-646-0000	802	URZĄDZENIE DO TRENINGU VIVA 2 KOŃCZYN	2007-10-17	20	14 359,29	12 444,64	1 914,65
771	8-647-0000	802	ATLAS DO ĆWICZEŃ	2007-11-29	100	3 000,00	3 000,00	0
772	8-648-0000	802	PARAPODIUM DYNAMICZNE	2007-11-29	20	6 000,00	5 150,00	850
773	8-649-0000	802	URZĄDZENIE DO TRAPII RUCHOWEJ K.D LETTO	2007-11-29	20	17 939,06	15 397,47	2 541,59
774	8-650-0000	802	URZĄDZENIE DO TRENINGU CZYNNEGO I BIERN.	2007-11-29	20	13 910,00	11 939,67	1 970,33
775	8-651-0000	802	URZĄDZENIE DO TRENINGU CZYNNEGO I BIERN.	2007-11-29	20	13 910,00	11 939,67	1 970,33
776	8-652-0000	802	ZESTAW DO ELEKTROTERAPII I ELEKTRODIAGN.	2007-11-29	20	14 980,00	12 857,58	2 122,42
777	8-653-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ Z ELEKT.REGUL	2007-11-29	20	6 420,00	5 510,50	909,5
778	8-654-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ Z ELEKT.REGUL	2007-11-29	20	6 420,00	5 510,50	909,5
779	8-655-0000	802	APARAT DO TERAPII ULTRADŹWIĘKOWEJ	2007-11-29	20	13 024,00	11 178,68	1 845,32
780	8-656-0000	802	APARAT DO TERAPII ULTRADŹWIĘKOWEJ	2007-11-29	20	13 024,00	11 178,68	1 845,32
781	8-657-0000	802	APARAT DO STYMULACJI POLEM	2007-11-29	20	19 432,01	16 678,88	2 753,13

782	8-658-0000	802	ELEKTROKARDIOGRAF ASCARD MR.SILVER	2007-11-29	20	6 805,20	5 841,13	964,07
783	8-659-0000	802	RESPIRATOR TRANSPORTOWY MEDUMAT	2007-12-05	20	15 800,00	13 430,25	2 369,75
784	8-660-0000	802	SSAK AKUMULACYJNY ACCUVAC	2007-12-05	20	3 800,00	3 230,25	569,75
785	8-661-0000	802	PULSOKSYMETR	2007-12-05	100	3 200,00	3 200,00	0
786	8-662-0000	802	PULSOKSYMETR	2007-12-05	100	3 300,00	3 300,00	0
787	8-663-0000	802	ŁÓŻKO PIONIZACYJNE	2007-12-04	20	8 667,00	7 367,37	1 299,63
788	8-664-0000	802	PISTOLET DO MYCIA GASTROSKOPU 00190	2008-02-26	100	1 512,80	1 512,80	0
789	8-666-0000	802	BIOPOLARNE NARZĘDZIE LAPAROSKOPOWE	2008-03-31	20	5 922,56	4 886,37	1 036,19
790	8-667-0000	802	STANOWISKO ZASILANE WODĄ Z	2008-03-31	20	3 870,00	3 192,75	677,25
791	8-668-0000	802	POMPA INFUZYJNA AP 22	2008-04-24	20	3 638,00	2 971,27	666,73
792	8-669-0000	802	POMPA INFUZYJNA AP 22	2008-04-24	20	3 638,00	2 971,27	666,73
793	8-670-0000	802	POMPA INFUZYJNA 1 STRZYKAWKOWA AP 12	2008-05-15	100	2 461,00	2 461,00	0
794	8-671-0000	802	IMADŁO WYGIĘTE W LEWO DO LAPAROSKOPU	2008-05-30	100	2 851,00	2 851,00	0
795	8-672-0000	802	IMADŁO PROSTE DO LARYNGOSKOPU	2008-05-30	100	2 850,99	2 850,99	0
796	8-673-0000	802	GASTROSKOP VIDEO GIF-Q165 2803916	2008-05-30	20	66 276,00	53 573,10	12 702,90
797	8-674-0000	802	POMPA INFUZYJNA 1- STRZYKAWKOWA	2008-06-09	100	2 996,00	2 996,00	0
798	8-675-0000	802	POMPA INFUZYJNA 1- STRZYKAWKOWA	2008-06-09	100	2 996,00	2 996,00	0
799	8-676-0000	802	POMPA INFUZYJNA 1- STRZYKAWKOWA	2008-06-09	100	2 996,00	2 996,00	0
800	8-677-0000	802	POMPA INFUZYJNA 1- STRZYKAWKOWA	2008-06-09	100	2 996,00	2 996,00	0
801	8-679-0000	802	WAGA OSOBOWO-LEKARSKA ZE	2008-06-30	100	1 758,02	1 758,02	0
802	8-681-0000	802	POMPA INFUZYJNA DWUSTRZYKAWKOWA AP	2008-07-01	20	3 638,00	2 880,31	757,69
803	8-682-0000	802	STANOWISKO DO RESUSCYTACJI	2008-07-23	20	17 120,00	13 553,56	3 566,44
804	8-683-0000	802	STÓŁ REHABILITACYJNY 2cz.z elekt.reg.wys	2008-09-29	100	3 317,00	3 317,00	0
805	8-684-0000	802	STÓŁ REHABILITACYJNY 2cz.z elektr.reg.w	2008-09-29	100	3 317,00	3 317,00	0
806	8-685-0000	802	WANNA DO HYDROMASAŻU Z PODNOŚNIKIEM	2008-09-17	20	38 841,00	30 102,15	8 738,85
807	8-686-0000	808	KUCHNIA ELEKTRYCZNA AMICA	2008-09-17	100	1 600,00	1 600,00	0
808	8-687-0000	808	WÓZEK HOTELOWY	2008-09-17	100	2 318,00	2 318,00	0
809	8-688-0000	808	SZAFA LEKARSKA 1 DRZWIOWA	2008-09-29	100	1 878,80	1 878,80	0
810	8-689-0000	808	SZAFA LEKARSKA	2008-09-29	100	2 684,00	2 684,00	0
811	8-690-0000	808	SZAFA LEKARSKA	2008-09-29	100	2 684,00	2 684,00	0
812	8-691-0000	808	SZAFA LEKARSKA	2008-09-29	100	2 684,00	2 684,00	0
813	8-692-0000	808	SZAFKA STOJĄCA DWUDRZWIOWA	2008-09-29	100	1 903,20	1 903,20	0
814	8-693-0000	808	SZAFKA Z SZUFLADAMI	2008-09-29	100	1 854,40	1 854,40	0
815	8-694-0000	802	UGUL-KABINA Z OSPRZĘTEM	2008-09-29	100	3 424,00	3 424,00	0
816	8-695-0000	802	STÓŁ DO MASAŻU I TERAPII MANUALNEJ	2008-10-28	100	3 317,00	3 317,00	0
817	8-696-0000	802	APARAT DO MASAŻU LIMFATYCZNEGO Z	2008-10-28	20	10 700,00	8 203,55	2 496,45
818	8-697-0000	802	LASER TERAPEUTYCZNY CTL 1106MX	2008-10-28	20	7 276,00	5 578,05	1 697,95
819	8-698-0000	802	WIEŻA TERAPEUTYCZNA DUO 200	2008-10-28	20	8 560,00	6 562,45	1 997,55
820	8-699-0000	802	ROWER TRENINGOWY GOLF S-PRO	2008-10-28	100	1 805,60	1 805,60	0
821	8-700-0000	802	ROTOR DO TERAPII PASYWNEJ I AKTYWNEJ	2008-10-28	20	14 104,00	10 812,85	3 291,15
822	8-701-0000	802	INHALATOR TAJFUN2 MU2	2008-10-29	100	3 210,00	3 210,00	0
823	8-702-0000	802	KOMPUTEROWY SYSTEM FUNKCJI	2008-11-05	20	12 425,00	9 422,14	3 002,86
824	8-703-0000	802	BIEŻNIA DO NAUKI CHODZENIA	2008-11-05	20	59 492,00	45 114,98	14 377,02
825	8-704-0000	802	SYSTEM OBCIĄŻAJĄCY DYNAMICZNY	2008-11-05	20	41 088,00	31 158,40	9 929,60
826	8-705-0000	802	PLATFORMA DO ĆWICZEŃ RÓWNOWAGI Z	2008-11-05	20	14 380,80	10 905,44	3 475,36
827	8-706-0000	802	STÓŁ REHABILIT. Z ELEKT.REG.WYSOKOŚCI	2008-11-05	20	4 365,60	3 310,58	1 055,02

828	8-707-0000	802	STÓŁ REHABILIT. Z ELEKT.REG.WYSOKOŚCI	2008-11-05	20	4 365,60	3 310,58	1 055,02
829	8-708-0000	802	STÓŁ REHABILIT. Z ELEKT.REG.WYSOKOŚCI	2008-11-05	20	4 365,60	3 310,58	1 055,02
830	8-709-0000	802	STÓŁ REHABILIT. Z ELEKT.REG.WYSOKOŚCI	2008-11-05	20	4 365,60	3 310,58	1 055,02
831	8-710-0000	802	STÓŁ REHABILIT. Z ELEKT.REG.WYSOKOŚCI	2008-11-05	20	4 365,60	3 310,58	1 055,02
832	8-711-0000	802	ŁÓŻKO REH.Z BARIERKAMI I RAMĄ	2008-11-07	20	5 281,52	4 005,00	1 276,52
833	8-712-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNE Z BARIERKAMI	2008-11-07	20	4 312,10	3 269,72	1 042,38
834	8-713-0000	802	ŁÓŻKO REH.Z BARIERKAMI I RAMĄ	2008-11-07	20	5 281,52	4 005,00	1 276,52
835	8-714-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNE Z BARIERKAMI	2008-11-07	20	4 312,10	3 269,72	1 042,38
836	8-715-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNE Z BARIERKAMI	2008-11-07	20	4 312,10	3 269,72	1 042,38
837	8-716-0000	802	ŁÓŻKO REH.Z BARIERKAMI I RAMĄ	2008-11-07	20	5 281,52	4 005,00	1 276,52
838	8-717-0000	802	ŁÓŻKO REH.Z BARIERKAMI I RAMĄ	2008-11-07	20	5 281,52	4 005,00	1 276,52
839	8-718-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNE Z BARIERKAMI	2008-11-07	20	4 312,10	3 269,72	1 042,38
840	8-719-0000	802	ŁÓŻKO REH. Z BARIERKAMI I RAMĄ	2008-11-07	20	5 281,52	4 005,00	1 276,52
841	8-720-0000	802	ŁÓŻKO REHABILITACYJNE Z BARIERKAMI	2008-11-07	20	4 312,10	3 269,72	1 042,38
842	8-721-0000	808	SZAFA KARTOTEKOWA	2008-11-19	100	1 507,92	1 507,92	0
843	8-722-0000	802	SZPATUŁKA WACHLARZOWA	2008-11-24	100	2 487,70	2 487,70	0
844	8-723-0000	802	SSAK ELEKTRYCZNY SO-2	2008-11-28	100	2 230,10	2 230,10	0
845	8-724-0000	802	KONCENTRATOR TLENU Y-50A	2008-11-28	100	2 987,00	2 987,00	0
846	8-725-0000	802	ELEKTROKARDIOGRAF MR-BLUE	2008-11-28	20	5 842,00	4 429,97	1 412,03
847	8-726-0000	802	SSAK ELEKTRYCZNY SO-5	2008-12-02	20	5 047,30	3 785,40	1 261,90
848	8-727-0000	802	SSAK ELEKTRYCZNY SO-3	2008-12-02	100	2 619,62	2 619,62	0
849	8-728-0000	802	APARAT EKG MR.BLUE	2008-12-16	20	5 372,13	4 029,30	1 342,83
850	8-730-0000	802	KARDIOMONITOR	2008-12-22	20	29 998,52	22 499,10	7 499,42
851	8-731-0000	802	KARDIOMONITOR	2008-12-22	20	29 998,52	22 499,10	7 499,42
852	8-732-0000	802	KARDIOMONITOR	2008-12-22	20	29 998,52	22 499,10	7 499,42
853	8-733-0000	802	KARDIOMONITOR	2008-12-22	20	29 998,52	22 499,10	7 499,42
854	8-734-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
855	8-735-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
856	8-736-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
857	8-737-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
858	8-738-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
859	8-739-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
860	8-740-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
861	8-741-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
862	8-742-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
863	8-743-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
864	8-744-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
865	8-745-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
866	8-746-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
867	8-747-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
868	8-748-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
869	8-749-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
870	8-750-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
871	8-751-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
872	8-752-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
873	8-753-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
874	8-754-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0

875	8-755-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
876	8-756-0000	802	STÓŁ DO TERAPII MANUALNEJ DWUCZĘŚCIOWY	2008-12-31	100	2 996,00	2 996,00	0
877	8-757-0000	802	KABINA DO PODWIESZEŃ Z WYPOSAŻENIEM	2008-12-31	100	3 424,00	3 424,00	0
878	8-758-0000	802	KABINA DO PODWIESZEŃ Z WYPOSAŻENIEM	2008-12-31	100	3 424,00	3 424,00	0
879	8-759-0000	802	KABINA DO PODWIESZEŃ Z WYPOSAŻENIEM	2008-12-31	100	3 424,00	3 424,00	0
880	8-760-0000	802	KABINA DO PODWIESZEŃ Z WYPOSAŻENIEM	2008-12-31	100	3 424,00	3 424,00	0
881	8-761-0000	802	KABINA DO PODWIESZEŃ Z WYPOSAŻENIEM	2008-12-31	100	3 424,00	3 424,00	0
882	8-762-0000	802	POMPA OBJĘTOŚCIOWA ALARIS GW	2008-12-31	20	4 500,00	3 375,00	1 125,00
883	8-763-0000	802	APARAT ELEKTROCHIRURGICZNY	2009-01-31	20	48 707,47	36 123,61	12 583,86
884	8-764-0000	808	PASY UNIERUCHAMIAJĄCE PACJENTA	2009-03-23	100	2 050,00	2 050,00	0
885	8-767-0000	808	ZABUDOWA MEBLOWA 2460/3000	2009-03-23	100	3 233,00	3 233,00	0
886	8-768-0000	803	URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE	2009-03-23	100	3 199,00	3 199,00	0
887	8-769-0000	802	KOLPOSKOP	2009-04-24	20	10 320,00	7 396,00	2 924,00
888	8-770-0000	802	EKOPOMPA Z APARATEM AQAVIBRON	2009-04-28	20	3 977,00	2 850,10	1 126,90
889	8-771-0000	802	SALPINGOGRAF SZULCA	2009-04-30	100	1 560,06	1 560,06	0
890	8-772-0000	802	WAGA OSOBOWO-LEKARSKA	2009-05-07	100	1 758,02	1 758,02	0
891	8-773-0000	802	KLESZCZYK DO HISTEROSKOPII	2009-05-29	100	1 926,00	1 926,00	0
892	8-774-0000	802	KLESZCZYK DO BIOPSJI W HISTEROSKOPII	2009-05-29	100	1 979,50	1 979,50	0
893	8-775-0000	802	NOŻYCZKI DO HISTEROSKOPU	2009-05-29	100	2 247,00	2 247,00	0
894	8-776-0000	802	INHALATOR ULTRADZWIĘKOWY TAJFUN	2009-06-10	100	3 357,99	3 357,99	0
895	8-777-0000	802	INHALATOR ULTRADZWIĘKOWY TAJFUN	2009-06-10	100	3 357,99	3 357,99	0
896	8-778-0000	808	SZAFA LEKARSKA OSZKLONA	2009-06-10	100	2 708,40	2 708,40	0
897	8-779-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 2-DRZWIOWA	2009-06-10	100	1 830,00	1 830,00	0
898	8-780-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 2-DRZWIOWA	2009-06-10	100	1 830,00	1 830,00	0
899	8-781-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 2-DRZWIOWA	2009-06-10	100	1 952,00	1 952,00	0
900	8-782-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 2-DRZWIOWA	2009-06-10	100	1 952,00	1 952,00	0
901	8-783-0000	808	SZAFA LEKARSKA OSZKLONA GÓRĄ	2009-06-10	100	2 708,40	2 708,40	0
902	8-784-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 1-KOMOROWA 6-	2009-06-10	100	1 891,00	1 891,00	0
903	8-785-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 1 KOMOROWA 6-	2009-06-10	100	1 891,00	1 891,00	0
904	8-786-0000	808	SZAFKA PRZYŚCIENNA 1-KOMOROWA 6-	2009-06-10	100	1 891,00	1 891,00	0
905	8-787-0000	802	SZCZYPCE KLESZCZK SZCZĘKA DO	2009-06-16	100	3 365,15	3 365,15	0
906	8-788-0000	802	SZCZYPCE SZCZĘKOWE DO ARTROSKOPII	2009-06-16	100	3 360,87	3 360,87	0
907	8-789-0000	802	ŚLUZA Z ZAMKNIĘCIEM DO ARTROSKOPII	2009-06-16	100	2 044,77	2 044,77	0
908	8-790-0000	802	STÓŁ DO MASAŻU	2009-06-22	20	5 938,65	4 157,10	1 781,55
909	8-791-0000	802	STÓŁ DO MASAŻU	2009-06-22	20	5 938,65	4 157,10	1 781,55
910	8-792-0000	802	SCHODY REHABILITACYJNE	2009-06-24	100	2 807,68	2 807,68	0
911	8-793-0000	802	TOR DO NAUKI CHODZENIA Z PRZESZKODAMI	2009-06-24	100	2 193,50	2 193,50	0
912	8-794-0000	802	APARAT DO KRIOTERAPII Z BUTLĄ SN:10827	2009-06-30	20	15 961,73	11 173,08	4 788,65
913	8-795-0000	802	SSAK ELEKTRYCZNY SO-4	2009-06-18	100	2 927,40	2 927,40	0
914	8-796-0000	802	STÓŁ OPERACYJNY MAQVET 1532/używany	2009-07-30	20	17 400,00	12 035,00	5 365,00
915	8-797-0000	800	WÓZEK NARZĘDZIOWY Z IMADŁEM	2009-08-20	100	2 043,50	2 043,50	0
916	8-798-0000	808	STÓŁ PRZYŚCIENNY Z DRZWIAMI	2009-08-21	100	2 266,86	2 266,86	0
917	8-799-0000	808	STÓŁ PRZYŚCIENNY Z DRZWIAMI	2009-08-24	100	2 266,86	2 266,86	0
918	8-800-0000	802	FOTEL DO ĆWICZEŃ OPOROWYCH KOŃCZYN G	2009-08-25	20	5 353,50	3 658,20	1 695,30
919	8-801-0000	802	SSAK SO-2	2009-08-25	100	2 540,40	2 540,40	0
920	8-802-0000	802	LAMPA 1-OGNISKOWA	2009-08-25	100	1 838,02	1 838,02	0

921	8-803-0000	802	FOTEL DO ĆWICZEŃ OPOROWYCH KOŃCZYN G	2009-09-11	20	5 353,50	3 613,59	1 739,91
922	8-804-0000	802	APARAT EKG MR BLUE	2009-09-18	20	4 550,00	3 071,31	1 478,69
923	8-805-0000	802	APARAT EKG MR GREEN II	2009-09-21	100	2 900,00	2 900,00	0
924	8-806-0000	808	STÓŁ PRZYŚCIENNY Z SZUFLADAMI I PÓŁKĄ	2009-09-21	100	1 964,68	1 964,68	0
925	8-807-0000	808	STÓŁ PRZYŚCIENNY Z DRZWIAMI	2009-09-21	100	1 996,90	1 996,90	0
926	8-808-0000	802	PODWÓJNY ZASILACZ REGULOWANY	2009-09-23	20	6 200,00	4 185,06	2 014,94
927	8-809-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA	2009-10-05	100	1 562,20	1 562,20	0
928	8-810-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA	2009-10-05	100	1 562,20	1 562,20	0
929	8-811-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA	2009-10-05	100	1 562,20	1 562,20	0
930	8-812-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA	2009-10-05	100	1 562,20	1 562,20	0
931	8-813-0000	808	SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA	2009-10-05	100	1 562,20	1 562,20	0
932	8-814-0000	802	ZESTAW DO ARTROSKOPII	2009-12-31	20	47 799,04	30 772,97	17 026,07
933	8-815-0000	802	APARAT HOLTERA Z WYPOSAŻENIEM	2009-12-31	20	31 283,90	20 334,57	10 949,33
934	8-816-0000	802	RESPIRATOR VELA Z WYPOSAŻENIEM	2009-12-31	20	75 000,00	48 750,00	26 250,00
935	8-817-0000	802	ŁÓŻKO REH.Z BARIERKAMI I RAMĄ	2009-12-31	20	6 997,80	4 548,63	2 449,17
936	8-818-0000	802	ŁÓŻKO REH.Z BARIERKAMI I RAMĄ	2009-12-31	20	6 997,80	4 545,63	2 452,17
937	8-819-0000	802	ŁÓŻKO REH.Z BARIERKAMI I RAMĄ	2009-12-31	20	6 997,80	4 548,63	2 449,17
938	8-820-0000	802	ŁÓŻKO REH.Z BARIERKAMI I RAMĄ	2009-12-31	20	6 997,80	4 548,63	2 449,17
939	8-821-0000	802	ŁÓŻKO REH.Z BARIERKAMI I RAMĄ	2009-12-31	20	6 997,80	4 548,63	2 449,17
940	8-822-0000	802	ŁÓŻKO REH.Z BARIERKAMI I RAMĄ	2009-12-31	20	6 997,80	4 548,63	2 449,17
941	8-823-0000	802	ŁÓŻKO REH.Z BARIERKAMI I RAMĄ	2009-12-31	20	6 997,80	4 548,63	2 449,17
942	8-824-0000	802	ŁÓŻKO REH.Z BARIERKAMI I RAMĄ	2009-12-31	20	6 997,80	4 548,63	2 449,17
943	8-825-0000	802	ŁÓŻKO REH.Z BARIERKAMI I RAMĄ	2009-12-31	20	6 997,80	4 548,63	2 449,17
944	8-826-0000	802	WÓZEK DO PRZEWOŻENIA CHORYCH	2009-12-31	20	4 059,04	2 638,47	1 420,57
945	8-827-0000	802	WÓZEK DO PRZEWOŻENIA CHORYCH	2009-12-31	20	4 059,05	2 638,47	1 420,58
946	8-828-0000	802	KARDIOTOKOGRAF Z SYSTEMEM NADZORU	2010-02-10	20	34 047,00	21 563,17	12 483,83
947	8-829-0000	802	KARDIOTOKOGRAF Z SYSTEMEM NADZORU	2010-02-10	20	34 047,00	21 563,17	12 483,83
948	8-830-0000	802	KARDIOTOKOGRAF Z SYSTEMEM NADZORU	2010-02-10	20	34 047,00	21 563,17	12 483,83
949	8-831-0000	802	STANOWISKO DO TRÓJPŁASZCZYZNOWYCH	2010-02-26	20	68 260,50	43 231,14	25 029,36
950	8-832-0000	802	APARAT DO BADANIA SŁUCHU OTO READ	2010-04-01	20	9 634,37	5 941,37	3 693,00
951	8-833-0000	808	SZOROWARKA WIELOFUNKCYJNA	2010-05-17	100	3 379,40	3 379,40	0
952	8-834-0000	802	SSAK OB 1000	2010-05-28	100	2 889,00	2 889,00	0
953	8-835-0000	802	UGUL Z OSPRZĘTEM	2010-06-22	20	3 610,11	2 165,85	1 444,26
954	8-836-0000	802	STÓŁ REHABILITACYJNY	2010-06-22	100	2 893,81	2 893,81	0
955	8-837-0000	802	STÓŁ REHABILITACYJNY	2010-06-22	100	2 893,81	2 893,81	0
956	8-838-0000	802	STÓŁ REHABILITACYJNY	2010-06-22	100	2 893,81	2 893,81	0
957	8-839-0000	802	STÓŁ REHABILITACYJNY	2010-06-22	100	2 893,81	2 893,81	0
958	8-840-0000	802	STÓŁ REHABILITACYJNY	2010-06-22	100	2 893,81	2 893,81	0
959	8-841-0000	802	STÓŁ REHABILITACYJNY	2010-06-22	100	2 893,84	2 893,84	0
960	8-842-0000	802	URZĄDZENIE DO TERAPII FALĄ UDERZENIOWĄ	2010-06-22	20	40 000,00	23 999,85	16 000,15
961	8-843-0000	802	URZĄDZENIE DO MASAŻU WIR.STÓP I PODUDZI	2010-06-22	20	5 550,00	3 330,00	2 220,00
962	8-844-0000	802	BIEŻNIA TRENINGOWA	2010-06-22	20	4 199,24	2 519,37	1 679,87
963	8-845-0000	802	ROWER REHABILITACYJNY GOLF M	2010-06-22	100	1 769,00	1 769,00	0
964	8-846-0000	802	ROWER REHABILITACYJNY GOLF M	2010-06-22	100	1 769,00	1 769,00	0
965	8-847-0000	802	URZĄDZENIE DO ĆWICZEŃ KOŃCZYN DOL.I	2010-06-22	20	4 973,36	2 984,13	1 989,23
966	8-848-0000	802	ARTROMOT DO ĆWICZEŃ KOŃCZYN DOLNYCH	2010-06-22	20	15 515,00	9 308,88	6 206,12
967	8-849-0000	802	ARTROMOT DO ĆWICZEŃ KOŃCZYN GÓRNYCH	2010-06-22	20	36 258,30	21 754,89	14 503,41

968	8-850-0000	802	APARAT RTG PRZEWOZNY TMS-300	2010-08-06	20	75 221,00	43 878,80	31 342,20
969	8-851-0000	802	DEFIBRYLATOR Z WYPOSAZENIEM E-SERIES	2010-12-31	20	40 087,44	22 047,96	18 039,48
970	8-852-0000	802	APARAT EKG ASCARD MR BLUE	2010-12-31	20	4 854,85	2 670,27	2 184,58
971	8-853-0000	802	DOZYMETR REFERENCYJNY ALPHA PLUS	2011-01-17	20	4 398,84	2 382,69	2 016,15
972	8-854-0000	802	PARAWAN PODWÓJNY	2011-04-21	100	1 635,90	1 635,90	0
973	8-855-0000	802	PARAWAN PODWÓJNY	2011-04-21	100	1 635,90	1 635,90	0
974	8-856-0000	802	PARAWAN PODWÓJNY	2011-04-21	100	1 635,90	1 635,90	0
975	8-857-0000	802	PARAWAN PODWÓJNY	2011-04-21	100	1 635,90	1 635,90	0
976	8-859-0000	802	URZĄDZENIE DO ZABIEGÓW	2011-06-30	20	21 600,00	10 800,00	10 800,00
977	8-860-0000	802	OFTALMOSKOP /URZĄDZENIE DO OCENY DNA	2011-07-21	100	2 161,64	2 161,64	0
978	8-861-0000	802	KARDIOMONITOR G3C	2011-09-30	20	5 076,00	2 411,10	2 664,90
979	8-862-0000	802	KARDIOMONITOR G3C	2011-09-30	20	5 076,00	2 411,10	2 664,90
980	8-863-0000	802	APARAT DO TERAPII ULTRADZW.PULSON 200	2011-09-30	20	5 972,68	2 836,89	3 135,79
981	8-864-0000	808	SZOROWARKA WIELOFUNKCYJNA	2011-09-30	100	3 059,75	3 059,75	0
982	8-865-0000	802	GASTROSKOP VIDEO GIF Q165 2107165	2011-10-27	20	69 862,56	32 602,36	37 260,20
983	8-866-0000	802	POMPA INFUZYJNA DWUSTRZYKAWKOWA	2011-11-21	20	4 212,00	1 930,50	2 281,50
984	8-867-0000	802	ZGRZEWARKA ROTACYJNA	2011-12-16	20	5 535,00	2 490,87	3 044,13
985	8-868-0000	802	LUPA OKULAROWA	2011-12-21	100	1 544,88	1 544,88	0
986	8-869-0000	802	SYSTEM PRÓB WYSIŁKOWYCH /BIEŻNIA	2011-12-30	20	20 000,00	9 000,05	10 999,95
987	8-870-0000	802	STÓŁ OPERACYJNY WIELOFUNKCYJNY	2011-12-30	20	40 000,00	17 999,95	22 000,05
988	8-871-0000	802	APARAT RTG RAMIĘ C	2011-12-30	20	159 000,00	71 550,00	87 450,00
989	8-872-0000	802	APARAT USG TOSHIBA Z WYPOSAŻENIEM	2011-12-30	20	179 928,00	80 967,60	98 960,40
990	8-873-0000	802	MYJKA ULTRADZWIĘKOWA 21200769	2012-01-11	20	12 733,20	5 623,83	7 109,37
991	8-874-0000	802	PRZEPŁYWOMIERZ	2012-01-20	100	1 503,00	1 503,00	0
992	8-875-0000	802	KLIPSOWNICA	2012-02-25	100	1 566,00	1 566,00	0
993	8-876-0000	802	KLIPSOWNICA LAPAROSKOPOWA	2012-02-28	100	1 800,00	1 800,00	0
994	8-877-0000	802	WAGA ELEKTRONICZNA KRZESEŁKOWA	2012-02-29	100	2 673,00	2 673,00	0
995	8-878-0000	802	APARAT USG 8000L	2012-03-30	20	26 100,00	10 759,14	15 340,86
996	8-879-0000	802	ŁÓŻKO PORODOWE Z WYPOSAŻENIEM	2012-03-30	20	63 743,78	27 091,20	36 652,58
997	8-880-0000	802	MATERAC P/ODLEŻYNOWY	2012-04-30	100	2 457,00	2 457,00	0
998	8-881-0000	802	MATERAC P/ODLEŻYNOWY	2012-04-30	100	2 457,00	2 457,00	0
999	8-882-0000	802	MATERAC P/ODLEŻYNOWY	2012-04-30	100	2 457,00	2 457,00	0
1000	8-883-0000	802	MATERAC P/ODLEŻYNOWY	2012-04-30	100	2 457,00	2 457,00	0
1001	8-884-0000	802	MATERAC P/ODLEŻYNOWY	2012-04-30	100	2 457,00	2 457,00	0
1002	8-885-0000	802	MATERAC P/ODLEŻYNOWY	2012-04-30	100	2 457,00	2 457,00	0
1003	8-886-0000	802	MATERAC P/ODLEŻYNOWY	2012-04-30	100	2 457,00	2 457,00	0
1004	8-887-0000	802	MATERAC P/ODLEŻYNOWY	2012-04-30	100	2 457,00	2 457,00	0
1005	8-888-0000	802	MATERAC P/ODLEŻYNOWY	2012-04-30	100	2 457,00	2 457,00	0
1006	8-889-0000	802	MATERAC P/ODLEŻYNOWY	2012-04-30	100	2 457,00	2 457,00	0
1007	8-890-0000	802	SSAK SO-4	2012-04-30	100	2 008,80	2 008,80	0
1008	8-891-0000	802	SSAK SO-3	2012-05-21	100	1 792,80	1 792,80	0
1009	8-892-0000	803	KSEROKOPIARKA CANON	2012-06-29	14	5 793,30	1 622,01	4 171,29
1010	8-893-0000	802	KOLONOSKOP VIDEO CF-Q165L 2204349	2012-10-31	20	87 642,00	32 135,40	55 506,60
1011	8-894-0000	802	ROTOR DO TERAPII RUCHOWEJ KGID -VIVA 2	2012-11-29	20	17 898,21	6 413,45	11 484,76
1012	8-895-0000	802	ROTOR DO TERAPII RUCHOWEJ KGID -VIVA 2	2012-11-29	20	17 898,22	6 413,45	11 484,77
1013	8-896-0000	802	ROTOR DO TERAPII RUCHOWEJ LETTO 2	2012-11-29	20	34 699,30	12 433,88	22 265,42

1014	8-897-0000	803	KSEROKOPIARKA CANON IR 2520	2012-11-30	14	4 538,70	1 138,55	3 400,15
1015	8-898-0000	802	POMPA PŁUCZĄCA UNIWERSALNA Z	2013-01-25	20	18 885,31	6 452,58	12 432,73
1016	8-899-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE	2013-01-30	100	3 000,00	3 000,00	0
1017	8-900-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE	2013-01-30	100	3 000,00	3 000,00	0
1018	8-901-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE	2013-01-30	100	3 000,00	3 000,00	0
1019	8-902-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE	2013-01-30	100	3 000,00	3 000,00	0
1020	8-903-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE	2013-01-30	100	3 000,00	3 000,00	0
1021	8-904-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE	2013-01-30	100	3 000,00	3 000,00	0
1022	8-905-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE	2013-01-30	100	3 000,00	3 000,00	0
1023	8-906-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE	2013-01-30	100	3 000,00	3 000,00	0
1024	8-907-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE	2013-01-30	100	3 000,00	3 000,00	0
1025	8-908-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE	2013-01-30	100	3 000,00	3 000,00	0
1026	8-909-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE	2013-01-30	100	3 000,00	3 000,00	0
1027	8-910-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE	2013-01-30	100	3 000,00	3 000,00	0
1028	8-911-0000	802	ŁÓŻKO SZPITALNE	2013-01-30	100	3 000,00	3 000,00	0
1029	8-912-0000	801	WIRÓWKA LABORATORYJNA MPW 251	2013-03-21	20	8 705,16	2 829,15	5 876,01
1030	8-913-0000	802	RESPIRATOR VELA	2013-05-31	20	69 984,00	21 578,40	48 405,60
1031	8-914-0000	802	DIATERMIA ELEKTROCHIRURGICZNA	2013-05-31	20	52 228,56	16 103,88	36 124,68
1032	8-915-0000	808	BIURKO 4-STANOWISKOWE	2013-07-31	100	3 419,40	3 419,40	0
1033	8-916-0000	808	EKSPRES DO KAWY	2013-08-30	100	2 373,99	2 373,99	0
1034	8-917-0000	802	RESEKTOSKOP GINEKOLOGICZNY	2013-10-11	20	6 912,00	1 843,20	5 068,80
1035	8-918-0000	802	ZESTAW DO SZYCIA ŁĄKOTKI	2013-10-11	20	4 542,57	1 211,29	3 331,28
1036	8-919-0000	802	KLIPSOWNICA WIELORAZOWA 110UR	2013-11-22	20	5 259,60	1 358,73	3 900,87
1037	8-920-0000	802	DEFIBRYLATOR PRIMEDIC	2013-11-29	20	18 819,00	4 861,64	13 957,36
1038	8-921-0000	802	POMPA PŁUCZĄCA 21317987	2013-12-27	20	11 599,20	2 899,80	8 699,40
1039	8-922-0000	802	SZCZYPCE DO BIOPSJI KOLONOSKOPOWE	2013-12-27	100	1 800,63	1 800,63	0
1040	8-924-0000	802	SZCZYPCE 5-ZĘBNE DO POLIPÓW FG-46U-	2013-12-27	100	1 539,00	1 539,00	0
1041	8-925-0000	802	SKANER DO PŁYT OBRAZOWYCH	2013-12-30	20	59 400,00	14 850,00	44 550,00
1042	8-926-0000	808	TABLICA INFORMACYJNA	2013-10-31	20	6 758,80	2 506,38	4 252,42
1043	8-927-0000	802	SUSZARKA SL-75	2013-10-31	100	2 860,00	2 860,00	0
1044	8-928-0000	802	KOMORA LAMINARNA	2013-10-31	20	14 023,23	3 739,52	10 283,71
1045	8-929-0000	808	LADA EKSPEDYCYJNA	2013-10-31	100	3 200,00	3 200,00	0
1046	8-930-0000	802	URZĄDZENIE WIELOF.DO POMPOWANIA	2014-01-29	20	4 320,00	1 044,00	3 276,00
1047	8-931-0000	802	ZASILACZ REGULOWANY OPASEK	2014-02-20	20	12 085,20	2 819,88	9 265,32
1048	8-932-0000	802	MYJNIA DEZYNFEKTOR STEELICO	2014-03-18	20	68 040,00	15 309,00	52 731,00
1049	8-933-0000	802	URZĄDZENIE DO MASAŻU WIROWEGO	2014-03-24	20	6 680,01	1 503,00	5 177,01
1050	8-934-0000	802	STATYW PRZEWOŹNY DO ZASILACZY	2014-03-19	20	4 266,00	959,85	3 306,15
1051	8-935-0000	802	LAMPA DO FOTOTERAPII	2014-03-31	20	8 970,00	2 018,25	6 951,75
1052	8-936-0000	802	INKUBATOR ZAMKNIĘTY	2014-03-31	20	27 000,00	6 075,00	20 925,00
1053	8-937-0000	802	MIERNIK BILIRUBINY	2014-03-31	20	10 500,00	2 362,50	8 137,50
1054	8-938-0000	802	STANOWISKO DO RESUSCYTACJI	2014-03-31	20	39 000,00	8 775,00	30 225,00
1055	8-939-0000	802	KARDIOMONITOR STAR 8000C	2014-04-25	20	5 299,56	1 148,25	4 151,31
1056	8-940-0000	802	KARDIOMONITOR STAR 8000C	2014-04-25	20	5 299,56	1 148,25	4 151,31
1057	8-941-0000	802	STACJA MONITORUJĄCA	2014-04-25	20	7 560,00	1 638,00	5 922,00
1058	8-942-0000	802	KARDIOMONITOR STAR 8000C	2014-04-25	20	5 299,56	1 148,25	4 151,31
1059	8-943-0000	802	KARDIOMONITOR STAR 8000C	2014-04-25	20	5 299,56	1 148,25	4 151,31
1060	8-944-0000	802	KARDIOMONITOR STAR 8000C	2014-04-25	20	5 299,56	1 148,25	4 151,31

1061	8-945-0000	802	WÓZEK DO PRZEWOŻENIA CHORYCH	2014-05-16	20	7 074,00	1 473,75	5 600,25
1062	8-946-0000	802	WÓZEK DO PRZEWOŻENIA CHORYCH	2014-05-16	20	7 074,00	1 473,75	5 600,25
1063	8-947-0000	802	KARDIOMONITOR	2014-05-22	20	11 758,20	2 449,66	9 308,54
1064	8-948-0000	802	ELEKTROKARDIOGRAF ASCARD	2014-06-12	20	5 054,40	1 010,88	4 043,52
1065	8-949-0000	802	APARAT DO ZNIECZULEŃ LEON Z MONITOREM	2014-06-17	20	86 400,00	17 280,00	69 120,00
1066	8-950-0000	802	DEFIBRYLATOR PRO AED	2014-06-24	20	3 600,00	720	2 880,00
1067	8-951-0000	802	ELEKTROKARDIOGRAF ECG-1250	2014-07-10	20	7 495,20	1 436,58	6 058,62
1068	8-952-0000	802	POMPA INFUZYJNA JEDNOTOROWA	2014-07-10	100	3 180,60	3 180,60	0
1069	8-953-0000	802	POMPA INFUZYJNA JEDNOTOROWA	2014-07-10	100	3 180,60	3 180,60	0
1070	8-954-0000	802	POMPA INFUZYJNA JEDNOTOROWA	2014-07-10	100	3 180,60	3 180,60	0
1071	8-955-0000	802	POMPA INFUZYJNA JEDNOTOROWA	2014-07-10	100	3 180,60	3 180,60	0
1072	8-956-0000	802	POMPA INFUZYJNA JEDNOTOROWA	2014-07-10	100	3 180,60	3 180,60	0
1073	8-957-0000	802	POMPA INFUZYJNA JEDNOTOROWA	2014-07-10	100	3 180,60	3 180,60	0
1074	8-958-0000	808	MACERATOR SOLO	2014-07-25	20	19 052,70	3 651,80	15 400,90
1075	8-959-0000	808	MACERATOR SOLO	2014-07-25	20	19 052,70	3 651,80	15 400,90
1076	8-960-0000	802	STÓŁ DO PIONIZACJI	2014-08-28	20	5 307,66	973,06	4 334,60
1077	8-961-0000	802	BIEŻNIA	2014-08-28	20	8 007,24	1 467,97	6 539,27
1078	8-962-0000	802	APARAT DO TERAPII UCISKOWEJ	2014-08-28	20	10 884,84	1 995,53	8 889,31
1079	8-963-0000	802	PLATFORMA BALANSOWA	2014-08-28	20	15 823,50	2 901,01	12 922,49
1080	8-964-0000	802	APARAT DO ELEKTROTERAPII	2014-08-28	20	3 693,60	677,16	3 016,44
1081	8-965-0000	802	APARAT DO TERAPII	2014-08-28	20	5 015,12	919,47	4 095,65
1082	8-966-0000	802	URZĄDZENIE DO MASAŻU WIROWEGO STÓP I	2014-08-28	20	5 900,00	1 081,65	4 818,35
1083	8-967-0000	802	URZĄDZENIE DO TERAPII PODCIŚNIENIOWEJ	2014-08-28	20	3 525,12	646,27	2 878,85
1084	8-968-0000	802	URZĄDZENIE DO KRIOTERAPII KRIOPOL R-26	2014-08-28	20	12 744,00	2 336,40	10 407,60
1085	8-969-0000	802	APARAT ELEKTROCHIRURGICZNY Z	2014-08-28	20	39 478,70	7 237,78	32 240,92
1086	8-970-0000	802	WIERTARKA ORTOPEDYCZNA 2-	2014-09-26	20	39 763,44	6 958,56	32 804,88
1087	8-971-0000	802	WIERTARKA ORTOPEDYCZNA	2014-09-26	20	22 933,80	4 013,43	18 920,37
1088	8-972-0000	802	PIŁA OSCYLACYJNA PRECYZYJNA S7 Z	2014-09-26	20	21 762,00	3 808,35	17 953,65
1089	8-973-0000	802	PIŁA OSCYLACYJNA S7 Z WYPOSAŻENIEM	2014-09-26	20	21 114,00	3 694,95	17 419,05
1090	8-974-0000	802	ŁADOWARKA UNIWERSALNA 4-GNIAZDOWA	2014-09-26	20	14 142,60	2 474,97	11 667,63
1091	8-975-0000	802	KLESZCZYKI ARTROSKOPOWE TYP PUNCH	2014-10-27	100	3 198,79	3 198,79	0
1092	8-976-0000	802	KLESZCZYKI ARTROSKOPOWE TYP HOOK	2014-10-27	100	3 198,79	3 198,79	0
1093	8-977-0000	802	FOTEL GINEKOLOGICZNY	2014-11-28	100	3 300,00	3 300,00	0
1094	8-978-0000	802	SSAK SO-4/T.	2014-12-15	100	3 456,00	3 456,00	0
1095	8-979-0000	802	ELEKTROKARDIOGRAF ASCARD GREY	2014-12-15	20	4 400,00	659,97	3 740,03
1096	8-980-0000	802	REJESTRATOR CIŚNIENIA BR-102 PLUS	2014-12-15	20	6 480,00	972	5 508,00
1097	8-981-0000	802	PULSOKSYMETR CX-130	2014-12-15	100	1 700,00	1 700,00	0
1098	8-982-0000	808	WÓZEK DO TRANSPORTU POŚCIELI	2014-12-10	100	2 430,66	2 430,66	0
1099	8-983-0000	802	MATERAC P/ODLEŻYNOWY Z POMPKĄ	2014-12-23	100	1 841,40	1 841,40	0
1100	8-984-0000	802	MATERAC P/ODLEŻYNOWY Z POMPKĄ	2014-12-23	100	1 841,40	1 841,40	0
1101	8-985-0000	802	MATERAC P/ODLEŻYNOWY Z POMPKĄ	2014-12-23	100	1 841,40	1 841,40	0
1102	8-986-0000	802	MATERAC P/ODLEŻYNOWY Z POMPKĄ	2014-12-23	100	3 175,20	3 175,20	0
1103	8-987-0000	802	WÓZEK DO PRZEWOŻENIA CHORYCH	2014-12-24	20	5 745,60	861,84	4 883,76
1104	8-988-0000	802	RESPIRATOR VELA	2015-01-23	20	64 908,00	8 654,40	56 253,60
1105	8-989-0000	802	PLATFORMA ELEKTROCHIRURGICZNA	2015-03-27	20	23 760,00	2 376,00	21 384,00
1106	8-990-0000	803	URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE HP COLOR	2015-03-27	20	4 735,87	473,58	4 262,29

1107	8-991-0000	802	LAMPA ZABIEGOWA STATYWOWA	2015-04-30	20	4 785,04	398,75	4 386,29
1108	8-992-0000	802	DUPLIKATOR RIMAGE 2000i Z WYPOSAŻENIEM	2015-05-29	20	27 230,00	1 815,32	25 414,68
1109	8-993-0000	802	APARAT PRZEWOŹNY RTG Z RAMIENIEM C	2015-06-24	20	263 530,00	13 176,51	250 353,49
			Razem grupa VIII			**9 357 098,96**	**7 367 666,61**	**1 989 432,35**

Lp.	Numer inwentarzowy	Grupa	Nazwa środka	Data ins.	Stawka	Wartość brutto	Wartość umorzeń	Wartość netto
1110	999-020-02-0000	W	PROGRAM WINDOWS 98 ,OFFICE 97 /5stan.	2000-01-01	30	12 800,00	12 800,00	0
1111	999-020-03-0000	W	PROGRAM KOMPUTEROWY SFINKS ,UNIKAP	2000-01-01	30	4 413,96	4 413,96	0
1112	999-020-05-0000	W	PROGRAM NOVELL 3.12 Z LICENC./25 użytkow	2000-01-01	30	6 233,89	6 233,89	0
1113	999-020-10-0000	W	PROGRAM KOMPUTEROWY	2000-01-01	30	6 000,79	6 000,79	0
1114	999-020-11-0000	W	LICENCJA WINDOWS XP Prof.MOLP /5 stanow.	2004-06-22	30	5 232,89	5 232,89	0
1115	999-020-12-0000	W	PROGRAM WINDOWS XP,OFFICE 2003 SBE PL	2005-04-15	100	1 539,00	1 539,00	0
1116	999-020-14-0000	W	PROGRAM SFINKS C/S WERSJA SIECIOWA	2007-05-02	100	1 952,00	1 952,00	0
1117	999-020-15-0000	W	SYSTEM KS -PPS WERSJA SIECIOWA	2007-05-22	100	517,42	517,42	0
1118	999-020-18-0000	W	SYSTEM PS-PPS + LICENCJA	2009-03-18	100	407,87	407,87	0
1119	999-020-19-0000	W	SYSTEM ESKULAP	2009-12-30	30	315 453,48	315 453,48	0
1120	999-020-22-0000	W	SYSTEM SYMFONIA -HANDEL/ 3-STANOWISKA	2010-08-24	100	3 306,20	3 306,20	0
1121	999-020-23-0000	W	SYSTEM SYMFONIA -FAKTURA/3-STANOWISKA	2010-08-24	100	1 924,55	1 924,55	0
1122	999-020-24-0000	W	PROGRAM ANTYWIRUSOWY AVAST	2010-10-25	100	1 760,95	1 760,95	0
1123	999-020-26-0000	W	PROGRAM KOMPUTEROWY EXCEL 2010	2011-10-27	100	675,85	675,85	0
1124	999-020-27-0000	W	PROGRAM KONTROLI ZARZĄDCZEJ	2012-01-12	100	452,93	452,93	0
1125	999-020-28-0000	W	LICENCJA SYSTEMU RIS	2012-06-29	30	61 268,54	38 292,75	22 975,79
1126	999-020-29-0000	W	LICENCJA SYSTEMU PACS	2012-06-29	30	10 211,40	6 382,25	3 829,15
1127	999-020-30-0000	W	LICENCJA SYSTEMU HIS/ZM	2012-06-29	30	487 539,84	57 963,14	429 576,70
1128	999-020-31-0000	W	PROGRAM ANTYWIRUSOWY AVAST	2013-01-30	100	2 832,69	2 832,69	0
1129	999-020-32-0000	W	LICENCJE NA OPROGRAMOWANIE ClinNET	2013-02-14	30	113 317,44	69 664,44	43 653,00
1130	999-020-33-0000	W	LICENCJA / SYSTEM ADMINISTRACYJNY	2013-12-30	30	114 021,00	59 861,13	54 159,87
			Razem wartości niematerialne i prawne			**1 151 862,69**	**597 668,18**	**554 194,51**

			Razem rzeczowe aktywa trwałe oraz wartości niematerialne i prawne			**14 692 053,35**	**11 121 636,10**	**3 570 417,25**

ZAŁĄCZNIK NR 5

WYKAZ UMÓW ZAWARTYCH PRZEZ WYDZIERŻAWIAJĄCEGO Z NFZ

1. LECZENIE SZPITALNE

Umowa nr **16-00-01177-11-15/03-01-11-23** z dnia 11.01.2011

Aneks nr 1 z dnia 13.01.2011, nr 2 a dnia 23.02.2011, nr 3 z 23.02.2011, nr 4 z dnia 5.04.2011, nr 5 z dnia 08.04.2011, nr 6 z dnia 20.04.2011, nr 7 z dnia 12.05.2011, nr 8 z dnia 31.05.2011, nr 9 z dnia 15.06.2011, nr 10 z dnia 01.08.2011, nr 11 z dnia 26.07.2011, nr 12 z dnia 04.08.2011, nr 13 z dnia 18.08.2011, nr 14 z dnia 18.08.2011, nr 15 z dnia 13.09.2011, nr 16 z dnia 15.09.2011, nr 17 z dnia 29.09.20111, nr 18 z dnia 18.10.2011, nr 19 z dnia 09.11.2011, nr 20 z dnia 11.01.2012, ugoda z dnia 29.08.2012,

Umowa nr **16-00-01177-12-13/03-01-11-23** z dnia 11.01.2012

Aneks nr 21 z dnia 24.01.2012, nr 22 z dnia 07.02.2012, nr 23 z dnia 07.02.2012, nr 23 z dnia 03.02.2012 nr 24 z dnia 10.02.2012, nr 26 z dnia 12.03.2012, nr 27 z dnia 04.04.2012, nr 28 z dnia 23.04.2012, nr 29 z dnia 10.07.2012, nr 30 z dnia 27.07.2012, nr 31 z dnia 07.08.2012, nr 32 z dnia 09.08.2012, nr 33 z dnia 21.08.2012, nr 34 z dnia 10.10.2012, nr 35 z dnia 05.11.2012, nr 36 z dnia 14.11.2012, nr 37 z dnia 13.12.2012, nr 38 z dnia 18.12.2012,

Aneks nr 39 umowa **16-00-01177-13-15/03-01-11-23** z dnia 08.01.2013, nr 40 z dnia 09.01.2013, nr 41 z dnia 16.01.2013, nr 42 z dnia 05.02.2013, nr 43 z dnia 14.02.2013, nr 44 z dnia 28.02.2013, nr 45 z dnia 13.03.2013, nr 46 z dnia nr 45 z dnia 15.05.2013, nr 47 z dnia 15.07.2013, nr 48 z dnia 02.08.2013, nr 49 z dnia 28.08.2013, nr 50 z dnia 17.09.2013, nr 51 z dnia 01.10.2013, nr 52 z dnia 14.10.2013, nr 52 z dnia 27.11.2013, nr 54 z dnia 09.12.2013, nr 55 z dnia 13.12.2013,

Aneks nr 39 umowa nr **16-00-01177-14-14/03-01-11-23** z dnia 13.01.2014, nr 57 z dnia 27.01.2014, nr 58 z dnia 03.02.2014(do umowy 16-00-01177-13-15/03-01-11-23), nr 59 z dnia 13.02.2014, nr 60 z dnia 18.02.2014, nr 61 z dnia 19.03.2014, nr 62 z dnia 02.04.2014, nr 63 z dnia 30.04.2014, nr 64 z dnia 06.05.2014, nr 65 z dnia 16.06.2014, nr 66 z dnia 17.06.2014, nr 67 z dnia 30.06.2014, nr 68 z dnia 22.07.2014, nr 69 z dnia 05.09.2014, nr 70 z dnia 29.09.2014, nr 71 z dnia 10.10.2014, nr 72 z dnia 13.10.2014,nr 73 z dnia 31.10.2014, nr 74 z dnia 19.11.2014, nr 75 z dnia 24.12.2014

Aneks nr 76 umowa nr **16-00-01177-15-17/03-01-11-23** z dnia 15.01.2015, nr 77 z dnia 19.01.2015, nr 78 z dnia 13.02.2015(do umowy 16-00-01177-14-14/03-01-11-23), nr 79 z dnia 27.02.2015, nr 80 z dnia 02.03.2015, nr 81 z dnia 03.04.2015, nr 83 z dnia 06.05.2015, nr 83 z dnia 08.05,2015, nr 84 z dnia 22.05.2015, nr 85 z dnia 22.06.2015, nr 86 z dnia 25.06.2015, nr 87 z dnia 30.06.2015, nr 88 z dnia 16.07.2015, nr 89 z dnia 20.07.2015, nr 90 z dnia 12.08.2015, nr 91 z dnia 21.08.2015, nr 92 z dnia 28.08.2015, nr 93 z dnia 31.08.2015, nr 94 z dnia 13.10.2015

2. REHABILITACJA LECZNICZA

Umowa nr **16-00-01177-11-10/05-11-056** z dnia 04.01.2011

Aneks nr 1 z dnia 28.01.2011, nr 2 z dnia 09.02.2011, nr 3 z dnia 07.03.2011, nr 4 z dnia 08.04.2011, nr 5 z dnia 12.05.2011, nr 6 z dnia 06.06.2011, nr 7 z dnia 20.06.2011, nr 8 z dnia 30.06.2011, nr 8 z dnia 10.10.2012(dotyczy umowy nr 16-00-01177-12-09/05-11-056), nr 9 z dnia 15.09.2011, nr 10 z dnia 20.10.2011, nr 11 z dnia 03.11.2011, nr 12 z dnia 23.11.2011, nr 13 z dnia 28.11.2011 , nr 14 z dnia 02.01.2012, nr 15 z dnia 06.02.2012

Aneks nr 16 umowa **16-00-01177-12-09/05-11-056** z dnia 16.02.2012, nr 17 z dnia 01.06.2012, nr 17 z dnia 24.07.2012, nr 18 z dnia 27.09.2012, nr 20 z dnia 06.11.2012, nr 21 z dnia 14.12.2012,

Aneks nr 22 umowa **16-00-01177-13-12/05-11-056** z dnia 14.01.2013, nr 23 z dnia 15.02.2013, nr 24 z dnia 26.02.2013, nr 25 z dnia 13.03.2013, nr 26 z dnia 20.03.2013, nr 27 z dnia 16.04.2013, nr 28 z dnia 24.04.2013, nr 29 z dnia 14.05.2013, nr 30 z dnia 20.05.2013, nr 31 z dnia 03.09.2013, nr 32 z dnia 30.09.2013, nr 33 z dnia 07.10.2013, nr 34 z dnia 05.12.2013, nr 35 z dnia 06.12.2013, nr 36 z dnia 16.12.2013, nr 37 z dnia 15.01.2014(do umowy 16-00-01177-14-15/05-11-056), nr 38 z dnia 06.02.2014

Aneks nr 39 umowa **16-00-01177-14-15/05-11-056** z dnia 13.08.2014

Umowa nr **16-00-01177-14-19/05-11-056** z dnia 27.06.2014

Aneks nr 1 z dnia 10.10.2014, nr 2 z dnia 20.10.2014, nr 3 z dnia 05.12.2014, nr 4 z dnia 16.12.2014, nr 5 z dnia 22.12.2014

Aneks nr 6 umowa **16-00-01177-15-12/05-11-056** z dnia 13.01.2015, nr 7 z dnia 13.01.2015, nr 8 z dnia 13.02.2015 (do umowy 16-00-01177-14-19/05-11-0560), nr 9 z dnia 17.02.2015, nr 10 z dnia 02.03.2015, nr 11 z dnia 30.03.2015, nr 12 z dnia 04.05.2015, nr 13 z dnia 25.05.2015, nr 14 z dnia 24.06.2015, nr 15 z dnia 22.07.2015, nr 16 z dnia 12.08.2015, nr 17 z dnia 02.09.2015, nr 18 z dnia 18.09.2015, nr 19 z dnia 06.10.2015 nr 20 z dnia 09.10.2015

3. ŚWIADCZENIA PIELĘGNACYJNE I OPIEKUŃCZE W RAMACH OPIEKI DŁUGOTERMINOWEJ

Umowa nr **16-00-01177-11-06/06-01-11-011** z dnia 03.01.2011

Aneks nr 1 z dnia 21.03.2011, nr 2 z dnia 08.04.2011, nr 3 z dnia 20.06.2011, nr 4 z dnia 04.07.2011, nr 5 z dnia 02.08.2011, nr 6 z dnia 02.01.2012, nr 7 z dnia 09.01.2012, nr 8 z dnia 03.02.2012

Umowa nr **16-00-01177-12-11/06-01-11-011** z dnia 09.01.2012

Aneks nr 9 z dnia 01.06.2012, nr 10 z dnia 27.07.2012, nr 11 z dnia 10.10.2012, nr 12 z dnia 15.12.2012

Aneks nr 13 umowa **16-00-01177-13-13/06-01-11-011** z dnia 26.02.2013, nr 14 z dnia 08.07.2013, nr 15 z dnia 16.12.2013

Aneks nr 16 umowa **16-00-01177-14-11/06-01-11-011** z dnia 13.01.2014, nr 18 z dnia 07.08.2014

Umowa nr **16-00-01177-14-20/06-01-11-011** z dnia 30.06.2014

Aneks nr 1 z dnia 25.09.2014, nr 2 z dnia 10.10.2014, nr 3 z dnia 31.10.2014, nr 4 z dnia 16.12.2014, nr 5 z dnia 08.01.2015, nr 6 z dnia 13.01.2015, nr 7 z dnia 13.02.2015

Aneks nr 8 umowa 16-00-01-1177-15-09/06-01-14-011 z dnia 02.03.2015, nr 9 z dnia 20.05.2015, nr 10 z dnia 24.06.2015, nr 11 z dnia 21.07.2015, nr 12 z dnia 12.08.2015, nr 13 z dnia 02.09.2015, nr 14 z dnia 18.09.2015, nr 15 z dnia 09.10.2015

4. AMBULATORYJNA OPIEKA SPECJALISTYCZNA

Umowa nr **16-00-01177-11-06/02-01-11-119** z dnia 03.01.2011

Aneks nr 1 z dnia 14.02.2011, nr 2 z dnia 08.04.2011, nr 3 z dnia 07.07.2011, nr 4 z dnia 08.07.2011, nr 5 z dnia 20.07.2011, nr 6 z dnia 19.10.2011, nr 7 z dnia 17.11.2011, nr 8 z dnia 21.11.2011, nr 9 z dnia 13.12.2011, nr 10 z dnia 10.01.2012, nr 11 z dnia 06.02.2012

Umowa nr **16-00-01177-12-15/02-01-11-119** z dnia 10.01.2012

Aneks nr 12 z dnia 04.04.2012, nr 13 z dnia 27.07.2012, nr 14 z dnia 10.10.2012

Umowa nr **16-00-01177-13-10/02-01-11-119** z dnia 17.12.2012

Aneks nr 15 z dnia 17.12.2012, nr 16 z dnia 16.01.2013, nr 17 z dnia 29.01.2013, nr 18 z dnia 29.03.2013, nr 19 z dnia 24.06.2013, nr 20 z dnia 16.07.2013, nr 21 z dnia 19.07.2013, nr 22 z dnia 02.09.2013, nr 23 z dnia 11.09.2013, nr 24 z dnia 30.09.2013, nr 25 z dnia 15.10.2013, nr 26 z dnia 17.12.2013, nr 27 z dnia 23.12.2013, nr 28 z dnia 07.01.2014, nr 29 z dnia 16.01.2014(do umowy nr 16-00-01177-14-12/02-01-11-119), nr 30 z dnia 05.02.2014

Aneks nr 31 umowa nr **16-00-01177-14-12/02-01-11-119** z dnia 20.02.2014, nr 32 z dnia 07.03.2014, nr 33 z dnia 20.03.2014, nr 34 z dnia 08.04.2014, nr 35 z dnia 06.06.2014, nr 36 z dnia 19.08.2014, nr 37 z dnia 10.10.2014, nr 38 z dnia 22.10.2014, nr 39 z dnia 19.11.2014, NR 40 z dnia 01.12.2014, nr 41 z dnia 04.12.2014, nr 42 z dnia 10.12.2014, 43 z dnia 30.12.2014, nr 44 z dnia 09.01.2015, nr 46(do umowy(16-00-01177-15-16/02-01-11-119) z dnia 23.01.2015, nr 46 z dnia 13.02.2015

Aneks nr 47 umowa nr **16-00-01177-15-16/02-01-11-119** z dnia 26.02.2015, nr 48 z dnia 02.03.2015, nr 49 z dnia 08.05.2015, nr 50 z dnia 20.05.2015, nr 51 z dnia 27.05.2015, nr 52 z dnia 24.06.2015, nr 53 z dnia 05.08.2015, nr 54 z dnia 25.08.2015, nr 55 z dnia 09.10.2015, nr 56 z dnia 19.10.2015

5. AMBULATORYJNA OPIEKA SPECJALISTYCZNA(AMBULATORYJNE ŚWIADCZENIA DIAGNOSTYCZNE KOSZTOCHŁONNE)

Umowa nr **16-00-01177-11-17/02-02-11-054** z dnia 10.01.2011

Aneks nr 1 z dnia 08.04.2011, nr 2 z dnia 07.07.2011, nr 3 z dnia 12.08.2011, nr 4 z dnia 02.09.2011, nr 5 z dnia 21.11.2011,

Umowa nr **16-00-01177-12-17/02-02-11-054** z dnia 08.02.2012

Aneks nr 1 z dnia 23.03.2012, nr 2 z dnia 27.07.2012, nr 3 z dnia 10.10.2012, nr 4 z dnia 17.12.2012

Umowa nr **16-00-01177-13-11/02-02-11-054** z dnia 17.12.2012

Aneks nr 5 z dnia 24.06.2013, nr 6 z dnia 13.09.2013, nr 7 z dnia 17.12.2013, nr 8 z dnia 16.01.20149do umowy (do umowy 16-00-01177-14-17/02-02-12-057), nr 9 z dnia 06.02.2014

Aneks nr 10 do umowy **16-00-01177-14-17/02-02-12-057** z dnia 28.02.2014, nr 11 z dnia 26.05.2014, nr 12 z dnia 16.06.2014, nr 13 z dnia 19.08.2014, nr 14 z dnia 10.10.2014, nr 15 z dnia 19.11.2014, nr 16 z dnia 23.12.2014, nr 17 z dnia 13.01.2015 (do umowy **16-00-01177-15-13/02-02-12-057),** nr 18 z dnia 13.02.2015

Aneks nr 19 do umowy **16-00-01177-15-13/02-02-12-057** z dnia 02.03.2015, nr 20 z dnia 11.03.2015, nr 21 z dnia 08.05.2015,nr 22 z dnia 18.05.2015, nr 23 z dnia 24.06.2015, nr 24 z dnia 12.08.2015, nr 25 z dnia 25.08.2015, nr 26 z dnia 01.10.2015, nr 27 z dnia 09.10.2015

6. OPIEKA PSYCHIATRYCZNA I LECZENIE UZALEŻNIEŃ

Umowa nr **16-00-01177-11-16/04-11-44** z dnia 07.01.2011

Aneks nr 1 z dnia 03.03.2011, nr 2 z dnia 08.04.2011, nr 3 z dnia 15.09.2011, nr 5 z dnia 04.01.2012

Umowa nr **16-00-01177-12-10/04-11-44** z dnia 04.01.2012

Aneks nr 5 z dnia 01.02.2012, nr 7 z dnia 28.02.2012, nr 8 z dnia 09.03.2012, nr 9 z dnia 27.07.2012, nr 10 z dnia 01.08.2012, nr 11 z dnia 10.09.2012, nr 12 z dnia 26.09.2012, nr 13 z dnia 10.10.2012, nr 14 z dnia 14.11.2012, nr 15 z dnia 06.12.2012, nr 16 z dnia 17.12.2012,nr 17 z dnia 19.12.2012,nr 18 z dnia 21.12.2012

Aneks nr 19 umowa **16-00-01177-13-16/04-11-44** z dnia 14.01.2013, nr 20 z dnia 30.01.2013, nr 21 z dnia 01.03.2013, nr 22 z dnia 05.04.2013, nr 23 z dnia 17.06.2013,nr 24 z dnia 25.06.2013, nr 25 z dnia 12.08.2013, nr 26 z dnia 04.09.2013, nr 27 z dnia 24.09.2013, nr 28 z dnia 01.10.2013, nr 29 z dnia 25.11.2013,nr 30 z dnia 12.12.2013, nr 31 z dnia 23.12.2013,nr 32 z dnia 10.01.2014(dotyczy umowy**16-00-01177-14-13/04-11-44),** nr 33 z dnia 14.01.2014, nr 34 z dnia 03.02.2014

Aneks nr 35 umowa **16-00-01177-14-13/04-11-44** z dnia 12.03.2014, nr 36 z dnia 19.03.2014, nr 37 z dnia 12.06.2014, nr 38 z dnia 14.08.2014, nr 39 z dnia 21.08.2014, nr 40 z dnia 29.09.2014, nr 41 z dnia 10.10.2014, nr 42 z dnia 16.10.2014, nr 43 z dnia 12.11.2014, nr 44 z dnia 10.12.2014,nr 45 z dnia 19.12.2014, nr 48 z dnia 13.02.2015

Aneks nr 47 umowa **16-00-01177-15-08/04-11-44** z dnia 27.01.2015, nr 49 z dnia 02.03.2015, nr 50 z dnia 10.03.2015, nr 51 z dnia 07.04.2015, nr 52 z dnia 28.04.2015,nr 53 z dnia 19.05.2015, nr 54 z dnia 15.06.2015, nr 55 z dnia 20.07.2015, nr 56 z dnia 16.09.2015, nr 57 z dnia 18.09.2015, nr 58 z dnia 09.10.2015

7. POZ NOCNA I ŚWIĄTECZNA OPIEKA ZDROWOTNA

Umowa nr **16-00-01177-11-18/01-0112-11-0001** z dnia 14.03.2011

Aneks nr 1 z dnia 08.04.2011, nr 2 z dnia 27.04.2011, nr 3 z dnia 17.05.2011, nr 4 z dnia 10.11.2011, nr 5 z dnia 08.12.2011, nr 6 z dnia 22.12.2011, nr 7 z dnia 28.12.2011

Aneks nr 8 z dnia 26.01.2012 umowa **16-00-01177-12-05/01-0112-11-0001**, nr 9 z dnia 15.05.2012, nr 10 z dnia 07.08.2012, nr 11 z dnia 16.08.2012, nr 12 z dnia 10.10.2012, nr 13 z dnia 13.12.2012

Aneks nr 14 z dnia 26.03.2013 umowa **16-00-01177-13-08/01-0112-11-0001,** nr 15 z dnia 17.06.2013, nr 16 z dnia 24.07.2013, nr 17 z dnia 10.10.2013, nr 18 z dnia 15.10.2013, nr 19 z dnia 09.12.2013, nr 20 z dnia 18.12.2013

Umowa nr **16-00-01177-14-07/01-0112-11-0001** z dnia 18.12.2013

Aneks nr 21 z dnia 22.01.2014, nr 22 z dnia 13.02.2014, nr 23 z dnia 20.03.2014

Umowa nr **16-00-01177-14-18/01-0112-11-0001** z dnia 31.03.2014

Aneks nr 1 z dnia 05.05.2014, nr 2 z dnia 12.06.2014, nr 3 z dnia 24.06.2014, nr 4 z dnia 18.08.2014, nr 5 z dnia 27.08.2014, nr 6 z dnia 16.09.2014, nr 7 z dnia 29.09.2014, nr 8 z dnia 02.10,2014, nr 9 z dnia 10.10.2014, nr 10 z dnia 05.11.2014, nr 11 z dnia 05.11.2014,nr 12 z dnia 19.11.2014, nr 13 z dnia 25.11.2014, nr 14 z dnia 29.12.2014, nr 17 z dnia 11.02.2015

Aneks nr 15 z dnia 08.01.2015 do umowy **16-00-01177-15-02/01-0112-11-0001**

Aneks nr 16 z dnia 21.01.2015, nr 17 z dnia 02.03.2015, nr 19 z dnia 30.04.2015, nr 20 z dnia 11.05.2015, nr 21 z dnia 30.07.2015, nr 22 z dnia 12.08.2015

8. POZ ŚWIADCZENIA PIELĘGNIARKI SZKOLNEJ

UMOWA NR **16-00-01177-10-10/01-01-07-0296** z dnia 31.12.2009

Aneks z dnia 31.12.2009

Aneks nr 1 z dnia 08.04.2011 do umowy **16-00-01177-11-01/01-01-07-0201,** nr 2 z dnia 18.05.2011, nr 2 z dnia 17.08.2011, nr 4 z dnia 12.09.2011, nr 5 z dnia 04.01.2012

UMOWA NR **16-00-01177-12-07/01-01-07-0201** z dnia 04.01.2012

Aneks nr 6 z dnia 02.04.2012, nr 6 z dnia 12.04.2012, nr 7 z dnia 10.10.2012, nr 8 z dnia 12.12.2012

Aneks nr 10 z dnia 03.01.2014 do umowy **16-00-01177-13-05/01-01-07-0201**

UMOWA NR **16-00-01177-14-10/01-01-07-0201** z dnia 03.01.2014

Aneks nr 11 z dnia 11.08.2014, nr 12 z dnia 10.10.2014, nr 13 z dnia 12.12.2014, nr 14 z dnia 18.12.2014, nr 15 z dnia 09.01.2015

Aneks nr 16 z dnia 02.03.2015 do umowy **16-00-01177-15-14/01-01-07-0201,** nr 17 z dnia 05.08.2015, nr 18 z dnia 14.08.2015



Załącznik nr 6 do Umowy

Wykaz umów zawartych przez Wydzierżawiajacego z podwykonawcami świadczeń zdrowotnych, wynikacących z umów NFZ

L.p.	Numer umowy	Data obowiązywania	Przedmiot	Kontrahent
1	Umowa nr 9P/2015	17.05.2015 - 31.12.2015	badania onkologiczne	Zachodniopomorskie Centrum Onkologii w Szczecinie
2	Umowa	14.12.2015 - 31.12.2015	badania mammograficzne	Ambulatorium
3	Umowa nr 23/12/2014	23.12.2014-nieokreślony	badania rezonansu magnetycznego, tomografia	Euromedic Diagnostic (Afficea)
4	Umowa KI/2014	31.12.2014 - nieokreślony	badania rezonansu magnetycznego, tomografia	KIE Spółka
5	Umowa 2/HD/2014	09.12.2014-31.12.2015	hemodializoterapia	DaVita Sp. z o.o.
6	Umowa	01.12.2014-31.12.2015	transport medyczny	Usługi Medyczna Sebastian Pawlik SEMED
7	Umowa nr 160/2013/UM	29.11.2013-31.12.2015	badania EEG, EMG	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Słupsku
8	Umowa na świad. U. Med..	31.12.2014-31.12.2015	badania okulistyczne/ransport sanitarny	NZOZ FOLK-MED.
9	Umowa na świad. U. Med..	01.02.2013 - 31.01.2018	Tomografia komputerowa RTG	NZOZ EURORAD Witold Witkowski
10	Umowa o wzajemnej wsp.	22.12.2014-nieokreślony	chemioterapia, leczenie onkologiczne w ramach pakietu onkologicznego	Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Słupsku
11	Umowa na świad. U. Med..	14.03.2015-nieokreślony	badania laboratoryjne i diagnostyczne	SPZOZ w GRYFICACH
12	Umowa nr 1/2012	12.02.2012-nieokreślony	diagnostyka w zakresie toksykologii klinicznej	PUM w Szczecinie
13	Umowa URO/02/2014	01.02.2014-nieokreślony	badania urodynamiczne, kosultacje urolog.	NZOZ UROMED
14	Umowa na świad. U. Med..	16.11.2010-nieokreślony	badania densytometryczne	Ośrodek Diagnostyki i Leczenia Osteoporozy OSTEODAR w Koszalinie
15	Umowa	01.07.2009-nieokreślony	badania histopat, cytologiczne molekularno-gen.	NZOZ Meditest. Diagnostyka medyczna
16	Umowa nr 1/WSPR/M/Białogard	12.05.2014 - nieokreślony	przewóz pacjentów	Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Sz-nie
17	Umowa nr 122/DN/2010	14.04.2010 - nieokreślony	w sprawie korzystania z radiowych kanałów częst.	SPZOZ Lotnicze Pogotowie Ratunkowe
18	Umowa na świad. U. Med..	16.03.2012 - nieokreślony	badania histopat, cytologiczne	SPZOZ w GRYFICACH
19	Umowa na usługi diagnostyczne 35/14.04.2011	14.04.2011- nieokreślony	badania TK	Szpitale Polskie S.A.
20	Umowa na świad. U. Med..	01.10.2013 - nieokreślony	usługi medyczne	Szpital Wojewódzki w Koszalinie
21	Umowa współpracy nr 113/2007	01.01.2007 - nieokreślony	badania analityczne	Diagnostyka SP. z o.o. Kraków
22	Umowa nr 17/D/2015	01.08.2015 - 31.07.2018	konsultacje, badania zlecone podczas konsultacji	Regionalny Szpital w Kołobrzegu

Załącznik nr 7 do Umowy

Wykaz innych umów

	Numer umowy	Data obowiązywania	Przedmiot	Kontrahent
1	Umowa użyczenia	czas nieokreślony	wózek inwalidzki- użyczenie	Pofam Jedność sp. z o.o.
2	Umowa sprzedaży	23-03-2015	sprzedaż generatora Gen04	Johnson-Johnson
3		01.10.2015-30.09.2017	Użyczenie pomp do dozowania środków dezynfekcyjnych	Medilab Sp. z o.o.
4	P/N/16/2015	16.09.2015-15.09.2016	Pranie	Woodchem
5	P/N/15/2015	15.09.2015-14.09.2016	Implanty ortopedyczne	ChM Sp. Z o.o.
6	P/N/13/2015/D	15.09.2015-14.09.2017	Biochemia- dzierżawa analizatora	Limarco Lidia Zajkowska
7	P/N/13/2015	15.09.2015-14.09.2017	Biochemia- dostawa odczynników	Limarco Lidia Zajkowska
8		23.09.2015-22.09.2016	Leki	Sanofi-Aventis Sp. Z o.o.
9		23.09.2015-22.09.2016	Leki	Intra Sp. Z o.o.
10		23.09.2015-22.09.2016	Leki	Aspen Pharma Ireland Limited
11		23.09.2015-22.09.2016	Leki	Bialmed sp. Z o.o
12		23.09.2015-22.09.2016	Leki	Mip Pharma
13	P/N/12/2015	23.09.2015-22.09.2016	Leki	Lek
14		23.09.2015-22.09.2016	Leki	Aesculap Chifa Sp. Z o.o.
15		23.09.2015-22.09.2016	Leki	Farmacol S.A.
16		23.09.2015-22.09.2016	Leki	Salus International Sp. Z o.o.
17		23.09.2015-22.09.2016	Leki	Janssen-Cilag
18		23.09.2015-22.09.2016	Leki	Johnson-Johnson
19		23.09.2015-22.09.2016	Leki	Diabetologia
20	P/N/09/2015	20.08.2015-19.04.2016	Materiały opatrunkowe	Paul Hartmann Polska Sp. z o.o.
21	P/N/08/2015/Hartmann	20.04.2015-19.04.2016	Materiały opatrunkowe	Paul Hartmann Polska Sp. z o.o.
22	P/N/08/2015/TZMO	20.04.2015-19.04.2016	Materiały opatrunkowe	TZMO S.A.
23	P/N/08/2015/Skamex	20.04.2015-19.04.2016	Materiały opatrunkowe	Skamex Sp. z o.o. Sp k.
24	P/N/08/2015/Zarys	20.04.2015-19.04.2016	Materiały opatrunkowe	Zarys International Group sp. z o.o. sp. k.
25	P/N/04/2015	26.03.2015 (podpisanie umowy) – spłata w 36 miesięcznych ratach od dnia dostarczenia	Ramię c	MEDFinance S.A.+OK Medical Systems Sp. z o.o. S.K.A.
26	P/N/03/2015/2	16.03.2015-15.01.2016	Płyny infuzyjne	Bialmed Sp. Z o.o.
27	P/N/03/2015/1	27.03.2015-26.03.2016	Płyny infuzyjne	Aesculap Chifa Sp. Z o.o.
28	P/N/02/2015/OSS	15.04.2015-14.04.2016	Środki dezynfekcyjne	OSS Sp. z o.o.
29	P/N/02/2015/Zarys	15.04.2015-14.04.2016	Środki dezynfekcyjne	Zarys International Group sp. z o.o. sp. k.
30	P/N/02/2015/Bialmed	15.04.2015-14.04.2016	Środki dezynfekcyjne	Bialmed Sp. z o.o.
31	P/N/02/2015Schulke	15.04.2015-14.04.2016	Środki dezynfekcyjne	Schulke Polska Sp. z o.o.
32	P/N/02/2015/Medilab	15.04.2015-14.04.2016	Środki dezynfekcyjne	Medilab Firma Wytwórczo – Usługowa Sp. z o.o.
33	P/N/1/2015	24.03.2015-23.03.2017	Immunochemia – odczynniki do badań	Roche Diagnostic Polska Sp. z o.o.
34	P/N/1/2015/D	24.03.2015-23.03.2017	Immunochemia – dzierżawa analizatora	Roche Diagnostic Polska Sp. z o.o.
35	P/N/52/2014	24.12.2014-7.01.2015	Respirator	Dutchmed Pl Sp. z o.o.
36	P/N/51/2014	29.12.2014-28.12.2017	Odczynniki do analizatorów hematologicznych wraz z dzierżawą analizatorów	PZ Cormay S.A.
37	P/N/48/2014	18.12.2014-17.12.2015	Materiały eksploatacyjne do sterylizacji	Informer Med. Sp. Z o.o.
38	P/N/47/2014	18.12.2014-17.12.2016	Szwy chirurgiczne	Aesculap Chifa Sp. Z o.o.
39	P/N/45/2014	07.10.2014-06.10.2015	Żywienie pozajelitowe z użyczeniem pompy	Aesculap Chifa Sp. Z o.o.
40	P/N/44/2014/Farmacol	30.09.2014-30.09.2015	Leki	Farmacol S.A.
41	P/N/43/2014	07.10.2014-06.04.2015 / Aneks	Limit finansowy	Magellan S.A.
42	P/N/42/2014	04.11.2014-03.11.2015	Jednorazówka laboratoryjna	PPHU Limarco Lidia Zajkowska
43	P/N/41/2014/Sanofi	02.09.2014-02.09.2015	Leki	Sanofi-Aventis Sp. Z o.o.
44	P/N/38/2014/Intra	22.07.2014-21.07.2015	Leki	Intra Sp. Z o.o.
45	P/N/38/2014/GSK	22.07.2014-21.07.2015	Leki	GSK Services Sp. z o.o.
46	P/N/38/2014/Aesculap	22.07.2014-21.07.2015	Leki	Aesculap Chifa Sp. Z o.o.
47	P/N/36/2014/Aqua-Med	02.09.2014-02.09.2015	Szybkie testy i odczynniki do analityki ogólnej	ZPAM-KOLASA sp.j.
48	P/N/34/2014	14.07.2014-14.07.2015	Pieluchy nocne	Abena Polsa Sp. Z o.o.
49	P/N/33/2014/Farmacol	03.07.2014-02.07.2015	Leki	Farmacol S.A.
50	P/N/32/2014/Aesculap	03.07.2014-02.07.2015	Leki	Aesculap Chifa Sp. Z o.o.
51	P/N/32/2014/Farmacol	03.07.2014-02.07.2015	Leki	Farmacol S.A.
52	P/N/32/2014/INTRA	03.07.2014-02.07.2015	Leki	Intra Sp. Z o.o.
53	P/N/31/2014/Pakiet 4	01.07.2014-30.06.2015	Rękawice chirurgiczne i diagnostyczne	Sorimex SP. Z o.o Sp.kom
54	P/N/27/2014/2	16.06.2014-16.06.2016	Materiały do badań bakteriologicznych	Argenta Sp. z o.o. Sp. k.
55	P/N/27/2014/1	16.06.2014-16.06.2016	Materiały do badań bakteriologicznych	bioMerieux Polska Sp. z o.o.
56	P/N/24/2014	03.06.2014-31.03.2015	Napędy wiertarskie dla ortopedii	Stryker Polska Sp. z o.o.
57	P/N/23/2014	26.05.2014-26.05.2015	Dzierżawa analizatora	PPHU Allmed
58	P/N/19/2014/2	16.05.2014-15.05.2015 / Aneks	Opatrunki	Zarys Sp. z o.o.
59	P/N/17/2014	07.04.2014-07.04.2015 / Aneks	Worki stomijne i preparaty pielęgnacyjne	Coloplast Sp. z o.o.
60	P/N/12/2014/Hartmann	31.03.2014-31.03.2015 / Aneks	Obłożenia	Paul Hartmann Polska Sp. z o.o.
61	P/N/12/2014/Dina	31.03.2014-31.03.2015 / Aneks	Obłożenia	Dina-Hitex Sp. z o.o.
62	P/N/12/2014/Zarys	31.03.2014-31.03.2015 / Aneks	Obłożenia	Zarys Sp. z o.o.
63	P/N/11/2014	26.03.2014-26.03.2015 / Aneks	Pieluchy dzienne	TZMO S.A.
64	P/N/06/2014	21.03.2014-20.03.2015 / Aneks	Chemia profesjonalna	Medi-Sept Sp. z o.o.
65	258/2014	09.06.2014-09.06.2015	Leki	Sanofi-Aventis sp. Z o.o.
66	235/2014	01.07.2014-01.07.2015	Leki	GSK Services Sp. Z o.o.
67	P/N/42/2013	27.01.2014-27.01.2015 / Aneks	Staplery	Surg-Tech P.Kucharski
68	P/N/41/2013/3	16.12.2013-16.12.2014 / Aneks	Środki dezynfekcyjne	OSS Sp. Z o.o.
69	P/N/41/2013/6	16.12.2013-16.12.2014 / Aneks	Środki dezynfekcyjne	Aesculap Chifa Sp. Z o.o.
70	P/N/36/2013	12.11.2013-12.11.2016	Paski do oznaczania moczu	BioMaxima S.A.
71	P/N/36/2013/D	12.11.2013-12.11.2016	Dzierżawa analizatorów do moczu	BioMaxima S.A.
72	P/N/33/2013	29.10.2013-29.10.2015	Worki foliowe	Helplast J.Hadasik-M.Helbig
73	P/N/19/2013	02.05.2013-02.05.2016	Odczynniki do analizatora koagulologicznego	PPHU Limarco Lidia Zajkowska
74	P/N/19/2013/D	02.05.2013-02.05.2016	Dzierżawa analizatora koagulologicznego	PPHU Limarco Lidia Zajkowska

75	P/N/13/2013	09.05.2013-09.05.2014 / Aneks	Artykuły biurowe	Optim
76	N/B/O/1/2012	20.06.2012-30.06.2016	Żywienie pacjentów	Food Investment S.A.
77	P/N/21/2012	19.05.2012-19.05.2015 / Aneks	Pojemniki na odpady medyczne	Bialmed Sp. Z o.o.
78	P/PODPR/01/LAB	01.06.2015-31.05.2015	Dostawa odczynników do hemoglobiny	PHPU „Allmed"
79	Umowa dzierżawy	01.06.2015-31.05.2015	Dzierżawa analizatora	PHPU „Allmed"
80	Umowa	01.04.2015-31.03.2016	Odbiór odpadów medycznych	EMKA S.A.
81	Umowa 12/D/2015	01.03.2015-01.03.2016	dostawa gazów medycznych	DEM'TH sp. j.
82	P/PODPR/10/2014	Do wyczerpania kwoty umowy – pozostało 45% umowy	materace przeciwodleżynowo-zmiennocisnieniowe	Revita
83	P/PODPR/7/2014	29.05.2014-29.05.2015 / aneks	papier do drukarek	Toris-papier
84	024/ABC/2014	31.05.2014-31.05.2015 / 01.06.2015-31.05.2016	dostawa ciekłego azotu	DEM'TH sp. j.
85	P/PODPR/9/2014	14.07.2014-14.07.2015	papier toaletowy, ręczniki papierowe, drobny sprzęt do sprzątania, drobna chemia	Elte sp. z o.o.
86	P/PODPR/6/2013	06.08.2013-06.08.2015	wykonanie i dostawa druków medycznych i administracyjnych (przy założeniu 69.000 zł brutto na 24 miesiące – 2875 / miesięcznie)	Alfa-druk Sp. z o.o.
87	P/PODPR/11/2014/Informer med	01.12.2014-30.11.2015	opakowania do sterylizacji	Informer med sp. z o.o.
88	P/PODPR/11/2014/Medilab	01.12.2014-30.11.2015	opakowania do sterylizacji	Medilab Sp. z o.o.
89	umowa dzierżawy	do 31.12.2015	Dzierżawa 4 pomp do żywienia dojelitowego	Fresenius Cabi – dzierżawa pomp
90	Ramowa umowa współpracy		Stworzenie magazynu implantów	Medartis Sp. z o.o.
91	umowa dzierżawy zbiorników na ciekły gaz nr Z/100148/TD/2000	czas nieokreślony	dzierżawa zbiorników na ciekły gaz (1662,39 brutto miesięcznie)	Linde Gaz Polska Sp. Z o.o.
92	umowa o dostawę gazów w stanie ciekłym nr C/100149/TD/200	czas nieokreślony	dostawa gazów w stanie ciekłym	Linde Gaz Polska Sp. Z o.o.
93	umowa o nadzór autorski	czas nieokreślony	nadzór autorski programu sfinks i unikap	PC-BEST
94	Umowa nr 1/S/DG/2012	czas nieokreślony	sterylizacja narzędzi metodą gazową	SPZOZ Gryfice (Medicam – sterylizacja)
95	P/PODPR/4/2015	07.09.2015-06.09.2016	analizator	Medriv
96	Umowa CUP/HHKo/ZD/167/08	do 31.12.2015	usługi pocztowe (przy założeniu szacunkowym 1.700 zł m-nie)	Poczta Polska S.A.
97	Umowa najmu	do 31.07.2015	najem lokalu na terenie RCM	Białogardzka Biblioteka Publiczna im. K. Estreichera
98	1/N/2015	do 31.07.2015	wydzierżawienie budynku RCM	POFAM-poznań Sp. z o.o.
99	Umowa najmu	do 31.07.2015	najem lokalu na terenie RCM	Food Investment S.A.
100	umowa dzierżawy	Do 30.04.2016	wydzierżawienie budynku RCM	Alicja Frączyk
101	Umowa zlecenia	Do 31.12.2017	świadczenia w zakresie dezynfekcji, mycia i sterylizacji sprzętu medycznego	Komenda Powiatowa P.S.P. W Białogardzie
102	Umowa użyczenia	16.06.2014-16.06.2016	Użyczenie 2 dyspenserów	Argenta Sp. z o.o. Poznań
103	9400819932	13.10.2014-25.09.2019	umowa leasingu- samochód Citroen	PSA Finance Polska Sp. z o.o.
104	PS-OL-SB-3/2011	czas nieokreślony	badanie skuteczności procesu sterylizacji	PSSE w Koszalinie
105		czas nieokreślony	zbiórka zużytych baterii	REBA S.A.
106		czas nieokreślony	dostawa energii elektrycznej przez RCM	RCKiK. Szczecin
107	umowa serwisowa	27.12.2014-26.12.2015	system AGFA CR	AGFA sp. z o.o
108	P/N/34/2012	23.01.2013-30.06.2013	system informatyczny	CompuGroup Medical Polska
109		01.04.2010- nieokreślony	Badania mikrobiologiczne	NZOZ Vitalabo Sp. z o.o.
110		02.01.2004- nieokreślony	Badania laboratoryjne	Wojskowa Specjalistyczna Przychodnia Lekarska SPZOZ Świdwin
111		nieokreślony	Usługi w zakresie diagnostyki	Areszt Śledczy Koszalin
112		nieokreślony	Usługi w zakresie diagnostyki	Płazińska Maria Medycyna Pracy
113	Umowa na świad. U. Med..	05.02.2014-30.04.2016	diagnostyka laboratoryjna	Gabinet Dermatologiczny Lisowska
114	Umowa nr 13/2004	02.01.2004-nieokreślony	Diagnostyka labor.,mikrobiologiczne., radiologiczna	Gabinet Lekarski Chorób Kobiecych i Położnictwa Maria Saczko
115	Umowa nr 12/2004	02.01.2004-nieokreślony	Diagnostyka labor., mikrobiologiczne., radiologiczna	Gabinet Lekarski Władysława i Maciej Kułaga
116	Umowa na świadczenie usług RTG	0109.2009-nieokreślony	badania laboratoryjne, RTG	Indywidualna Praktyka Stomatologiczna w Karlinie M. Grosz
117	Umowa nr 08/2004	02.01.2004-nieokreślony	Diagnostyka labor.,mikrobiologiczne., radiologiczna	IPL POZ Marian Paśniewski
118	Umowa nr 04/lab/2002	01.06.2002-nieokreślony	badania laboratoryjne w zakresie serologii krwii	Laboratorium Diagnostyczne LAB-MED
119	Umowa nr 05/lab/2002	01.08.2002-nieokreślony	Laboratoryjna analityka medyczna	Laboratorium Analityczne "Medina" Koszalin
120	Umowa na świad. U. Med..	02.01.2004 - nieokreślony	Diagnostyka labor., ustrasonograf., radiologiczna	NPMR Jacek Firmanty
121	Umowa na świad. U. Med..	02.01.2004 - nieokreślony	Diagnostyka labor., ustrasonograf., radiologiczna	NZOZ "Doktor Cieśla"
122	Umowa nr 02/lab/2003	02.01.2003-nieokreślony	badania laboratoryjne, RTG, USG, KTG	NZOZ "Dr Kalia"
123	Umowa nr 01/2014	02.01.2004-nieokreślony	Diagnostyka labor.,mikrobiologiczne., radiologiczna	NZOZ "Medjol II" Marek Brzuchacz Tychowo
124	Umowa na świad. U. Med..	02.01.2004 - nieokreślony	Diagnostyka labor., ustrasonograf., radiologiczna	NZOZ "THERAPIA"
125	Umowa nr 01/lab/2003	02.01.2003-nieokreślony	badania laboratoryjne, RTG, USG, KTG	NZOZ Ambulatorium
126	Umowa nr 20/2004	02.01.2004-nieokreślony	badania laboratoryjne	NZOZ ANA-LEK Krystyna Pietras Świdwin
127	Umowa nr 06/2004	02.01.2004-nieokreślony	Diagnostyka labor., ustrasonograf., radiologiczna	NZOZ Eskulap
128	Umowa nr 07/2004	02.01.2004-nieokreślony	Diagnostyka labor.,mikrobiologiczne., radiologiczna	NZOZ EVAMED
129	Umowa nr 10/2004	02.01.2004-nieokreślony	Diagnostyka labor., mikrobiologiczne., radiologiczna	NZOZ Folk-Med
130	Umowa na świadczeni usług	02.05.2014 - nieokreślony	pozyskiwanie krwi pępowinowej	NZOZ Longa Vita
131	Umowa nr 09/2004	02.01.2004-nieokreślony	Diagnostyka labor., ustrasonograf., radiologiczna	NZOZ POZ "EBW"
132	Umowa na świadczeni usług	29.11.2013-nieokreślony	diagnostyka laboratoryjna, radiologiczna, mikrobiol.	NZOZ REU_MED
133	Umowa na świadczeni usług	01.04.2010 - nieokreślony	badania mikrobiologiczne	NZOZ Vitalabo Sp. z o.o.
134	umowa na świadczenie usług med..	29.09.2010-nieokreślony	badania hitopatologiczne, świqdczenia hosp OAiIT	NZOZ OCULUS Koszalin
135	Umowa na świadczeni usług	04.08.2011 - nieokreślony	promocja idei banków komórek macierzystych	Polski Bank Komórek Macierzystych

136	Umowa nr 05/lab/2003	01.08.2003-nieokreślony	badania laboratoryjne.	Pracownia Analityczna Regina Balcerowiak Kołobrzeg
137	Umowa nr 03/lab/2003	02.05.2003-nieokreślony	badania laboratoryjne, RTG, USG, KTG	Praktyka Lekarska Ali Al. Mohamad
138	Umowa na świadczeni usług	01.10.2014- nieokreślony	badania serologiczne	Przyjazny Szpital w Połczynie Zdroju
139	Umowa nr 03/2004	02.01.2004-nieokreślony	badania laboratoryjne, inne usługi diagnostyczne	SP ZOZ w Świdwinie Antoni Czarnik
140	Umowa na świadczeni usług	12.12.2014 - 31.12.2015	diagnostyka laboratoryjna i radiologiczna	Specjalistyczny Zespół Gruźlicy i Choroby Płuc
141	Umowa na świadczeni usług	01.09.2014 - 31.12.2015	diagnostyka laboratoryjna	Spółka Diagnostyka Sp. z o.o.
142	Umowa nr 05/2004	02.01.2004-nieokreślony	Diagnostyka labor.,mikrobiologiczne., radiologiczna	Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnień w Stanominie
143	Umowa na świad. U. Med.	02.03.2015 - nieokreślony	Usługi medyczne na rzecz osób fizycznych	LUX MED. SP. ZO.O.
144	Umowa o współpracy	13.08.2015	pozyskiwanie krwi pępowinowej	DIAGNOSTYKA BANK KOMÓREK MACIERZYSTYCH SP. Z O.O.
145	umowa nr 22-73/2015	19-05-2015 - 19-05-2015	świadczenie całodobowych usług medycznych	Skarb Państwa - Komenda Wojewodzka Policji w Szczecinie
146	1031/01/2000	czas nieokreślony / porozumienie cenowe do 31.12.2015	Energia elektryczna - Szpitalna	Energa -Obrót S.A.
147	1026/2009	czas nieokreślony / porozumienie cenowe do 31.12.2015	Energia elektryczna - Chopina	Energa -Obrót S.A.
148	umowa nr 5/01/2010/BRD	czas nieokreślony	Woda+Ścieki	RWiK Sp. z o.o w Białogardzie
149	52/9005/2008	czas nieokreślony	Gaz	PGNIG Obrót Detaliczny Sp.z o.o.
150	52/9006/2008	czas nieokreślony	Gaz	PGNIG Obrót Detaliczny Sp.z o.o.
151	52/2014/2009	czas nieokreślony	Gaz	PGNIG Obrót Detaliczny Sp.z o.o.
152	BOK.S16-330/000315/2014	czas nieokreślony	Gaz	
153	1573427	28-11-2016	Internet	Orange Polska S.A.
154	BDO/Z/W/W/11616410/2014	11-02-2017	Internet	Orange Polska S.A.
155	PKB/031007PH/1497/05	czas nieokreślony	Telefony + Łącze szpitalna	Orange Polska S.A.
156	DBO/Z/W/T/2491027/2006	czas nieokreślony	Telefony	Orange Polska S.A.
157	umowa nr RA086/2014/488	06-03-2016	Tel. komórkowe POZ + wirualna centrala	Orange Polska S.A.
158	29 szt.	09-03-2017	Tel. komórkowe służbowe, bramki, LTE	P4
159	P/PODPR/1/2014	01-09-2016	Chemia Basen	WATER-TECH Dawid Trafny Połczyn Zdrój
160	Umowa na dzierżawę pojemników	czas nieokreślony	Odpady komunalne / umowa dzierżawy	Zakład Wywozu nieczystości s.c. Ład-San
161	SDO NR 699/2014	31-08-2016	Ochrona	AGENCJA OCHRONY LEX-CRIMEN
162	Kon NR 083/B/2015	31-08-2016	Konserwacja	AGENCJA OCHRONY LEX-CRIMEN
163	P/PODPR3/2015/KOMIN	31-12-2015	Kominy, Wentylacja	Usługowy Zakład Kominiarski Zdzisław Zabłocki
164	umowa nr 01/12/2014	21.06.2015 - inwestycja zrealizowana częściowo	Remont instalacji Ppoż	Przedsiębiorstwo MONITOR
165	P/PODPR/5/2015	31-05-2016	Chłodnie	PHU RADPOL Chłodnictwo-Klimatyzacja Waldemar Politowski
166	3/4/2015/EL	31-03-2016	Agregaty,Trafostacje	HABIKS Zakład Usługowo-Handlowy
167	4/4/2014/Tel	31-03-2016	Telefony	STAL-BUT Jarosław Winter
168	2/3/2015/SM	28-02-2016	Serwis sprzęt medyczny	UNIMED Adam Tylicki
169	1/3/2015/SM	28-02-2016	Serwis sprzęt medyczny	EL-MIG SERWIS APARATURY MEDYCZNEJ
170	2/2015/Dźwig	31-12-2015	Windy	Elektromechanika Dźwigowa Maria i Roman Andrychów
171	Umowa	31-03-2016	Odpady Medyczne + Aneks	EMKA S.A.
172	P/PODPR/1/2015/KOTŁ	31-12-2015	Kotłownia	Przedsiębiorstwo Usługowo-Wykonawcze POLTECH
173	P/PODPR/2/2015/KOTŁ	31.12.2015	Kotłownia	Serwis Technika Grzewcza Zenon Kazimirec
174	US 2660/13	14-08-2016	Drzwi automatyczne	DORMA POLSKA SP Z O.O.
175	UMOWA NAJMU	czas nieokreślony	Punkt pobrań / umowa najmu	AMBULATORIUM SP. Z O.O.
176	DZF/11496/2015	31.03.2018	Paliwo / samochody,agregaty	POLSKI KONCERN NAFTOWY ORLEN S.A.
177	UMOWA NR 06/07/2014	31.07.2016	Monitoring pojazdy 3szt: 2 karetki, 1 zaopatrzenie	PROGRESS Piotr Zakrzewski
178	umowa dzierżawy	28-02-2016	Umowa dzierżawy pomieszczeń warsztatu	UNIMED Adam Tylicki
179	umowa dzierżawy	28-02-2016	Umowa dzierżawy pomieszczeń warsztatu	EL-MIG SERWIS APARATURY MEDYCZNEJ
180	Umowa o zainstalowanie urządzeń do odpłatnego świadczenia usług telekomunikacyjnych w sieci wewnętrznej	12-08-2021	Najem powierzchni System Telewizji Szpitalnej	Zachodniopomorska Sieć Telewizji Szpitalnej ORION sc
181	umowa najmu	17-06-2018	Najem powierzchni /porozumienie o współpracy	KAPELA CAFE Tomasz Kapela
182	5/10/8/2012/20/968	26.10.2012-31.12.2013 (zobowiązania 3 lata od zawarcia umowy)	Zakup aparatury medycznej dla oddziałów rehabilitacji po udarze mózgu	Ministerstwo Zdrowia POLKARD
183	2/PWRMRII/B/2013	23.10.2013 (zobowiązania 5 lat od zawarcia umowy)	Zadaszenie oraz modernizacja istniejącej pochylni stanowiącej ciąg komunikacyjny dla osób niepełnosprawnych	Starostwo Powiatowe w Białogardzie PFRON
184	ROPS/ 49 /14 z dnia 30 czerwca 2014 r.	30.06.2014-01.09.2014 (okres zobowiązywania od zawarcia umowy 10 lat)	Doposażenie oddziałów rehabilitacji SPZOZ Szpitala Powiatowego w sprzęt do rehabilitacji medycznej osób niepełnosprawnych.	PFRON, Województwo Zachodniopomorskie
185	5/14/47/2014/20/1414	25.11.2014-31.12.2014 (zobowiązania 3 lata od zawarcia umowy)	Zakup zestawu sprzętu do diagnostyki kardiologicznej przeznaczonego dla oddziałów wewnętrznych.	Ministerstwo Zdrowia POLKARD
186	Decyzja o przyznaniu wsparcia CCI 2007CB163PO019 (INTERREG IVA)	27.05.2015 – 09.2014 (zobowiązania 5 lat od zakończenia projektu)	Projekt pn. Telemedycyna w Euroregionie POMERANIA, nr INT-08-0001	Stowarzyszenie: Telemedizin Euroregion POMERANIA e.V. – partner wiodący

Załącznik nr 7a do Umowy

Wykaz innych umów (kontrakty)

	Nazwisko	Imię	Dział / Oddział	data zawarcia umowy	data zakończenia umowy
1			O. PSYCHOSOMATYCZNY	2004-01-02	2018-12-31
2			O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2013-09-23	2017-12-31
3			RÓŻNE	2014-11-14	2015-12-31
4			O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2014-06-02	2019-06-01
5			O. GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY	2014-11-21	2018-12-31
6			DZIAŁ FIZJOTERAPII AMBULATORYJNEJ	2004-08-02	2016-12-31
7			O. WEWNĘTRZNY	2010-08-01	2019-09-30
8			OAiIT	2015-10-01	2016-12-31
9			OAiIT	2015-09-01	2015-12-31
10			O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	2011-12-01	2015-12-31
11			BLOK OPERACYJNY	2015-07-01	2015-12-31
12			O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2014-06-02	2019-06-01
13			O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	2011-03-01	2017-12-31
14			NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	2010-08-01	2018-12-31
15			O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	2012-08-01	2015-12-31
16			DZIAŁ FIZJOTERAPII AMBULATORYJNEJ	2006-09-01	2018-12-31
17			O. GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY	2006-10-01	2018-12-31
18			O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	2012-01-01	2017-12-31
19			O. REHABILITACJI OGÓLNOUSTROJOWEJ	2007-08-16	2018-12-31
20			O. CHIRURGICZNY	2011-05-12	2017-12-31
21			IZBA PRZYJĘĆ OGÓLNA	2014-10-14	2015-12-31
22			O. GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY	2009-07-01	2019-06-30
23			NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	2005-09-01	2018-12-31
24			KONSULTACJE NEFROLOGICZNE	2013-04-01	2017-12-31
25			DZIAŁ FIZJOTERAPII AMBULATORYJNEJ	2008-02-04	2017-12-31
26			WOLONTARIUSZ	2015-09-01	2016-12-31
27			DZIAŁ FIZJOTERAPII AMBULATORYJNEJ	2007-01-26	2015-12-31
28			O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2004-09-01	2017-12-31
29			OAiIT	2015-10-01	2016-12-31
30			O. PSYCHOSOMATYCZNY	2012-02-01	2016-12-31
31			O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2014-05-30	2019-06-01
32			KONSULTACJE NEUROLOGICZNE	2007-01-26	2017-12-31
33			KANCELARIA PRAWNA	2007-01-01	31-12-2015
34			O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2011-10-01	2017-12-31
35			O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	2001-08-01	2015-10-31
36			IZBA PRZYJĘĆ OGÓLNA	2015-03-02	2016-02-29
37			O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	2010-01-08	2017-12-31
38			O. CHIRURGICZNY	2009-10-16	2017-12-31
39			O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	2012-01-01	2017-12-31
40			O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2013-03-01	2018-12-31
41			PROSEKTORIUM	2012-03-29	31.11.2015
42			O. GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY	2009-02-01	2019-01-31

43		NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	2014-12-01	2015-11-30
44		LABORATORIUM	2001-01-02	2015-12-31
45		O. CHIRURGICZNY+PRACOWNIA FIBEROSKOPII	2013-09-01	2016-12-31
46		O. WEWNĘTRZNY + KONSULTACJE KARDIO	2011-04-01	2015-12-31
47		NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	2015-10-10	2016-12-31
48		O. WEWNĘTRZNY	2011-10-01	2019-09-30
49		OAiIT	2015-10-01	2016-12-31
50		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2014-06-02	2019-06-01
51		O. CHIRURGICZNY	2014-04-07	2015-04-06
52		IZBA PRZYJĘĆ OGÓLNA	2013-11-01	2017-12-31
53		O. REUMATOLOGII	2015-01-01	2015-12-31
54		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2014-05-30	2019-06-01
55		OAiIT	2015-10-01	2016-12-31
56		NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	2015-01-01	31-12-2017
57		NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	2014-04-01	2017-12-31
58		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2009-01-01	2018-12-31
59		NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	2008-01-01	2018-12-31
60		O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	2012-12-01	2015-12-31
61		O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	2001-01-02	2019-06-30
62		IZBA PRZYJĘĆ OGÓLNA	2013-07-01	2017-12-31
63		PRACOWNIA ENDOSKOPII	2013-03-01	2018-12-31
64		O. REUMATOLOGII	2014-10-01	2017-12-31
65		WOLONTARIUSZ	2015-10-20	2016-12-31
66		O. PSYCHOSOMATYCZNY	2011-02-01	2016-01-31
67		O. CHIRURGICZNY	2006-10-01	2017-12-31
68		O. PSYCHOSOMATYCZNY	2012-02-01	2017-03-31
69		NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ, O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	2011-03-01	2017-12-31
70		PORADNIA CHIRURGICZNA	2001-11-15	2018-12-31
71		NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	2012-04-01	2018-12-31
72		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2014-06-02	2019-06-03
73		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2013-07-01	2015-06-30
74		OAiIT	2015-10-01	2016-12-31
75		KONSULTACJE LARYNGOLOGICZNE	2014-05-12	2015-12-31
76		O. WEWNĘTRZNY	2009-03-01	2017-12-31
77		O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	2012-01-01	2017-12-31
78		O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	2011-04-01	2015-12-31
79		O. WEWNĘTRZNY NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	2003-05-01	2016-12-31
80		O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	2014-01-01	2015-12-31
81		O. REHABILITACJI OGÓLNOUSTROJOWEJ	2011-04-01	2017-12-31
82		O. GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY	2001-01-02	2018-12-31
83		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2012-03-01	2019-12-31
84		NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ, O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	2011-03-01	2017-12-31
85		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2014-09-03	2017-12-31
86		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2014-05-30	2019-06-01
87		IZBA PRZYJĘĆ OGÓLNA	2014-05-01	2018-12-31

88		PORADNIA MEDYCYNY PRACY	2002-03-08	2017-12-31
89		O. REHABILITACJI OGÓLNOUSTROJOWEJ	2013-02-01	2017-12-31
90		O. REHABILITACJI OGÓLNOUSTROJOWEJ	2014-05-23	2017-06-01
91		O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	2014-02-01	2015-12-31
92		DZIAŁ FIZJOTERAPII AMBULATORYJNEJ	2007-07-02	2015-12-31
93		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2003-01-02	2017-12-31
94		PORADNIA CHIRURGICZNA	2011-11-01	2018-12-31
95		NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	2014-12-01	2015-11-30
96		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2014-05-30	2019-06-01
97		ZPO CORDA	2007-01-01	2017-12-31
98		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2012-01-01	2015-12-31
99		O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	2008-01-01	2017-12-31
100	S	ZPO CORDA	2014-04-01	2018-12-31
101		OAiIT	2015-10-01	2016-12-31
102		O. WEWNĘTRZNY	2015-01-01	2015-12-31
103		ZPO CORDA	2015-05-01	2015-12-31
104		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2014-10-01	2017-12-31
105		O. CHIRURGICZNY	2011-12-01	2017-12-31
106		O. CHIRURGICZNY	2012-01-01	2017-12-31
107		O. PSYCHOSOMATYCZNY	2010-02-01	2018-12-31
108		O. GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY	2001-01-02	2018-12-31
109		O. CHIRURGICZNY	2014-01-01	2016-12-31
110		O. PSYCHOSOMATYCZNY	2001-01-02	2018-12-31
111		O. REUMATOLOGII	2013-05-02	2017-12-31
112		NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	2014-09-01	2016-12-31
113		O. REUMATOLOGII	2014-02-01	2016-12-31
114		O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	2011-02-28	2015-12-31
115		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2014-09-22	2015-05-31
116		RÓŻNE	2014-01-15	2015-12-31
117		NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	2014-12-01	2015-11-30
118		O. PSYCHOSOMATYCZNY	2012-01-01	2017-12-31
119		LOGOPEDA, PEŁNOMOCNIK DYR. DS. JAKOŚCI,	2007-02-01	2018-12-31
120		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2006-09-06	2017-12-31
121		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2015-01-01	2018-12-31
122		O. REHABILITACJI OGÓLNOUSTROJOWEJ	2014-08-01	2018-12-31
123		O. CHIRURGICZNY	2011-09-01	2017-12-31
124		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	2014-06-02	2019-06-01
125		O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	2009-12-02	2018-12-31
126		O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	2011-03-01	2017-12-31
127		O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	2012-01-01	2015-12-31
128		BASEN	2014-01-01	2015-03-31
129		O. PSYCHOSOMATYCZNY	2001-01-02	2018-12-31

załącznik nr 8

WYKAZ PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH NA UMOWĘ O PRACĘ

stan na dzień 22.10.2015r.

L.p.	Nazwisko i imiona	Data zatrudnienia	Data rozwiązania umowy	Wymiar zatrudnienia	Stanowisko
1		1982-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
2		2015-02-05		001/001	salowa
3		1980-07-01		001/001	kierownika laboratorium
4		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
5		1987-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
6		2008-12-01		001/001	pielęgniarka
7		2000-02-01		001/001	starsza pielęgniarka
8		2015-05-18		001/001	prezes zarządu spółki
9		2006-04-14		001/001	pielęgniarka
10		1976-08-01		001/001	starsza pielęgniarka
11		2007-08-30		001/001	pielęgniarka
12		1979-08-15		001/001	starsza pielęgniarka
13		2006-07-01		001/001	pielęgniarka
14		1979-11-15		001/001	starszy technik fizykoterapii
15		2007-06-14		003/004	starszy specjalista ds. BHP i inspektor ds. PPOŻ
16		1982-08-25		001/001	salowa
17		2008-02-18		001/001	starsza położna
18		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
19		1978-03-01		001/001	sanitariusz
20		2014-09-01	2015-12-31	001/001	pielęgniarka
21		2015-03-01	2016-05-31	001/001	pielęgniarka
22		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
23		2015-05-01	2016-10-31	001/001	starsza pielęgniarka
24		2012-01-01		001/001	informatyk
25		2007-12-03		001/001	salowa
26		2004-06-01		001/001	terapeuta zajęciowy
27		2011-10-19		001/001	z-ca kierownika sekcji statystyki i dok.chorych
28		1981-07-14		001/001	konserwator
29		2013-05-01		001/001	terapeuta zajęciowy
30		2015-02-04	2015-12-31	001/001	kierowca ds.zaopatrzenia
31		2004-12-01	2015.12.31 (świadczenie przedemerytalne)	001/001	konserwator
32		2014-12-01	2015-12-31	001/001	starsza położna
33		1978-09-01		001/001	pielęgniarka oddziałowa
34		2000-02-01		001/001	koordynator transportu sanitarnego
35		2004-03-10		001/001	opiekun
36		2014-03-16		001/001	kierownik Apteki
37		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
38		2008-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
39		2015-07-01	2016-05-15 (zastępstwo)	001/001	technik fizjoterapii

40		1981-12-08	2015-11-30 (świadczenie przedemerytalne)	001/001	salowa
41		2009-02-23		001/001	salowa
42		2004-02-01		001/001	technik fizjoterapii
43		1993-02-15		001/001	położna oddziałowa
44		2014-10-01	2016-09-30	001/001	opiekun medyczny
45		2015-09-16	2015-12-15	001/001	technik masażysta
46		2004-04-01		001/001	salowa
47		2004-05-01		001/001	opiekun medyczny
48		1977-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
49		2007-03-01		001/001	sekretarka medyczna
50		2008-01-17		001/001	salowa
51		2008-09-01	2016-12-31	001/001	starsza pielęgniarka
52		1983-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
53		1977-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
54		2009-09-03		001/001	starsza pielęgniarka
55		2004-04-01		001/001	sekretarka medyczna
56		2006-11-09		001/001	technik fizjoterapii
57		2014-09-01	2015-12-31	001/001	sekretarka medyczna
58		1985-08-01		001/001	starsza pielęgniarka
59		1981-02-01		001/001	pielęgniarka oddziałowa
60		2013-09-05		001/001	rejestratorka med./referent
61		2004-09-20		001/001	technik fizjoterapii
62		2000-02-01		001/001	starsza pielęgniarka
63		2006-08-01		001/001	pielęgniarka
64		2015-07-01	2016-06-30	001/001	opiekun medyczny
65		1985-03-01		001/001	starsza pielęgniarka
66		1977-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
67		2008-01-02		001/001	koordynator świadczeń rehabilitacyjnych
68		2007-03-29		001/001	salowa
69		1976-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
70		2014-02-27		001/001	kierownik sekcji kadr i płac
71		2010-01-25		001/001	fizjoterapeuta
72		2010-04-01		001/001	sekretarka medyczna
73		2006-07-03		001/001	pielęgniarka koordynująca
74		2004-10-01		001/001	sekretarka medyczna
75		2008-07-01		001/001	technik masażysta
76		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
77		1977-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
78		2011-12-01		001/001	terapeuta zajęciowy
79		2002-12-18		001/001	starsza pielęgniarka
80		2008-05-12		001/001	technik fizjoterapii
81		2005-04-11		001/001	technik masażysta
82		2008-02-01		001/001	starszy technik fizykoterapii
83		2000-02-01		001/001	starszy technik fizykoterapii
84		2011-11-28		001/001	starsza pielęgniarka
85		2002-12-01		001/001	starsza pielęgniarka
86		1978-07-01		001/001	koordynator Bloku Operacyjnego ds.Pielęgniarskich
87		2005-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
88		2010-02-04		001/001	opiekun medyczny

89		2004-04-01	2015-12-31 (świadczenie przedemerytalne)	001/001	sanitariusz
90		2014-10-01	2015-12-31	001/001	fizjoterapeuta
91		2004-02-16		001/001	starsza położna
92		2010-08-16		001/001	starsza pielęgniarka
93		2001-01-15	2015-10-27 (emerytura)	001/001	zastępca kierownika działu technicznego
94		2011-01-01		001/001	starsza pielęgniarka
95		2014-01-01	2017-03-31	001/001	starsza położna
96		2008-04-04		001/001	starsza pielęgniarka
97		1994-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
98		1993-07-01		001/001	starsza położna
99		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
100		2007-09-24		001/001	technik fizjoterapii
101		2015-03-01	2016-06-30	001/001	pielęgniarka
102		1981-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
103		2011-07-01		001/001	technik fizjoterapii
104		2002-11-28		001/001	starsza położna
105		2000-02-01		001/001	kierowca transportu sanitarnego
106		1999-12-08		001/001	p.o. dyrektora ds.ekonomicznych
107		2007-01-01		001/001	opiekun
108		2006-11-17		001/001	pracownik gospodarczy
109		1981-09-07		001/001	starsza pielęgniarka
110		2000-02-01		001/001	starszy technik fizykoterapii
111		2006-10-02		001/001	opiekun
112		2013-02-04		001/001	młodszy asystent
113		2013-11-01		001/001	salowy
114		1989-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
115		2015-07-15	2016-07-14	001/001	informatyk
116		2008-09-18		001/001	sekretarka medyczna
117		2002-07-01		001/001	starszy technik analityki medycznej
118		1978-02-01		001/001	starsza położna
119		1989-09-25		001/001	starsza pielęgniarka
120		1973-01-01		001/001	starsza pielęgniarka
121		2006-08-01		001/001	rejestratorka mededyczna
122		2014-07-01		001/001	psycholog
123		1989-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
124		1986-09-15		001/001	starsza pielęgniarka
125		2000-05-15		001/001	technik fizjoterapii
126		2014-10-01		001/001	referent ds. obsługi sekretariatu
127		1983-11-01		001/001	starsza pielęgniarka
128		2003-01-14		001/001	sanitariusz
129		2006-04-14		001/001	starsza pielęgniarka
130		1998-08-01		001/001	sanitariusz
131		2009-09-07		001/001	starsza pielęgniarka
132		2007-10-22		001/001	sekretarka medyczna
133		2013-05-13		001/001	specjalista d/s zamówień publicznych
134		1976-07-01		001/001	starszy technik farmacji
135		2004-04-01		001/001	starsza położna

136		1990-09-01		001/001	starszy technik RTG - inspektor ochrony radiologicznej
137		2008-10-01		001/001	opiekun
138		2004-05-01		001/001	opiekun medyczny
139		2007-09-03		001/001	sekretarka medyczna
140		1986-12-01		001/001	salowa
141		2014-07-16		001/001	referent ds. zamówień publicznych i obsługi sekretariatu
142		2014-01-01	2019-12-31	001/001	młodszy asystent - rezydent
143		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
144		1984-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
145		1984-04-01		001/001	salowa
146		2006-06-28		001/001	magister fizjoterapii
147		2011-04-01		001/001	opiekun
148		2014-01-08	2015-12-31	001/001	rejestratorka medyczna
149		1992-07-01		001/001	starsza pielęgniarka
150		1980-08-01		001/001	starszy technik analityki medycznej
151		2004-02-01		001/001	starsza pielęgniarka
152		2008-08-01		001/001	opiekun
153		2013-12-01		001/001	p.o. kierownika sekcji Kadr i Płac
154		2009-07-22		001/001	sekretarka medyczna
155		2014-01-01		001/001	psycholog
156		2000-02-01		001/001	starszy technik fizykoterapii
157		1980-11-28		001/001	starsza księgowa
158		1996-12-30		001/001	starsza pielęgniarka
159		2009-07-08		001/001	opiekun medyczny
160		2006-10-01		001/001	opiekun medyczny
161		1981-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
162		2011-05-01		001/001	technik masażysta
163		2012-03-01		001/001	referent ds.technicznych
164		2015-03-01	2016-01-31	001/001	salowa
165		2003-02-01		001/001	starsza pielęgniarka
166		1989-10-01		001/001	z-ca Kierownika Laboratorium
167		1974-09-01		003/004	starsza pielęgniarka
168		2007-01-01		001/001	terapeuta zajęciowy
169		2007-09-01		001/001	salowa
170		2014-06-23	2015-12-31	001/001	opiekun medyczny
171		2005-05-30		001/001	kierownik ZPO Corda
172		2003-04-01		001/001	kierowca transportu sanitarnego
173		2014-01-01	2015-12-31	001/001	opiekun medyczny
174		2005-10-01		001/001	starszy asystent
175		2004-02-01		001/001	technik fizjoterapii
176		2013-11-05	2015-11-23 (zastępstwo)	001/001	sekretarka medyczna
177		2009-07-08		001/001	opiekun medyczny
178		1996-08-19		001/001	ratownik medyczny
179		2012-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
180		2014-10-01	2015-12-31	001/001	salowa
181		1975-10-01	2015-10-31 (emerytura)	001/001	starsza pielęgniarka
182		2009-11-01		001/001	salowa
183		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka

184		1985-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
185		2015-01-01	2015-12-31	001/001	pracownik gospodarczy
186		2007-09-01		001/001	salowa
187		2006-10-06		001/001	pielęgniarka oddziałowa
188		2000-02-01		001/001	sanitariusz
189		2007-09-01		001/001	salowa
190		2004-03-01		001/001	starsza pielęgniarka
191		2011-06-09		001/001	koordynator ds. Przekształceń i Restrukturyzacji
192		2012-07-01		001/001	starsza pielęgniarka
193		2000-02-01		001/001	sanitariusz
194		2013-11-01		001/001	salowa
195		2011-09-01		001/001	ratownik wodny
196		1978-08-10		001/001	pielęgniarka oddziałowa
197		2005-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
198		2009-06-15		001/001	starsza pielęgniarka
199		2004-03-02		001/001	z-ca kierownika ZPO Corda
200		2014-10-01	2015-12-31	001/001	opiekun medyczny
201		1998-07-01		001/001	koordynator ds.epidemiologii i higieny szpitalnej
202		2014-05-15	2015-12-31	001/001	salowa
203		2014-09-01		001/002	kapelan
204		2008-05-01		001/001	salowa
205		2012-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
206		1979-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
207		2005-08-01		001/001	starsza pielęgniarka
208		2012-01-09		001/001	pielęgniarka
209		2009-07-01		001/001	starsza pielęgniarka
210		1981-10-01		001/001	starszy technik analityki medycznej
211		2014-12-01	2016-02-28	001/001	ratownik medyczny
212		2008-12-04		001/001	opiekun medyczny
213		2015-02-05	2017-02-04	001/001	pielęgniarka
214		2013-11-01		001/001	salowa
215		2009-02-09		001/001	starsza pielęgniarka
216		2004-02-01		001/001	magister fizjoterapii
217		2009-12-01		001/001	młodszy asystent
218		2002-04-01		001/001	starsza położna
219		2008-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
220		2007-02-12		001/001	starszy pielęgniarz
221		2004-11-01		001/001	starsza pielęgniarka
222		1978-09-01		001/001	pielęgniarka oddziałowa
223		2013-08-01		001/001	sekretarka medyczna
224		2007-06-11		001/001	salowa
225		1990-07-01		001/001	starsza pielęgniarka
226		1997-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
227		1987-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
228		2013-11-01		001/001	salowa
229		1997-08-01		001/001	specjalista ds.kadr i zarządzania obiegiem informacji
230		1989-09-25		001/001	starsza pielęgniarka
231		2007-07-02		001/001	starsza pielęgniarka

232		2009-06-01	2015-11-30 (świadczenie przedemerytalne)	001/001	salowa - asystent hydroterapeuty
233		2011-04-01		001/001	pracownik gospodarczy
234		1989-08-01		001/001	opiekun
235		2008-07-04		001/001	salowa
236		2014-01-01		001/001	opiekun medyczny
237		1991-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
238		1983-08-01		001/001	starsza pielęgniarka
239		1981-08-31		001/001	salowa
240		2014-04-01		001/001	opiekun
241		2000-02-01		001/001	starszy pielęgniarz
242		1990-11-01		001/001	starsza pielęgniarka
243		2007-03-01		001/001	starsza pielęgniarka
244		2004-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
245		2012-07-16		001/001	starsza pielęgniarka
246		2004-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
247		2007-09-01		001/001	salowa
248		2004-04-01		001/001	starsza położna
249		2004-04-01		027/200	starsza położna
250		2010-03-29		001/001	magister fizjoterapii
251		1989-04-03		001/001	salowa
252		2008-06-26		001/001	salowa
253		1976-07-15		001/001	starsza pielęgniarka koordynująca
254		2007-03-01		001/001	opiekun - terapeuta zajęciowy
255		2009-05-01		001/001	salowa
256		2004-02-16		001/001	starsza położna
257		1988-12-01		001/001	starsza pielęgniarka
258		2014-02-10	2015-12-31	001/001	fizjoterapeuta
259		1984-08-01		001/001	starsza położna
260		2011-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
261		2005-07-11		001/001	starsza pielęgniarka
262		1980-09-08	2015-11-30 (emerytura)	001/001	starsza pielęgniarka
263		2009-07-01		001/001	psycholog
264		2008-03-01		001/001	salowa
265		2005-09-26		001/001	technik fizjoterapii
266		2005-02-01		001/001	z-ca kierownika sekcji zaopatrzenia - inspektor ds.urządzeń medycznych
267		2014-07-01	2017-09-30	001/001	starsza pielęgniarka
268		1982-06-07		001/001	sanitariusz
269		2010-03-11		001/001	pielęgniarka
270		2009-04-02		001/001	technik fizjoterapii
271		1989-11-01		001/001	starsza pielęgniarka
272		2009-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
273		2015-01-01		001/001	pielęgniarka
274		2007-01-02		001/001	technik fizjoterapii
275		2014-05-05	2015-12-31	003/004	pomoc laboratoryjna
276		2006-09-01		001/001	technik analityki medycznej
277		2013-11-01		001/001	salowa
278		1979-09-01	2015-11-30 (emerytura)	001/001	starsza pielęgniarka
279		2014-06-13	2015-12-31	001/001	pracownik gospodarczy

280		1994-05-17		001/001	pielęgniarka oddziałowa
281		2015-04-27	2016-10-26	001/001	referent ds. księgowości (praca Interwencyjna)
282		2013-08-29	2015-12-31	001/001	technik fizjoterapii
283		2015-07-13	2016-07-31	001/001	technik fizjoterapii
284		2008-09-29		001/001	technik fizjoterapii
285		1987-09-01		001/001	młodszy asystent w laboratorium
286		2008-08-25		001/001	technik fizjoterapii
287		2011-08-16		001/001	technik farmacji
288		2010-03-18		001/001	kierownik Działu Technicznego
289		1983-09-01		001/001	starszy technik analityki medycznej
290		2009-02-01		001/001	starsza pielęgniarka
291		2015-09-01		001/001	konserwator
292		2014-10-01	2015-12-31	001/001	salowa
293		2011-04-01		001/001	referent ekonomiczny ds.płac
294		2006-08-28		001/001	technik RTG
295		2012-01-01		001/001	dietetyczka
296		2009-03-05		001/001	pielęgniarka
297		2006-05-01		001/001	salowa
298		2000-01-01		001/001	starsza pielęgniarka
299		2012-12-01	2015-12-31	001/001	starsza pielęgniarka
300		2004-10-21		001/001	technik fizjoterapii
301		2014-02-03	2015-12-31	001/001	salowa
302		1978-08-01		001/001	starsza pielęgniarka
303		2009-07-01		001/001	starsza pielęgniarka
304		2014-09-01	2015-12-31	001/001	technik analityki medycznej
305		2014-03-01		001/001	starszy asystent
306		1986-07-01		001/001	konserwator
307		2006-11-02		001/001	starsza pielęgniarka
308		2007-10-01	2015-12-31 (rozwiązanie za wypowiedzeniem)	001/001	opiekun
309		1979-09-20		001/001	starsza pielęgniarka
310		2004-04-01		001/001	salowa
311		2005-07-27		001/001	starsza pielęgniarka
312		1996-12-17		001/001	starsza pielęgniarka
313		1978-11-01		001/001	starsza pielęgniarka
314		2007-05-10		001/001	salowa
315		1985-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
316		1978-09-01		001/001	kierownik Sekcji Statytyki i Rozliczeń
317		1981-09-01		001/001	starszy technik analityki medycznej
318		1981-09-01		001/001	starszy technik analityki medycznej
319		2011-11-01		001/001	dyrektor medyczny
320		2011-07-01		001/001	naczelna pielęgniarka
321		1980-08-01		001/001	starszy technik RTG
322		1982-06-01		001/001	starsza pielęgniarka
323		2004-02-01		001/001	technik fizjoterapii
324		2007-12-13		001/001	technik fizjoterapii
325		2011-01-01	2015-12-31	001/001	lekarz - rezydent
326		2009-01-01		001/001	starsza pielęgniarka

327		2011-04-01		001/001	salowa
328		2012-02-01		001/001	starsza pielęgniarka
329		1997-07-14		001/001	z-ca głównego księgowego
330		1989-05-01		001/001	pielęgniarka oddziałowa
331		2008-07-17		001/001	salowa
332		2004-02-01		001/001	starsza pielęgniarka
333		2005-03-01		001/001	pielęgniarka oddziałowa
334		2000-06-01		001/001	starsza pielęgniarka
335		2014-11-01		001/001	kierowca transportu sanitarnego
336		198009-08		001/001	starsza pielęgniarka
337		2003-11-13		001/001	technik RTG
338		2014-01-01		001/001	ratownik medyczny
339		2014-11-05	2016-08-31	001/001	opiekun medyczny
340		2007-05-07		001/001	starsza pielęgniarka
341		2007-12-06		001/001	sanitariusz
342		1983-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
343		1995-06-07		001/001	magazynier

Załącznik Nr. 8

Wykaz pracowników na etacie, którzy wykonują dod. prace na um-zlecenie stan na dzień 22.10.2015r.

LP	Nazwisko i imiona	Stanowisko	Data zat.	Data roz.
1.		awarie	2014/01/01	2015/12/31
2.		kierowca	2014/12/01	2015/12/31
3.		prac.socjalny	2015/07/01	2016/12/31
4.		prosektorium	2014/01/01	2015/12/31
5.		instr.szk.rodz	2014/01/01	2015/12/31
6.		dietetyk	2015/04/01	2015/12/31
7.		prosektorium	2014/01/01	2015/12/31
8.		odpady med	2014/01/01	2015/12/31
9.		awarie	2014/01/01	2015/12/31
10.		awarie	2015/0901	2015/12/31
11.		awarie	2014/01/01	2015/12/31
12.		prosektorium	2014/01/01	2015/12/31
13.		pielęgniarka	2014/01/01	2015/12/31
14.		prac.gospod	2014/01/01	2015/12/31

Załącznik Nr. 8

Wykaz osób zatrudnionych na podstawie Umowy-Zlecenia

stan na dzień 22.10.2015r.

LP	Nazwisko i imiona	Stanowisko	Data zatrud	Data rozwiąz
1.		pielęgnarka	2015/10/01	2016/09/30
2.		pielęgnarka	2013/10/01	2015/12/31
3.		zam.publicz	2015/07/28	2015/12/31
4.		dor.pr.napraw	2015/09/01	2015/11/30
5.		stat.medycz	2015/09/01	2015/12/31
6.		opiekun med	2014/12/01	2015/12/31
7.		opiekun med	2015/10/19	2016/10/18
8.		pielęgnarka	2014/12/01	2015/12/31
9.		obsł.kadr-płac	2015/08/12	2015/12/31
10.		mł. as.labor.	2015/03/09	2015/12/31
11.		pielęgnarka	2014/12/01	2015/12/31
12.		neurologopeda	2015/09/01	2016/08/31
13.		opiekun med	2015/07/01	2015/12/31
14.		pielęgnarka	2014/12/01	2015/12/31
15.		pielęgnarka	2014/10/06	2016/09/30
16.		pielęgnarka	2015/08/01	2015/12/31
17.		ratow.wodny	2015/09/28	2015/12/31
18.		pielęgnarka	2014/12/01	2015/12/31
19.		położna	2014/04/01	2015/12/31
20.		ratow.med	2014/12/01	2015/12/31
21.		ratow.med	2014/10/01	2015/12/31
22.		kier tr.san i zaop	2014/12/01	2015/12/31
23.		pielęgnarka	2015/09/01	2016/08/31
24.		ratow.med	2015/07/01	2016/09/30
25.		pielęgnarka	2014/12/01	2015/12/31
26.		pielęgnarka	2015/10/02	2016/09/30
27.		terap.zajęciowy	2014/12/01	2015/12/31
28.		pielęgnarka	2014/12/01	2015/12/31
29.		ratow.med	2015/01/01	2015/12/31
30.		ratow.med	2014/12/01	2015/12/31
31.		pielęgnarka	2015/07/06	2016/06/30
32.		pielęgnarka	2015/02/01	2015/12/31
33.		lekarz	2014/01/01	2016/12/31
34.		pielęgnarka	2015/03/01	2015/12/31
35.		neurologopeda	2015/09/01	2016/08/31
36.		ratow/kierowca	2015/01/15	2016/01/14
37.		pielęgnarka	2015/08/01	2015/10/31
38.		pielęgnarka	2014/01/01	2015/12/31
39.		położna	2014/01/01	2015/12/31
40.		ratow.med	2014/04/01	2015/12/31

załącznik nr 8

RADA NADZORCZA

stan na dzień 22.10.2015r.

L.p.	Nazwisko i imiona	Stanowisko
1	Dudkiewicz Dariusz	wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej
2	Jankowiak Ryszard	przewodniczący Rady Nadzorczej
3	Kawa Leszek	członek Rady Nadzorczej
4	Świecki Jerzy	członek Rady Nadzorczej

załącznik nr 8

STAŻ Z POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

stan na dzień 22.10.2015r.

L.p.	Nazwisko i imiona	Stanowisko
1		stażystka w Dziale Kadr i Płac (20.08.2015 - 15.12.2015)

Załącznik nr 9 do Umowy

Wykaz umów zawartych z osobami fizycznymi

L.p.	Data obowiązywania	Przedmiot	Kontrahent
1	Do 31.12.2015	najem lokalu mieszkalnego	
2	czas nieokreślony	najem lokalu mieszkalnego	
3	Do 01.07.2017	najem lokalu mieszkalnego	
4	Do 31.12.2015	użyczenie instalacji celem dostarczenia mediów	
5	Do 31.12.2015	użyczenie instalacji celem dostarczenia mediów	
6	Do 31.12.2015	użyczenie instalacji celem dostarczenia mediów	
7	Do 31.12.2015	użyczenie instalacji celem dostarczenia mediów	
8	Do 31.12.2015	użyczenie instalacji celem dostarczenia mediów	

Załącznik Nr 10 do Umowy

Wzór

DEKLARACJA DO WEKSLA IN BLANCO

sporządzona w Białogardzie, dnia ... 2015 r.

pomiędzy:

„CENTRUM DIALIZA" Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Sosnowcu, 41-200, ul. Jabłoniowa 27, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy pod numerem KRS 0000246574, REGON 240254246, NIP 6342582801, kapitał zakładowy w wysokości 100.000,00 zł, reprezentowaną przez:

Jacka Piotra Nowakowskiego – Prezesa Zarządu

zwaną dalej „WYSTAWCĄ"

a

Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, pod adresem:78-200Białogard, ul. Chopina nr 29, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000525422, posiadającą numery: NIP 3020002009, REGON331031257,

reprezentowaną przez Zygmunta Baś - Prezesa Zarządu,

zwaną dalej „RCM"

o następującej treści:

1. Wystawca składa do dyspozycji RCM weksel „in blanco" wystawiony na rzecz RCM i opatrzony klauzulą „nie na zlecenie" z własnego wystawienia, jako zabezpieczenie roszczeń majątkowych RCM wobec Wystawcywynikających z umowy dzierżawy z dnia ... 2015 roku.

2. RCM upoważniona jest do uzupełnienia weksla na sumę aktualnego na dzień uzupełnienia, wymagalnego i nieprzedawnionego zadłużenia Wystawcy wraz z odsetkami z tytułu wskazanego w ust. 1 powyżej, nie wyższą jednak niż kwota 2.000.000 zł brutto (słownie: jeden milion złotych).

3. RCM ma prawo uzupełnić weksel w razie wystąpienia opóźnienia Wystawcy w płatnościach, przekraczającego termin określony w umowie dzierżawy z dnia ... 2015 roku po uprzednim wezwaniu Wystawcy do zapłaty w terminie określonym w w/w umowie dzierżawy, a jeśli taki termin nie jest w niej określony, w terminie 7 dni i po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu.

4. Ponadto RCM uprawniona jest do uzupełnienia weksla, według swego uznania, miejscem i datą wystawienia weksla, terminem i miejscem płatności weksla oraz klauzulą „bez protestu".

5. O wypełnieniu weksla RCM zawiadomi Wystawcę weksla listem poleconym. List ten powinien być wysłany najpóźniej na 14 dni przed terminem płatności weksla.

6. Wykupienie weksla przez Wystawcę lub wygaśnięcie/rozwiązanie umowy dzierżawy ... z dnia 28 lipca 2015 roku z jakiegokolwiek powodu, jeśli RCM nie będą przysługiwały roszczenia względem Wystawcy z tytułu tej umowy, powoduje obowiązek zwrotu weksla Wystawcy nie później niż w terminie 7 dni od dnia wezwania do jego zwrotu. Opóźnienie w wykonaniu obowiązku zwrotu weksla uprawnia Wystawcę do naliczenia RCM kary umownej w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.

7. Przez podpisanie niniejszej deklaracji RCM kwituje odbiór weksla.

RCM

WYSTAWCA

WEKSEL

....., dnia .....20..... r. na .....

..... Centrum Dializa Sp. o.o. z/s w Sosnowcu zapłaci za ten ..... weksel na rzecz, lecz nie na zlecenie Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Sp. z o.o. z/s w Białogardzie , sumę

.....

.....

.....

Płatny .....

ZAŁĄCZNIK NR 11

REGULAMIN PRACY SZPITALA POWIATOWEGO w BIAŁOGARDZIE

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

SPIS TREŚCI.

1. PRZEPISY WSTĘPNE.	3
2. PODSTAWOWE PRAWA I OBOWIĄZKI PRACODAWCY.	3
3. PODSTAWOWE PRAWA UI OBOWIĄZKI PRACOWNIKA.	4
4. CZAS PRACY.	6
5. DNI WOLNE.	10
6. ZASADY USPRAWIEDLIWIANIA NIEOBECNOŚCI W PRACY.	11
7. ZWOLNIENIA OD PRACY.	12
8. URLOPY.	14
9. WYNAGRADZANIE PRACOWNIKÓW.	16
10. SPRAWY SOCJALNE	17
11. KWALIFIKACJE I SZKOLENIA.	17
12. OCHRONA KOBIET W PRACY	18
13. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY ORAZ OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA.	19
14. PROFILAKTYCZNA OCHRONA ZDROWIA.	27
15. WYRÓŻNIENIA, KARY I ODPOWIEDZIALNOŚĆ PRACOWNIKÓW.	28
16. PRZEPISY KOŃCOWE.	30

Załącznik 1. Zakładowe tabele norm przydzielania pracownikom Szpitala Powiatowego w Białogardzie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej na rok 2004.

Załącznik 2. Wykaz obowiązujących w polskim prawodawstwie aktów prawnych z zakresu prawa pracy.

Załącznik 3. Grafik wypłat wynagrodzeń w okresie przejściowym.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Na podstawie art. 104 § 2 (§ 1) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 ze zm.), ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 z pożn. zm.) oraz obowiązujących przepisów wykonawczych wprowadzam Regulamin pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie.

1. PRZEPISY WSTĘPNE.

§ 1

1. Regulamin pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie, zwany dalej regulaminem, ustala organizację i porządek w procesie pracy oraz związane z tym prawa i obowiązki pracodawcy i pracowników.
2. Postanowienia regulaminu obowiązują wszystkich pracowników, bez względu na rodzaj wykonywanej pracy, wymiar czasu pracy i zajmowane stanowisko.
3. Każdy pracownik zatrudniony w dniu wejścia w życie regulaminu, a także każdy pracownik przyjmowany do pracy podlega zaznajomieniu z regulaminem.
4. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią regulaminu, zaopatrzone w podpis pracownika i datę, zostanie dołączone do akt osobowych.

§ 2

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. pracodawcy- należy przez to rozumieć Szpital Powiatowy w Białogardzie reprezentowany przez Dyrektora,
2. pracowniku- należy przez to rozumieć osobę pozostającą z pracodawcą w stosunku pracy,
3. zakładzie- należy przez to rozumieć Szpital Powiatowy w Białogardzie,
4. rozkładzie czasu pracy- należy przez to rozumieć układ godzin, w których pracownik obowiązany jest pozostawać do dyspozycji pracodawcy w poszczególnych dniach, tygodniach czy okresie rozliczeniowym

2. PODSTAWOWE PRAWA I OBOWIĄZKI PRACODAWCY.

§ 3

Pracodawcy przysługuje w szczególności prawo do:

1. Wydawania pracownikom wiążących poleceń dotyczących pracy w zakresie, w jakim polecenia te nie są sprzeczne z obowiązującymi przepisami lub zasadami współżycia społecznego.
2. Określania zakresu obowiązków pracowniczych każdego z pracowników, zgodnie z postanowieniami umów o pracę, angaży i obowiązujących przepisów.

§ 4

Pracodawca jest obowiązany w szczególności:

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -

1. Zaznajamiać pracowników podejmujących pracę z zakresem ich obowiązków, sposobem wykonywania pracy na wyznaczonych stanowiskach oraz ich podstawowymi uprawnieniami.
2. Organizować pracę w sposób zapewniający pełne wykorzystanie czasu pracy, jak również osiąganie przez pracowników, przy wykorzystaniu ich uzdolnień i kwalifikacji, wysokiej wydajności i należytej jakości pracy.
3. Zapewniać bezpieczne i higieniczne warunki pracy oraz prowadzić systematyczne szkolenia pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej.
4. Zapewnić pomieszczenia pracy odpowiednie do rodzaju wykonywanej pracy i liczby zatrudnionych pracowników.
5. Terminowo i prawidłowo wypłacać wynagrodzenie.
6. Ułatwiać pracownikom podnoszenie kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania pracy w zakładzie.
7. Stwarzać pracownikom podejmującym zatrudnienie po ukończeniu szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe lub szkoły wyższej warunki sprzyjające przystosowaniu się do należytego wykonywania pracy.
8. Stosować obiektywne i sprawiedliwe kryteria oceny pracowników oraz wyników ich pracy.
9. Prowadzić dokumentację w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz akta osobowe pracowników.
10. Wpływać na kształtowanie w zakładzie zasad współżycia społecznego.
11. Szanować godność i inne dobra osobiste pracownika.
12. Co najmniej raz w tygodniu przyjmować pracowników w sprawach skarg i wniosków dotyczących spraw ogólnych zakładu i kadry kierowniczej, wyjaśniać je i analizować przyczyny ich powstawania oraz udzielać rzetelnych odpowiedzi skarżącym lub wnioskodawcom. Informację o konkretnych terminach przyjmowania skarg i wniosków wywiesza się na zakładowej tablicy ogłoszeń.

3. PODSTAWOWE PRAWA I OBOWIĄZKI PRACOWNIKA.

§ 5

1. Pracownicy, w celu reprezentacji i obrony swych praw i interesów mają prawo tworzyć organizacje i do nich przystępować.
2. Pracownik nie zrzeszony w organizacji ma prawo do obrony swoich praw na zasadach dotyczących pracowników będących członkami.

§ 6

Jakakolwiek dyskryminacja w zatrudnieniu, bezpośrednia lub pośrednia, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, a także ze względu na zatrudnienie na czas określony lub nie określony albo w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu pracy- jest niedopuszczalna.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o.o.
Dyrektor ds. Ekonomicznych 22 10 2015
- Główny Księgowy zgodne z oryginałem
mgr Krystyna Janowska

§ 7

Pracownikom przysługują w szczególności uprawnienia do:

1. Zatrudnienia na stanowisku pracy zgodnie z postanowieniami umowy o pracę i posiadanymi kwalifikacjami.
2. Wypoczynku w dniach wolnych od pracy, po zakończeniu czasu pracy w dni robocze oraz w okresach urlopów.
3. Wykonywania pracy w warunkach zgodnych z zasadami bhp.

§ 8

Pracownik jest zobowiązany wykonywać pracę sumiennie i starannie oraz stosować się do poleceń przełożonych, które dotyczą pracy, jeżeli nie są one sprzeczne z przepisami prawa lub umowy o pracę.

§ 9

Pracownik jest obowiązany w szczególności:

1. Dbać o dobro zakładu, chronić jego mienie.
2. Zachować w tajemnicy informacje, których ujawnienie mogłoby narazić pracodawcę na szkodę.
3. Przestrzegać czasu pracy ustalonego w zakładzie.
4. Przestrzegać regulaminu i ustalonego w zakładzie porządku.
5. Przestrzegać przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów sanitarnych i przeciwpożarowych.
6. Przestrzegać tajemnicy określonej w odrębnych przepisach.
7. Przestrzegać w zakładzie zasad współżycia społecznego.
8. Dbać o czystość i porządek wokół swego stanowiska pracy.
9. Należycie zabezpieczyć, po zakończeniu pracy, narzędzia, urządzenia i pomieszczenia pracy.

§ 10

Pracownikom zabrania się:

1. Wnoszenia i spożywania na terenie zakładu napojów alkoholowych oraz przyjmowania środków odurzających a także przebywania na terenie zakładu pod wpływem takich napojów lub środków.
2. Palenia tytoniu na terenie zakładu poza miejscami do tego celu wydzielonymi.
3. Opuszczania w czasie pracy miejsca pracy, bez zgody bezpośredniego przełożonego.
4. Wynoszenia z miejsca pracy, bez zgody przełożonego, jakichkolwiek rzeczy niebędących własnością pracownika.
5. Wykorzystywania bez zgody przełożonego sprzętu i materiałów pracodawcy do czynności niezwiązanych z wykonywaną pracą.

§ 11

Na terenie zakładu pracownicy zobowiązani są do noszenia identyfikatora według ustalonego wzoru.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janewska

22.10.2015
zgodne z oryginałem

§ 12

1. W przypadkach uzasadnionych potrzebami zakładu każdy pracownik może mieć powierzone wykonywanie zadań w różnych komórkach organizacyjnych zakładu.
2. Pracownik wymieniony w ust.1 może być zobowiązany do:
   1) wykonywania dodatkowych zadań odpowiadającym jego kwalifikacjom, wynikających z potrzeby doraźnego zastępstwa innego pracownika,
   2) pracy w danym zakładzie w komórce nie przewidzianej w umowie o pracę, a położonej w tej samej miejscowości na okres nie przekraczający 3 miesięcy lub w innej miejscowości na okres do 30 dni w ciągu roku.
3. Do pracy w innej miejscowości nie mogą być zobowiązane kobiety w ciąży lub wychowujące dzieci do lat 8 oraz osoby będące jedynymi opiekunami dzieci do lat 15-tu.
4. Pracownikowi zobowiązanemu do pracy w innej miejscowości przysługuje zwrot kosztów podróży najtańszym środkiem transportu chyba, że pracodawca zgodzi się na przejazdy droższym środkiem transportu.

§ 13

1. W zakresie określonym w odrębnej umowie zawartej w formie pisemnej, pracownik nie może prowadzić działalności konkurencyjnej ani też świadczyć pracy w ramach stosunku pracy lub na innej podstawie na rzecz podmiotu prowadzącego taką działalność (zakaz konkurencji).
2. Pracodawca, który poniósł szkodę wskutek naruszenia przez pracownika zakazu konkurencji przewidzianego w umowie, może dochodzić od pracownika wyrównania tej szkody na zasadach określonych w rozdziale I działu V ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeksu pracy.

4. CZAS PRACY.

§ 14

1. Czasem pracy jest czas, w którym pracownik pozostaje w dyspozycji pracodawcy w zakładzie lub w innym miejscu wyznaczonym do wykonywania pracy.
2. Pracodawca prowadzi ewidencje czasu pracy celem prawidłowego ustalenia wynagrodzenia za pracę i innych świadczeń związanych z pracą z uwzględnieniem pracy w godzinach nadliczbowych, w porze nocnej, niedziele i święta- w rozliczeniu dobowym i tygodniowym, w przyjętym ~~12- tygodniowym~~ 3-miesięcznym okresie rozliczeniowym.

§ 15

1. Dla pracowników zatrudnionych w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy:
   - lekarzy,
   - naczelnej pielęgniarki,
   - pielęgniarek lub położnej oddziałowych,
   - pielęgniarek koordynujących

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

- pielęgniarki pracującej w pracowni wyposażonej w Holter,
- pielęgiarek pracujących w pracowniach wyposażonych w USG i Fiberoskop,
- pielęgniarek pełniących funkcje sekretarek medycznych,
- pielęgniarki wykonującej badania słuchu,
- pielęgniarek pracujących w Poradniach i w placówkach oświatowych,
- magistrów fizjoterapii lub rehabilitacji ruchowej,
- magistrów farmacji i analityki medycznej,
- techników medycznych (z zastrzeżeniem ust. 4), masażystów,

wymiar czasu pracy wynosi 7 godzin 35 minut na dobę i przeciętnie 40 godzin tygodniowo.

2. Dla pracowników zatrudnionych w systemie równoważnego czasu pracy w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy:
   - pielęgniarek, położnych, ratowników medycznych,
   - salowych ~~wykonujących obowiązki w Izbie Przyjęć, Bloku Operacyjnym lub Oddziale Psychosomatycznym,~~
   - sanitariuszy,
   - kierowców samochodów sanitarnych (zespołów wyjazdowych) posiadających uprawnienia ratowników medycznych,

   dopuszcza możliwość przedłużenia dobowego wymiaru czasu pracy nie więcej niż do 12 godzin na dobę.
3. Podstawę do rozliczeń czasu pracy pracowników wymienionych w ust. 2 paragrafu, w przyjętym ~~12-tygodniowym~~ okresie rozliczeniowym, stanowi dobowy wymiar czasu wynoszący 7 godzin 35 minut.
4. Dla pracowników zatrudnionych przy stosowaniu źródeł promieniowania jonizującego w komórkach organizacyjnych (pracowniach): rentgenologicznych, histopatologicznych, cytodiagnostycznych i fizykoterapeutycznych, jeżeli do ich podstawowych obowiązków należy kontrolowanie techniki stosowanych zabiegów lub samodzielne wykonywanie zabiegów, wymiar czasu pracy wynosi 5 godzin na dobę i przeciętnie 26 godzin 15 minut tygodniowo.
5. Dla pracowników niewidomych, zatrudnionych na stanowiskach wymagających kontaktu z pacjentami wymiar czasu pracy wynosi 6 godzin na dobę i przeciętnie 31 godzin 30 minut w pięciodniowym tygodniu pracy.
6. Dla pracowników z zaliczonym znacznym stopniem niepełnosprawności wymiar czasu pracy wynosi 7 godzin na dobę i przeciętnie 35 godzin tygodniowo,
7. Dla pracowników obsługi administracyjnej, gospodarczej i technicznej, wymiar czasu pracy wynosi 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin tygodniowo z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.

3-miesięcznym

§ 16

W przyjętym ~~12-tygodniowym~~ okresie rozliczeniowym, wymiar czasu pracy oblicza się mnożąc ~~tygodniowy~~* wymiar czasu pracy odpowiedni dla danego pracownika przez ~~dwanaście tygodni~~ liczbę dni roboczych.

* dobowy

§ 17

W przypadkach uzasadnionych warunkami i organizacją pracy pracodawca może czas pracy wszystkich pracowników przedłużyć za ich zgodą do 12 godzin na dobę

Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Spółka z o. o.
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska
22 10 2015
zgodne z oryginałem

oraz zlecić wykonanie obowiązków w nocy, niedzielę i święta w granicach normy czasu pracy dla ~~12-tygodniowego~~ 3-miesięcznego okresu rozliczeniowego.

§ 18

1. Za pracę powyżej wymiaru określonego w § 15 ust. 1- 6 przysługuje wynagrodzenie z dodatkiem za pracę w godzinach nadliczbowych, określone w Regulaminie wynagradzania. Praca w godzinach nadliczbowych musi się odbywać za wiedzą i zgodą bezpośredniego przełożonego.
2. Liczba godzin nadliczbowych dla pracowników zakładu nie może przekroczyć 8 w tygodniu i 150 w roku kalendarzowym.

§ 19

Za pracę wykonywaną w godzinach wykraczających poza dobowy lub tygodniowy wymiar czasu pracy pracownikom przysługuje na ich pisemny wniosek w tym samym wymiarze czas wolny od pracy- obowiązuje tu zasada: jedna godzina wolna od pracy za jedną godzinę pracy nadliczbowej, a za pracę w niedzielę lub święto- inny dzień wolny od pracy.

§ 20

1. Obowiązują następujące godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy:
   1) dla pracowników zatrudnionych w systemie podstawowym, jednozmianowym czasu pracy, w którym dobowy wymiar czasu pracy wynosi 7 godzin i 35 minut lub 8 godzin, odpowiednio:
      7:00 – 14:35 lub 7:30 – 15:05 i 7:00 – 15:00 lub 7:30 – 15:30,
   2) dla pracowników zatrudnionych w zmianowym systemie równoważnych norm czasu pracy, w których dobowy wymiar czasu pracy wynosi do 12 godzin:
      7:00 – 19:00 i 19:00 – 7:00 lub 8:00 – 20:00 i 20:00 – 8:00,
   3) dla pracowników zatrudnionych w systemie zmianowym 7:35- godzinnym (salowych wykonujących obowiązki w komórkach innych niż wymienionych dla salowych w § 15 ust. 2 regulaminu:
      7:00 – 14:35 i 13:25 – 21:00
2. Na pisemny wniosek pracownika pracodawca może wyrazić zgodę na indywidualny rozkład czasu pracy w ramach systemu, którym pracownik jest objęty. Indywidualny rozkład może dotyczyć tak jednego dnia bezterminowo, jak i pracy we wszystkie dni we wskazanym we wniosku okresie.

§ 21

W sytuacjach uzasadnionych potrzebami opieki zdrowotnej wszyscy pracownicy Szpitala Powiatowego w Białogardzie mogą być zatrudnieni w systemie zmianowym.

§ 22

1. Lekarze zatrudnieni w komórce organizacyjnej, do której zadań należy zapewnienie pacjentom opieki całodobowej, oraz inni lekarze specjaliści zatrudnieni w Szpitalu Powiatowym w Białogardzie mogą być zobowiązani:
   1) do pełnienia dyżuru,

Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Spółka z o. o.
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska
22 10 2015
zgodne z oryginałem

2) do pozostawania poza zakładem w gotowości do pracy, umożliwiającej wezwanie do zakładu w przypadkach nie cierpiących zwłoki.

2. Przez dyżur rozumie się wykonywanie czynności zawodowych przez lekarza lub innego posiadającego wyższe wykształcenie pracownika wykonującego zawód medyczny w zakładzie poza godzinami normalnej pracy.
3. Dyżury mogą być pełnione również przez lekarzy nie będących specjalistami i inne osoby z wyższym wykształceniem wykonujące zawód medyczny, które są zatrudnione w zakładzie oraz w uzasadnionych przypadkach przez innych lekarzy nie będących pracownikami zakładu, jeżeli wyrażają na to zgodę.
4. W przypadkach uzasadnionych szczególnymi potrzebami zakładu pracodawca może zobowiązać pielęgniarki, położne, laborantów i techników medycznych do pozostawania w gotowości do pracy, przy czym za każdą godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych przysługuje wynagrodzenie w wysokości 25% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego.
5. Za pełnienie dyżurów, pozostawanie w gotowości do pracy i dodatkową pracę w zespole wyjazdowym przysługuje odrębne wynagrodzenie, a czasu ich pełnienia nie wlicza się do czasu pracy. W takich przypadkach nie przysługuje pracownikowi dodatek za pracę w godzinach nadliczbowych.
6. Za czas dyżuru zakładowego nie przysługuje czas wolny od pracy.
7. Przełożony pracownika może go zwolnić z całości lub części godzin pracy po zakończeniu dyżuru wymagającego szczególnego nakładu pracy z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.

§ 23

1. Rozkład czasu pracy ustala się na podstawie harmonogramów pracy ustalonych dla ~~12- tygodniowego~~ * okresu rozliczeniowego, określających dla poszczególnych pracowników dni i godziny pracy oraz dni wolne od pracy.
2. Harmonogramy pracy ustala się uwzględniając dodatkowe dni wolne od pracy w ciągu roku kalendarzowego.
3. Czas pracy wynikający z norm ulega obniżeniu w okresie rozliczeniowym o liczbę godzin usprawiedliwionej nieobecności pracownika w pracy przypadającą do przepracowania w okresie tej nieobecności zgodnie z przyjętym rozkładem czasu pracy.
4. Pracownikowi, który z powodu urlopu, choroby lub innych usprawiedliwionych przyczyn nie wykorzystał dnia wolnego od pracy, udzielonego w zamian za pracę wykonaną na polecenie kierownika zakładu pracy w dniu wyznaczonym dla niego jako dodatkowy dzień wolny od pracy, udziela się dnia wolnego od pracy w innym terminie.

§ 24

1. Czas pracy należy w pełni wykorzystaćna wykonywanie obowiązków służbowych.
2. Pracownik potwierdza przyjście do pracy podpisując listę obecności..
3. Pracodawca prowadzi ewidencję czasu pracy z uwzględnieniem godzin nadliczbowych. Pracodawca udostępnia tę ewidencję pracownikowi na jego żądanie.

Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 20 3
zgodne z oryginałem
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

§ 25

1. Pracownikowi, którego dobowy wymiar czasu pracy wynosi co najmniej 6 godzin przysługuje przerwa w pracy trwająca 15 minut, wliczana do czasu pracy. Rozkład przerw w danej komórce organizacyjnej określa kierownik tej komórki.
2. Przebywanie pracowników na terenie zakładu poza godzinami pracy może mieć miejsce tylko w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody Dyrektora lub bezpośredniego przełożonego.
3. Ewidencję wydawania kluczy do pomieszczeń zakładu prowadzą wyznaczeni pracownicy.

5. DNI WOLNE.

§ 26

1. Tydzień roboczy obejmuje dni od poniedziałku do piątku.
2. Dniami wolnymi od pracy są dni wynikające z rozkładu czasu pracy w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, niedziele oraz niżej wymienione dni świąteczne wynikające z ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. Nr 4, poz. 28 z późn. zm.):
   1) 1 stycznia- Nowy Rok,
   2) pierwszy dzień Wielkiej Nocy,
   3) drugi dzień Wielkiej Nocy,
   4) 1 maja- Święto Państwowe,
   5) 3 maja- Święto Narodowe Trzeciego Maja,
   6) pierwszy dzień Zielonych Świątek,
   7) dzień Bożego Ciała,
   8) 15 sierpnia- Wniebowzięcie Najświętrzej Maryi Panny,
   9) 1 listopada- Wszystkich Świętych,
   10) 11 listopada- Narodowe Święto Niepodległości,
   11) 25 grudnia- pierwszy dzień Bożego Narodzenia,
   12) 26 grudnia- drugi dzień Bożego Narodzenia.
3. Praca nocna w Szpitalu Powiatowym w Białogardzie obejmuje 8 godzin pomiędzy godzinami 22:00 a 6:00 następnego dnia.
4. Za pracę w godzinach nocnych przysługuje dodatek określony w Regulaminie wynagradzania.
5. Za pracę w niedzielę i święto uważa się pracę wykonywaną pomiędzy godziną 7 w tym dniu a godziną 7 następnego dnia.
6. Pracownikowi zatrudnionemu w niedzielę i święta pracodawca obowiązany jest zapewnić inny dzień wolny od pracy:
   1) w zamian za pracę w niedzielę- w okresie 6 dni kalendarzowych poprzedzających lub następujących po takiej niedzieli,
   2) w zamian za pracę w święto- w ciągu okresu rozliczeniowego.
7. Jeżeli nie jest możliwe wykorzystanie w terminie wskazanym w ust. 6 pkt 1 dnia wolnego od pracy w zamian za pracę w niedzielę, pracownikowi przysługuje dzień wolny od pracy do końca okresu rozliczeniowego, a w razie braku możliwości udzielenia dnia wolnego od pracy w tym terminie- dodatek

Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Spółka z o. o.
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska
22 10 2015
zgodne z oryginałem

do wynagrodzenia w wysokości 100 % stawki godzinowej wynagrodzenia za każdą godzinę pracy w niedzielę.

8. Jeżeli nie jest możliwe wykorzystanie w terminie wskazanym w ust. 6 pkt 6 dnia wolnego od pracy w zamian za pracę w święto, pracownikom wykonującym zawód medyczny, salowym, sanitariuszom i kierowcom, przy ustalaniu dodatków za pracę w niedziele i dni świąteczne, stosuje się zasady określone w Regulaminie wynagradzania.
9. W komórkach organizacyjnych, w których praca odbywa się również w niedzielę, pracownik powinien korzystać co najmniej raz na 4 tygodnie z niedzieli wolnej od pracy.
10. Każde święto występujące w przyjętym okresie rozliczeniowym w podstawowym systemie czasu pracy i przypadające w innym dniu niż niedziela, obniża czas pracy o dobowy wymiar czasu pracy odpowiedni dla danego pracownika. Wynikający z tego tytułu ewentualny dzień wolny ustala pracodawca. Jeżeli jednak w tygodniu obejmującym siedem dni od poniedziałku do niedzieli, wystąpią dwa święta w inne dni niż niedziela, obniżenie wymiaru czasu pracy o dobowy wymiar następuje tylko z tytułu jednego z tych świąt.

6. ZASADY USPRAWIEDLIWIANIA NIEOBECNOŚCI W PRACY.

§ 27

1. Przyczynami usprawiedliwiającymi nieobecność pracownika w pracy są zdarzenia i okoliczności określone przepisami prawa pracy, które uniemożliwiają stawienia się pracownika do pracy i jej świadczenie, a także inne przypadki niemożności wykonywania pracy wskazane przez pracownika i uznane przez pracodawcę za usprawiedliwiające nieobecność w pracy.
2. Pracownik powinien uprzedzić pracodawcę o przyczynie i przewidywanym okresie nieobecności w pracy, jeżeli przyczyna tej nieobecności jest z góry wiadoma lub możliwa do przewidzenia.
3. W razie zaistnienia przyczyn uniemożliwiających stawienie się do pracy, pracownik jest obowiązany niezwłocznie zawiadomić pracodawcę o przyczynie swej nieobecności i przewidywanym okresie jej trwania, nie później jednak niż w drugim dniu nieobecności w pracy. Zawiadomienia tego pracownik dokonuje osobiście lub przez inną osobę telefonicznie lub za pośrednictwem innego środka łączności albo drogą pocztową przy czym za datę zawiadomienia uważa się wtedy datę stempla pocztowego.
4. W sytuacji, gdy nieobecność była spowodowana chorobą pracownik jest obowiązany dostarczyć zaświadczenie lekarskie nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania.
5. Niedopełnienie obowiązku dostarczenia zaświadczenia w ciągu 7 dni powoduje obniżenie o 25% wysokości zasiłku za okres od 8 dnia niezdolności do pracy do dnia dostarczenia zaświadczenia lekarskiego.

§ 28

1. Dowodami usprawiedliwiającymi nieobecność w pracy są:

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chrobrego 39, 78-200 Białogard
tel. 94 311 37 42, fax 94 311 37 01
NIP 6720000000, Regon 000000000

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
22 10 2015
zgodne z oryginałem
mgr Krystyna Janowska

1) zaświadczenie lekarskie o czasowej niezdolności do pracy, wystawione zgodnie z przepisami o orzekaniu o czasowej niezdolności do pracy,
2) decyzja właściwego państwowego inspektora sanitarnego, wydana zgodnie z przepisami o zwalczaniu chorób zakaźnych- w razie odosobnienia pracownika z przyczyn przewidzianych tymi przepisami,
3) oświadczenie pracownika- w razie zaistnienia okoliczności uzasadniających konieczność sprawowania przez pracownika osobistej opieki nad zdrowym dzieckiem do lat 8 z powodu nieprzewidzianego zamknięcia żłobka, przedszkola lub szkoły, do której dziecko uczęszcza,
4) imienne wezwanie pracownika do osobistego stawienia się, wystosowane przez organ właściwy w sprawach powszechnego obowiązku obrony, organu administracji rządowej lub samorządu terytorialnego, sąd, prokuraturę, policję lub organ prowadzący postępowanie w sprawach o wykroczenia- w charakterze strony lub świadka, w uzasadnionych przypadkach w postępowaniu prowadzonym przed tymi organami, zawierające adnotację potwierdzającą stawienie się pracownika na to wezwanie.
5) oświadczenie pracownika potwierdzające odbycie podróży służbowej w godzinach nocnych , zakończonej w takim czasie, że do rozpoczęcia pracy nie upłynęło 8 godzin, w warunkach uniemożliwiających odpoczynek nocny.

7. ZWOLNIENIA OD PRACY.

§ 29

1. Pracodawca jest zobowiązany zwolnić pracownika od pracy, jeżeli taki obowiązek wynika z przepisów Kodeksu pracy albo z innych aktów prawnych.
2. Prawo uzyskania zwolnienia od pracy przysługuje między innymi:
   1) z zachowaniem prawa do wynagrodzenia:
      - na czas niezbędny do przeprowadzenia obowiązkowych badań lekarskich i szczepień ochronnych przewidzianych przepisami o zwalczaniu chorób zakaźnych, o zwalczaniu gruźlicy oraz o zwalczaniu chorób wenerycznych,
      - na czas niezbędny do przeprowadzenia okresowych i kontrolnych badań lekarskich,
      - pracownikowi będącemu krwiodawcą- na czas oznaczony przez stację krwiodawstwa w celu oddania krwi, a także w celu przeprowadzenia zaleconych przez stację krwiodawstwa okresowych badań lekarskich, jeżeli nie mogą one być wykonane w czasie wolnym od pracy,
      - na czas obejmujący:
        a) 2 dni- w razie ślubu pracownika lub urodzenia się jego dziecka albo zgonu i pogrzebu małżonka pracownika lub jego dziecka, ojca, matki, ojczyma lub macochy i dodatkowo pracownikowi wychowującemu dziecko w wieku do 14 lat.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

b) 1 dnia- w razie ślubu dziecka pracownika albo zgonu i pogrzebu jego siostry, brata, teściowej, teścia, babki, dziadka, a także innej osoby pozostającej na utrzymaniu pracownika lub pod jego bezpośrednią opieką

Zwolnienia wymienione powyżej udzielane są w dniach następujących przed lub po zdarzeniu uzasadniającym ich udzielanie.
Po wykorzystaniu przedmiotowego zwolnienia pracownik obowiązany jest przedstawić odpis skróconego aktu stanu cywilnego, dotyczący zdarzenia uzasadniającego udzielenie zwolnienia lub oświadczenie drugiego o nie korzystaniu
Jeżeli pracownik korzysta już z jakiegoś zwolnienia od pracy, np. urlopu wypoczynkowego, niezdolności do pracy z powodu choroby, to nie przysługują mu zwolnienia okolicznościowe omówione w niniejszym paragrafie.

2) bez prawa do wynagrodzenia (pracownik otrzymuje wówczas, po okazaniu imiennego wezwania, zaświadczenie określające wysokość utraconego wynagrodzenia za czas zwolnienia, w celu uzyskania od właściwego organu rekompensaty pieniężnej z tego tytułu):

- na czas niezbędny do wzięcia udziału w posiedzeniu komisji pojednawczej w charakterze członka tej komisji,
- na wezwanie do osobistego stawienia się przed organem właściwym w zakresie powszechnego obowiązku obrony na czas niezbędny w celu załatwienia sprawy będącej przedmiotem wezwania,
- na czas niezbędny do stawienia się na wezwanie organu administracji rządowej lub samorządu terytorialnego, sądu, prokuratury, policji albo organu prowadzącego postępowanie w sprawach o wykroczenia,
- na wniosek Okręgowej lub Naczelnej Rady Lekarskiej oraz Okręgowej lub Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych - pracownika pełniącego określoną funkcję z wyboru lub wykonującego czynności na rzecz Izby Lekarskiej lub Izby Pielęgniarek i Położnych,
- na wezwanie w celu wykonywania czynności biegłego w postępowaniu administracyjnym, karnym przygotowawczym, sądowym lub przed kolegium do spraw wykroczeń, łączny wymiar zwolnień z tego tytułu nie może przekraczać 6 dni w ciągu roku kalendarzowego,
- na wezwanie w charakterze świadka w postępowaniu kontrolnym prowadzonym przez Najwyższą Izbę Kontroli i pracownika powołanego do udziału w tym postępowaniu w charakterze specjalisty,
- na czas wykonywania świadczeń osobistych, w trybie i na warunkach przewidzianych w odrębnych przepisach,
- pracownika będącego członkiem ochotniczej straży pożarnej - na czas niezbędny do uczestniczenia w działaniach ratowniczych i do wypoczynku koniecznego po ich

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska
22.10.2015
zgodne z oryginałem

- zakończeniu, a także- w wymiarze nie przekraczającym łącznie 6 dni roku kalendarzowego- na szkolenie pożarnicze.

3. Pracownikom pełniącym funkcję wykładowców w szkołach zawodowych, w szkołach wyższych oraz w placówkach naukowych, albo w jednostce badawczo rozwojowej przysługuje zwolnienie od pracy na czas niezbędny do prowadzenia zajęć, w wymiarze nie przekraczającym 6 godzin tygodniowo lub 24 godzin w miesiącu. Przepis ten stosuje się odpowiednio do pracownika w razie prowadzenia szkolenia na kursie zawodowym.
4. W czasie nieobecności pracownika jego bezpośredni przełożony decyduje, komu praca ma być zastępczo przydzielona.

§ 30

1. Pracownik może być zwolniony od pracy na czas niezbędny dla załatwienia ważnych spraw osobistych lub rodzinnych, które wymagają załatwienia w godzinach pracy. Zwolnienia udziela pracodawca, gdy zachodzi nieunikniona potrzeba takiego zwolnienia.
2. Za czas zwolnienia od pracy, o którym mowa w pkt. 1, pracownikowi przysługuje wynagrodzenie tylko wówczas, jeżeli odpracował czas zwolnienia. Czas odpracowania nie jest pracą w godzinach nadliczbowych.

§ 31

1. Czas pracy pracownika wykonującego czynności służbowe w innej miejscowości niż określona w umowie o pracę rozliczany jest na podstawie polecenia wyjazdu służbowego.
2. Czas podróży służbowej wlicza się do czasu pracy pracownika delegowanego do innej miejscowości jedynie wówczas gdy w czasie podróży wykonywał pracę lub pozostawał w dyspozycji zakładu.

8. URLOPY.

§ 32

1. Pracownikowi przysługuje prawo do corocznego, nieprzerwanego i płatnego urlopu wypoczynkowego w wymiarze i według zasad określonych w Kodeksie pracy. Pracownik nie może zrzec się prawa do urlopu.
2. Pracodawca jest obowiązany udzielić pracownikowi urlopu w roku kalendarzowym, w którym uzyskał do niego prawo, zgodnie z ustalonym planem urlopów uzgodnionym z zakładowymi organizacjami związkowymi do końca stycznia danego roku.
3. Na wniosek pracownika urlop może być podzielony na części. Co najmniej jedna część urlopu powinna obejmować nie mniej niż 14 kolejnych dni kalendarzowych, do których zaliczamy oprócz dni korzystania z urlopu również dni wolne od pracy przypadające przed, w trakcie i po zakończeniu korzystania przez pracownika z urlopu wypoczynkowego.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
Dyrektor ds. Ekonomicznych 22 10 2015
- Główny Księgowy zgodne z oryginałem
mgr Krystyna Janowska

4. Urlopu wypoczynkowego udziela się zgodnie z planem urlopów. Plan urlopów ustala się biorąc pod uwagę potrzeby wynikające z konieczności zapewnienia normalnego toku pracy oraz wnioski pracowników.
5. Plan urlopów sporządza kierownik komórki organizacyjnej zgodnie z art. 163 kp,.
6. Pracodawca obowiązany jest udzielić urlopu wypoczynkowego bieżącego jak i zaległego pracownicy bezpośrednio po urlopie macierzyńskim.
7. Plan urlopów podaje się do wiadomości pracowników.

§ 33

1. Pracodawca jest obowiązany udzielić na żądanie pracownika i w terminie przez niego wskazanym nie więcej niż 4 dni urlopu w każdym roku kalendarzowym.
2. Pracownik zgłasza żądanie udzielenia urlopu najpóźniej w dniu rozpoczęcia urlopu składając stosowne podanie.

§ 34

1. Przesunięcie terminu urlopu może nastąpić na wniosek pracownika, umotywowany ważnymi przyczynami.
2. Przesunięcie terminu urlopu jest także dopuszczalne z powodu szczególnych potrzeb pracodawcy, jeżeli nieobecność pracownika spowodowałaby poważne zakłócenia toku pracy.
3. Pracodawca może odwołać pracownika z urlopu tylko wówczas, gdy jego obecności w zakładzie wymagają okoliczności nie przewidziane w chwili rozpoczynania urlopu. Zakład pracy jest obowiązany pokryć koszty poniesione przez pracownika w bezpośrednim związku z odwołaniem go z urlopu.
4. Urlopu nie wykorzystanego zgodnie z planem urlopów należy pracownikowi udzielić najpóźniej do końca I kwartału następnego roku.

§ 35

Część urlopu nie wykorzystaną z powodu czasowej niezdolności do pracy wskutek choroby, odosobnienia w związku z chorobą zakaźną pracodawca jest obowiązany udzielić w terminie późniejszym.

§ 36

Za czas urlopu pracownikowi przysługuje wynagrodzenie, jakie by otrzymał, gdyby w tym czasie pracował. Zmienne składniki wynagrodzenia mogą być obliczane na podstawie przeciętnego wynagrodzenia z okresu 3 miesięcy poprzedzających miesiąc rozpoczęcia urlopu; w przypadkach znacznego wahania wysokości wynagrodzenia okres ten może być przedłużony do 12 miesięcy.

§ 37

1. Pracownikowi, na jego pisemny wniosek, może być udzielony urlop bezpłatny.
2. Pracownikowi, za zgodą pracodawcy wyrażoną na piśmie, może być udzielony urlop bezpłatny w celu wykonywania pracy u innego pracodawcy przez okres uzgodniony między pracodawcami.
3. Okresu urlopu bezpłatnego nie wlicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
22.10.2015
zgodne z oryginałem
mgr Krystyna Janowska

§ 38

Na zasadach określonych przepisami szczególnymi (z zaliczeniem do stażu pracy) udziela się urlopu bezpłatnego pracownikowi m.in.:

1. dla umożliwienia wykonywania mandatu posła lub senatora,
2. na czas pełnienia z wyboru funkcji związkowej poza zakładem pracy, jeżeli z wyboru wynika obowiązek wykonywania tej funkcji w charakterze pracownika,
3. na czas ćwiczeń i szkoleń wojskowych.

9. WYNAGRADZANIE PRACOWNIKÓW.

§ 39

Szczegółowe zasady wynagradzania pracowników są określone w Regulaminie wynagradzania Szpitala Powiatowego w Białogardzie.

§ 40

1. Wypłatę wynagrodzenia dokonuje się raz w miesiącu dziewiątego dnia następnego miesiąca.
2. Jeżeli dzień określony w ust. 1 jest dniem wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłaca się w dniu poprzednim.
3. Wynagrodzenia wypłacane są w kasie zakładu lub na indywidualne konto bankowe pracownika.
4. Pracodawca na żądanie pracownika jest obowiązany udostępnić mu do wglądu dokumenty, na podstawie których zostało obliczone jego wynagrodzenie.
5. Wypłata wynagrodzenia z kasy zakładu dokonywana jest do rąk własnych pracownika albo osoby przez niego upoważnionej na piśmie.
6. Wynagrodzenie pracownika może pobrać jego współmałżonek:
   1) w przypadku choroby lub nieobecności pracownika, o ile pracownik nie złożył pisemnego sprzeciwu,
   2) na podstawie nakazu sądowego.
7. Wypłacenie wynagrodzenia może być także dokonane w inny sposób niż wymieniony w pkt. 3, za jego uprzednią zgodą wyrażoną na piśmie.

§ 41

1. Z wynagrodzenia za pracę- po odliczeniu zaliczek na podatek dochodowy i ubezpieczenie społeczne od osób fizycznych- podlegają potrąceniu tylko następujące należności:
   1) sumy egzekwowane na mocy tytułów wykonawczych na zaspokojenie świadczeń alimentacyjnych,
   2) sumy egzekwowane na mocy tytułów wykonawczych na pokrycie należności innych niż świadczenia alimentacyjne,
   3) zaliczki pieniężne udzielone pracownikowi,
   4) kary pieniężne przewidziane w art.108 kodeksu pracy,
   5) inne należności, na potrącenie których pracownik wyraził zgodę.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
Dyrektor ds. Ekonomicznych 22 10 2015
- Główny Księgowy -
zgodne z oryginałem
mgr Krystyna Janowska

2. Z wynagrodzenia za pracę odlicza się, w pełnej wysokości, kwoty wypłacone w poprzednim terminie płatności za okres nieobecności w pracy, za który pracownik nie zachowuje prawa do wynagrodzenia.
3. Wysokość potrąceń o których mowa w pkt. 1 oraz zasady ich dokonywania określone są w art. 87 – 91 kodeksu pracy.

10. SPRAWY SOCJALNE.

§ 42

1. W zakładzie tworzony jest zakładowy fundusz świadczeń socjalnych przeznaczony na finansowanie działalności socjalnej organizowanej na rzecz osób uprawnionych do korzystania z funduszu oraz na dofinansowanie zakładowych obiektów socjalnych.
2. Zasady korzystania z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych określa Regulamin Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

11. KWALIFIKACJE I SZKOLENIA.

§ 43

1. Pracownicy zatrudnieni w zakładzie na określonych stanowiskach muszą spełniać wymagania zawarte w odrębnych przepisach.
2. Pracodawca umożliwia pracownikom podnoszenie kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania pracy w zakładzie na podstawie skierowania na warunkach określonych w odrębnych przepisach.
3. Pracownikom podnoszącym kwalifikacje zawodowe bez skierowania pracodawcy, które okażą się przydatne przy wykonywaniu powierzonych obowiązków, przysługuje 10 dni płatnego urlopu szkoleniowego w roku.
4. Pracownikom podnoszącym kwalifikacje w innych niż wymienionych w ust. 2 i 3 przypadkach, przysługuje 10 dni bezpłatnego urlopu w roku. W każdym z wymienionych w ust. 2, 3 i 4 przypadku pracodawca może zawrzeć stosowne umowy.
5. Pracownicy obowiązani są uczestniczyć w szkoleniach zawodowych organizowanych w ich komórkach organizacyjnych.
6. Pracodawca organizuje szkolenia pracowników w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, w których udział pracowników jest obowiązkowy, nawet w przypadku organizowania szkolenia poza godzinami pracy.
7. Tworzy się Komisję ds. szkolenia i kursów, która będzie kwalifikować pracowników do szkoleń.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

22 10 2015
zgodne z oryginałem

12. OCHRONA KOBIET W PRACY.

§ 44

Nie wolno zatrudniać kobiet przy pracach szczególnie uciążliwych i szkodliwych dla zdrowia. Wykaz prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet zawiarty jest w odrębnych przepisach.

§ 45

Kobiet w ciąży nie zatrudnia się:

1. przy pracach w warunkach narażenia na działanie pola elektromagnetycznego o natężeniach przekraczających wartości dla sfery bezpiecznej (przy lancetronie i diatermii),
2. przy pracach w narażeniu na promieniowanie jonizujące (pracownie radiologiczne),
3. przy obsłudze wymagającej wchodzenia i schodzenia po drabinach i klamrach.

§ 46

Do innej, odpowiedniej pracy przenosi się kobietę w ciąży zatrudnioną przy pracy wzbronionej kobietom w ciąży w razie przedłożenia orzeczenia lekarskiego stwierdzającego, że ze względu na stan ciąży nie powinna wykonywać pracy dotychczasowej (stan ciąży powinien być stwierdzony zaświadczeniem lekarskim).

§ 47

1. Kobiety w ciąży nie wolno zatrudniać w godzinach nadliczbowych ani w porze nocnej.
2. Kobiety w ciąży nie wolno bez jej zgody delegować poza stałe miejsce pracy.
3. Pracownika opiekującego się dzieckiem do ukończenia przez nie 4 roku życia nie wolno bez jego zgody zatrudniać w godzinach nadliczbowych, w porze nocnej, w systemie przerywanym czasu pracy, jak również delegować poza stałe miejsce pracy.

§ 48

1. Kobiety opiekującej się dzieckiem w wieku do 4 lat nie wolno bez jej zgody zatrudniać w godzinach nadliczbowych albo w porze nocnej, jak również delegować poza stałe miejsce pracy.
2. Do pracy w innej miejscowości nie mogą być zobowiązane także kobiety wychowujące dzieci do lat 8 oraz osoby będące jedynymi opiekunami dzieci do lat 15.

§ 49

1. Pracownica karmiąca dziecko piersią ma prawo do dwóch półgodzinnych przerw w pracy wliczanych do czasu pracy. Pracownica karmiąca więcej niż jedno dziecko ma prawo do dwóch przerw w pracy po 45 minut każda.
2. Pracownicy zatrudnionej przez czas krótszy niż 4 godziny dziennie przerwy na karmienie nie przysługują.
3. Jeżeli czas pracy pracownicy nie przekracza 6 godzin dziennie, przysługuje jej jedna przerwa na karmienie.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska
22 10 20.5
zgodne z oryginałem

§ 50

1. Pracownicy przysługuje urlop macierzyński w wymiarze:
   1) 16 tygodni przy pierwszym porodzie,
   2) 18 tygodni przy każdym następnym porodzie,
   3) 26 tygodni w przypadku urodzenia więcej niż jednego dziecka przy jednym porodzie.
2. Za czas urlopu macierzyńskiego przysługuje pracownicy zasiłek macierzyński na zasadach i warunkach określonych odrębnymi przepisami

§ 51

1. Na wniosek pracownika pracodawca obowiązany jest udzielić urlopu wychowawczego w celu sprawowania opieki nad dzieckiem. Prawo to przysługuje także pracownikowi, z tym, że jeżeli oboje rodzice są zatrudnieni z w/w uprawnień może korzystać jedno z nich.
2. Zasady i tryb udzielania urlopów wychowawczych określają odrębne przepisy.

13. BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY ORAZ OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA.

§ 52

Pracodawca ponosi odpowiedzialność za stan bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie.

§ 53

Pracodawca oraz osoba kierująca pracownikami są obowiązani znać i ściśle przestrzegać, w zakresie niezbędnym do wykonywania ciążących na nich obowiązków, przepisy o ochronie pracy, w tym przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów o ochronie przeciwpożarowej.

§ 54

Pracodawca jest obowiązany chronić zdrowie i życie pracowników poprzez zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy przy odpowiednim wykorzystaniu osiągnięć nauki i techniki.
W szczególności pracodawca jest obowiązany:

1. Organizować pracę w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy.
2. Zapewniać przestrzeganie w zakładzie pracy przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, wydawać polecenia usunięcia uchybień w tym zakresie oraz kontrolować wykonanie tych poleceń.
3. Zapewniać wykonanie nakazów, wystąpień, decyzji i zarządzeń wydawanych przez organy nadzoru nad warunkami pracy.
4. Zapewniać wykonanie zaleceń społecznego inspektora pracy.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska
22.10.2015
zgodne z oryginałem

5. Dbać o bezpieczny i higieniczny stan pomieszczeń pracy i wyposażenia technicznego, a także sprawność środków ochrony zbiorowej i ich stosowanie zgodnie z przeznaczeniem.
6. Egzekwować przestrzeganie przez pracowników przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
7. Zapewniać wykonanie zaleceń lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad pracownikami.

§ 55

1. Służba bhp podlega bezpośrednio pracodawcy.
2. U pracodawcy będącego jednostką organizacyjną służba bhp podlega bezpośrednio osobie zarządzającej tą jednostką lub osobie wchodzącej w skład organu zarządzającego, upoważnionej przez ten organ do sprawowania nadzoru w sprawach z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 56

Służba bhp jest uprawniona do:

1. Przeprowadzania kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przestrzegania przepisów oraz zasad w tym zakresie w zakładzie pracy i w każdym innym miejscu wykonywania pracy.
2. Występowania do osób kierujących pracownikami z zaleceniami usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych i szkodliwości zawodowych oraz uchybień w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Występowania do pracodawcy z wnioskami o nagradzanie pracowników wyróżniających się w działalności na rzecz poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Występowania do pracodawcy o zastosowanie kar porządkowych w stosunku do pracowników odpowiedzialnych za zaniedbanie obowiązków w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
5. Niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub innego urządzenia technicznego w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika albo innych osób.
6. Niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracy wzbronionej.
7. Niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia własnego albo innych osób.
8. Wnioskowania do pracodawcy o niezwłoczne wstrzymanie pracy w zakładzie pracy, w jego części lub w innym miejscu wyznaczonym przez pracodawcę do wykonywania pracy, w wypadku stwierdzenia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracowników albo innych osób.

§ 57

1. Pracodawca jest obowiązany zapewnić, aby prace, przy których istnieje możliwość wystąpienia nagłego zagrożenia dla życia i zdrowia ludzkiego wykonywane były przez co najmniej dwie osoby w celu zapewnienia asekuracji.
2.

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

W Szpitalu Powiatowym w Białogardzie dotyczy to stanowisk konserwatorów zatrudnionych w warsztacie wykonujących:

1) prace spawalnicze, cięcie gazowe i elektryczne oraz inne prace wymagające posługiwania się otwartym źródłem ognia w pomieszczeniach zamkniętych albo w pomieszczeniach zagrożonych pożarem lub wybuchem,
2) prace przy urządzeniach elektromagnetycznych znajdujących się całkowicie lub częściowo pod napięciem, z wyjątkiem prac polegających na wymianie w obwodach o napięciu do 1 kV bezpieczników i żarówek (świetlówek).

3. Prace w pobliżu napięcia powinny być wykonywane przy użyciu środków ochronnych odpowiednich do występujących warunków pracy.
4. Prace pod napięciem należy wykonywać w oparciu o właściwą technologię pracy i przy zastosowaniu wymaganych narzędzi i środków ochronnych, określonych w instrukcji wykonywania tych prac.

§ 58

W zakresie ochrony przeciwpożarowej pracodawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przeciwpożarowego zakładu, a w szczególności do:

1. Zapewnienia odpowiednich warunków ochrony przeciwpożarowej zakładu w zakresie bezpieczeństwa osobistego ludzi, wymagań budowlanych, instalacyjnych i innych,
2. Zaopatrzenia zakładu w odpowiednie urządzenia przeciwpożarowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
3. Zaznajomienia pracowników z instrukcjami i regulaminami przeciwpożarowymi oraz czuwanie nad ich przestrzeganiem.
4. Dbać o stan bezpieczeństwa przeciwpożarowego w komórkach organizacyjnych.
5. Zwracać uwagę czy podlegli pracownicy zachowują wymagania prewencji przeciwpożarowej, przypominać o ostrożności w tym zakresie.
6. Uwzględniać zagadnienia ochrony przeciwpożarowej i związanego z tym bezpieczeństwa na szkoleniach i naradach.
7. Dopilnować uczestnictwa podległych pracowników w zakładowych szkoleniach dotyczących ochrony przeciwpożarowej.

§ 59

Przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy jest podstawowym obowiązkiem pracownika.

W szczególności pracownik jest obowiązany:

1. Znać przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, brać udział w szkoleniu i instruktażu z tego zakresu oraz poddać się wymaganym egzaminom sprawdzającym.
2. Wykonywać prace w sposób zgodny z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisami przeciwpożarowymi. Stosować się do wydawanych w tym zakresie poleceń i wskazówek przełożonych.
3. Dbać o należyty stan maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu oraz o porządek i ład w miejscu pracy.

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

4. Stosować zgodnie z przeznaczeniem środki ochrony zbiorowej, a także używać przydzielonych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, zgodnie z ich przeznaczeniem.
5. Poddawać się wstępnym, okresowym i kontrolnym oraz innym, zaleconym badaniom lekarskim i stosować się do wskazań lekarskich.
6. Niezwłocznie zawiadomić przełożonego o zauważonym w zakładzie pracy wypadku przy pracy, albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzec współpracowników, a także inne osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, o grożącym im niebezpieczeństwie.
7. Współdziałać z pracodawcą, przełożonymi i innymi przedstawicielami pracodawcy w wypełnianiu obowiązków dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 60

1. W razie gdy warunki pracy nie odpowiadają przepisom bezpieczeństwa i higieny pracy i stwarzają bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia pracownika albo gdy wykonywana przez niego praca grozi takim niebezpieczeństwem innym osobom, pracownik ma prawo powstrzymać się od wykonywania pracy, zawiadamiając o tym niezwłocznie przełożonego.
2. Jeżeli powstrzymywanie się od wykonywania pracy nie usuwa zagrożenia, o którym mowa w ust.1, pracownik ma prawo oddalić się z miejsca zagrożenia, zawiadamiając o tym niezwłocznie przełożonego.
3. Za czas powstrzymania się od wykonywania pracy lub oddalenia się z miejsca zagrożenia, w przypadkach o których mowa w ust.1 i 2, pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia.

§ 61

1. Pracodawca jest obowiązany zaznajamiać pracowników z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy dotyczącymi wykonywanych przez nich prac.
2. Pracodawca jest obowiązany wydawać szczegółowe instrukcje i wskazówki dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy.
3. Pracownik jest obowiązany potwierdzić na piśmie zapoznanie się z przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
4. Nie wolno dopuścić pracownika do pracy, do której wykonywania nie posiada on wymaganych kwalifikacji lub potrzebnych umiejętności, a także dostatecznej znajomości przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 62

1. Szkolenie podstawowe powinno zapewnić pracownikom wiedzę i umiejętności niezbędne do wykonywania lub organizowania pracy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Szkolenie podstawowe odbywają w okresie nie dłuższym niż 6 miesięcy od rozpoczęcia pracy na określonym stanowisku:
   1) osoby będące pracodawcami,
   2) osoby kierujące pracownikami, nie wymienione w pkt 1, w szczególności kierownicy komórek organizacyjnych,
   3) pracownicy zatrudnieni na stanowiskach robotniczych,

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

4) pracownicy inżynieryjno- techniczni,
5) pracownicy służby bezpieczeństwa i higieny pracy,
6) pracownicy nie wymienieni w pkt 1—6, których charakter pracy wiąże się z narażeniem na czynniki szkodliwe dla zdrowia, uciążliwe lub niebezpieczne albo z odpowiedzialnością w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 63

1. Wszyscy pracownicy przed dopuszczeniem do pracy podlegają szkoleniu wstępnemu w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej a ponadto szkoleniom okresowym.
2. Celem szkolenia okresowego jest aktualizacja i ugruntowanie wiadomości i umiejętności pracowników w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, nabytych w czasie szkolenia wstępnego, oraz zaznajomienie ich z nowymi rozwiązaniami techniczno- organizacyjnymi w tym zakresie.
3. Szkolenie pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych powinno być przeprowadzane w formie instruktażu nie rzadziej niż raz na 3 lata, a na stanowiskach nierobotniczych nie rzadziej niż raz na 6 lat.
4. Podpisane przez pracownika oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej jest w aktach pracownika.

§ 64

Pracodawca jest obowiązany informować pracowników o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą oraz o zasadach ochrony przed zagrożeniami. Do prac wykonywanych w szczególnych warunkach należą:

1. Praca lekarzy i pielęgniarek w Oddziale Intensywnej Terapii i Anestezjologii.
2. Praca lekarzy operujących, asystujących oraz prowadzących znieczulenie, praca pielęgniarek biorących udział w zabiegu oraz pielęgniarek pomagających w znieczuleniu,
3. Praca lekarzy i techników rtg w pracowniach radiologicznych.
4. Praca lekarzy, pielęgniarek, położnych, kierowców i sanitariuszy zatrudnionych w zespołach wyjazdowych Działu Pomocy Doraźnej.
5. Praca przy obsłudze diatermii w gabinetach fizykoterapii.
6. Praca przy obsłudze monitorów ekranowych w wymiarze minimum 80 godz. miesięcznie (pracownicy administracji obsługujący komputery oraz pracownicy zatrudnieni w pracowni wyposażonej w Holter)

§ 65

Pracodawca jest obowiązany zapewnić pracownikom:

1. łączenie przemienne pracy związanej z obsługą monitora ekranowego z innymi rodzajami prac nie obciążającymi narządu wzroku i wykonywanymi w innych pozycjach ciała- przy nieprzekraczaniu godziny nieprzerwanej pracy przy obsłudze monitora ekranowego lub,
2. co najmniej 5-minutową przerwę, wliczaną do czasu pracy, po każdej godzinie pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o.o.

zgodne z oryginałem

Do uznania ww. prac za prace wykonywane w szczególnych warunkach wymagane jest wykonywanie ich stale i w pełnym wymiarze czasu pracy.

§ 66

1. Niedopuszczalne jest stosowanie substancji i preparatów chemicznych nie oznakowanych w sposób widoczny, umożliwiający ich identyfikację.
2. Niedopuszczalne jest stosowanie niebezpiecznych substancji i niebezpiecznych preparatów chemicznych bez posiadania aktualnego spisu tych substancji i preparatów oraz kart charakterystyki, a także opakowań zabezpieczających przed ich szkodliwym działaniem, pożarem lub wybuchem.
3. Stosowanie niebezpiecznych substancji i niebezpiecznych preparatów chemicznych jest dopuszczalne pod warunkiem zastosowania środków zapewniających pracownikom ochronę ich zdrowia i życia.
4. Zasady klasyfikacji substancji i preparatów chemicznych pod względem zagrożeń dla zdrowia lub życia, wykaz substancji niebezpiecznych, wymagania dotyczące kart charakterystyki substancji lub preparatów niebezpiecznych oraz sposób ich oznakowania określają odrębne przepisy.

§ 67

1. W razie zatrudniania pracownika w warunkach narażenia na działanie substancji, preparatów, czynników lub procesów technologicznych o działaniu rakotwórczym lub mutagennym, pracodawca zastępuje te substancje, preparaty, czynniki lub procesy technologiczne mniej szkodliwymi dla zdrowia lub stosuje inne dostępne środki ograniczające stopień tego narażenia, przy odpowiednim wykorzystaniu osiągnięć nauki i techniki.
2. Pracodawca rejestruje wszystkie rodzaje prac w kontakcie z substancjami, preparatami, czynnikami lub procesami technologicznymi o działaniu rakotwórczym lub mutagennym, a także prowadzi rejestr pracowników zatrudnionych przy tych pracach.

§ 68

1. Pracodawca jest obowiązany chronić pracowników przed promieniowaniem jonizującym, pochodzącym ze źródeł sztucznych i naturalnych, występujących w środowisku pracy.
2. Dawka promieniowania jonizującego pochodzącego ze źródeł naturalnych, otrzymywana przez pracownika przy pracy w warunkach narażenia na to promieniowanie, nie może przekraczać dawek granicznych, określonych w odrębnych przepisach dla sztucznych źródeł promieniowania jonizującego.

§ 69

Pracodawca jest obowiązany zapewnić, aby prace, przy których istnieje możliwość wystąpienia szczególnego zagrożenia dla zdrowia lub życia ludzkiego, były wykonywane przez co najmniej dwie osoby, w celu zapewnienia asekuracji:

1. Prace w pomieszczeniach sekcyjnych zakładów utylizacji.
2. Prace przy obsłudze autoklawów przemysłowych

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

3. Prace przy urządzeniach elektroenergetycznych znajdujących się całkowicie lub częściowo pod napięciem, z wyjątkiem prac polegających na wymianie w obwodach o napięciu do 1 kV bezpieczników i żarówek (świetlówek).
4. Prace wykonywane w pobliżu nie osłoniętych urządzeń elektroenergetycznych lub ich części, znajdujących się pod napięciem.
5. Prace wykonywane na wysokości powyżej 1.5 m w przypadkach, w których wymagane jest zastosowanie środków ochrony indywidualnej przed upadkiem z wysokości.

§ 70

1. Pracodawca może ustalić stanowiska, na których dopuszcza się używanie przez pracowników, za ich zgodą, własnej odzieży i obuwia roboczego, spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Pracownikom przydzielane są nieodpłatnie odzież i obuwie robocze oraz sprzęt ochrony osobistej w przypadkach:
   1) jeżeli odzież własna pracownika może ulec zniszczeniu lub znacznemu zabrudzeniu,
   2) ze względu na wymagania technologiczne, sanitarne lub bezpieczeństwa higieny pracy.

   Odzież ochronną i roboczą oraz sprzęt ochrony osobistej wydaje się na podstawie zakładowych tabel norm przydziału opracowanych na podstawie odrębnych przepisów. Zakładowa tabela norm przydziału odzieży roboczej i ochronnej znajduje w Załączniku nr 1 regulaminu.
3. Okres używalności odzieży i obuwia roboczego ustala się w miesiącach kalendarzowych, a odzieży i obuwia ociepłanego wydawanych na okres zimowy- liczbą okresów zimowych lub w razie ciągłego używania- w miesiącach kalendarzowych. Okres używalności poszczególnych odzieży i obuwia liczy się od dnia ich wydania.
4. Przy ustalaniu rzeczywistego czasu używania odzieży i obuwia uwzględnia się czas przepracowany, wraz z urlopem wypoczynkowym, z wyłączeniem innych okresów nieobecności pracownika w pracy, trwających jednorazowo ponad 1 miesiąc. Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy przedłuża się okres używalności przydzielonych proporcjonalnie do czasu pracy.
5. W razie utraty, zniszczenia lub przedwczesnego zużycia środków ochrony osobistej oraz odzieży i obuwia roboczego, pracodawca- po sporządzeniu protokołu konieczności- wydaje pracownikowi inne, z tym, że jeżeli utrata, zniszczenie lub przedwczesne ich zużycie nastąpiło z winy pracownika jest on obowiązany uiścić kwotę równą nie zamortyzowanej części wartości utraconych lub zniszczonych przedmiotów.
6. Do wykonywania krótkotrwałych prac oraz czynności inspekcyjnych przydziela się pracownikom „dyżurne" środki ochrony osobistej.
7. W razie przesunięcia pracownika na inne stanowisko pracy, na którym przysługuje inne wyposażenie, pracownik jest obowiązany zwrócić przyznane wcześniej środki ochrony osobistej oraz odzież i obuwie robocze (z wyjątkiem bielizny osobistej). Pracownik może zamiast przyznanych środków zwrócić ich równowartość pieniężną, którą pracodawca może obniżyć uwzględniając stopień zużycia.

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

8. W razie rozwiązania stosunku pracy pracownik obowiązany jest:
   1) zwrócić przydzieloną odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony, z wyjątkiem bielizny osobistej. Obuwie ze względów higienicznych przechodzi na własność pracownika, po uiszczeniu kwoty za wartość niezamortyzowaną,
   2) zwrócić równowartość pieniężną za niezamortyzowaną odzież, obuwie robocze lub inny sprzęt,
9. Odzież i obuwie robocze nie podlegają zwrotowi w razie śmierci pracownika.
10. Pranie, konserwację, naprawę, odkażanie oraz wymianę zużytej odzieży roboczej zabezpiecza pracodawca.

§ 71

1. W przypadku dopuszczenia do używania własnej odzieży i obuwia roboczego pracownikowi przysługuje ekwiwalent pieniężny w wysokości ustalanej w oparciu o ceny hurtowe, który ustalany jest na początku roku.
2. Stanowiska na których dopuszcza się używanie własnej odzieży- zatrudnieni w zespołach wyjazdowych Działu Pomocy Doraźnej (dotyczy tylko obuwia).

§ 72

Środki higieny osobistej wydawane są przełożonym w poszczególnych komórkach organizacyjnych przy uwzględnieniu rodzaju wykonywanej pracy oraz liczby zatrudnionych w nich pracowników.

§ 73

1. Pracodawca jest obowiązany zapewnić pracownikom zatrudnionym w warunkach szczególnie uciążliwych, nieodpłatnie odpowiednie posiłki i napoje, jeżeli jest to niezbędne ze względów profilaktycznych, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Posiłki profilaktyczne w formie jednego dania gorącego wydawane są pracownikom wykonującym prace związane z wysiłkiem fizycznym, powodującym w ciągu zmiany roboczej efektywny wydatek energetyczny organizmu powyżej 1500 kcal u mężczyzn i powyżej 1000 kcal u kobiet, wykonywane w pomieszczeniach zamkniętych, w których temperatura przekracza 25 stopni C oraz na otwartej przestrzeni w okresie zimowym, tj:
   1) pracownicy sterylizatorni głównej,
   2) pracownicy gospodarczy (placowi).

§ 74

1. Pracodawca zapewnia napoje pracownikom zatrudnionym:
   1) w warunkach gorącego mikroklimatu, charakteryzującego się wartością wskaźnika obciążenia termicznego powyżej 25 stopni C,
   2) w warunkach mikroklimatu zimnego, charakteryzującego się wartością wskaźnika siły chłodzącej powietrza powyżej 1000,
   3) przy pracach na otwartej przestrzeni przy temperaturze otoczenia poniżej 10 ^{0}C lub powyżej 25 stopni C,

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

22.10.2015
zgodne z oryginałem

4) przy pracach związanych z wysiłkiem fizycznym, powodującym w ciągu zmiany roboczej efektywny wydatek energetyczny organizmu powyżej 1500 kcal (6280 kJ) u mężczyzn i 1000 kcal (4187 kJ) u kobiet,
5) na stanowiskach pracy, na których temperatura spowodowana warunkami atmosferycznymi przekracza 28 stopni C.

2. Pracownikom nie przysługuje ekwiwalent pieniężny za posiłki i napoje.

14. PROFILAKTYCZNA OCHRONA ZDROWIA.

§ 75

1. Osoba przyjmowana do pracy podlega wstępnym badaniom lekarskim. Wstępnym badaniom lekarskim podlegają ponadto pracownicy przenoszeni na stanowiska pracy, na których występują czynniki szkodliwe dla zdrowia lub warunki uciążliwe.
2. Pracownik podlega okresowym badaniom lekarskim w przypadku niezdolności do pracy trwającej dłużej niż 30 dni, spowodowanej chorobą, pracownik podlega ponadto kontrolnym badaniom lekarskim w celu ustalenia zdolności do wykonywania pracy na dotychczasowym stanowisku.
3. Okresowe i kontrolne badania lekarskie przeprowadza się w miarę możliwości w godzinach pracy. Za czas niewykonywania pracy, w związku z przeprowadzanymi badaniami, pracownik zachowuje prawo do wynagrodzenia, a w razie przejazdu na te badania do innej miejscowości przysługuje mu zwrot kosztów podróży według zasad obowiązujących przy podróżach służbowych.
4. Pracodawca nie może dopuścić do pracy pracownika bez aktualnego orzeczenia lekarskiego stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku.
5. Pracodawca zatrudniający pracowników w warunkach narażenia na działanie substancji i czynników rakotwórczych lub pyłów zwłókniających jest obowiązany zapewnić tym pracownikom okresowe badania lekarskie także:
   1) po zaprzestaniu pracy w kontakcie z tymi substancjami, czynnikami lub pyłami,
   2) po rozwiązaniu stosunku pracy, jeżeli zainteresowana osoba zgłosi wniosek o objęcie takimi badaniami.
6. Badania, o których mowa w ust. 1, 2, 5 są przeprowadzane na koszt pracodawcy. Pracodawca ponosi ponadto inne koszty profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami, niezbędnej z uwagi na warunki pracy.
7. Orzeczenia wydane na podstawie badań lekarskich, o których mowa w ust. 1, 2 i 5 przechowywane są w aktach osobowych pracowników.

§ 76

1. W przypadku stwierdzenia u pracownika objawów wskazujących na powstawanie choroby zawodowej, pracodawca jest obowiązany na podstawie orzeczenia lekarskiego w terminie i na czas określony w tym

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 20 5
zgodne z oryginałem

orzeczeniu, przenieść pracownika do innej pracy nie narażającej go na działanie czynnika, który wywołał te objawy.

2. Jeżeli przeniesienie do innej pracy powoduje obniżenie wynagrodzenia, pracownikowi przysługuje dodatek wyrównawczy przez okres nie przekraczający 6 miesięcy.

§ 77

Pracodawca jest obowiązany- na podstawie orzeczenia lekarskiego- przenieść do innej odpowiedniej pracy pracownika, który stał się niezdolny do wykonywania dotychczasowej pracy wskutek wypadku przy pracy lub choroby zawodowej i nie został zaliczony do żadnej z grup inwalidów.

15. WYRÓŻNIENIA, KARY I ODPOWIEDZIALNOŚĆ PRACOWNIKÓW.

§ 78

Za przejawianie inicjatywy w pracy, uzyskanie szczególnych osiągnięć i efektów w pracy pracownik może być wyróżniony dyplomem uznania, listem pochwalnym lub nagroda pieniężną.

§ 79

1. Za nie przestrzeganie przez pracownika ustalonego porządku, regulaminu pracy, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych pracodawca może stosować:
   1) karę upomnienia,
   2) karę nagany
2. Za nie przestrzeganie przez pracownika przepisów bhp i higieny pracy lub przepisów p. poż., opuszczanie pracy bez usprawiedliwienia, stawienie się do pracy w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających a także za spożywanie alkoholu lub środków odurzających w zakładzie - pracodawca może zastosować karę pieniężną lub dyscyplinarnie pracownika zwolnić, rozwiązując z nim stosunek pracy.
3. Kara pieniężna za jedno przekroczenie, jak i za każdy dzień nie usprawiedliwionej nieobecności, nie może być wyższa od jednodniowego wynagrodzenia pracownika, a łącznie kary pieniężne nie mogą przewyższać dziesiątej części wynagrodzenia przypadającego pracownikowi do wypłaty po dokonaniu potrąceń, zaliczek pieniężnych oraz sum egzekwowanych na mocy tytułów wykonawczych.
4. W celu ustalenia kwoty jednodniowego wynagrodzenia, stosuje się zasady obowiązujące przy obliczaniu ekwiwalentu za niewykorzystany urlop.
5. Potrącenie z wynagrodzenia pracownika, wobec którego zastosowano karę pieniężną nie wymaga jego zgody.
6. Wpływy z kar pieniężnych przeznacza się na poprawę warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

7. Kara nie może być zastosowana po upływie 2 tygodni od powzięcia wiadomości o naruszeniu obowiązku pracowniczego i po upływie 3 miesięcy od dopuszczenia się tego naruszenia.
8. Kara może być zastosowana tylko po uprzednim wysłuchaniu pracownika. Jeżeli jednak z powodu nieobecności pracownik nie może być wysłuchany bieg dwutygodniowego terminu nie rozpoczyna się, a rozpoczety ulega zawieszeniu do dnia stawienia się pracownika do pracy.
9. Kary stosuje pracodawca i zawiadamia o tym pracownika na piśmie. Odpis pisma składa się do akt osobowych pracownika.

§ 80

1. Jeżeli zastosowanie kary nastąpiło z naruszeniem przepisów prawa, pracownik może w ciągu 7 dni od dnia zawiadomienia go o ukaraniu wnieść sprzeciw. Nie odrzucenie sprzeciwu w ciągu 14 dni od dnia jego wniesienia jest równoznaczne z uwzględnieniem sprzeciwu.
2. Pracownik, który wniósł sprzeciw może w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o odrzuceniu tego sprzeciwu wystąpić do odpowiedniego dla miejsca pracy sądu o uchylenie zastosowanej wobec niego kary.
3. Po roku nienagannej pracy karę uważa się za niebyłą i zawiadomienie o ukaraniu usuwa się z akt osobowych pracownika. Zawiadomienie o ukaraniu usuwa się z akt osobowych w razie wydania przez sąd orzeczenia o uchyleniu kary.

§ 81

1. Pracownik, który wskutek nie wykonania obowiązków pracowniczych lub nienależytego wykonania obowiązków pracowniczych ze swej winy wyrządzi szkodę pracodawcy, ponosi odpowiedzialność materialną za szkodę w granicach rzeczywistej straty poniesionej przez pracodawcę i tylko za normalne następstwa, działania lub zaniechania, z którego wynikła szkoda.
2. W razie wyrządzenia szkody przez kilku pracowników każdy z nich ponosi odpowiedzialność za część szkody stosownie do przyczynienia się do niej i stopnia winy. Jeżeli nie jest możliwe ustalenie stopnia winy i przyczynienia się poszczególnych pracowników do powstania szkody, odpowiadają oni w częściach równych.
3. Odszkodowanie ustala się w wysokości wyrządzonej szkody, jednak nie może ono przewyższać kwoty 3 miesięcznego wynagrodzenia przysługującego. pracownikowi w dniu wyrządzenia szkody. Jeżeli jednak pracownik umyślnie wyrządził szkodę, jest obowiązany do jej naprawienia w pełnej wysokości.
4. Pracownik nie ponosi odpowiedzialności za szkodę w takim zakresie, w jakim pracodawca lub inna osoba przyczyniły się do jej powstania albo zwiększenia.
5. Pracownik nie ponosi ryzyka związanego z działalnością pracodawcy, a w szczególności nie odpowiada za szkodę wynikłą w związku z działaniem w granicach dopuszczalnego ryzyka.

§ 82

1. Pracownik, któremu powierzono z obowiązkiem zwrotu albo do wyliczenia się pieniądze, papiery wartościowe lub kosztowności, narzędzia i instrumenty

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyc...
w Białogardzie Spółka z o...
22 10 2015
zgodne z oryginał

lub podobne przedmioty a także środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze, odpowiada w pełnej wysokości za szkodę powstałą w tym mieniu.

2. Pracownik odpowiada w pełnej wysokości również za szkodę w mieniu innym niż wymienione w ust.1, powierzonym mu z obowiązkiem zwrotu albo do wyliczenia się.
3. Od odpowiedzialności określonej w ust. 1 i 2 pracownik może się uwolnić, jeżeli wykaże, że szkoda powstała z przyczyn od niego niezależnych, a w szczególności wskutek nie zapewnienia przez pracodawcę warunków umożliwiających zabezpieczenie powierzonego mienia.
4. Na zasadach określonych w ust. 1, pracownicy mogą przyjąć wspólną odpowiedzialność materialną za mienie powierzone im łącznie z obowiązkiem wyliczenia się. Podstawą łącznego powierzenia mienia jest umowa o współodpowiedzialności materialnej, zawarta na piśmie przez pracowników z pracodawcą.
5. Pracownicy ponoszący wspólną odpowiedzialność materialną odpowiadają w częściach określonych w umowie. Jednakże w razie ustalenia, że szkoda w całości lub części została spowodowana przez niektórych pracowników, za całość szkody lub za stosowną jej część odpowiadają tylko sprawcy szkody.
6. Szczegółowe zasady stosowania przepisów dotyczących wspólnej odpowiedzialności materialnej regulują odrębne przepisy

16. PRZEPISY KOŃCOWE.

§ 83

Dyrektor Szpitala Powiatowego w Białogardzie lub jego zastępca przyjmuje pracowników w sprawach skarg, wniosków i zażaleń w piątki w godz. 12:00- 14:00.

§ 84

Regulamin wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników.

Białogard, dnia 16 lipca 2004 r.

Zakładowe Organizacje Związkowe

KOMISJA ZAKŁADOWA
Niezależnych Samorządnych
Związków Zawodowych
„Solidarność"
SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Szpitalna 9 78-200 BIAŁOGARD
NIP 672-17-48-660 REGON 331001831

Pracodawca

DYREKTOR
Szpitala Powiatowego
w Białogardzie
lek. med. Jacek Kiebordowski

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Załącznik nr 1. Zakładowe tabele norm przydzielania pracownikom Szpitala Powiatowego w Białogardzie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej na rok 2004.

Tabela I.
Personel Przychodni

Lp.	Stanowisko pracy	Rodzaj numer przedmiotu	Zestaw odzieży	Okres użytk.
1.	Lekarz	R. 1	Fartuch	9
		R. 2	Obuwie pr. tekst.	9
		lub	Obuwie pr. sk.	24
ponadto otrzymują:				
2.	Lekarz rentgenolog	D.	Fartuch ołowiany	dz
		D.	Rękawice ołowiane	dz
		D.	Okulary ochronne	dz
3.	Pielęgniarka, elektroradiolog, fizykoterapeuta wg potrzeb dla fizykoterapii przy pracy wykonywanej w pozycji stojącej ponad 4 godz. dziennie	R. 1.	Czepek	12
		R. 2.	Sukienka	12
		lub	Ubranie	12
		D.	Fartuch	dz
		D.	Okulary ochronne	dz
		D.	Rękawice bawełniane	dz
		R.	Obuwie prof. tek	12
		lub	Obuwie pr. sk	24
4.	Technik rtg	R.1.	Fartuch	12
		R. 2.	Obuwie prof. tek.	12
		lub	Obuwie pr. sk.	24
		D.	Fartuch ołowiany	dz
		D.	Rękawice ołowiane	dz
		D.	Fartuch gumowy	dz
		D.	Rękawice gumowe	dz
		D.	Okulary ochronne	dz

Tabela II.
Pracownicy Działu Pomocy Doraźnej

Lp.	Stanowisko pracy	Rodzaj numer przedmiotu	Zestaw odzieży	Okres użytk.
1.	Lekarz, pielęgniarka, położna ratownik medyczny, sanitariusz, kierowca karetki (wszyscy zatrudnieni w zespole wyjazdowym)	0.1	Kurtka całoroczna	24m – ce
		lub	Kurtka zimowa	3 oz
		0.2.	Kurtka letnia	24 m – ce
		0.3.	Spodnie letnie (2 pary)	24 m – ce
		0.4.	Spodnie zimowe (2 pary)	2 oz
		0.5.	Bluza całoroczna(2 pary)	24 m – ce

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o.o.

zgodne z oryginałem

		0.6.	Trzewiki skórz. ociepl. Z cholew.	2 oz
		0.7.	Trzewiki skórzane letnie	24 m – ce
		0.8.	Rękawiczki gumowe	d.z.
2.	Lekarz, pielęgniarka, dyspozytor, położna, ratownik med.sanitariusz, (wszyscy zatrudnieni w warunkach stacjon. – ambulat.)	0.1.	Spodnie lub spódnica (2 pary)	24 m - ce
		0.2	Bluza całoroczna (2 pary)	24 m – ce
		0.3	Trzewiki skórzano/gum. letnie	24 m – ce
		0.4	Rękawice gumowe	d.z.
3.	Salowa, sprzątaczka Jeżeli wymagane jest wyjście poza budynek	0.1.	Sukienka całoroczna (2 pary)	24 m – ce
		lub		
		0.2	Ubranie (2 pary)	24 m – ce
		0.3	Sukienka letnia (2 pary)	24 m – ce
		0.4	Trzewiki skórzano/gumowe	d.z
		0.5	Rękawice	d.z
		lub	Bezrękawnik, peleryna	d.z

Tabela III.
Pracownicy laboratoriów wszystkich typów

Lp.	Stanowisko pracy	Rodzaj numer przedmiotu	Zestaw odzieży	Okres użytk.
1	Laborant, technik analityk, asystent, kierownik pracowni	0.1	Ubranie	9
		lub	Sukienka	9
		D	Fartuch	dz
		0.2	Obuwie profilaktyczne tekst	9
		lub	Obuwie profilaktyczne skórzane	24
		0.2	Sukienka	9
		0.3	Fartuch	9
		D	Rękawice gumowe	dz

Tabela IV.
Podstawowy personel opieki zdrowotnej (Szpital, Apteka)

Lp.	Stanowisko pracy	Rodzaj numer przedmiotu	Zestaw odzieży	Okres użytk.
1	Lekarz	R.1	Ubranie	9
		lub	Sukienka	9
		lub	Fartuch	9
		R.2	Obuwie prof. testy.	9
		lub	Obuwie prof. skórzane	24
		D	Fartuch	dz
		D	Rękawice gumowe	dz
		D	Peleryna sukienna	dz
2	Lekarz oddziału położ./ginekolog.	D	Fartuch	dz
		D	Rękawice gumowe	dz
	Lekarz oddziału noworodków	0	Maseczka	dz
3	Lekarz pracowni rtg	D	Fartuch ołowiany	dz
		D	Rękawice ołowiane	dz

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
zgodne z oryginałem

Tabela V.

Pracownicy służb techniczno - konserwacyjnych

Lp.	Stanowisko pracy	Rodzaj numer przedmiotu	Zestaw odzieży	Okres użytk.
1	Konserwator	R.1	Beret lub czapka	18
		R.2	Ubranie lub kombinezon	
		lub	Fartuch	18
		R.3	Trzewiki skórz. / gumowe	18
	Przy pracach na otwartej przestrzeni w okresie zimowym	R.4	Kamizelka ocieplana	3 oz
		0.4	Rękawice ochronne	dz
		0	Buty gumowe	dz
2	Konserwator urządz. energetycznych	0.4	Rękawice ochronne	dz
		0.4	Pas bezp. monterski	dz
3	Konserwator wodno – kanalizacyjny	0.4	Rękawice ochronne	dz
		0.4	Buty gumowe	dz
4	Pracownik ekonomiczno – adm.	D	Fartuch	dz
5	Pracownik służb BHP	R.1	Fartuch	24
6	Pracownik na stałe realizujący zakupy - zaopatrzenie	R1	Fartuch	18
		R.2	Półbuty skórzano/gum.	18
		0	Trzewiki ocieplane	3 oz
		0	Rękawice	dz
7	Magazynier Robotnik placowy	R.2	Fartuch	12
		R.3	Trzewiki ocieplane	18
		0	Rękawice ochronne	dz

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -

mgr Krystyna Janowska

zgodne z oryginałem

Załącznik nr 2. Wybór obowiązujących w polskim prawodawstwie aktów prawnych z zakresu prawa pracy.

Ustawa z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 z 1991 r. z późn. zm.)

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej oraz Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 12 października 1993 r. w sprawie zasad i warunków podnoszenia kwalifikacji zawodowych i wykształcenia ogólnego dorosłych (Dz. U. nr 103 poz. 472 z 1993 r. z późn. zm.)

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych na poszczególnych stanowiskach pracy w publicznych zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. nr 37 poz. 162., Dz. U. nr 84 poz. 425 z 1995 r. z późn. zm.).

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 1996 r. w sprawie wykazu prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet (Dz. U. Nr 114, poz. 545 z 1996 r. i zm.: Dz. U. Nr 127, poz. 1092 z 2002 r.).

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie urlopów i zasiłków wychowawczych (Dz. U. Nr 60, poz. 277 wraz z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 17 lutego 1998 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie urlopów i zasiłków (Dz. U. Nr 25 poz. 131).

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 8 stycznia 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania urlopu wypoczynkowego, ustalania i wypłacania wynagrodzenia za czas urlopu oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop. (Dz. U. Nr 2, poz. 14 z 1997 r., zm.: Dz. U. Nr 214, poz. 1810 z 2002 r.; Dz. U. Nr 230, poz. 2290 z 2003 r.)

Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania urlopu wychowawczego (Dz. U. Nr 230, poz. 2291 z 2003 r.).

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 października 1974 r. w sprawie wspólnej odpowiedzialności materialnej pracowników za powierzone mienie (Dz. U. Nr 143, poz. 663 z 1996 r.).

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie sposobu ustalania wynagrodzenia w okresie niewykonywania pracy oraz wynagrodzenia stanowiącego podstawę obliczania odszkodowań, odpraw, dodatków wyrównawczych do wynagrodzenia oraz innych należności przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. Nr 62, poz. 289 z 1996 r., zm.: Dz. U. Nr 2, poz. 15 z 1997 r.; Dz. U. Nr 214, poz. 1811 z 2002 r.; Dz. U. Nr 230, poz. 2292 z 2003 r.)

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 r. w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy (Dz. U. Nr 60, poz. 281 z 1996 r.)

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 169, poz. 1650 z 2003 r.)

Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 31 marca 2003 r w sprawie zasad przydzielenia pracownikom środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej (Dz. U. nr 80, poz. 725).

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy - zgodne z oryginałem
22.10.2015
mgr Krystyna Janowska

Załącznik 3. Grafik wypłat wynagrodzeń w okresie przejściowym.

§ 1

W związku ze zmianą terminu wypłaty wynagrodzenia z 1 dnia roboczego następnego miesiąca na termin dziewiątego dnia następnego miesiąca, ustanawia się następujące terminy wypłat dla pracowników Szpitala Powiatowego w Białogardzie:

1. Wynagrodzenie za sierpień 2004 r.- 2 września 2004 r.
2. Wynagrodzenie za wrzesień 2004 r.- 4 października 2004 r.
3. Wynagrodzenie za październik 2004 r.- 5 listopada 2004 r.
4. Wynagrodzenie za listopad 2004 r.- 6 grudnia 2004 r.
5. Wynagrodzenie za grudzień 2004 r.- 7 stycznia 2005 r.
6. Wynagrodzenie za styczeń 2005 r.- 8 lutego 2005 r.
7. Wynagrodzenie za luty 2005 r.- 9 marca 2005 r.

§ 2

Kolejne, po wymienionym w § 1 ust. 5 niniejszego załącznika, terminy wypłaty wynagrodzenia ustala się na dziewiątego dnia następnego miesiąca zgodnie z § 40 ust. 1 Regulaminu pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie.

§ 3

Niniejszy załacznik do Regulaminu pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie obowiązuje od dnia wejścia w życie regulaminu do osiągnięcia terminu wypłaty wynagrodzenia zawartego w § 1 ust. 5 niniejszego załącznika.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -

mgr Krystyna Janowska

w Białogardzie
ul. Szpitalna 7
78-200 BIAŁOGARD

Aneks nr 1

do jednolitego tekstu Regulaminu pracy
Szpitala Powiatowego w Białogardzie

§ 1

W Regulaminie pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie, w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi wprowadza się następujące zmiany w § 15:

a) w ust. 2:
   1) po przecinku następującym po słowie „sanitariuszy" dodaje się słowa: „palaczy odpadów medycznych,"
   2) skreśla się słowa: „posiadających uprawnienia ratowników medycznych.".
d) w ust. 3: po słowie „minut" dodaje się słowa: „z zastrzeżeniem ust. 8.".
e) dodaje się ustęp 8, który otrzymuje brzmienie: „Dla kierowców samochodów sanitarnych i palaczy odpadów medycznych podstawę do rozliczeń czasu pracy stanowi dobowy wymiar czasu wynoszący 8 godzin, natomiast dla kierowców samochodów sanitarnych posiadających uprawnienia ratowników medycznych podstawę do rozliczeń czasu pracy stanowi dobowy wymiar czasu wymieniony w ust. 3.".

§ 2

Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników z mocą obowiązującą od dnia jego podpisania.

Białogard, dnia 7 września 2004 r.

Zakładowe organizacje związkowe

Pracodawca

DYREKTOR
Szpitala Powiatowego
w Białogardzie
lek. med. Maciej Kiełbratowski

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związku
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Szpitalna 7 78-200 BIAŁOGARD
NIP 672-17-48-650 REGON 331...

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

SZPITAL POWIATOWY
w BIAŁOGARDZIE
ul. Chopina 29, 78-200 BIAŁOGARD

Aneks nr 2

do jednolitego tekstu Regulaminu pracy
Szpitala Powiatowego w Białogardzie

§ 1

W Regulaminie pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie, w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi w Załączniku nr 1. Zakładowe tabele norm przydzielania pracownikom Szpitala Powiatowego w Białogardzie środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej na rok 2004, w Tabeli V. Pracownicy służb techniczno- konserwacyjnych, wprowadza się następujące zmiany:

w poz. 2 „Konserwator urządz. energetycznych, wykreśla się wiersz dotyczący Pasa bezp. monterskiego.

§ 2

Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników z mocą obowiązującą od dnia jego podpisania.

Białogard, dnia 9.03.2006 r.

Zakładowe organizacje związkowe

Pracodawca

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Aneks nr 3

do Regulaminu pracy
Szpitala Powiatowego w Białogardzie

W Regulaminie pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie wprowadza się następujące zmiany:

Pkt 1

Zmianie ulega Rozdział 4. Regulaminu „CZAS PRACY", od § 14 do § 25, który otrzymuje brzmienie:

„CZAS PRACY.

§ 14

Pracodawca prowadzi ewidencje czasu pracy celem prawidłowego ustalenia wynagrodzenia za pracę i innych świadczeń związanych z pracą.

§ 15

1. **Czas pracy pracowników zatrudnionych w Szpitalu Powiatowym w Białogardzie, w przyjętym 3-miesięcznym okresie rozliczeniowym nie może przekraczać 7 godzin 35 minut na dobę i przeciętnie 37 godzin 55 minut na tydzień w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, z zastrzeżeniem ust. 1- 11 paragrafu.**
2. **Jeżeli jest to uzasadnione rodzajem pracy lub jej organizacją, w stosunku do pracowników:**
   1) **lekarzy,**
   2) **innych posiadających wyższe wykształcenie pracowników wykonujący zawód medyczny**
   3) **pielęgniarek,**
   4) **położnych,**
   5) **ratowników medycznych,**
   6) **dyspozytorów medycznych,**
   7) **techników analityki medycznej,**
   8) **sanitariuszy szpitalnych i sanitariuszy w Dziale Pomocy Doraźnej**
   9) **salowych,**
   10) **opiekunów,**
   11) **kierowców- ratowników medycznych w Dziale Pomocy Doraźnej lub kierowców zespołów wyjazdowych posiadających uprawnienia ratowników medycznych,**

   - mogą być stosowane rozkłady czasu pracy, w których dopuszczalne jest przedłużenie wymiaru czasu pracy do 12 godzin na dobę z zastrzeżeniem ust. 4- 6 paragrafu. W tych rozkładach czas pracy nie może przekraczać przeciętnie 37 godzin i 55 minut na tydzień w przyjętym okresie rozliczeniowym,
   12) **kierowców zespołów wyjazdowych nie posiadających uprawnień ratowników medycznych,**

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

- mogą być stosowane rozkłady czasu pracy, w których dopuszczalne jest przedłużenie wymiaru czasu pracy do 12 godzin na dobę oraz przeciętnie 40 godzin na tydzień w przyjętym okresie rozliczeniowym.

3. Czas pracy pracowników obsługi administracyjnej, technicznej, gospodarczej, recepcjonistek- sprzątaczek, w przyjętym okresie rozliczeniowym, nie może przekraczać 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin na tydzień, w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy.
4. Czas pracy pracowników komórek organizacyjnych (pracowni, zakładów, itp.):
   1) Pracowni RTG, jeżeli do ich podstawowych obowiązków należy asystowanie lub wykonywanie czynności pomocniczych przy badaniach lub zabiegach, obsługujących urządzenia zawierające źródła promieniowania lub wytwarzające promieniowanie jonizujące,
   2) fizykoterapii, jeżeli do ich podstawowych obowiązków należy kontrolowanie techniki stosowanych zabiegów lub samodzielne wykonywanie zabiegów,

   - nie może przekraczać 5 godzin na dobę i przeciętnie 25 godzin na tydzień w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym.
5. Dla pracowników niewidomych, zatrudnionych na stanowiskach wymagających kontaktu z pacjentami, w przyjętym okresie rozliczeniowym, wymiar czasu pracy nie może przekraczać 6 godzin na dobę i przeciętnie 30 godzin na tydzień w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym.
6. Dla pracowników z zaliczonym znacznym stopniem niepełnosprawności wymiar czasu pracy wynosi 7 godzin na dobę i przeciętnie 35 godzin tygodniowo.

§ 16

1. Obowiązujący pracownika wymiar czasu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym, ustala się przy odpowiednim stosowaniu art.130 Kodeksu pracy.
2. Wymiar czasu pracy pracowników w okresie rozliczeniowym, ustalony w § 15 ulega w tym okresie obniżeniu o liczbę godzin usprawiedliwionej nieobecności w pracy, przypadających do przepracowania w czasie tej nieobecności, zgodnie z przyjętym rozkładem czasu pracy.
3. Rozkłady czasu pracy winny być stosowane na podstawie harmonogramów pracy ustalanych dla przyjętego okresu rozliczeniowego, określających dla poszczególnych pracowników dni i godziny pracy oraz dni wolne od pracy.
4. W rozkładach czasu pracy, wymiar czasu pracy:

1) pracownic w ciąży,
2) pracownic opiekujących się dzieckiem do lat 4, bez ich zgody

- ustala się na podstawie odrębnych przepisów prawa.

§ 17

1. Harmonogram pracy lekarzy zatrudnionych w oddziałach szpitalnych lub innych komórkach organizacyjnych zakładu ustala ordynator, a w razie jego nieobecności zastępca ordynatora.
2. Harmonogram pracy:
   a) pielęgniarek,
   b) położnych,

Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

c) opiekunów,
d) sanitariuszy szpitalnych,

- zatrudnionych w oddziałach szpitalnych lub innych komórkach organizacyjnych zakładu ustalają pielęgniarki oddziałowe, położna oddziałowa, pielęgniarki koordynujące i inne wskazane imiennie upoważnione osoby.

3. Harmonogram pracy diagnostów laboratoryjnych/ magistrów analityki medycznej, techników analityki medycznej, pomocy laboratoryjnej, pielęgniarek, sekretarek medycznych wykonujących powierzone obowiązki w Laboratorium szpitalnym ustala kierownik komórki organizacyjnej, a w razie jego nieobecności wskazany imiennie zastępca kierownika.
4. Harmonogram pracy dyspozytorów, pielęgniarek zespołów wyjazdowych, ratowników medycznych, ratowników, sanitariuszy, zatrudnionych w Dziale Pomocy Doraźnej ustala Pielęgniarka Koordynująca, a w razie jej nieobecności wskazana imiennie upoważniona osoba.
5. Harmonogram pracy kierowców zespołów wyjazdowych ustala Kierowca Koordynujący, a w razie jego nieobecności wskazany imiennie upoważniony kierowca.
6. Harmonogram pracy salowych i recepcjonistek- sprzątaczek ustala Koordynator Działu Higieny Szpitalnej, a w razie jego nieobecności wskazana imiennie upoważniona osoba.

§ 18

1. Praca zmianowa może być stosowana do pracowników zatrudnionych w oddziałach szpitalnych, poradniach, pracowniach, Izbie Przyjęć, Zakładzie Pielęgnacyjno- Opiekuńczym CORDA, pracowników obsługi gospodarczej i technicznej.
2. W sytuacjach uzasadnionych potrzebami zakładu wszyscy pracownicy Szpitala Powiatowego w Białogardzie mogą być zatrudnieni w systemie pracy zmianowej.

§ 19

1. Rozkłady czasu pracy w zakładzie mogą być stałe lub zmienne.
2. W stałym rozkładzie czasu pracy pracownik wykonuje pracę w stałych dniach tygodnia i w stałych godzinach.
3. W zmiennym rozkładzie czasu pracy pracownik wykonuje pracę w różnych dniach tygodnia i w różnych godzinach. Graficznym zapisem zmiennego rozkładu czasu pracy pracownika lub grupy pracowników jest harmonogram pracy.
4. Czas pracy wynikający z norm ulega obniżeniu w okresie rozliczeniowym o liczbę godzin usprawiedliwionej nieobecności pracownika w pracy przypadającą do przepracowania w okresie tej nieobecności zgodnie z przyjętym rozkładem czasu pracy.
5. Ustala się następujące stałe rozkłady czasu pracy:
   1) dla pracowników zatrudnionych w systemie podstawowym czasu pracy, w którym dobowy wymiar czasu pracy wynosi:
      a) 7 godzin i 35 minut:
      $7^{00} - 14^{35}$ lub $7^{30} - 15^{05}$ lub $8^{00} - 15^{35}$,
      b) 8 godzin:
      $7^{00} - 15^{00}$ lub $7^{30} - 15^{30}$,

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

c) 5 godzin:
$8^{00} - 13^{00}$ lub $10^{00} - 15^{00}$,
d) 7 godzin:
$7^{00} - 14^{00}$ lub $14^{00} - 21^{00}$

2) dla pracowników zatrudnionych w zmianowym systemie równoważnych norm czasu pracy, w których dobowy wymiar czasu pracy wynosi do 12 godzin:
$7^{00} - 19^{00}$ i $19^{00} - 7^{00}$ lub $8^{00} - 20^{00}$ i $20^{00} - 8^{00}$,

7. Na pisemny wniosek pracownika, pracodawca może ustalić indywidualny rozkład czasu pracy.

§ 20

1. Liczba godzin nadliczbowych dla pracowników zakładu nie może przekroczyć 8 w tygodniu i 416 w roku kalendarzowym.
2. Pracodawca prowadzi ewidencję czasu pracy z uwzględnieniem godzin nadliczbowych. Pracodawca udostępnia tę ewidencję pracownikowi na jego żądanie.
3. Pracownikowi, który z powodu urlopu, choroby lub innych usprawiedliwionych nieobecności nie wykorzystał dnia wolnego od pracy, udzielonego w zamian za pracę wykonaną na polecenie pracodawcy w dniu wyznaczonym dla niego jako dodatkowy dzień wolny od pracy, udziela się dnia wolnego od pracy w innym terminie.

§ 21

1. Przybycie do pracy pracownicy potwierdzają podpisem na liście obecności.
2. Nieobecność pracownika w pracy powinna być odnotowana na liście obecności przez jego bezpośredniego przełożonego z zaznaczeniem, czy jest to obecność usprawiedliwiona.
3. W czasie nieobecności pracownika, jego bezpośredni przełożony decyduje, komu praca ma być zastępczo przydzielona.
4. Czas pracy należy w pełni wykorzystać na wykonywanie obowiązków służbowych.
5. Pracownikowi, którego dobowy wymiar czasu pracy wynosi co najmniej 6 godzin przysługuje przerwa w pracy trwająca 15 minut, wliczana do czasu pracy. Rozkład przerw w danej komórce organizacyjnej określa kierownik tej komórki.
6. Przebywanie pracowników na terenie zakładu poza godzinami pracy może mieć miejsce tylko w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu zgody Dyrektora lub bezpośredniego przełożonego.

§ 22

1. Lekarze oraz inni posiadający wyższe wykształcenie pracownicy wykonujący zawód medyczny, mogą być zobowiązani do pełnienia dyżuru medycznego,
2. Dyżur medyczny stanowi odrębną, od pracy w godzinach nadliczbowych, kategorię pracy ponadwymiarowej. Przez dyżur medyczny rozumie się wykonywanie, poza normalnymi godzinami pracy, czynności zawodowych przez lekarza lub innego posiadającego wyższe wykształcenie pracownika wykonującego zawód medyczny w zakładzie opieki zdrowotnej przeznaczonym dla osób, których stan zdrowia wymaga udzielania całodobowych świadczeń zdrowotnych.
3. Czas pełnienia dyżuru medycznego wlicza się do czasu pracy.

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

4. Praca w ramach pełnienia dyżuru medycznego może być planowana również w zakresie, w jakim przekraczać będzie 37 godzin 55 minut na tydzień w przyjętym okresie rozliczeniowym. Do pracy w ramach pełnienia dyżuru medycznego nie stosuje się przepisów art. 151^3 i art. 151^4 Kodeksu pracy.
5. Do wynagrodzenia za pracę w ramach pełnienia dyżuru medycznego stosuje się odpowiednio przepisy Regulaminu wynagradzania Szpitala Powiatowego w Białogardzie.
6. Zasad wynagradzania, o których mowa w przepisach określonych w ust. 5 niniejszego paragrafu, nie stosuje się do lekarzy stażystów, których zasady wynagradzania określają odrębne przepisy.

§ 23

1. Lekarze oraz inni posiadający wyższe wykształcenie pracownicy wykonujący zawód medyczny mogą być, po wyrażeniu na to zgody na piśmie, zobowiązani do pracy w wymiarze przekraczającym przeciętnie 48 godzin na tydzień w przyjętym okresie rozliczeniowym. Przepisu art. 151 § 3 Kodeksu pracy nie stosuje się.
2. Pracodawca jest obowiązany prowadzić i przechowywać ewidencję czasu pracy pracowników, o których mowa w ust. 1, oraz udostępniać ją organom właściwym do sprawowania nadzoru i kontroli nad przestrzeganiem prawa pracy, które mogą, z powodów związanych z bezpieczeństwem lub zdrowiem pracowników, a także w celu zapewnienia właściwego poziomu udzielania świadczeń zdrowotnych, zakazać albo ograniczyć możliwość wydłużenia maksymalnego tygodniowego wymiaru czasu pracy.
3. Pracodawca nie może podejmować działań dyskryminujących wobec pracowników, którzy nie wyrazili zgody, o której mowa w ust. 1 paragrafu.
4. Pracodawca jest obowiązany dostarczać organom, o których mowa w ust. 2 paragrafu, na ich wniosek, informacje o przypadkach, w których pracownicy wyrazili zgodę w celu wykonywania pracy w wymiarze przekraczającym 48 godzin na tydzień w przyjętym okresie rozliczeniowym.
5. Pracownik może cofnąć zgodę na pracę w wymiarze przekraczającym 48 godzin na tydzień w przyjętym okresie rozliczeniowym, informując o tym pracodawcę na piśmie, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
6. Do wynagrodzenia za pracę w wymiarze przekraczającym przeciętnie 48 godzin na tydzień w przyjętym okresie rozliczeniowym stosuje się odpowiednio przepisy Regulaminu wynagradzania Szpitala Powiatowego w Białogardzie.

§ 24

1. Pracownikowi przysługuje w każdej dobie prawo do co najmniej 11 godzin nieprzerwanego odpoczynku.
2. Pracownikowi pełniącemu dyżur medyczny okres odpoczynku, o którym mowa w ust. 1 paragrafu, powinien być udzielony bezpośrednio po zakończeniu pełnienia dyżuru medycznego.
3. Pracownikowi przysługuje w każdym tygodniu prawo do co najmniej 35 godzin nieprzerwanego odpoczynku, obejmującego co najmniej 11 godzin nieprzerwanego odpoczynku dobowego.
4. W przypadku uzasadnionym organizacją pracy w zakładzie pracownikowi, o którym mowa w § 22 ust. 1, przysługuje w każdym tygodniu prawo do co

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 7[illegible]
zgodne z oryginałem

najmniej 24 godzin nieprzerwanego odpoczynku, udzielanego w okresie rozliczeniowym nie dłuższym niż 14 dni.

§ 25

1. Pracownicy, o których mowa w § 22 ust. 1, mogą zostać zobowiązani do pozostawania poza zakładem opieki zdrowotnej w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Za każdą godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych przysługuje wynagrodzenie w wysokości określonej w Regulaminie wynagradzania Szpitala Powiatowego w Białogardzie.
3. W przypadku wezwania do zakładu opieki zdrowotnej pracownikowi przysługuje wynagrodzenie jak za czas pełnienia dyżuru medycznego.
4. W przypadkach uzasadnionych szczególnymi potrzebami zakładu pracodawca może zobowiązać pielęgniarki, położne i techników medycznych do pozostawania w gotowości do pracy, przy czym za każdą godzinę pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych przysługuje wynagrodzenie w wysokości 25 % stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego.
    1) Czasu dyżuru nie wlicza się do czasu pracy, jeżeli podczas dyżuru pracownik nie wykonywał pracy. Czas pełnienia dyżuru nie może naruszać prawa pracownika do odpoczynku, o którym mowa w art. 132 i 133 Kodeksu pracy.
    2) Za czas dyżuru, z wyjątkiem dyżuru pełnionego w domu, pracownikowi przysługuje czas wolny od pracy w wymiarze odpowiadającym długości dyżuru, a w razie braku możliwości udzielenia czasu wolnego - wynagrodzenie wynikające z jego osobistego zaszeregowania, określonego stawką godzinową lub miesięczną, a jeżeli taki składnik wynagrodzenia nie został wyodrębniony przy określaniu warunków wynagradzania - 60 % wynagrodzenia.
    3) Przepisu pkt 1 zdanie drugie oraz pkt 2 ustępu nie stosuje się do pracowników zarządzających w imieniu pracodawcy zakładem pracy."

Pkt 2

Zmianie ulega § 26 Regulaminu, który otrzymuje brzmienie:

„1. Dla pracowników zatrudnionych w systemie podstawowym czasu pracy dniem wolnym od pracy jest sobota.
2. Dla pracowników wykonujących pracę według harmonogramów pracy dni wolne z tytułu pięciodniowego tygodnia pracy ustala się w harmonogramach pracy.
3. Praca nocna w Szpitalu Powiatowym w Białogardzie obejmuje 8 godzin pomiędzy godzinami 22:00 a 6:00 następnego dnia.
4. Za pracę w godzinach nocnych przysługuje dodatek określony w Regulaminie wynagradzania.
5. Za pracę w niedzielę i święto uważa się pracę wykonywaną pomiędzy godziną 7 w tym dniu a godziną 7 następnego dnia.
6. Pracownikowi zatrudnionemu w niedzielę lub święto przysługuje inny dzień wolny od pracy w okresie 6 dni kalendarzowych poprzedzających lub następujących po takiej niedzieli.

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

7. W razie braku możliwości udzielenia dnia wolnego od pracy w zamian za pracę w niedzielę lub święto pracownikowi przysługuje dodatek do wynagrodzenia w wysokości określonej w art. 151[1] § 1 Kodeksu pracy za każdą godzinę pracy w niedzielę lub święto.
8. Pracownik pracujący w niedzielę powinien korzystać co najmniej raz na cztery tygodnie z niedzieli wolnej od pracy.".

Pkt 3

Pozostałe zapisy Regulaminu nie ulegają zmianie.

Pkt 4

Aneks niniejszy został ustalony w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi działającymi w

Pkt 5

Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracowników.

Białogard, dnia 03.01.2008 r.

Zakładowe organizacje związkowe

KOMISJA ZAKŁADOWA
Niezależnych Samorządnych
Związków Zawodowych
„Solidarność"
SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE

Pracodawca

SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYC
Zarząd Zakładowej Organizacji Związk
przy Szpitalu Powiatowym w Białogard
ul. Szpitalna 9 8-200 BIAŁOGA
NIP 672-17-48-660 REGON 331001

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22.10.20
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

SZPITAL POWIATOWY
w Białogardzie
ul. Chopina 29
78-200 BIAŁOGARD

Aneks nr 4

do Regulaminu pracy
Szpitala Powiatowego w Białogardzie

W Regulaminie pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie z dnia 16 lipca 2004 r. wprowadza się następujące zmiany:

Pkt 1

Zmianie ulega § 15 ust. 2 pkt 7, który otrzymuje brzmienie:
„7) **techników,"**

Pkt 2

Zmianie ulega § 17 ust. 1, który otrzymuje brzmienie:
„1. Harmonogram pracy lekarzy zatrudnionych w oddziałach szpitalnych lub innych komórkach organizacyjnych zakładu, ustala ordynator, a w razie jego nieobecności zastępca ordynatora **lub inna wskazana imiennie upoważniona osoba.**".

Pkt 3

Zmianie ulega § 17 ust. 3, który otrzymuje brzmienie:
„3. Harmonogram pracy:

1) **innych posiadających wyższe wykształcenie pracowników wykonujący zawód medyczny,**
2) **innych pracowników wykonujących zawód medyczny lub pracę pozostającą w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, nie wymienionych w ustępach 1-2 paragrafu, ustalają ordynatorzy, kierownicy komórek organizacyjnych lub inne osoby funkcyjne, w zakresie ustalonych podległości, a w razie ich nieobecności wskazane imiennie upoważnione osoby.**".

Pkt 4

Zmianie ulega § 43 ust. 7, który otrzymuje brzmienie:
„7. Pracodawca jest organizatorem szkoleń w zakresie problematyki zakażeń szpitalnych oraz w dziedzinie leczenia krwią. Kwalifikacji do odbycia szkolenia dokonuje się w oparciu o powierzone obowiązki oraz na podstawie odrębnych przepisów.".

Pkt 5

Zmianie ulega § 43 ust. 8, który otrzymuje brzmienie:
„8. Tworzy się Szpitalną Komisję Kształcenia, której zadaniem jest opiniowanie dla Pracodawcy wniosków dotyczących podnoszenia kwalifikacji składanych przez pracowników lub ich przełożonych".

Pkt 6

Zmianie ulega **Załącznik nr 2**, w brzmieniu nadanym Załącznikiem do Aneksu.

Pkt 7

Pozostałe zapisy Regulaminu nie ulegają zmianie.

Pkt 8

Aneks niniejszy został ustalony w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

Pkt 5

Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracowników.

Białogard, dnia 06.10.2010 r.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Zakładowe organizacje związkowe

Pracodawca

KOMISJA ZAKŁADOWA
Niezależnych Samorządnych
Związków Zawodowych
„Solidarność"
SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
NIP 672-17-48-660 REGON 331001871

W BIAŁOGARDZIE

Załącznik nr 2. Wybór obowiązujących w polskim prawodawstwie aktów prawnych z zakresu prawa pracy (stan prawny: 05.10.2010 r.)

1. Ustawa z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.).

2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 29 marca 1999 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w publicznych zakładach opieki zdrowotnej. (Dz. U. z 1999 r. Nr 30, poz. 300 z późn. zm.).

3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 1996 r. w sprawie wykazu prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet (Dz. U. Nr 114, poz. 545 z 1996 r. i zm.: Dz. U. Nr 127, poz. 1092 z 2002 r.).

4. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania urlopu wychowawczego. (Dz. U. z 2003 r. Nr 230, poz. 2291).

5. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 8 stycznia 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania urlopu wypoczynkowego, ustalania i wypłacania wynagrodzenia za czas urlopu oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop. (Dz. U. z 1997 r. Nr 2, poz. 14 z późn. zm.)

6. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania urlopu wychowawczego (Dz. U. z 2003 r. Nr 230, poz. 2291).

7. Obwieszczenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 listopada 1996 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wspólnej odpowiedzialności materialnej pracowników za powierzone mienie. (Dz. U. z 1996 r. Nr 143, poz. 663).

8. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie sposobu ustalania wynagrodzenia w okresie niewykonywania pracy oraz wynagrodzenia stanowiącego podstawę obliczania odszkodowań, odpraw, dodatków wyrównawczych do wynagrodzenia oraz innych należności przewidzianych w Kodeksie pracy. (Dz. U. z 1996 r. Nr 62, poz. 289 z późn. zm.)

9. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 r. w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy (Dz. U. z 1996 r. Nr 60, poz. 281).

10. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650).

11. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dz. U. z 2005 r. Nr 259, poz.2173).

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

SZPITAL POWIATOWY
w BIAŁOGARDZIE
ul. Chopina 29, 78-200 BIAŁOGARD

ZARZĄDZENIE NR 40/2010

Dyrektora Szpitala Powiatowego w Białogardzie
z dnia 11 października 2010 r.
w sprawie zmiany treści Regulaminu pracy
Szpitala Powiatowego w Białogardzie.

§ 1

1. Niniejszym wprowadza się do stosowania Aneks nr 4 z dnia 6 października 2010 r. do Regulaminu pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie z dnia 16 lipca 2004 r.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Aneks, o którym mowa w § 1 Zarządzenia, zostanie podany do wiadomości pracowników szpitala w dniu wejścia w życie Zarządzenia:

1) na tablicy ogłoszeń w siedzibie zakładu,
2) w wersji elektronicznej, z zastosowaniem elektronicznej poczty służbowej lub w wersji papierowej (kserokopii), w zależności od dostępności danej komórki organizacyjnej do poczty elektronicznej.

§ 3

1. Zmiana Regulaminu pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie wprowadzona w/w. Aneksem wchodzi w życie od 26 października 2010 r.
2. Do czasu wejścia zmian w życie, obowiązuje Regulamin pracy w brzmieniu nadanym przed dniem publikacji niniejszego Zarzadzenia.
3. W sprawach nie unormowanych przepisami Regulaminu pracy, mają zastosowanie odpowiednie akty prawne wyższej rangi.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Z-ca Dyrektora
d/s medycznych
lek. Krzysztof Kozak

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
zgodne z oryginałem
22.10.2015
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

SZPITAL POWIATOWY
w Białogardzie
ul. Chopina 29
78-200 BIAŁOGARD

Aneks nr 4

do Regulaminu pracy
Szpitala Powiatowego w Białogardzie

W Regulaminie pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie z dnia 16 lipca 2004 r. wprowadza się następujące zmiany:

Pkt 1

Zmianie ulega § 15 ust. 2 pkt 7, który otrzymuje brzmienie:
„7) **techników,"**

Pkt 2

Zmianie ulega § 17 ust. 1, który otrzymuje brzmienie:
„1. Harmonogram pracy lekarzy zatrudnionych w oddziałach szpitalnych lub innych komórkach organizacyjnych zakładu, ustala ordynator, a w razie jego nieobecności zastępca ordynatora **lub inna wskazana imiennie upoważniona osoba.**".

Pkt 3

Zmianie ulega § 17 ust. 3, który otrzymuje brzmienie:
„3. Harmonogram pracy:

1) **innych posiadających wyższe wykształcenie pracowników wykonujący zawód medyczny,**
2) **innych pracowników wykonujących zawód medyczny lub pracę pozostającą w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, nie wymienionych w ustępach 1-2 paragrafu, ustalają ordynatorzy, kierownicy komórek organizacyjnych lub inne osoby funkcyjne, w zakresie ustalonych podległości, a w razie ich nieobecności wskazane imiennie upoważnione osoby.**".

Pkt 4

Zmianie ulega § 43 ust. 7, który otrzymuje brzmienie:
„**7. Pracodawca jest organizatorem szkoleń w zakresie problematyki zakażeń szpitalnych oraz w dziedzinie leczenia krwią. Kwalifikacji do odbycia szkolenia dokonuje się w oparciu o powierzone obowiązki oraz na podstawie odrębnych przepisów.**".

Pkt 5

Zmianie ulega § 43 ust. 8, który otrzymuje brzmienie:
„**8. Tworzy się Szpitalną Komisję Kształcenia, której zadaniem jest opiniowanie dla Pracodawcy wniosków dotyczących podnoszenia kwalifikacji składanych przez pracowników lub ich przełożonych**".

Pkt 6

Zmianie ulega **Załącznik nr 2**, w brzmieniu nadanym Załącznikiem do Aneksu.

Pkt 7

Pozostałe zapisy Regulaminu nie ulegają zmianie.

Pkt 8

Aneks niniejszy został ustalony w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

Pkt 5

Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracowników.

Białogard, dnia 06.10.2010 r.

Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2010
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Zakładowe organizacje związkowe

KOMISJA ZAKŁADOWA
Niezależnych Samorządnych
Związków Zawodowych
„Solidarność"
SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
NIP 672-17-48-660 REGON 331001871

SZPITAL POWIATOWY
w BIAŁOGARDZIE

Załącznik nr 2. Wybór obowiązujących w polskim prawodawstwie aktów prawnych z zakresu prawa pracy (stan prawny: 05.10.2010 r.)

1. Ustawa z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.).

2. Rozporządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 29 marca 1999 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w publicznych zakładach opieki zdrowotnej. (Dz. U. z 1999 r. Nr 30, poz. 300 z późn. zm.).

3. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 września 1996 r. w sprawie wykazu prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet (Dz. U. Nr 114, poz. 545 z 1996 r. i zm.: Dz. U. Nr 127, poz. 1092 z 2002 r.).

4. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania urlopu wychowawczego. (Dz. U. z 2003 r. Nr 230, poz. 2291).

5. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 8 stycznia 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania urlopu wypoczynkowego, ustalania i wypłacania wynagrodzenia za czas urlopu oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop. (Dz. U. z 1997 r. Nr 2, poz. 14 z późn. zm.)

6. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 16 grudnia 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania urlopu wychowawczego (Dz. U. z 2003 r. Nr 230, poz. 2291).

7. Obwieszczenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 listopada 1996 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w , sprawie wspólnej odpowiedzialności materialnej pracowników za powierzone mienie. (Dz. U. z 1996 r. Nr 143, poz. 663).

8. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 29 maja 1996 r. w sprawie sposobu ustalania wynagrodzenia w okresie niewykonywania pracy oraz wynagrodzenia stanowiącego podstawę obliczania odszkodowań, odpraw, dodatków wyrównawczych do wynagrodzenia oraz innych należności przewidzianych w Kodeksie pracy. (Dz. U. z 1996 r. Nr 62, poz. 289 z późn. zm.)

9. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 r. w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy (Dz. U. z 1996 r. Nr 60, poz. 281).

10. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r. Nr 169, poz. 1650).

11. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dz. U. z 2005 r. Nr 259, poz.2173).

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2010
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

SZPITAL POWIATOWY
w BIAŁOGARDZIE
ul. Chopina 29, 78-200 BIAŁOGARD

Aneks nr 5

do Regulaminu pracy
Szpitala Powiatowego w Białogardzie

W Regulaminie pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie z dnia 16 lipca 2004 r. wprowadza się następujące zmiany:

Pkt 1

Zmianie ulega treść § 25 ust. 4, który otrzymuje brzmienie:

„4. W przypadkach uzasadnionych szczególnymi potrzebami zakładu, pracodawca może zobowiązać pracowników do pozostawania poza normalnymi godzinami pracy w gotowości do wykonywania pracy wynikającej z umowy o pracę w zakładzie pracy lub w innym miejscu wyznaczonym przez pracodawcę (tzw. dyżur), przy czym za każdą godzinę dyżuru pełnionego poza zakładem pracy przysługuje wynagrodzenie w wysokości 25 % stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego.

1) Czasu dyżuru nie wlicza się do czasu pracy, jeżeli podczas dyżuru pracownik nie wykonywał pracy.

2) Czas pełnienia dyżuru nie może naruszać prawa pracownika do odpoczynku, o którym mowa w art. 132 i 133 Kodeksu pracy.

3) Za czas dyżuru, z wyjątkiem dyżuru pełnionego w domu, pracownikowi przysługuje czas wolny od pracy w wymiarze odpowiadającym długości tej gotowości, a w razie braku możliwości udzielenia czasu wolnego - wynagrodzenie wynikające z jego osobistego zaszeregowania, określonego stawką godzinową lub miesięczną, a jeżeli taki składnik wynagrodzenia nie został wyodrębniony przy określaniu warunków wynagradzania - 60 % wynagrodzenia.

4) Przepisu pkt 2 i 3 ustępu 4 nie stosuje się do pracowników zarządzających w imieniu pracodawcy zakładem pracy.”.

Pkt 2

Pozostałe zapisy Regulaminu nie ulegają zmianie.

Pkt 3

Aneks niniejszy został ustalony w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

Pkt 4

Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracowników.

Białogard, dnia 25.03.2011 r.

Zakładowe organizacje związkowe
KOMISJA ZAKŁADOWA
Niezależnych Samorządnych
Związków Zawodowych
„Solidarność”
SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
NIP 672-17-48-660 REGON 331001871

Pracodawca

DYREKTOR
Szpitala Powiatowego
w Białogardzie
Przemysław Dawid

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

SZPITAL POWIATOWY
w BIAŁOGARDZIE

ZARZĄDZENIE NR 44/2014

Dyrektora Szpitala Powiatowego w Białogardzie
z dnia 18 czerwca 2014 r.
w sprawie zmiany treści Regulaminu pracy
Szpitala Powiatowego w Białogardzie.

Na podstawie Art. 104 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

§ 1

1. Niniejszym wprowadza się do stosowania Aneks nr 6 z dnia 18 czerwca 2014 r. do Regulaminu pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie z dnia 16 lipca 2004 r.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, stanowi Załącznik do Zarządzenia.

§ 2

Aneks, o którym mowa w § 1 Zarządzenia, podaje się do wiadomości pracowników Szpitala w dniu wejścia w życie Zarządzenia:

1) na tablicy ogłoszeń w siedzibie zakładu,
2) w wersji elektronicznej, z zastosowaniem elektronicznej poczty służbowej.

§ 3

1. Zmiana Regulaminu pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie wprowadzona ww. Aneksem wchodzi w życie od 2 lipca 2014 r.
2. Do czasu wejścia zmian w życie, obowiązują odpowiednie postanowienia Regulaminu pracy.
3. W sprawach nie unormowanych przepisami Regulaminu pracy, mają zastosowanie odpowiednie akty prawne wyższej rangi.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

DYREKTOR
SZPITALA POWIATOWEGO
w BIAŁOGARDZIE
Przemysław Dawid

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
zgodne z oryginałem
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

w Białogardzie
ul. [illegible]
78-200 BIAŁOGARD

Aneks nr 6
do Regulaminu pracy
Szpitala Powiatowego w Białogardzie

W Regulaminie pracy Szpitala Powiatowego w Białogardzie z dnia 16 lipca 2004 r. wprowadza się następujące zmiany:

Pkt 1

Zmianie ulega treść § 15, który otrzymuje brzmienie:

„§ 15

1. Czas pracy pracowników zatrudnionych w Szpitalu Powiatowym w Białogardzie, w przyjętym 3-miesięcznym okresie rozliczeniowym nie może przekraczać 7 godzin 35 minut na dobę i przeciętnie 37 godzin 55 minut na tydzień w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, z zastrzeżeniem ust. 1- 11 paragrafu.

2. Jeżeli jest to uzasadnione rodzajem pracy lub jej organizacją, w stosunku do pracowników:

1) lekarzy,

2) innych pracowników wykonujących zawód medyczny i posiadających wyższe wykształcenie, zatrudnionych w Szpitalu na potrzeby udzielania swiadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju stacjonarnē i całodobowe świadczenia zdrowótne,

3) pielęgniarek,

4) położnych,

5) ratowników medycznych,

6) skreślony,

7) techników,

8) sanitariuszy szpitalnych,

9) salowych,

10) opiekunów,

11) wykonujacych zadania transportu sanitarnego: kierowców- ratowników medycznych lub kierowców posiadających uprawnienia ratowników medycznych uzyskane na podstawie odrębnych przepisów,

- mogą być stosowane rozkłady czasu pracy, w których dopuszczalne jest przedłużenie wymiaru czasu pracy do 12 godzin na dobę z zastrzeżeniem ust. 5- 6 paragrafu. W tych rozkładach czas pracy nie może przekraczać przeciętnie 37 godzin 55 minut na tydzień w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym,

12) kierowców wykonujących zadania transportu sanitarnego nie posiadających uprawnień ratowników medycznych,

- mogą być stosowane rozkłady czasu pracy, w których dopuszczalne jest przedłużenie wymiaru czasu pracy do 12 godzin na dobę oraz przeciętnie 40 godzin na tydzień w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym.

3. Czas pracy pracowników obsługi administracyjnej, technicznej, gospodarczej, recepcjonistek- sprzątaczek, w przyjętym okresie rozliczeniowym, nie może przekraczać 8 godzin na dobę i przeciętnie 40 godzin na tydzień, w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy.

4. skreślony

5. Czas pracy pracowników niewidomych zatrudnionych na stanowiskach wymagających kontaktu z pacjentami, w przyjętym okresie rozliczeniowym, nie może przekraczać 6 godzin na dobę i przeciętnie 30 godzin na tydzień w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym.

6. Czas pracy pracowników niepełnosprawnych regulują odrębne przepisy.”.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Pkt 2
Pozostałe postanowienia Regulaminu nie ulegają zmianie.

Pkt 3
Aneks niniejszy został ustalony w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

Pkt 4
Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracowników.

Białogard, dnia 18 czerwca 2019 r.

Zakładowe organizacje związkowe

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
NIP 672-17-48-660 REGON 331001871

PRZEWODNICZĄCA ZARZĄDU
ZOZ PIP
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
Czesława Sajnóg

KOMISJA ZAKŁADOWA
Niezależnych Samorządnych
Związków Zawodowych
„Solidarność"
SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI ZAKŁADOWEJ
NSZZ „Solidarność"
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
Wiesław Hatk

Pracodawca

DYREKTOR
SZPITALA POWIATOWEGO
w BIAŁOGARDZIE
Przemysław Dawid

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2019
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

ZAŁĄCZNIK NR 1/12

SZPITAL POWIATOWY
w Białogardzie
ul. Szpitalna 2
78-200 BIAŁOGARD

REGULAMIN WYNAGRADZANIA SZPITALA POWIATOWEGO W BIAŁOGARDZIE

§ 1

Na podstawie art.77^2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami) pracodawca oraz zakładowe organizacje związkowe tj.:

1. Ogólnopolski Związek Zawodowy Pielęgniarek i Położnych Zarząd Międzyzakładowej Organizacji Związkowej w Białogardzie,
2. Komisja Zakładowa NSZZ „Solidarność" przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie,

uzgodniły regulamin wynagradzania obowiązujący w Szpitalu Powiatowym w Białogardzie.

§ 2

Regulamin wynagradzania ustala zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania innych świadczeń związanych z pracą.

§ 3

Termin, miejsce i czas wypłaty określa regulamin pracy obowiązujący u pracodawcy.

§ 4

Ilekroć w regulaminie wynagradzania jest mowa o:

pracodawcy- rozumie się pod tym pojęciem Szpital Powiatowy w Białogardzie lub Dyrektora Szpitala Powiatowego w Białogardzie, a także inną osobę przez niego upoważnioną w rozumieniu art. 3^1 K. p.,

związku zawodowym- rozumie się pod tym pojęciem zakładowe (międzyzakładowe) organizacje związkowe działające w Szpitalu Powiatowy w Białogardzie,

kierowniku komórki organizacyjnej- rozumie się pod tym pojęciem osobę kierującą działem, wydziałem, oddziałem, sekcją w Szpitalu Powiatowym w Białogardzie,

pracownikach- rozumie się pod tym pojęciem osoby zatrudnione u pracodawcy w ramach stosunku pracy z wyjątkiem pracowników młodocianych.

§ 5

Pracownicy otrzymują wynagrodzenie według systemu czasowego.

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

§ 6

Oprócz wynagrodzenia miesięcznego pracownicy otrzymują następujące świadczenia wypłacane zgodnie z niniejszym regulaminem wynagradzania lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa pracy:

- dodatek do wynagrodzenia za pracę w porze nocnej,
- dodatek do wynagrodzenia za prace w święta i dni wolne od pracy,
- dodatek do wynagrodzenia za pracę w godzinach nadliczbowych,
- dodatek za wysługę lat,
- nagrodę jubileuszową,
- odprawę emerytalno – rentową,
- wynagrodzenie za czas dyżuru,
- odprawę pośmiertną (dla rodziny),
- wynagrodzenie za pierwsze 33 dni choroby w roku,
- Inne świadczenia wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa pracy.

§ 7

Pracodawca może wypłacić pracownikowi nagrodę uznaniową.

§ 8

Pracownicy działalności podstawowej, administracyjni, techniczni, ekonomiczni oraz gospodarczy i obsługi otrzymują wynagrodzenie miesięczne obliczane według tabeli przedstawionej w Załączniku nr 1 regulaminu wynagradzania.

§ 9

1. Lekarze oraz inni posiadający wyższe wykształcenie pracownicy wykonujący zawód medyczny, zatrudnieni w zakładzie opieki zdrowotnej przeznaczonym dla osób, których stan zdrowia wymaga udzielenia całodobowych świadczeń zdrowotnych, mogą być zobowiązani do pełnienia w tym zakładzie dyżuru medycznego.
2. Czas pełnienia dyżuru o którym mowa w ust. 1 nie wlicza się do czasu pracy.
3. Liczba dyżurów medycznych pełnionych przez osoby wymienione w ust. 1 nie może przekraczać 2 tygodniowo i 8 w miesiącu.

§ 10

1. Za każdą godzinę pracy wykonywanej w porze nocnej pracownikowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 20% z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Godzinową stawkę wynagrodzenia zasadniczego oblicza się dzieląc miesięczną stawkę wynagrodzenia zasadniczego, wynikającą z osobistego zaszeregowania pracownika, przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu.
3. Pracownikom wykonującym zawód medyczny, salowym, sanitariuszom szpitalnym zatrudnionym w systemie pracy zmianowej w zakładzie opieki zdrowotnej przeznaczonej dla osób, których stan zdrowia wymaga całodobowych świadczeń zdrowotnych przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości:

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

1) co najmniej 65% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę pracy wykonywanej w porze nocnej,
2) co najmniej 45% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego za każda godzinę pracy wykonywanej w porze dziennej w niedziele i święta oraz dni dodatkowo wolne od pracy.

4. Pracownikom wykonującym zawód medyczny, sanitariuszom, kierowcom zatrudnionym w zespołach ratownictwa medycznego przysługuje dodatek w wysokości 30% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę pracy.
5. Pracownikom zatrudnionym w pogotowiu ratunkowym „pomocy doraźnej" poza zespołem wyjazdowym przysługuje dodatek w wysokości 20% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę pracy.

§ 11

1. Za pracę w godzinach nadliczbowych pracownik otrzymuje dodatki zgodnie z art. 151^1 § 1- 4 K.p.
2. Za przekroczenie dobowej normy czasu pracy i normy dla okresu rozliczeniowego przysługuje tylko jeden dodatek.
3. Za pracę w niedziele i święta nie będące dla pracownika dniami pracy a także w dniu wolnym od pracy udzielonym pracownikowi w zamian za pracę w niedzielę lub święto, zgodnie z obowiązującym go rozkładem czasu pracy, pracodawca udziela innego dnia wolnego, a jeżeli takiego dnia nie udzielił- wypłaca 100% dodatek do wynagrodzenia obliczony zgodnie z przepisami art.151^1 § 1

§ 12

1. Pracownikowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości wynoszącej po 5 latach pracy 5% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego. Dodatek ten wzrasta o 1% za każdy dalszy rok pracy, aż do osiągnięcia 20% miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego po 20 i więcej latach pracy.
2. Do okresu pracy uprawniającego do dodatku za wysługę lat wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia w jednostkach służby zdrowia
3. Do okresu pracy uprawniającego do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.
4. Do okresu pracy uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pobytu pracownika na urlopie bezpłatnym.
5. Dla pracowników zatrudnionych przed wejściem w życie niniejszego Regulaminu wlicza się wszystkie zakończone okresy zatrudnienia.
6. W przypadku gdy praca w zakładzie, o którym mowa w § 1, stanowi dodatkowe zatrudnienie, do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy zatrudnienia podstawowego.
7. Dodatek za wysługę lat jest wypłacany w terminie wypłaty wynagrodzenia:
   1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym pracownik nabył prawo do dodatku lub prawo do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
   2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub prawa do wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Ekonomicznych
Główny Księgowy
mgr Krystyna Janowska

8. Dodatek za wysługę lat przysługuje pracownikowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek ten przysługuje za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 13

1. Za długoletnią pracę pracownikowi przysługują nagrody jubileuszowe w wysokości:
   1) 75% miesięcznego wynagrodzenia- po 20 latach pracy,
   2) 100% miesięcznego wynagrodzenia- po 25 latach pracy,
   3) 150% miesięcznego wynagrodzenia- po 30 latach pracy,
   4) 200% miesięcznego wynagrodzenia- po 35 latach pracy,
   5) 300% miesięcznego wynagrodzenia- po 40 latach pracy.
2. Dla pracowników zatrudnionych przed wejściem w życie niniejszego regulaminu, przy ustalaniu okresu pracy uprawniającego do nagrody jubileuszowej, uwzględnia się wszystkie zaliczone uprzednio okresy zatrudnienia.
3. Dla pracowników zatrudnionych po wejściu w życie niniejszego regulaminu stosuje się zasady określone przy ustalaniu dodatku za wysługę lat.
4. Wysokość nagrody jubileuszowej wylicza się z uwzględnieniem zasad obowiązujących przy wypłacaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop.

§ 14

Pracownikom zatrudnionym na określonych stanowiskach przysługuje dodatek funkcyjny. Wykaz stanowisk oraz wysokość dodatku na poszczególnych stanowiskach określa Załącznik nr 2 do regulaminu

§ 15

1. Pracownikowi spełniającemu warunki uprawniające do emerytury lub renty z tytułu niezdolności do pracy, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na emeryturę lub rentę, przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości:
   1) jednomiesięcznego wynagrodzeni, jeśli był zatrudniony krócej niż 15 lat,
   2) dwumiesięcznego wynagrodzenia po 15 latach pracy,
   3) trzymiesięcznego wynagrodzenia po 20 latach pracy.
2. Odprawę pieniężną oblicza się według zasad obowiązujących przy ustalaniu ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy.
3. Okresy pracy i inne okresy uprawniające do odprawy ustala się według zasad określonych przy ustalaniu dodatku za wysługę lat
4. Pracownik, który otrzymał odprawę, nie może ponownie nabyć do niej prawa.

§ 16

1. W razie śmierci pracownika w czasie trwania stosunku pracy lub w czasie pobierania po jego rozwiązaniu zasiłku z tytułu niezdolności do pracy wskutek choroby rodzinie przysługuje od pracodawcy odprawa pośmiertna.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

2. Wysokość odprawy, o której mowa w ust. 1, jest uzależniona od okresu zatrudnienia pracownika u pracodawcy i wynosi:
   1) jednomiesięczne wynagrodzenie jeżeli pracownik był zatrudniony krócej niż 10 lat,
   2) trzymiesięczne wynagrodzenie, jeżeli pracownik był zatrudniony co najmniej 10 lat,
   3) sześciomiesięcznego wynagrodzenia, jeżeli pracownik był zatrudniony u pracodawcy co najmniej 15 lat.
3. Odprawa pośmiertna przysługuje następującym członkom rodziny pracownika:
   1) małżonkowi,
   2) innym członkom rodziny spełniającym warunki wymagane do uzyskania renty rodzinnej w myśl przepisów o zaopatrzeniu emerytalnym pracowników i ich rodzin.
4. Odprawę pośmiertną dzieli się w częściach równych pomiędzy wszystkich uprawnionych członków rodziny.
5. Jeżeli po zmarłym pracowniku pozostał tylko jeden członek rodziny uprawniony do odprawy pośmiertnej przysługuje mu odprawa w wysokości połowy odpowiedniej kwoty określonej w ust. 2 pkt. 1- 3.

§ 17

1. Za czas niezdolności do pracy wskutek:
   1) choroby lub odosobnienia w związku z chorobą zakaźną trwającą łącznie do 33 dni w ciągu roku kalendarzowego pracownik zachowuje prawo do 80% wynagrodzenia,
   2) wypadku przy pracy albo choroby zawodowej lub choroby przypadającej w czasie ciąży- w okresie wskazanym w pkt. 1- pracownik zachowuje prawo do 100% wynagrodzenia.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 i 2 oblicza się według zasad obowiązujących przy ustaleniu podstawy wymiaru zasiłku chorobowego i wypłaca za każdy dzień niezdolności do pracy, nie wyłączając dni wolnych od pracy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 i 2
   1) nie ulega obniżeniu w przypadku ograniczenia podstawy wymiaru zasiłku chorobowego
   2) nie przysługuje w przypadkach, w których pracownik nie ma prawa do zasiłku chorobowego.
4. Za czas niezdolności do pracy, o której mowa w pkt. 1 trwającej łącznie dłużej niż 33 dni w ciągu roku kalendarzowego, pracownikowi przysługuje zasiłek chorobowy na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 czerwca 1999 r. o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa (DZ.U. nr 60 poz. 636 z późniejszymi zmianami)
5. Do okresu zatrudnienia, o którym mowa w ust. 4 wlicza się pracownikowi okres zatrudnienia u poprzedniego pracodawcy, jeżeli zmiana pracodawcy nastąpiła na zasadach określonych w art. 23^{1} K. p., a także w innych przypadkach gdy na mocy odrębnych przepisów nowy pracodawca jest następcą prawnym w stosunkach pracy nawiązanych przez pracodawcę poprzednio zatrudniającego tego pracownika.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22.10.2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janewska

§ 18

1. Przy obliczaniu wynagrodzenia za dyżur zakładowy stosuje się zasady obowiązujące przy ustaleniu wynagrodzenia za urlop wypoczynkowy.
2. W celu obliczenia wynagrodzenia za urlop za jedną godzinę:
   1) według składników wynagrodzenia określonych w stawce miesięcznej w stałej wysokości- należy tę stawkę podzielić przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu,
   2) według zmienionych składników wynagrodzenia- wynagrodzenie ustalone według zasad określonych w ust. 1 dzieli się przez liczbę godzin przepracowanych przez pracownika w okresie, z którego ustala się to wynagrodzenie.

§ 19

Przy zmianie regulaminu stosuje się tryb obowiązujący przy ustalaniu regulaminu wynagradzania.

§ 20

Każdy pracownik ma prawo wglądu w regulamin wynagradzania oraz prawo dokonywania z niego odpisów i kopii.

§ 21

Pracodawca, na żądanie pracownika jest obowiązany udostępnić do wglądu dokumenty na których podstawie zostało obliczone jego wynagrodzenie.

§ 22

Regulamin wynagradzania wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników.

Białogard, dnia 18 maja 2004 r.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
tel./fax 94 311 37 00, fax 94 311 37 03
NIP 6721748660, REGON 331001871
KRS 0000152042, Kapitał zakładowy 50 000 zł

Zakładowe organizacje związkowe

KOMISJA ZAKŁADOWA
Niezależnych Samorządnych
Związków Zawodowych
„Solidarność"
SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Szpitalna 9 78-200 BIAŁOGARD
NIP 672-17-48-660 REGON 331001871

Pracodawca
DYREKTOR
SZPITALA POWIATOWEGO
w Białogardzie
lek. med. Grzegorz Piórkowski

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
zgodne z oryginałem
22 10 2015

SZPITAL POWIATOWY
w Białogardzie
ul. Szpitalna 7
78-200 BIAŁOGARD

Załącznik nr 1. Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego.

Lp.	Stanowisko	Kwota zaszeregowania
1	2	3
I. Pracownicy działalności podstawowej		
1	Zastępca dyrektora Ordynator Kierownik apteki zakładowej	1400 - 3200
2	Zastępca ordynatora Naczelna pielęgniarka Kierownik komórki organizacyjnej	1300 - 2700
3	Starszy asystent	1200 - 2600
4	Zastępca kierownika komórki organizacyjnej Asystent Młodszy asystent	1000 - 2500
5	Pielęgniarka oddziałowa	900 - 1900
6	Starszy technik medyczny Starsza: pielęgniarka, położna	700 - 1700
7	Technik medyczny, masażysta Pielęgniarka, położna Dyspozytor Ratownik medyczny Kierowca zespołów wyjazdowych	600 - 1500
8	Statystyk medyczny	580 - 1200
9	Sekretarka medyczna Rejestratorka medyczna	550 - 1000
10	Sanitariusz, salowa, fasowaczka, pomoc laboratoryjna	540 – 1000
II. Pracownicy administracyjni, techniczni i ekonomiczni		
1	Zastępca dyrektora	1400 - 3200
2	Główny księgowy	1300 – 2700
3	Zastępca głównego księgowego, kierownik komórki organizacyjnej	1000 – 2500
4	Inspektor ds. BHP Inspektor ds. obronnych i rezerw Inspektor ochrony p.poż Starszy: inspektor, księgowy	900 – 2000
5	Inspektor, księgowy, starszy kasjer	800 - 1600
6	Starszy referent, kasjer magazynier	700 - 1400
7	Referent	600 - 1250
III. Pracownicy gospodarczy i obsługi		
1	Kierowca	580 - 1200
2	Konserwator, palacz Pracownik (robotnik) gospodarczy	540 - 1000

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
tel.: 94 311 37 02, fax 94 311 37 24
NIP 3893093660, REGON 331051257
KRS 0000526422, KZ: 100 000 PLN (F)

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

SZPITAL POWIATOWY
w BIAŁOGARDZIE
ul. Chopina 29, 78-200 BIAŁOGARD

Załącznik nr 1. Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego

Lp.	Stanowisko	Kwota zaszeregowania
I. Pracownicy działalności podstawowej		
1	Zastępca dyrektora	1 620 – 4 500
2	Ordynator	1 620 – 4 500
3	Kierownik Apteki szpitalnej	1 620 – 4 000
4	Zastępca ordynatora	1 510 – 3 500
5	Naczelna pielęgniarka	1 620 – 3 400
6	Kierownik komórki organizacyjnej	1 510 – 3 200
7	Zastępca kierownika komórki organizacyjnej	1 400 – 3 000
8	Starszy asystent-lekarz	1 400 – 3 100
9	Asystent	1 290 – 2 900
10	Młodszy asystent (lek.)	1 190 – 2 700
11	Mgr pielęgniarstwa	1 290 – 2 830
12	Mgr fizjoterapii, rehabilitacji	1 290 – 2 830
13	Mgr analityki med.	1 290 – 2 830
14	Mgr psychologii	1 290 – 2 830
15	Mgr inny nie wymieniony wyżej z wykształceniem medycznym, wykonujący zawód medyczny	1 290 – 2 830
16	Pielęgniarka oddziałowa z mgr	1 290 – 2 320
17	Pielęgniarka oddziałowa z licencjatem i średnim	1 000 – 2 320
18	Koordynator ds. pielęgniarskich w Bloku Operacyjnym i Oddziale Anestezjologii i Intensywnej Terapii	1 000 – 2 320
19	Koordynator Stacjonarnych Świadczeń Zdrowotnych	1 000 – 2 320
20	Pielęgniarka koordynująca	1 000 – 2 320
21	Koordynator kierowców w DPD	1 000 – 2 320
22	Koordynator techników medycznych	1 000 – 2 320
23	koordynator ds. higieny szpitalnej	900 – 2 000

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
zgodne z oryginałem
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Jarowska

24	**Starsi:**	
25	st.technik RTG	930 – 2 300
26	st.tech.analit.med.	930 – 2 300
27	st.technik farmacji	930 – 2 300
28	st.technik fizjoterapii	930 – 2 300
29	st. masażysta	930 – 2 300
30	st. Pielęgniarka w DPD	930 – 2 300
31	st. Pielęgniarka	930 – 2 300
32	st. Położna	930 – 2 300
33	st. dysozytor medyczny	930 – 2 300
34	st. Ratownik medyczny	930 – 2 300
35	st. terapeuta zajęciowy	930 – 2 300
36	st. pielęgniarka, st. położna, inny z licencjatem	930 – 2 300
37	specjalista pielęgniarstwa	930 – 2 300
38	Technik medyczny, masażysta	900 – 2 000
39	technik RTG	900 – 2 000
40	technik analit. med.	900 – 2 000
41	technik farmacji	900 – 2 000
42	technik fizjoterapii	900 – 2 000
43	masażysta	900 – 2 000
44	Pielęgniarka w DPD	900 – 2 000
45	Pielęgniarka	900 – 2 000
46	Położna	900 – 2 000
47	dyspozytor medyczny	900 – 2 000
48	ratownik medyczny	900 – 2 000
49	terapeuta zajęciowy	900 – 2 000
50	Kierowca zespołów wyjazdowych	840 – 1 400
51	Pomoc pielęgniarska/opiekun	820 – 1 450
52	Sekretarka medyczna	900 – 1 650
53	Rejestratorka medyczna	800 – 1 500
54	Sanitariusz szpitalny	850 – 1 650
55	sanitariusz w DPD	850 – 1 650
56	fasowaczka,pomoc laborator.	850 – 1 600
57	salowa	750 – 1 450

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
tel.: 94 311 37 02, fax 94 311 37 24
NIP 6672000000, REGON 331051727
KRS 0000527422, KZ: 100 000 PLN (*)

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

II. Pracownicy administracyjni, techniczni i ekonomiczni		
58	Zastępca dyrektora	1 620 – 3 500
59	Główny księgowy	1 620 – 3 500
60	Zastępca głównego księgowego	1 400 – 3 000
61	Kierownik komórki organizacyjnej	1 090 – 2 500
62	Z-ca kierownika komórki organizacyjnej	1 090 – 2 300
63	Specjalista	930 – 2 160
64	Inspektor ds. BHP, P.poż	930 – 2 160
65	Starszy: inspektor, księgowy, technik informatyk	900 – 2 000
66	Inspektor, księgowy	900 – 1 900
67	Starszy referent	900 – 1 800
68	Referent, magazynier	860 – 1 700
III. Pracownicy gospodarczy i obsługi		
69	Konserwator, kierowca, pracownik gospodarczy	830 – 1 700
70	Recepcjonistka – sprzątaczka	800 – 1 400

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 [illegible]
zgodne z oryginałem

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
tel. 94 311 37 02, fax 94 311 37 24
NIP 3070002909, REGON 33103 1257
KRS 0000[illegible]

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

SZPITAL POWIATOWY
w Białogardzie
ul. Szpitalna 7
78-200 BIAŁOGARD

Załącznik nr 2. Wykaz stanowisk, na których przysługuje dodatek funkcyjny i stawek dodatku funkcyjnego

Lp.	Stanowisko	Procent od wynagrodzenia zasadniczego
1	2	3
I. Pracownicy działalności podstawowej		
1	Zastępca dyrektora Ordynator Naczelna pielęgniarka Kierownik komórki organizacyjnej	**do 50%**
2	Zastępca ordynatora Zastępca kierownika komórki organizacyjnej Zastępca naczelnej pielęgniarki	**do 35%**
3	Pielęgniarka koordynująca Pielęgniarka oddziałowa Położna oddziałowa Koordynator pracy innych pracowników	**do 25%**
II. Pracownicy administracyjni, techniczni i ekonomiczni		
1	Zastępca dyrektora Główny księgowy	**do 50%**
2	Zastępca głównego księgowego, kierownik komórki organizacyjnej	**do 35%**

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chopina 20, 78-200 Białogard
tel.: 94 311 37 02, fax 94 311 37 03
NIP 6720002908, REGON 32001325
KRS 0000328422, Kapitał 100 000 PLN

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
27 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

SZPITAL POWIATOWY
w Białogardzie
ul. Szpitalna 7
78-200 BIAŁOGARD

Aneks nr 1

do jednolitego tekstu Regulaminu wynagradzania
Szpitala Powiatowego w Białogardzie

§ 1

W Regulaminie wynagradzania Szpitala Powiatowego w Białogardzie, w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi wprowadza się następujące zmiany:

W § 10 dodaje się ustęp 6., który otrzymuje brzmienie:
„Kierowcom samochodów sanitarnych i sanitariuszom wykonującym powierzone obowiązki w Zespołach Ratownictwa Medycznego przysługuje dodatek w wysokości 45% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę pracy wykonywanej w niedziele i święta oraz dni dodatkowo wolne od pracy".

§ 2

Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników z mocą obowiązującą od dnia jego podpisania.

Białogard, dnia 3 września 2004 r.

Zakładowe organizacje związkowe

NSZZ „SOLIDARNOŚĆ"
przy SZPITALU POWIATOWYM
w Białogardzie

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Szpitalna 9 78-200 BIAŁOGARD
NIP 672-17-48-660 REGON 33100187

Pracodawca

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

SZPITAL POWIATOWY
w BIAŁOGARDZIE
ul. Chodna 29, 78-200 BIAŁOGARD

Aneks nr 2

do Regulaminu wynagradzania
Szpitala Powiatowego w Białogardzie

§ 1

W Regulaminie wynagradzania Szpitala Powiatowego w Białogardzie, w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi wprowadza się następujące zmiany:

Zmianie ulega § 10 ust. 1, który otrzymuje brzmienie:
„Za każdą godzinę pracy wykonywanej w porze nocnej pracownikowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 20% stawki godzinowej wynikającej z minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalanego na podstawie odrębnych przepisów, z zastrzeżeniem ust. 3.".

§ 2

Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników.

Białogard, dnia 14 lutego 2007 r.

Zakładowe organizacje związkowe

KOMISJA ZAKŁADOWA
Niezależnych Samorządnych
Związków Zawodowych
„Solidarność"
SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE

przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie

Pracodawca

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Szpitalna 9 78-200 BIAŁOGARD
NIP 672-17-48-660 REGON 331001871

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Aneks nr 3
do Regulaminu wynagradzania
Szpitala Powiatowego w Białogardzie
z dnia 18 maja 2004 r.

W Regulaminie wynagradzania Szpitala Powiatowego w Białogardzie wprowadza się następujące zmiany:

Pkt 1

1. Zmianie ulega § 6 Regulaminu, który otrzymuje brzmienie:

„Pracownicy Szpitala Powiatowego w Białogardzie otrzymują wynagrodzenie miesięczne, obejmujące miesięczne wynagrodzenie zasadnicze ustalone w umowach o pracę w oparciu o Tabelę stawek osobistego zaszeregowania stanowiącą Załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania oraz dodatkowe składniki wynagrodzenia określone w § 8.".

2. Zmianie ulega § 8 Regulaminu, który otrzymuje brzmienie:

„Oprócz wynagrodzenia zasadniczego pracownikom przysługują następujące składniki wynagrodzenia wypłacane zgodnie z niniejszym Regulaminem lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa:
- dodatek za pracę w porze nocnej
- dodatek za pracę w niedziele i święta
- dodatek za pracę w systemie zmianowym w niedziele i święta oraz dni wolne od pracy wynikające z przeciętnie pięciodniowego tygodnia pracy
- dodatek za pracę w godzinach nadliczbowych
- dodatek za wysługę lat
- nagroda jubileuszowa
- odprawa emerytalno – rentowa
- wynagrodzenie za czas dyżuru
- odprawa pośmiertna (dla uprawnionych członków rodziny)
- wynagrodzenie za okres choroby
- inne świadczenia wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa."

3. Zmianie ulega § 9 Regulaminu, który otrzymuje brzmienie:

„1. Do wynagrodzenia za pracę w ramach pełnienia dyżuru medycznego lekarzy oraz innych posiadających wyższe wykształcenie pracowników wykonujących zawód medyczny, stosuje się odpowiednio przepisy art. 151[1] § 1-3 Kodeksu pracy.
2. Zasad wynagradzania, o których mowa w przepisach art. 151[1] § 1-3 Kodeksu pracy, nie stosuje się do
1) lekarzy stażystów,
2) lekarzy odbywających specjalizację w ramach etatu rezydenckiego,
- których zasady wynagradzania określają odrębne przepisy.".

4. Zmianie ulega § 10 ust.3, który otrzymuje brzmienie:

„3.Pracownikom wykonującym zawód medyczny, salowym, sanitariuszom szpitalnym zatrudnionym w systemie pracy zmianowej w zakładzie opieki zdrowotnej przeznaczonym dla osób, których stan zdrowia wymaga całodobowych świadczeń zdrowotnych, przysługuje dodatek w wysokości:

a) 65 % stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę pracy wykonywanej w porze nocnej,

Dyrektor ds. Ekonomiczno-
- Główny Księgowy -
22 10 2015
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

zgodne z oryginałem

b) 45% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę pracy wykonywanej w porze dziennej w niedziele i święta oraz dni wolne od pracy wynikające z przeciętnie pięciodniowego tygodnia pracy

5. W § 10 dodaje się ustęp 6 w brzmieniu:

6. Stawki godzinowe wynagrodzenia zasadniczego, o których mowa w ust. 3- 5 oblicza się dzieląc kwotę miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszeregowania pracownika przez liczbę godzin pracy przypadających do przepracowania w danym miesiącu".

6. Wykreśleniu ulega zapis § 18 ust. 1 Regulaminu. Paragraf 18 Regulaminu otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„1. Wynagrodzenie urlopowe oblicza się:
1) dzieląc podstawę wymiaru przez liczbę godzin, w czasie których pracownik wykonywał pracę w okresie, z którego została ustalona ta podstawa, a następnie,
2) mnożąc tak ustalone wynagrodzenie za jedną godzinę pracy przez liczbę godzin, jakie pracownik przepracowałby w czasie urlopu w ramach normalnego czasu pracy, zgodnie z obowiązującym go rozkładem czasu pracy, gdyby w tym czasie nie korzystał z urlopu.
2. Zasady ustalania podstawy wymiaru wynagrodzenia urlopowego określają przepisy Kodeksu Pracy oraz przepisy wykonawcze do Kodeksu Pracy.

7. Zmianie ulega Załącznik nr 1 do regulaminu *Tabela miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego*, który stanowi załącznik do niniejszego aneksu.

Pkt 2

Pozostałe zapisy Regulaminu nie ulegają zmianie.

Pkt 3

Aneks niniejszy został ustalony w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi działającymi w

Pkt 4

Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracowników.

Białogard, dnia 04.01.2008 r.

Zakładowe organizacje związkowe

KOMISJA ZAKŁADOWA
Niezależnych Samorządnych
Związków Zawodowych
„Solidarność"
SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE

PRZE[illegible]NICZĄCY KOMISJI ZAKŁADOWEJ
[illegible]

Pracodawca

SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE
[illegible]

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Szpitalna 9 178-200 BIAŁOGARD
NIP 672-17-46-660 REGON 33100187[illegible]

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2008

zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -

mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o.o.
ul. Szpitalna 9, 78-200 Białogard
tel.: 94 311 97 02, fax 94 311 97 01
NIP 6720002069, REGON 330[illegible]
PKO [illegible], KRS [illegible]

SZPITAL POWIATOWY
w BIAŁOGARDZIE
ul. Chopina 22, 78-200 BIAŁOGARD

ZARZĄDZENIE NR 33/ 2010

Dyrektora Szpitala Powiatowego w Białogardzie
z dnia 13 sierpnia 2010 r.
w sprawie Regulaminu wynagradzania
Szpitala Powiatowego w Białogardzie

§ 1

1. Wprowadza się do stosowania Aneks nr 4 z dnia 13 sierpnia 2010 r. do Regulaminu wynagradzania Szpitala Powiatowego w Białogardzie z dnia 18 maja 2004 r.
2. Aneks, o którym wyżej mowa, stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Treść Aneksu, o którym mowa w § 1 ust. 1 Zarządzenia, zostanie opublikowana na tablicy ogłoszeń w budynku administracji Szpitala, w dniu podpisania dokumentu przez Pracodawcę i zakładowe organizacje związkowe, oraz udostępniona pracownikom do zapoznania w sekcji Kadry.

§ 3

Regulamin wynagradzania w nowym brzmieniu wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników, w sposób przyjęty u danego pracodawcy.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Szpitala Powiatowego
w Białogardzie
lek. med. Maciej Kiełbratowski

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

zgodne z oryginałem

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chopina 22, 78-200 Białogard
tel. 94 311 37 02, fax 94 311 37 24
NIP 6720302699, REGON 331631857
KRS 0000325422, Kapitał zakładowy PLN

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

w Białogardzie
ul. Szpitalna 7
78-200 BIAŁOGARD

Załącznik nr 3. do Regulaminu wynagradzania Szpitala Powiatowego w Białogardzie z dnia 18 maja 2004 r.

§ 1

Z pracownikami działalności podstawowej zatrudnionymi na stanowiskach: pielęgniarki/ pielegniarza, położnej i technika medycznego, po osiągnięciu 10- letniego stażu pracy wynikającego z zakończonych okresów zatrudnienia w jednostkach służby zdrowia, pracodawca zawiera nowe umowy o pracę ze stanowiskami odpowiednio: starszej pielęgniarki/ starszego pielęgniarza, starszej położnej i starszego technika medycznego.

§ 2

Załącznik nr 3 wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników z mocą obowiązującą od dnia jego podpisania.

Białogard, dnia 7 września 2004 r.

Zakładowe organizacje związkowe

Pracodawca

DYREKTOR
Szpitala Powiatowego
w Białogardzie
lek. med. Maciej Kiełbralowski

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYC
Zarząd Zakładowej Organizacji Związ
przy Szpitalu Powiatowym w Białog
ul. Szpitalna 9 78-200 B
NIP 672-17-48-660 REGON 33

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chodkiewicza 28, 78-200 Białogard

SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 28 sierpnia 2008r. w Białogardzie pomiędzy Szpitalem Powiatowym w Białogardzie, ul. Chopina 29, zwanym dalej Pracodawcą, reprezentowanym przez Dyrektora lek Macieja Kielbratowskiego.

a Komisją Zakładową NSZZ „Solidarność" Szpitala Powiatowego w Białogardzie reprezentowaną przez Wiesława Haika- Przewodniczącego, zwaną dalej „zakładową organizacją związkową".

W celu wykonania postanowień art.59 a ust.1 i 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz.U. z 2007 r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.) oraz zgodnie z § 7 Porozumienia zawartego pomiędzy stronami w dniu 30 kwietnia 2008 r., strony zawierają porozumienie następującej treści:

§ 1

1. Pracodawca zobowiązuje się przyznać pracownikom Szpitala Powiatowego w Białogardzie zatrudnionym w ramach stosunku pracy dodatek do wynagrodzenia zasadniczego w kwocie ok. 72 zł brutto- nie mniej niż 50 zł netto miesięcznie.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 paragrafu nie jest wliczane do podstawy wymiaru zasiłku chorobowego oraz nie przysługuje za okres nieświadczenia pracy z tytułu urlopu bezpłatnego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 paragrafu wypłacone zostanie po ustaleniu należnego miesięcznego wynagrodzenia brutto, tj. z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2004 r. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 paragrafu wypłacone zostanie pracownikom zatrudnionym u pracodawcy przed 1 lipca 2008 r., z którymi stosunek pracy trwa nadal.

§ 2

Dodatek, o którym mowa w § 1 zostaje przyznany na czas ściśle określony od 1 lipca 2008 r. do 31 grudnia 2008 r. i będzie wypłacany wraz z wynagrodzeniem za pracę za dany miesiąc.

§ 3

1. Pracodawca zobowiązuje się przyznać dodatek do wynagrodzenia zasadniczego w kwocie 100 zł brutto pracownikom, którzy uzyskali tytuł zawodowy licencjata niezbędny przy wykonywaniu zawodu medycznego lub umożliwiający rzetelne wykonywanie powierzonych obowiązków, począwszy od daty wpływu dokumentu potwierdzającego fakt uzyskania tytułu licencjata, nie wcześniej jednak niż od 1 sierpnia 2008 r.

2. Pracodawca zobowiązuje się dokonać regulacji płacowej dla pielęgniarek i położnych zatrudnionych w systemie równoważnych norm czasu pracy, które uzyskały tytuły magistra pielęgniarstwa lub położnictwa, ustalając dla nich wynagrodzenie zasadnicze z uwzględnieniem stażu pracy na następującym poziomie:

a) ze stażem pracy do 10 lat- 1450 zł,
b) ze stażem pracy 10- 20 lat- 1550 zł,
c) ze stażem pracy pow. 20 lat- 1620 zł,

począwszy od daty wpływu dokumentu potwierdzającego fakt uzyskania tytułu magistra, nie wcześniej jednak niż od 1 sierpnia 2008 r.

3. Regulacja płacowa, o której mowa w ust. 2 paragrafu, skutkuje zaprzestaniem wypłacania pielęgniarkom i położnym zatrudnionym w systemie równoważnych norm czasu pracy,

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
tel.: 94 311 37 00, fax: 94 311 37 24
NIP 6720000000 REGON 000000000 KRS 0000000000

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

zgodne z oryginałem

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 22 grudnia 2008 r. w Białogardzie pomiędzy Szpitalem Powiatowym w Białogardzie, ul. Chopina 29, zwanym dalej Pracodawcą, reprezentowanym przez Dyrektora-lek Macieja Kiełbratowskiego.

a Komisją Zakładową NSZZ „Solidarność" Szpitala Powiatowego w Białogardzie reprezentowaną przez Wiesława Haika- Przewodniczącego, zwaną dalej „zakładową organizacją związkową".

W celu wykonania postanowień § 5 Porozumienia zawartego pomiędzy stronami w dniu 28 sierpnia 2008 r., strony zawierają porozumienie następującej treści:

§ 1

1. Pracodawca zobowiązuje się przyznać pracownikom Szpitala Powiatowego w Białogardzie zatrudnionym w ramach stosunku pracy dodatek do wynagrodzenia zasadniczego w kwocie ok. 72 zł brutto- nie mniej niż 50 zł netto miesięcznie.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 paragrafu nie jest wliczane do podstawy wymiaru zasiłku chorobowego oraz nie przysługuje za okres nieświadczenia pracy z tytułu urlopu bezpłatnego.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 paragrafu wypłacone zostanie po ustaleniu należnego miesięcznego wynagrodzenia brutto, tj. z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2004 r. Nr 200, poz. 1679 z późn. zm.).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 paragrafu wypłacone zostanie pracownikom zatrudnionym u pracodawcy przed 1 lipca 2008 r., z którymi stosunek pracy trwa nadal.
5. Dodatek, o którym mowa w § 1 zostaje przyznany na czas ściśle określony od 1 stycznia 2009 r. do 31 marca 2009 r. i będzie wypłacany wraz z wynagrodzeniem za pracę za dany miesiąc.

§ 2

Dalsze negocjacje w trybie sporu zbiorowego w zakresie wzrostu wynagrodzeń pracowników Szpitala Powiatowego w Białogardzie strony Porozumienia podejmą w marcu 2009 r.

ZAKŁADOWA ORGANIZACJA ZWIAZKOWA

PRACODAWCA

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -

mgr Krystyna Janowska

SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE
ul. Chopina 2F, 78-200 BIAŁOGARD

POROZUMIENIE

zawarte w Białogardzie 10 marca 2009 r. po przeprowadzeniu mediacji w ramach procedury sporu zbiorowego o podwyższenie pensji zasadniczej wszystkich pracowników o kwotę 600 zł począwszy od 1 stycznia 2009 r., toczącego się od 26 lutego b. r. pomiędzy:

Komisją Zakładową Niezależnych Samorządnych Związków Zawodowych „Solidarność" Szpitala Powiatowego w Białogardzie
oraz Ogólnopolskim Związkiem Zawodowym Pielęgniarek i Położnych Zarządem Zakładowej Organizacji Związkowej przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie,
zwanych dalej **Stroną związkową**

a Szpitalem Powiatowym w Białogardzie, reprezentowanym przez Macieja Kielbratowskiego- Dyrektora, zwanym dalej **Pracodawcą**.

Pkt 1

10 marca 2009 r., w siedzibie Pracodawcy, zorganizowane zostało spotkanie, w którym udział wzięli:
w imieniu Strony związkowej:
1) Wiesław Hnik
2) Andrzej Piesyk
3) Czesława Sajnóg
4) Barbara Wolkowska
w imieniu Rady Pracowników: Mariusz Drobek
w imieniu Pracodawcy: Maciej Kielbratowski
jako mediator: Poseł na Sejm RP Czesław Hoc

Pkt 2

Po przeprowadzeniu mediacji strony osiągnęły porozumienie w przedmiocie żądań Strony związkowej i zgodnie stwierdzają, co następuje:

1. Pracodawca dokona podwyższenia pensji zasadniczych wszystkich osób zatrudnionych w Szpitalu Powiatowym w Białogardzie w ramach stosunku pracy o kwotę 250 zł, proporcjonalnie do wymiaru zatrudnienia, począwszy od 1 marca 2009 r.

2. Pracodawca zobowiązuje się do przeznaczenia na wynagrodzenia dodatkowe w formie premii 40% kwoty środków finansowych przeznaczonych dla Pracodawcy w wyniku zwiększenia kwot zobowiązania Narodowego Funduszu Zdrowia z tytułu ponadlimitowych świadczeń opieki zdrowotnej udzielonych w 2009 r. Podział ww. środków finansowych nastąpi niezwłocznie po ich przekazaniu Pracodawcy przez Narodowy Fundusz Zdrowia.

3. Strona związkowa i Pracodawca zgodnie stwierdzają, iż zawarte porozumienie kończy spór zbiorowy zgłoszony pismem zakładowych organizacji związkowych z dnia 23 lutego 2009 r.

Strona związkowa:

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Chopina 2F, 78-200 Białogard
PRZEWODNICZĄCA ZARZĄDU
Czesława Sajnóg

KOMISJA ZAKŁADOWA Niezależnych Samorządnych Związków Zawodowych „Solidarność" Szpitala Powiatowego w Białogardzie
PRZEWODNICZĄCY KOMISJI ZAKŁADOWEJ
Wiesław Hnik

Pracodawca:
Dyrektor
Szpitala Powiatowego w Białogardzie
Maciej Kielbratowski

Dyrektor ds. Ekonomicznych
Główny Księgowy
mgr Krystyna Janowska
Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

zgodne z oryginałem

Aneks nr 4
do Regulaminu wynagradzania
Szpitala Powiatowego w Białogardzie
z dnia 18 maja 2004 r.

W Regulaminie wynagradzania Szpitala Powiatowego w Białogardzie, wprowadza się następującą zmianę:

Pkt 1

Zmianie ulega § 6 Regulaminu, poprzez dodanie ustępu 2 w brzmieniu:
„2. Pracodawca, biorąc pod uwagę stopień trudności pracy, może w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi, wprowadzić dodatkowe zasady premiowania w poszczególnych komórkach organizacyjnych Szpitala.".

Pkt 2

Pozostałe zapisy Regulaminu nie ulegają zmianie.

Pkt 3

Aneks został ustalony w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

Pkt 4

Aneks wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracownikom.

Białogard, dnia 13 sierpnia 2010 r.

Zakładowe organizacje związkowe

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
NIP 672-17-48-660 REGON 331001871
PRZEWODNICZĄCA ZARZĄDU
OZZPiP
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
Czesława Sajnóg

KOMISJA ZAKŁADOWA
Niezależnych Samorządnych
Związków Zawodowych
„Solidarność"
SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE
PRZEWODNICZĄCY KOMISJI ZAKŁADOWEJ
NSZZ „Solidarność"
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
Wiesław Haik

Pracodawca

DYREKTOR
Szpitala Powiatowego
w Białogardzie
lek. med. Wojciech Kłopotowski

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 10 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

REGULAMIN PREMIOWANIA
W ZAKŁADZIE PIELĘGNACYJNO-OPIEKUŃCZYM CORDA
SZPITALA POWIATOWEGO W BIAŁOGARDZIE

Regulamin niniejszy opracowano w oparciu o § 6 ust. 2 Regulaminu wynagradzania Szpitala Powiatowego w Białogardzie z dnia 18 maja 2004

§ 1

1. Fundusz premiowy tworzy się w ramach funduszu wynagrodzeń osobowych pracowników wykonujących powierzone obowiązki w Zakładzie Pielęgnacyjno- Opiekuńczym Corda, zatrudnionych w ramach stosunku pracy, w wysokości 6000 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100) brutto miesięcznie.
2. Fundusz premiowy może być zwiększony o dokonane oszczędności tytułem nie obsadzonych wakatów oraz potrąceń.
3. Fundusz premiowy może być w zależności od sytuacji ekonomicznej Szpitala Powiatowego w Białogardzie:
   1) zawieszony
   2) podwyższony
   3) obniżony.

§ 2

1. Dyrektor Szpitala Powiatowego w Białogardzie przyznaje Pracownikowi premię uznaniową na wniosek Kierownika Zakładu Pielęgnacyjno- Opiekuńczego Corda:
   1) w wysokości **200 zł** brutto za:
      a) terminowe i prawidłowe wykonanie zadań określonych w zakresie obowiązków,
      b) wydajność i operatywność w pracy,
      c) przestrzeganie ustalonego porządku i czasu pracy,
      d) przestrzeganie przepisów BHP i p.poż.,
      e) prawidłowe i racjonalne wykorzystanie przydzielonych do pracy urządzeń i materiałów,
   2) w wysokości **250 zł** brutto za:
      a) terminowe i prawidłowe wykonanie zadań określonych w zakresie obowiązków,
      b) wydajność i operatywność w pracy,
      c) przestrzeganie ustalonego porządku i czasu pracy,
      d) przestrzeganie przepisów BHP i p.poż.,
      e) prawidłowe i racjonalne wykorzystanie przydzielonych do pracy urządzeń i materiałów,
      f) wykonywanie zadań dodatkowych, innych niż ujęte w zakresie obowiązków,
      g) wykonywanie zadań w zastępstwie nieobecnych pracowników,
      h) przejawianie inicjatywy w zakresie doskonalenia organizacji oraz efektywności pielęgnacji i opieki nad pacjentami Zakładu Pielęgnacyjno- Opiekuńczego Corda.
2. W przypadku, gdy łączna wysokość przysługujących pracownikom premii w danym miesiącu, przekracza wartość utworzonego zgodnie z § 1 ust.1 funduszu premiowego, premie ulegają proporcjonalnemu obniżeniu.

§ 3

1. Dyrektor może nie przyznać pracownikowi premii w całości lub częściowo, między innymi:

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

zgodne z oryginałem

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
tel. 94 311 37 02, fax 94 311 37 01
NIP 3080002699, REGON 330105257
KRS 0000525492, Kapitał Zakładowy PLN

1) w sytuacji nie spełnienia przez Pracownika jednej z przesłanek nabycia premii określonych w § 2 ust1 niniejszego Regulaminu,
2) w okresie obowiązywania nałożonej na pracownika kary porządkowej,
3) za nieprzestrzeganie zasad etyki zawodowej,
2. Premia nie przysługuje za okres, w którym pracownik nie świadczył pracy z powodu choroby lub opieki nad chorym członkiem rodziny, z wyjątkiem choroby pracownika spowodowanej wypadkiem przy pracy oraz choroby zawodowej.

§ 4

Dyrektor powiadamia pracownika na piśmie o przyczynie i okresie pozbawienia go premii.

§ 5

1. Pracownik, którego pozbawiono premii w całości lub częściowo, może złożyć odwołanie do Dyrektora Szpitala Powiatowego w Białogardzie w terminie 7 dni od daty uzyskania informacji w tym zakresie.
2. Po przeanalizowaniu zastrzeżeń oraz wysłuchaniu zainteresowanego pracownika Dyrektor podejmuje decyzję ostateczną.

§ 6

Regulamin podlega nowelizacji przy zmianie przepisów prawnych lub na wniosek stron zainteresowanych.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 30 sierpnia 2010

Niniejszy regulamin zatwierdzam:

DYREKTOR
Szpitala Powiatowego
w Białogardzie
lek. med. Madeleine Kierzkowski

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

SZPITAL POWIATOWY
w BIAŁOGARDZIE
ul. Chopina 29, 78-200 BIAŁOGARD

Aneks nr 5
do Regulaminu wynagradzania
Szpitala Powiatowego w Białogardzie
z dnia 18 maja 2004 r.

W Regulaminie wynagradzania Szpitala Powiatowego w Białogardzie, wprowadza się następującą zmianę:

Pkt 1

Zmianie ulega § 12 ust. 2 Regulaminu, który otrzymuje brzmienie:
„2. Do okresu pracy uprawniającego do dodatku za wysługę lat wlicza się wszystkie poprzednie zakończone okresy zatrudnienia w podmiotach leczniczych oraz w innych zakładach, w których pracownik wykonywał zawód medyczny.”.

Pkt 2

Pozostałe zapisy Regulaminu nie ulegają zmianie.

Pkt 3

Aneks został ustalony w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

Pkt 4

Aneks wchodzi w życie od 1 listopada i z tym dniem pracownicy nabywają prawo do świadczeń ustalanych według zasad o których mowa w § 12 ust. 2 Regulaminu, w brzmieniu określonym w pkt 1 niniejszego aneksu.

Białogard, dnia 20 października 2011 r.

Zakładowe organizacje związkowe

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
NIP 672-17-48-660 REGON 331001871

PRZEWODNICZĄCA Zarządu
OZZPiP
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
Czesława [illegible]

KOMISJA ZAKŁADOWA
Niezależnych Samorządnych
Związków Zawodowych
„Solidarność”
SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI ZAKŁADOWEJ
NSZZ „Solidarność”
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
Witosław Haik

Pracodawca

[illegible]

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chopina 20, 78-200 Białogard
tel. 94 311 37 02, fax 94 311 37 02
NIP 6720002000, REGON [illegible]
KRS [illegible]

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

REGIONALNE
CENTRUM MEDYCZNE
W BIAŁOGARDZIE SP. Z O.O.

ISO 9001:2008

a/a RCM/1678/2015

Białogard, dn.31.08.2015r.

Komisja Zakładowa NSZZ „Solidarność" Szpitala Powiatowego w Białogardzie

Ogólnopolski Związek Zawodowy Pielęgniarek i Położnych Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie

Zarząd Spółki Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Sp. z o.o. niniejszym wypowiada Regulamin Wynagradzania obowiązujący w Spółce w części zawierającej Regulamin Premiowania w Zakładzie Pielęgnacyjno – Opiekuńczym „Corda" - wprowadzony Zarządzeniem nr 33 z dnia 13.08.2010r. Dyrektora Szpitala Powiatowego w Białogardzie w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi. Podstawę prawną wypowiedzenia Regulaminu stanowi, stosowany odpowiednio art. 241^7 § 1 kp, w myśl którego zakładowy układ zbiorowy pracy rozwiązuje się z upływem okresu wypowiedzenia dokonanego przez jedną ze stron, przy czym okres wypowiedzenia układu wynosi **trzy miesiące kalendarzowe**, chyba że strony w układzie postanowią inaczej. Możliwość odpowiedniego zastosowania przepisu art. 241^7 § 1 kp wynika z przepisu art. 241^{12} § 2 kp stosowanego do regulaminu wynagradzania – na mocy art. 77^2 § 5. Za uznaniem dopuszczalności wypowiedzenia przez pracodawcę porozumienia z organizacją związkową ustalającego regulamin wynagradzania przemawiają również argumenty podniesione przez TK w wyroku z dnia 18 listopada 2002 r. (K 37/01). Dopuszczalność wypowiedzenia regulaminu wynagradzania potwierdza także aktualne piśmiennictwo (np. Eliza Maniewska – Komentarz aktualizowany do art.77(2) Kodeksu pracy).

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.

zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

31.08.2015
Andrzej Jakowiuk

w imieniu Pracodawcy
Prezes Zarządu
Zygmunt Baś

Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Spółka z o.o.
78-200 Białogard, ul. Chopina 29, tel. 94 3113702, faks 94 3113724, e-mail: sekretariat@szpitalbialogard.pl
NIP 3020002009, REGON 331031257, KRS 0000525422 - Sąd Rejonowy w Koszalinie IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego. Kapitał zakładowy: 100 000 PLN.

Załącznik Nr 13

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 PAŹ 2015
zgodne z oryginałem

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 16 marca 2012r. w Białogardzie pomiędzy:

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
tel.: 94 311 37 02, fax 94 311 37 24
NIP 3020002009, REGON 331031257
KRS 0000525422, KZ: 100 000 PLN (2)

Szpitalem Powiatowym w Białogardzie, ul. Chopina 29, zwanym dalej Pracodawcą, reprezentowanym przez Dyrektora – Przemysława Dawida,

a

1) Ogólnopolskim Związkiem Zawodowym Pielęgniarek i Położnych Zarządem Zakładowej Organizacji Związkowej przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie,

2) Komisją Zakładową NSZZ „Solidarność" przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie

zwanymi dalej „zakładowymi organizacjami związkowymi".

§ 1

Przedmiotem niniejszego porozumienia jest określenie zasad podziału niewykorzystanych w roku kalendarzowym środków zakładowego funduszu świadczeń socjalnych Szpitala Powiatowego w Białogardzie (ZFŚS) i pozostających na wyodrębnionym rachunku bankowym.

§ 2

Strony potwierdzają, iż niewykorzystane na dzień 31.12.2011r. środki z ZFŚS (po spłacie zobowiązań na podstawie zawartego w dniu 24.11.2011r. porozumienia)wynoszą łącznie 300.105,48 zł. (słownie złotych: trzysta tysięcy sto pięć 48/100)

§ 3

Opisana w § 2 kwota zostanie przeznaczona na pomoc materialną rzeczową i finansową dla pracowników Szpitala Powiatowego w Białogardzie tj. wsparcie finansowe w formie pieniężnej lub bony towarowe w okresie świąt, w następującej wysokości:

a) w latach 2013 – 2015 po 100.035,16 zł. w każdym roku, w tym 50% z tytułu Świąt Wielkanocnych i 50% z tytułu Świąt Bożego Narodzenia.

§ 4

Powyższe porozumienie wyczerpuje w całości roszczenia zakładowych organizacji związkowych wobec pracodawcy, o których mowa w art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. z 1996r. Nr 70, poz. 335 z późn. zmianami) – z tytułu niewykorzystanych środków z ZFŚS na dzień 31.12.2011r.

PRACODAWCA

DYREKTOR
SZPITALA POWIATOWEGO
w BIAŁOGARDZIE
Przemysław Dawid

ZAKŁADOWE ORGANZACJE ZWIĄZKOWE

KOMISJA ZAKŁADOWA
Niezależnych Samorządnych
Związków Zawodowych
„Solidarność"
SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI ZAKŁADOWEJ
Jan Hałk

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
NIP 672-17-48-660 REGON 331001871
PRZEWODNICZĄCA ZARZĄDU
OZZPiP
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
Czesława Sajnóg

Aneks Nr 1
do Porozumienia zawartego w dniu 16 marca 2012r.

Zawarty w dniu 14.12.2012r. w Białogardzie pomiędzy:

Szpitalem Powiatowym w Białogardzie, ul. Chopina 29, zwanym dalej Pracodawcą, reprezentowanym przez Dyrektora – Przemysława Dawida,

a

1) Ogólnopolskim Związkiem Zawodowym Pielęgniarek i Położnych Zarządem Zakładowej Organizacji Związkowej przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie,

2) Komisją Zakładową NSZZ „Solidarność" przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie

zwanymi dalej „zakładowymi organizacjami związkowymi".

Zmienia się brzmienie § 3 porozumienia w następujący sposób:

Opisana w § 2 kwota zostanie przeznaczona na pomoc materialną rzeczową i finansową dla pracowników Szpitala Powiatowego w Białogardzie tj. wsparcie finansowe w formie pieniężnej lub bony towarowe w okresie świąt, w następującej wysokości:

a) do dnia 21.12.2012r. kwota brutto 86,141,00 zł.
b) w latach 2013 – 2015 po 71.321,49 zł. w każdym roku, w tym 50% z tytułu Świąt Wielkanocnych i 50% z tytułu Świąt Bożego Narodzenia.

Pozostałe zapisy porozumienia pozostają bez zmian.

PRACODAWCA

DYREKTOR
SZPITALA POWIATOWEGO
w BIAŁOGARDZIE
Przemysław Dawid

ZAKŁADOWE ORGANZACJE ZWIĄZKOWE

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
NIP 672-17-48-660 REGON 331001871

PRZEWODNICZĄCA ZARZĄDU
OZZPiP
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
Czesława Sajnóg

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI ZAKŁADOWEJ
NSZZ „Solidarność"
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
Wiesław Haik

KOMISJA ZAKŁADOWA
Niezależnych Samorządnych
Związków Zawodowych
„Solidarność"
SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 PAŹ 2015
zgodne z oryginałem

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
tel.: 94 311 37 02, fax 94 311 37 24
NIP 3020002009, REGON 331031257
KRS 0000525422, KZ- 100 000 PLN (zł)

Aneks Nr 2
do Porozumienia zawartego w dniu 16 marca 2012r.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 PAŹ 2015
zgodne z oryginałem
Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
tel.: 94 311 37 02, fax 94 311 37 24
NIP 3020002009, REGON 331031257
KRS 0000525422, KZ: 100 000 PLN (2)

Zawarty w dniu 20.03.2013r. w Białogardzie pomiędzy:

Szpitalem Powiatowym w Białogardzie, ul. Chopina 29, zwanym dalej Pracodawcą, reprezentowanym przez Dyrektora – Przemysława Dawida,

a

1) Ogólnopolskim Związkiem Zawodowym Pielęgniarek i Położnych Zarządem Zakładowej Organizacji Związkowej przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie,

2) Komisją Zakładową NSZZ „Solidarność" przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie

zwanymi dalej „zakładowymi organizacjami związkowymi".

Zmienia się brzmienie § 3 porozumienia w następujący sposób:

Opisana w § 2 kwota zostanie przeznaczona na pomoc materialną rzeczową i finansową dla pracowników Szpitala Powiatowego w Białogardzie tj. wsparcie finansowe w formie pieniężnej lub bony towarowe w okresie świąt, w następującej wysokości:

a) do dnia 21.12.2012r. kwota brutto 86.141,00 zł.
b) w latach 2013 – 2015 po 71.321,49 zł. w każdym roku, w tym 50% z tytułu Świąt Wielkanocnych i 50% z tytułu Świąt Bożego Narodzenia, z zastrzeżeniem pkt c)
c) w 2013r. na wsparcie finansowe z tytułu Świąt Wielkanocnych przeznaczona zostanie kwota 50.419 zł., natomiast z tytułu Świąt Bożego Narodzenia kwota 20.902,49 zł.

Pozostałe zapisy porozumienia pozostają bez zmian.

PRACODAWCA

DYREKTOR
SZPITALA POWIATOWEGO
w BIAŁOGARDZIE
Przemysław Dawid

SZPITAL POWIATOWY
w BIAŁOGARDZIE
ul. Chopina 29, 78-200 BIAŁOGARD
NIP PL 6721759617 Reg. 331031257

ZAKŁADOWE ORGANZACJE ZWIĄZKOWE

OGÓLNOPOLSKI ZWIĄZEK ZAWODOWY
PIELĘGNIAREK I POŁOŻNYCH
Zarząd Zakładowej Organizacji Związkowej
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
NIP 672-17-48-660 REGON 331001871

PRZEWODNICZĄCA ZARZĄDU
OZZPiP
przy Szpitalu Powiatowym w Białogardzie
Czesława Sajnóg

KOMISJA ZAKŁADOWA
Niezależnych Samorządnych
Związków Zawodowych
„Solidarność"
SZPITAL POWIATOWY
W BIAŁOGARDZIE

Załącznik Nr 13

POROZUMIENIE
w zakresie gwarancji praw pracowniczych i związkowych oraz zasad współpracy

zawarte w dniu 30 maja 2001 roku

pomiędzy

Pracodawcą –Szpitalem Powiatowym w Białogardzie
który reprezentuje Dyrektor – **Tomasz Walasek**

i zakładowymi organizacjami związkowymi działającymi na terenie zakładu pracy, a mianowicie:

1. NSZZ „Solidarność"
   reprezentowanym przez po. Przewodniczącego Komisji Zakładowej
   – **Zygmunta Skrzyniarza**
2. Ogólnopolskim Związkiem Zawodowym Pielęgniarek i Położnych
   reprezentowanym przez Przewodniczącego Zarządu Zakładowej Organizacji Związkowej - **Tadeusza Grzelaka**
3. Ogólnopolskim Związkiem Techników Medycznych Elektroradiologii
   reprezentowanym przez członka Zarządu Regionu – **Anetę Kopak**

§ 1. Celem porozumienia jest wspólna ochrona praw, godności i interesów pracowniczych, a w szczególności:

- ochrona interesów materialnych i socjalno-bytowych,
- ochrona praw pracowniczych w zakresie wykonywanej pracy i godnego wynagrodzenia,
- kształtowanie prawidłowej polityki ekonomiczno-finansowej i organizacyjnej.

§ 2. W realizacji porozumienia strony kierować się będą przede wszystkim bezwzględnym przestrzeganiem ustawodawstwa Rzeczypospolitej Polskiej i innych norm prawnych wynikających z treści zawartych w niniejszym porozumieniu.

§ 3. Dyrektor Szpitala Powiatowego w Białogardzie gwarantuje swobodę działalności związkowej w zakładzie pracy, zgodnie z ustawą o związkach zawodowych.

§ 4. We wzajemnej współpracy obowiązywać powinna zasada partnerskich stosunków pracodawcy i organizacji związkowych.

§ 5. Dyrektor gwarantuje, że we współpracy z zakładowymi organizacjami związkowymi – sygnatariuszami niniejszego porozumienia obowiązywać będą następujące zasady:

1) Konsultowania ze związkami działań reorganizacyjnych i innych inicjatyw istotnych dla pracowników i organizacji związkowych, w szczególności redukcji zatrudnienia z przyczyn dotyczących zakładu pracy;

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 PAŹ 2015
zgodne z oryginałem
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Regionalne Centrum Medyczne w Białogardzie Spółka z o. o.
ul. Chopina 29, 78-200 Białogard
tel.: 94 311 37 02 fax 94 311 37 24
NIP 3030600320, REGON 32010...257
KRS 0000628422, Kapitał zakładowy 100 000 PLN

2) Konsultowania ze związkami zasad wykorzystania środków przeznaczonych na wynagrodzenia i dokonywania na wniosek związku wspólnej analizy gospodarowania funduszem płac;
3) Przedkładania związkom projektów zarządzeń i decyzji dotyczących ogółu pracowników.

§ 6. 1. Dyrektor zobowiązuje się do przekazywania związkom:

1) Aktów prawnych wydanych przez zakład pracy dotyczących spraw pracowniczych,
2) Przeciętnych płac w grupach pracowniczych – na wniosek związku,
3) Stanu zatrudnienia na koniec każdego półrocza z rozbiciem na poszczególne grupy zawodowe,
4) Wszelkich informacji w zakresie kształtowania się Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
5) oraz udostępniania wypełnionych we wszystkich pozycjach sprawozdań F-01 GUS oraz sprawozdań F-02 GUS do końca kwietnia każdego roku.

2. Związki zobowiązują się do przestrzegania zasad tajności i tajemnicy informacji.

§ 7. Związki zobowiązują się do przekazywania Dyrektorowi uchwał dotyczących spraw pracowniczych.

§ 8. Uzgodnieniu ze związkami podlegają wszelkie sprawy określone w ustawie o związkach zawodowych, kodeksie pracy, przepisach dot. SIP, oraz innych aktach prawnych, a w szczególności:

- regulaminy nagród i premiowania oraz zasady przyznawania wszelkich innych składników płacowych,
- podział środków z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.,
- zasady stosowania i przestrzegania przepisów bhp,
- regulamin pracy, rozkład czasu pracy i plan urlopów.

§ 9. Dyrektor gwarantuje związkom zawodowym – sygnatariuszom niniejszego porozumienia:

1) Prawo do organizowania w czasie pracy jeden raz w roku kalendarzowym ogólnego zebrania członków związków. Uczestnicy zebrań za czas uczestnictwa w tych zebraniach zachowują prawo do wynagrodzenia,
2) Prawo do nieodpłatnego użytkowania świetlicy zakładowej,
3) Prawo do umieszczenia tablicy ogłoszeń w holu głównym Szpitala przy Izbie Przyjęć do wyłącznego użytku związków.

§ 10. 1. W sprawach objętych niniejszym porozumieniem strony zobowiązują się do przedkładania swoich stanowisk i opinii w terminie 7 dni od otrzymania przedmiotowego projektu.

2. Wszelkie sprawy sporne będą rozstrzygane w formie negocjacji w terminie 14 dni od zaistnienia sporu.

3. W przypadku rozbieżności stanowisk strony zobowiązane są w terminie 7 dni przedstawić uzasadnienie swojego stanowiska.

§ 11. Nie realizowanie postanowień zawartych w niniejszym porozumieniu może być podstawą do wszczęcia sporu zbiorowego.

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 PAŹ 2015
zgodne z oryginałem
Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

§ 12. Dla dobra zakładu pracy strony niniejszego porozumienia w stosunkach wewnętrznych jak i zewnętrznych postanawiają kierować się następującymi zasadami:

- najwyższej dbałości o dobre imię zakładu oraz zatrudnionych w nim pracowników,
- działania w dobrej wierze i poszanowania kompetencji i słusznych interesów drugiej strony,
- zachowania poufności przekazywanych informacji,

§ 13. Strony uznają za zasadne dalsze rozwijanie współpracy, a każde zawarte w tej mierze uzgodnienia będą stanowić uzupełnienie niniejszego porozumienia.

§ 14. Porozumienie zawarte jest na czas nieoznaczony.

§ 15. 1. Porozumienie rozwiązuje się:

1) na podstawie zgodnego oświadczenia Dyrektora i każdej z osobna organizacji związkowej będącej sygnatariuszem niniejszego porozumienia,
2) z upływem 6 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. W razie rozwiązania lub wypowiedzenia porozumienia, do czasu zawarcia nowego porozumienia, obowiązuje porozumienie dotychczasowe, chyba że jego sygnatariusze oświadczą zgodnie, iż nie zamierzają zawrzeć nowego porozumienia.

§ 16. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Białogard, dnia 30 maja 2001 roku

ZWIĄZKI ZAWODOWE

PRACODAWCA

DYREKTOR
SZPITALA POWIATOWEGO
W BIAŁOGARDZIE
mgr TOMASZ [illegible]

Regionalne Centrum Medyczne
w Białogardzie Spółka z o. o.
22 PAŹ 2015
zgodne z oryginałem

Dyrektor ds. Ekonomicznych
- Główny Księgowy -
mgr Krystyna Janowska

Załącznik 14-1 do umowy dzierżawy przedsiębiorstwa RCM w Białogardzie Sp. z o.o.
Wykaz przejmowanych osób świadczących usługi na podstawie umów cywilno-prawnych (kontrakty)

	Nazwisko	Imię	Dział / Oddział	zawód	data zawarcia umowy	data zakończenia umowy
1			O. PSYCHOSOMATYCZNY	psycholog	2004-01-02	2018-12-31
2			O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	rehabilitant	2013-09-23	2017-12-31
3			RÓŻNE	pielęgniarka	2014-11-14	2015-12-31
4			O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ		2014-06-02	2019-06-01
5			O. GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY	ginekolog	2014-11-21	2018-12-31
6			DZIAŁ FIZJOTERAPII AMBULATORYJNEJ	magister	2004-08-02	2016-12-31
7			O. WEWNĘTRZNY	internista	2010-08-01	2019-09-30
8			OAiIT	anestezjolog	2015-10-01	2016-12-31
9			OAiIT	pielęgniarka	2015-09-01	2015-12-31
10			O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	położna	2011-12-01	2015-12-31
11			BLOK OPERACYJNY	pielęgniarka	2015-07-01	2015-12-31
12			O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	PIELęgniarka	2014-06-02	2019-06-01
13			O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	pediatra	2011-03-01	2017-12-31
14			NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	pielęgniarka	2010-08-01	2018-12-31
15			O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	pielęgniarka	2012-08-01	2015-12-31
16			DZIAŁ FIZJOTERAPII AMBULATORYJNEJ	masażysta	2006-09-01	2018-12-31

17		O. GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY	ginekolog	2006-10-01	2018-12-31
18		O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	pielęgniarka	2012-01-01	2017-12-31
19		O. REHABILITACJI OGÓLNOUSTROJOWEJ	rehabilitant	2007-08-16	2018-12-31
20		O. CHIRURGICZNY	chirurg	2011-05-12	2017-12-31
21		IZBA PRZYJĘĆ OGÓLNA	ratownik	2014-10-14	2015-12-31
22		O. GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY	ginekolog	2009-07-01	2019-06-30
23		NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	rehabilitant	2005-09-01	2018-12-31
24		KONSULTACJE NEFROLOGICZNE	nefrolog	2013-04-01	2017-12-31
25		DZIAŁ FIZJOTERAPII AMBULATORYJNEJ	magister	2008-02-04	2017-12-31
26		WOLONTARIUSZ	WOLONTARIUSZ	2015-09-01	2016-12-31
27		DZIAŁ FIZJOTERAPII AMBULATORYJNEJ	technik	2007-01-26	2015-12-31
28		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	rehabilitant	2004-09-01	2017-12-31
29		OAiIT	anestezjolog	2015-10-01	2016-12-31
30		O. PSYCHOSOMATYCZNY	psychiatra	2012-02-01	2016-12-31
31		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	rehabilitant	2014-05-30	2019-06-01
32		KONSULTACJE NEUROLOGICZNE	neurolog	2007-01-26	2017-12-31

33		KANCELARIA PRAWNA	administracja	2007-01-01	31-12-2015
34		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	rehabilitant	2011-10-01	2017-12-31
35		O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	anestezjolog	2001-08-01	2015-10-31
36		IZBA PRZYJĘĆ OGÓLNA	pielęgniarka	2015-03-02	2016-02-29
37		O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	pediatra	2010-01-08	2017-12-31
38		O. CHIRURGICZNY	chirurg	2009-10-16	2017-12-31
39		O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	pielęgniarka	2012-01-01	2017-12-31
40		O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	pedagog	2013-03-01	2018-12-31
41		PROSEKTORIUM	patomorfolog	2012-03-29	31.11.2015
42		O. GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY	ginekolog	2009-02-01	2019-01-31
43		NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ		2014-12-01	2015-11-30
44		LABORATORIUM	magister	2001-01-02	2015-12-31
45		O. CHIRURGICZNY+PRACOWNIA FIBEROSKOPII	chirurg	2013-09-01	2016-12-31
46		O. WEWNĘTRZNY + KONSULTACJE KARDIO	internista	2011-04-01	2016-12-31
47		NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	internista	2015-10-10	2016-12-31
48		O. WEWNĘTRZNY	internista	2011-10-01	2019-09-30
49		OAiIT	anestezjolog	2015-10-01	2016-12-31

50	O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	rehabilitant	2014-06-02	2019-06-01
51	O. CHIRURGICZNY	pielęgniarka	2014-04-07	2016-04-06
52	IZBA PRZYJĘĆ OGÓLNA	pielęgniarka	2013-11-01	2017-12-31
53	O. REUMATOLOGII	pielęgniarka	2015-01-01	2015-12-31
54	O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	rehabilitant	2014-05-30	2019-06-01
55	OAiIT	anestezjolog	2015-10-01	2016-12-31
56	NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	LEKARZ	2015-01-01	31-12-2017
57	NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	psychiatra	2014-04-01	2017-12-31
58	O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	pedagog	2009-01-01	2018-12-31
59	NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	chirurg	2008-01-01	2018-12-31
60	O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	pielęgniarka	2012-12-01	2015-12-31
61	O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	anestezjolog	2001-01-02	2019-06-30
62	IZBA PRZYJĘĆ OGÓLNA	pielęgniarka	2013-07-01	2017-12-31
63	PRACOWNIA ENDOSKOPII	pielęgniarka	2013-03-01	2018-12-31
64	O. REUMATOLOGII	internista	2014-10-01	2017-12-31
65	WOLONTARIUSZ	WOLONTARIUSZ	2015-10-20	2016-12-31
66	O. PSYCHOSOMATYCZNY	TERAPEUTA	2011-02-01	2016-01-31
67	O. CHIRURGICZNY	ortopeda	2006-10-01	2017-12-31

68	
69	
70	
71	
72	
73	
74	
75	
76	
77	
78	
79	
80	
81	

O. PSYCHOSOMATYCZNY	psychiatra	2012-02-01	2017-03-31
NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ, O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	pediatra	2011-03-01	2017-12-31
PORADNIA CHIRURGICZNA	chirurg	2001-11-15	2018-12-31
NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	pielęgniarka	2012-04-01	2018-12-31
O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	rehabilitant	2014-06-02	2019-06-03
O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	ortopeda	2013-07-01	2017-06-30
OAiIT	anestezjolog	2015-10-01	2016-12-31
KONSULTACJE LARYNGOLOGICZNE	laryngolog	2014-05-12	2015-12-31
O. WEWNĘTRZNY	internista	2009-03-01	2017-12-31
O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	pielęgniarka	2012-01-01	2017-12-31
O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	pediatra	2011-04-01	2016-12-31
O. WEWNĘTRZNY NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	internista	2003-05-01	2016-12-31
O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	anestezjolog	2014-01-01	2015-12-31
O. REHABILITACJI OGÓLNOUSTROJOWEJ	rehabilitant	2011-04-01	2017-12-31

82	O. GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY	ginekolog	2001-01-02	2018-12-31
83	O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	psycholog	2012-03-01	2019-12-31
84	NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ, O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	POZ	2011-03-01	2017-12-31
85	O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	chirurg	2014-09-03	2017-12-31
86	O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	rehabilitant	2014-05-30	2019-06-01
87	IZBA PRZYJĘĆ OGÓLNA	ratownik	2014-05-01	2018-12-31
88	PORADNIA MEDYCYNY PRACY	pulmonolog	2002-03-08	2017-12-31
89	O. REHABILITACJI OGÓLNOUSTROJOWEJ	rehabilitant	2013-02-01	2017-12-31
90	O. REHABILITACJI OGÓLNOUSTROJOWEJ	neurolog	2014-05-23	2017-06-01
91	O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	anestezjolog	2014-02-01	2015-12-31
92	DZIAŁ FIZJOTERAPII AMBULATORYJNEJ	masażysta	2007-07-02	2015-12-31
93	O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	rehabilitant	2003-01-02	2017-12-31
94	PORADNIA CHIRURGICZNA	pielęgniarka	2011-11-01	2018-12-31
95	NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ		2014-12-01	2015-11-30

96	O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	rehabilitant	2014-05-30	2019-06-01
97	ZPO CORDA	internista	2007-01-01	2017-12-31
98	O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	psycholog	2012-01-01	2015-12-31
99	O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	pediatra	2008-01-01	2017-12-31
100	ZPO CORDA	psycholog	2014-04-01	2018-12-31
101	OAiIT	anestezjolog	2015-10-01	2016-12-31
102	O. WEWNĘTRZNY		2015-01-01	2015-12-31
103	ZPO CORDA	pielęgniarka	2015-05-01	2015-12-31
104	O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ		2014-10-01	2017-12-31
105	O. CHIRURGICZNY	pielęgniarka	2011-12-01	2017-12-31
106	O. CHIRURGICZNY	chirurg	2012-01-01	2017-12-31
107	O. PSYCHOSOMATYCZNY	psychiatra	2010-02-01	2018-12-31
108	O. GINEKOLOGICZNO-POŁOŻNICZY	ginekolog	2001-01-02	2018-12-31
109	O. CHIRURGICZNY		2014-01-01	2016-12-31
110	O. PSYCHOSOMATYCZNY	psychiatra	2001-01-02	2018-12-31
111	O. REUMATOLOGII	reumatolog	2013-05-02	2017-12-31
112	NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ	POZ	2014-09-01	2016-12-31
113	O. REUMATOLOGII	reumatolog	2014-02-01	2016-12-31
114	O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	pediatra	2011-02-28	2016-12-31
115	O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	rehabilitant	2014-09-22	2016-05-31
116	RÓŻNE	pielęgniarka	2014-01-15	2015-12-31

117	
118	
119	
120	
121	
122	
123	
124	
125	
126	
127	
128	
129	

NOCNA I ŚWIĄTECZNA POZ		2014-12-01	2015-11-30
O. PSYCHOSOMATYCZNY	psychiatra	2012-01-01	2017-12-31
LOGOPEDA, PEŁNOMOCNIK DYR. DS. JAKOŚCI,	neurologopeda	2007-02-01	2018-12-31
O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	rehabilitant	2006-09-06	2017-12-31
O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	rehabilitant	2015-01-01	2018-12-31
O. REHABILITACJI OGÓLNOUSTROJOWEJ	pielęgniarka	2014-08-01	2018-12-31
O. CHIRURGICZNY	pielęgniarka	2011-09-01	2017-12-31
O. REHABILITACJI NEUROLOGICZNEJ	rehabilitant	2014-06-02	2019-06-01
O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	anestezjolog	2009-12-02	2018-12-31
O. NOWORODKOWO-DZIECIĘCY	pediatra	2011-03-01	2017-12-31
O. ANESTEZJOLOGII I INTENSYWNEJ TERAPII	pielęgniarka	2012-01-01	2015-12-31
BASEN	ratownik wodny	2014-01-01	2017-03-31
O. PSYCHOSOMATYCZNY	psychiatra	2001-01-02	2018-12-31

załącznik nr 14

WYKAZ PRZEJMOWANYCH PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH NA UMOWĘ O PRACĘ

stan na dzień 22.10.2015r.

L.p.	Nazwisko i imiona	Data zatrudnienia	Data rozwiązania umowy	Wymiar zatrudnienia	Stanowisko
1		1982-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
2		2015-02-05		001/001	salowa
3		1980-07-01		001/001	kierownika laboratorium
4		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
5		1987-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
6		2008-12-01		001/001	pielęgniarka
7		2000-02-01		001/001	starsza pielęgniarka
8		2015-05-18		001/001	prezes zarządu spółki
9		2006-04-14		001/001	pielęgniarka
10		1976-08-01		001/001	starsza pielęgniarka
11		2007-08-30		001/001	pielęgniarka
12		1979-08-15		001/001	starsza pielęgniarka
13		2006-07-01		001/001	pielęgniarka
14		1979-11-15		001/001	starszy technik fizykoterapii
15		2007-06-14		003/004	starszy specjalista ds. BHP i inspektor ds. PPOŻ
16		1982-08-25		001/001	salowa
17		2008-02-18		001/001	starsza położna
18		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
19		1978-03-01		001/001	sanitariusz
20		2014-09-01	2015-12-31	001/001	pielęgniarka
21		2015-03-01	2016-05-31	001/001	pielęgniarka
22		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
23		2015-05-01	2016-10-31	001/001	starsza pielęgniarka
24		2012-01-01		001/001	informatyk
25		2007-12-03		001/001	salowa
26		2004-06-01		001/001	terapeuta zajęciowy
27		2011-10-19		001/001	z-ca kierownika sekcji statystyki i dok.chorych
28		1981-07-14		001/001	konserwator
29		2013-05-01		001/001	terapeuta zajęciowy
30		2015-02-04	2015-12-31	001/001	kierowca ds.zaopatrzenia
31		2004-12-01	2015.12.31 (świadczenie przedemerytalne)	001/001	konserwator
32		2014-12-01	2015-12-31	001/001	starsza położna
33		1978-09-01		001/001	pielęgniarka oddziałowa
34		2000-02-01		001/001	koordynator transportu sanitarnego
35		2004-03-10		001/001	opiekun
36		2014-03-16		001/001	kierownik Apteki
37		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
38		2008-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
39		2015-07-01	2016-05-15 (zastępstwo)	001/001	technik fizjoterapii

40		1981-12-08	2015-11-30 (świadczenie przedemerytalne)	001/001	salowa
41		2009-02-23		001/001	salowa
42		2004-02-01		001/001	technik fizjoterapii
43		1993-02-15		001/001	położna oddziałowa
44		2014-10-01	2016-09-30	001/001	opiekun medyczny
45		2015-09-16	2015-12-15	001/001	technik masażysta
46		2004-04-01		001/001	salowa
47		2004-05-01		001/001	opiekun medyczny
48		1977-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
49		2007-03-01		001/001	sekretarka medyczna
50		2008-01-17		001/001	salowa
51		2008-09-01	2016-12-31	001/001	starsza pielęgniarka
52		1983-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
53		1977-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
54		2009-09-03		001/001	starsza pielęgniarka
55		2004-04-01		001/001	sekretarka medyczna
56		2006-11-09		001/001	technik fizjoterapii
57		2014-09-01	2015-12-31	001/001	sekretarka medyczna
58		1985-08-01		001/001	starsza pielęgniarka
59		1981-02-01		001/001	pielęgniarka oddziałowa
60		2013-09-05		001/001	rejestratorka med./referent
61		2004-09-20		001/001	technik fizjoterapii
62		2000-02-01		001/001	starsza pielęgniarka
63		2006-08-01		001/001	pielęgniarka
64		2015-07-01	2016-06-30	001/001	opiekun medyczny
65		1985-03-01		001/001	starsza pielęgniarka
66		1977-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
67		2008-01-02		001/001	koordynator świadczeń rehabilitacyjnych
68		2007-03-29		001/001	salowa
69		1976-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
70		2014-02-27		001/001	kierownik sekcji kadr i płac
71		2010-01-25		001/001	fizjoterapeuta
72		2010-04-01		001/001	sekretarka medyczna
73		2006-07-03		001/001	pielęgniarka koordynująca
74		2004-10-01		001/001	sekretarka medyczna
75		2008-07-01		001/001	technik masażysta
76		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
77		1977-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
78		2011-12-01		001/001	terapeuta zajęciowy
79		2002-12-18		001/001	starsza pielęgniarka
80		2008-05-12		001/001	technik fizjoterapii
81		2005-04-11		001/001	technik masażysta
82		2008-02-01		001/001	starszy technik fizykoterapii
83		2000-02-01		001/001	starszy technik fizykoterapii
84		2011-11-28		001/001	starsza pielęgniarka
85		2002-12-01		001/001	starsza pielęgniarka
86		1978-07-01		001/001	koordynator Bloku Operacyjnego ds.Pielęgniarskich
87		2005-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
88		2010-02-04		001/001	opiekun medyczny

89	2004-04-01	2015-12-31 (świadczenie przedemerytalne)	001/001	sanitariusz
90	2014-10-01	2015-12-31	001/001	fizjoterapeuta
91	2004-02-16		001/001	starsza położna
92	2010-08-16		001/001	starsza pielęgniarka
93	2001-01-15	2015-10-27 (emerytura)	001/001	zastępca kierownika działu technicznego
94	2011-01-01		001/001	starsza pielęgniarka
95	2014-01-01	2017-03-31	001/001	starsza położna
96	2008-04-04		001/001	starsza pielęgniarka
97	1994-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
98	1993-07-01		001/001	starsza położna
99	2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
100	2007-09-24		001/001	technik fizjoterapii
101	2015-03-01	2016-06-30	001/001	pielęgniarka
102	1981-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
103	2011-07-01		001/001	technik fizjoterapii
104	2002-11-28		001/001	starsza położna
105	2000-02-01		001/001	kierowca transportu sanitarnego
106	1999-12-08		001/001	p.o. dyrektora ds.ekonomicznych
107	2007-01-01		001/001	opiekun
108	2006-11-17		001/001	pracownik gospodarczy
109	1981-09-07		001/001	starsza pielęgniarka
110	2000-02-01		001/001	starszy technik fizykoterapii
111	2006-10-02		001/001	opiekun
112	2013-02-04		001/001	młodszy asystent
113	2013-11-01		001/001	salowy
114	1989-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
115	2015-07-15	2016-07-14	001/001	informatyk
116	2008-09-18		001/001	sekretarka medyczna
117	2002-07-01		001/001	starszy technik analityki medycznej
118	1978-02-01		001/001	starsza położna
119	1989-09-25		001/001	starsza pielęgniarka
120	1973-01-01		001/001	starsza pielęgniarka
121	2006-08-01		001/001	rejestratorka mededyczna
122	2014-07-01		001/001	psycholog
123	1989-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
124	1986-09-15		001/001	starsza pielęgniarka
125	2000-05-15		001/001	technik fizjoterapii
126	2014-10-01		001/001	referent ds. obsługi sekretariatu
127	1983-11-01		001/001	starsza pielęgniarka
128	2003-01-14		001/001	sanitariusz
129	2006-04-14		001/001	starsza pielęgniarka
130	1998-08-01		001/001	sanitariusz
131	2009-09-07		001/001	starsza pielęgniarka
132	2007-10-22		001/001	sekretarka medyczna
133	2013-05-13		001/001	specjalista d/s zamówień publicznych
134	1976-07-01		001/001	starszy technik farmacji
135	2004-04-01		001/001	starsza położna

136		1990-09-01		001/001	starszy technik RTG - inspektor ochrony radiologicznej
137		2008-10-01		001/001	opiekun
138		2004-05-01		001/001	opiekun medyczny
139		2007-09-03		001/001	sekretarka medyczna
140		1986-12-01		001/001	salowa
141		2014-07-16		001/001	referent ds. zamówień publicznych i obsługi sekretariatu
142		2014-01-01	2019-12-31	001/001	młodszy asystent - rezydent
143		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
144		1984-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
145		1984-04-01		001/001	salowa
146		2006-06-28		001/001	magister fizjoterapii
147		2011-04-01		001/001	opiekun
148		2014-01-08	2015-12-31	001/001	rejestratorka medyczna
149		1992-07-01		001/001	starsza pielęgniarka
150		1980-08-01		001/001	starszy technik analityki medycznej
151		2004-02-01		001/001	starsza pielęgniarka
152		2008-08-01		001/001	opiekun
153		2013-12-01		001/001	p.o. kierownika sekcji Kadr i Płac
154		2009-07-22		001/001	sekretarka medyczna
155		2014-01-01		001/001	psycholog
156		2000-02-01		001/001	starszy technik fizykoterapii
157		1980-11-28		001/001	starsza księgowa
158		1996-12-30		001/001	starsza pielęgniarka
159		2009-07-08		001/001	opiekun medyczny
160		2006-10-01		001/001	opiekun medyczny
161		1981-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
162		2011-05-01		001/001	technik masażysta
163		2012-03-01		001/001	referent ds.technicznych
164		2015-03-01	2016-01-31	001/001	salowa
165		2003-02-01		001/001	starsza pielęgniarka
166		1989-10-01		001/001	z-ca Kierownika Laboratorium
167		1974-09-01		003/004	starsza pielęgniarka
168		2007-01-01		001/001	terapeuta zajęciowy
169		2007-09-01		001/001	salowa
170		2014-06-23	2015-12-31	001/001	opiekun medyczny
171		2005-05-30		001/001	kierownik ZPO Corda
172		2003-04-01		001/001	kierowca transportu sanitarnego
173		2014-01-01	2015-12-31	001/001	opiekun medyczny
174		2005-10-01		001/001	starszy asystent
175		2004-02-01		001/001	technik fizjoterapii
176		2013-11-05	2015-11-23 (zastępstwo)	001/001	sekretarka medyczna
177		2009-07-08		001/001	opiekun medyczny
178		1996-08-19		001/001	ratownik medyczny
179		2012-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
180		2014-10-01	2015-12-31	001/001	salowa
181		1975-10-01	2015-10-31 (emerytura)	001/001	starsza pielęgniarka
182		2009-11-01		001/001	salowa
183		2004-04-01		001/001	starsza pielęgniarka

184		1985-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
185		2015-01-01	2015-12-31	001/001	pracownik gospodarczy
186		2007-09-01		001/001	salowa
187		2006-10-06		001/001	pielęgniarka oddziałowa
188		2000-02-01		001/001	sanitariusz
189		2007-09-01		001/001	salowa
190		2004-03-01		001/001	starsza pielęgniarka
191		2011-06-09		001/001	koordynator ds. Przekształceń i Restrukturyzacji
192		2012-07-01		001/001	starsza pielęgniarka
193		2000-02-01		001/001	sanitariusz
194		2013-11-01		001/001	salowa
195		2011-09-01		001/001	ratownik wodny
196		1978-08-10		001/001	pielęgniarka oddziałowa
197		2005-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
198		2009-06-15		001/001	starsza pielęgniarka
199		2004-03-02		001/001	z-ca kierownika ZPO Corda
200		2014-10-01	2015-12-31	001/001	opiekun medyczny
201		1998-07-01		001/001	koordynator ds.epidemiologii i higieny szpitalnej
202		2014-05-15	2015-12-31	001/001	salowa
203		2014-09-01		001/002	kapelan
204		2008-05-01		001/001	salowa
205		2012-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
206		1979-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
207		2005-08-01		001/001	starsza pielęgniarka
208		2012-01-09		001/001	pielęgniarka
209		2009-07-01		001/001	starsza pielęgniarka
210		1981-10-01		001/001	starszy technik analityki medycznej
211		2014-12-01	2016-02-28	001/001	ratownik medyczny
212		2008-12-04		001/001	opiekun medyczny
213		2015-02-05	2017-02-04	001/001	pielęgniarka
214		2013-11-01		001/001	salowa
215		2009-02-09		001/001	starsza pielęgniarka
216		2004-02-01		001/001	magister fizjoterapii
217		2009-12-01		001/001	młodszy asystent
218		2002-04-01		001/001	starsza położna
219		2008-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
220		2007-02-12		001/001	starszy pielęgniarz
221		2004-11-01		001/001	starsza pielęgniarka
222		1978-09-01		001/001	pielęgniarka oddziałowa
223		2013-08-01		001/001	sekretarka medyczna
224		2007-06-11		001/001	salowa
225		1990-07-01		001/001	starsza pielęgniarka
226		1997-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
227		1987-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
228		2013-11-01		001/001	salowa
229		1997-08-01		001/001	specjalista ds.kadr i zarządzania obiegiem informacji
230		1989-09-25		001/001	starsza pielęgniarka
231		2007-07-02		001/001	starsza pielęgniarka

232	2009-06-01	2015-11-30 (świadczenie przedemerytalne)	001/001	salowa - asystent hydroterapeuty
233	2011-04-01		001/001	pracownik gospodarczy
234	1989-08-01		001/001	opiekun
235	2008-07-04		001/001	salowa
236	2014-01-01		001/001	opiekun medyczny
237	1991-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
238	1983-08-01		001/001	starsza pielęgniarka
239	1981-08-31		001/001	salowa
240	2014-04-01		001/001	opiekun
241	2000-02-01		001/001	starszy pielęgniarz
242	1990-11-01		001/001	starsza pielęgniarka
243	2007-03-01		001/001	starsza pielęgniarka
244	2004-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
245	2012-07-16		001/001	starsza pielęgniarka
246	2004-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
247	2007-09-01		001/001	salowa
248	2004-04-01		001/001	starsza położna
249	2004-04-01		027/200	starsza położna
250	2010-03-29		001/001	magister fizjoterapii
251	1989-04-03		001/001	salowa
252	2008-06-26		001/001	salowa
253	1976-07-15		001/001	starsza pielęgniarka koordynująca
254	2007-03-01		001/001	opiekun - terapeuta zajęciowy
255	2009-05-01		001/001	salowa
256	2004-02-16		001/001	starsza położna
257	1988-12-01		001/001	starsza pielęgniarka
258	2014-02-10	2015-12-31	001/001	fizjoterapeuta
259	1984-08-01		001/001	starsza położna
260	2011-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
261	2005-07-11		001/001	starsza pielęgniarka
262	1980-09-08	2015-11-30 (emerytura)	001/001	starsza pielęgniarka
263	2009-07-01		001/001	psycholog
264	2008-03-01		001/001	salowa
265	2005-09-26		001/001	technik fizjoterapii
266	2005-02-01		001/001	z-ca kierownika sekcji zaopatrzenia - inspektor ds.urządzeń medycznych
267	2014-07-01	2017-09-30	001/001	starsza pielęgniarka
268	1982-06-07		001/001	sanitariusz
269	2010-03-11		001/001	pielęgniarka
270	2009-04-02		001/001	technik fizjoterapii
271	1989-11-01		001/001	starsza pielęgniarka
272	2009-04-01		001/001	starsza pielęgniarka
273	2015-01-01		001/001	pielęgniarka
274	2007-01-02		001/001	technik fizjoterapii
275	2014-05-05	2015-12-31	003/004	pomoc laboratoryjna
276	2006-09-01		001/001	technik analityki medycznej
277	2013-11-01		001/001	salowa
278	1979-09-01	2015-11-30 (emerytura)	001/001	starsza pielęgniarka
279	2014-06-13	2015-12-31	001/001	pracownik gospodarczy

280	1994-05-17		001/001	pielęgniarka oddziałowa
281	2015-04-27	2016-10-26	001/001	referent ds. księgowości (praca Interwencyjna)
282	2013-08-29	2015-12-31	001/001	technik fizjoterapii
283	2015-07-13	2016-07-31	001/001	technik fizjoterapii
284	2008-09-29		001/001	technik fizjoterapii
285	1987-09-01		001/001	młodszy asystent w laboratorium
286	2008-08-25		001/001	technik fizjoterapii
287	2011-08-16		001/001	technik farmacji
288	2010-03-18		001/001	kierownik Działu Technicznego
289	1983-09-01		001/001	starszy technik analityki medycznej
290	2009-02-01		001/001	starsza pielęgniarka
291	2015-09-01		001/001	konserwator
292	2014-10-01	2015-12-31	001/001	salowa
293	2011-04-01		001/001	referent ekonomiczny ds.płac
294	2006-08-28		001/001	technik RTG
295	2012-01-01		001/001	dietetyczka
296	2009-03-05		001/001	pielęgniarka
297	2006-05-01		001/001	salowa
298	2000-01-01		001/001	starsza pielęgniarka
299	2012-12-01	2015-12-31	001/001	starsza pielęgniarka
300	2004-10-21		001/001	technik fizjoterapii
301	2014-02-03	2015-12-31	001/001	salowa
302	1978-08-01		001/001	starsza pielęgniarka
303	2009-07-01		001/001	starsza pielęgniarka
304	2014-09-01	2015-12-31	001/001	technik analityki medycznej
305	2014-03-01		001/001	starszy asystent
306	1986-07-01		001/001	konserwator
307	2006-11-02		001/001	starsza pielęgniarka
308	2007-10-01	2015-12-31 (rozwiązanie za wypowiedzeniem)	001/001	opiekun
309	1979-09-20		001/001	starsza pielęgniarka
310	2004-04-01		001/001	salowa
311	2005-07-27		001/001	starsza pielęgniarka
312	1996-12-17		001/001	starsza pielęgniarka
313	1978-11-01		001/001	starsza pielęgniarka
314	2007-05-10		001/001	salowa
315	1985-09-01		001/001	starsza pielęgniarka
316	1978-09-01		001/001	kierownik Sekcji Statytyki i Rozliczeń
317	1981-09-01		001/001	starszy technik analityki medycznej
318	1981-09-01		001/001	starszy technik analityki medycznej
319	2011-11-01		001/001	dyrektor medyczny
320	2011-07-01		001/001	naczelna pielęgniarka
321	1980-08-01		001/001	starszy technik RTG
322	1982-06-01		001/001	starsza pielęgniarka
323	2004-02-01		001/001	technik fizjoterapii
324	2007-12-13		001/001	technik fizjoterapii
325	2011-01-01	2015-12-31	001/001	lekarz - rezydent
326	2009-01-01		001/001	starsza pielęgniarka

327	2011-04-01		001/001	salowa
328	2012-02-01		001/001	starsza pielęgniarka
329	1997-07-14		001/001	z-ca głównego księgowego
330	1989-05-01		001/001	pielęgniarka oddziałowa
331	2008-07-17		001/001	salowa
332	2004-02-01		001/001	starsza pielęgniarka
333	2005-03-01		001/001	pielęgniarka oddziałowa
334	2000-06-01		001/001	starsza pielęgniarka
335	2014-11-01		001/001	kierowca transportu sanitarnego
336	198009-08		001/001	starsza pielęgniarka
337	2003-11-13		001/001	technik RTG
338	2014-01-01		001/001	ratownik medyczny
339	2014-11-05	2016-08-31	001/001	opiekun medyczny
340	2007-05-07		001/001	starsza pielęgniarka
341	2007-12-06		001/001	sanitariusz
342	1983-10-01		001/001	starsza pielęgniarka
343	1995-06-07		001/001	magazynier

Załącznik Nr. 14

Wykaz pracowników na etacie, którzy wykonują dod. prace na um-zlecenie stan na dzień 22.10.2015r.

LP	Nazwisko i imiona	Stanowisko	Data zat.	Data roz.
1.		awarie	2014/01/01	2015/12/31
2.		kierowca	2014/12/01	2015/12/31
3.		prac.socjalny	2015/07/01	2016/12/31
4.		prosektorium	2014/01/01	2015/12/31
5.		instr.szk.rodz	2014/01/01	2015/12/31
6.		dietetyk	2015/04/01	2015/12/31
7.		prosektorium	2014/01/01	2015/12/31
8.		odpady med	2014/01/01	2015/12/31
9.		awarie	2014/01/01	2015/12/31
10.		awarie	2015/0901	2015/12/31
11.		awarie	2014/01/01	2015/12/31
12.		prosektorium	2014/01/01	2015/12/31
13.		pielęgniarka	2014/01/01	2015/12/31
14.		prac.gospod	2014/01/01	2015/12/31

Załącznik Nr. 14

Wykaz osób przejmowanych na podstawie Umowy-Zlecenia

stan na dzień 22.10.2015r.

LP	Nazwisko i imiona	Stanowisko	Data zatrud	Data rozwiąz
1.		pielęgnarka	2015/10/01	2016/09/30
2.		pielęgnarka	2013/10/01	2015/12/31
3.		zam.publicz	2015/07/28	2015/12/31
4.		dor.pr.napraw	2015/09/01	2015/11/30
5.		stat.medycz	2015/09/01	2015/12/31
6.		opiekun med	2014/12/01	2015/12/31
7.		opiekun med	2015/10/19	2016/10/18
8.		pielęgnarka	2014/12/01	2015/12/31
9.		obsł.kadr-płac	2015/08/12	2015/12/31
10.		mł. as.labor.	2015/03/09	2015/12/31
11.		pielęgnarka	2014/12/01	2015/12/31
12.		neurologopeda	2015/09/01	2016/08/31
13.		opiekun med	2015/07/01	2015/12/31
14.		pielęgnarka	2014/12/01	2015/12/31
15.		pielęgnarka	2014/10/06	2016/09/30
16.		pielęgnarka	2015/08/01	2015/12/31
17.		ratow.wodny	2015/09/28	2015/12/31
18.		pielęgnarka	2014/12/01	2015/12/31
19.		położna	2014/04/01	2015/12/31
20.		ratow.med	2014/12/01	2015/12/31
21.		ratow.med	2014/10/01	2015/12/31
22.		kier tr.san i zaop	2014/12/01	2015/12/31
23.		pielęgnarka	2015/09/01	2016/08/31
24.		ratow.med	2015/07/01	2016/09/30
25.		pielęgnarka	2014/12/01	2015/12/31
26.		pielęgnarka	2015/10/02	2016/09/30
27.		terap.zajęciowy	2014/12/01	2015/12/31
28.		pielęgnarka	2014/12/01	2015/12/31
29.		ratow.med	2015/01/01	2015/12/31
30.		ratow.med	2014/12/01	2015/12/31
31.		pielęgnarka	2015/07/06	2016/06/30
32.		pielęgnarka	2015/02/01	2015/12/31
33.		lekarz	2014/01/01	2016/12/31
34.		pielęgnarka	2015/03/01	2015/12/31
35.		neurologopeda	2015/09/01	2016/08/31
36.		ratow/kierowca	2015/01/15	2016/01/14
37.		pielęgnarka	2015/08/01	2015/10/31
38.		pielęgnarka	2014/01/01	2015/12/31
39.		położna	2014/01/01	2015/12/31
40.		ratow.med	2014/04/01	2015/12/31

załącznik nr 14

RADA NADZORCZA

stan na dzień 22.10.2015r.

L.p.	Nazwisko i imiona	Stanowisko
1	Dudkiewicz Dariusz	wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej
2	Jankowiak Ryszard	przewodniczący Rady Nadzorczej
3	Kawa Leszek	członek Rady Nadzorczej
4	Świecki Jerzy	członek Rady Nadzorczej

załącznik nr 14

STAŻ Z POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

stan na dzień 22.10.2015r.

L.p.	Nazwisko i imiona	Stanowisko
1		stażystka w Dziale Kadr i Płac (20.08.2015 - 15.12.2015)