

K-NK.1.P.0933-4/2009

PROTOKÓŁ

**Z kontroli sprawdzającej przeprowadzonej w dniu 16 lutego 2009r.
w Starostwie Powiatowym w Białogardzie, ul. 1 Maja 18, 78-200 Białogard.**

Kontrolę przeprowadził Henryk Podsiadło – starszy inspektor w Wydziale Nadzoru i Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie Delegatura w Koszalinie, na podstawie upoważnienia Nr 23/09 z dnia 30 stycznia 2009r.

Przedmiotem kontroli objęto sprawdzenie wykonania zaleceń pokontrolnych Wojewody Zachodniopomorskiego (znak: K-NK.1.T.0932-159/2007) sformułowanych w wyniku przeprowadzonej kontroli problemowej z dnia 10 grudnia 2007r. w zakresie przyjmowania oraz rozpatrywania skarg i wniosków w szczególności dotyczących kwestii:

1. wyznaczenia przez Kierownika jednostki przyjąć obywateli w sprawach skarg i wniosków po godzinach pracy w myśl art. 253 § 3 k.p.a.;
2. stosowania przepisu art. 231 k.p.a. zobowiązującego organ do niezwłocznego, nie przekraczającego terminu siedmiu dni, przekazania sprawy właściwemu organowi, zawiadamiając równocześnie o tym skarżącego;
3. prowadzenia wzmożonych kontroli wewnętrznych w zakresie przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków.

Od dnia 27 listopada 2006r. funkcję Starosty Powiatu Białogardzkiego sprawuje Pan Krzysztof Józef Bagiński (*Uchwała Nr I/5/06 Rady Powiatu w Białogardzie z dnia 27 listopada 2006r. w sprawie wyboru Starosty Białogardzkiego*).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie następujących aktów prawnych:

- ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) – zwanej dalej k.p.a.;
- ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.);
- rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, poz. 46).



U S T A L E N I A :

W trakcie kontroli wyjaśnień udzielała Pani Elżbieta Wcisło – Naczelnik Wydziału Organizacji.

Zakres działania i zadania Urzędu określał Regulamin Organizacyjny wprowadzony jako załącznik do Uchwały Nr VII/70/2003 Rady Powiatu w Białogardzie z dnia 27 czerwca 2003r.

Szczegółowy zakres dotyczący przedmiotu badawczego kontroli określał: § 16 ust. 1 pkt 2 *Do zakresu działania Wydziału Organizacji należy:*

lit. g prowadzenie rejestru skarg i wniosków;

lit. h nadzorowanie terminowego załatwiania skarg i wniosków przez merytoryczne stanowiska pracy oraz opracowywanie zbiorczych analiz i sprawozdań w tym zakresie.

Dodatkowo powyższe kwestie normował Rozdział VII „Czas pracy oraz zasady przyjmowania skarg i wniosków”.

Powyższe ustalenia dotyczące powierzenia przyjmowania i koordynowania skarg i wniosków były zgodne z zapisem § 3 ust. 1 *rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków.*

Ad.1 Wyznaczenie przez Starostę przyjęć interesantów w sprawach skarg i wniosków po godzinach pracy w myśl art. 253 § 3 k.p.a.

Informacja o terminie i godzinach przyjęć obywateli w sprawach skarg i wniosków umieszczona była w widocznym miejscu zgodnie z zapisem art. 253 § 4 k.p.a. i zawierała następującą treść:

*„Starosta Białogardzki
w sprawach skarg i wniosków
przyjmuje interesantów
w każdy czwartek w godz.
14.00 – 15.30.*

*Skargi przedstawione na piśmie można składać
w sekretariacie pokój nr 252.”*

Godziny pracy Urzędu wyznaczone były od poniedziałku do piątku od godz. 7.00 do godz. 15.00.

Powyższe ustalenia były zgodne z treścią art. 253 § 3 k.p.a.: *„Dni i godziny przyjęć powinny być dostosowane do potrzeb ludności, przy czym przynajmniej raz w tygodniu przyjęcia powinny się odbywać w ustalonym dniu po godzinach pracy”.*



Ad. 2 stosowanie przepisu art. 231 k.p.a. zobowiązującego organ do niezwłocznego, nie przekraczającego terminu siedmiu dni, przekazania sprawy właściwemu organowi, zawiadamiając równocześnie o tym skarżącego;

W Starostwie prowadzony był centralny rejestr skarg i wniosków 0550 zawierający 3 skargi w 2007 roku (rozpatrzone przez Starostę), 5 skarg w 2008 roku (4 skargi rozpatrzone przez Starostę a 1 skargę rozpatrzyła Rada Powiatu). Natomiast nie odnotowano wpływu skarg i wniosków w 2009r. – do dnia kontroli. W kontrolowanym okresie nie odnotowano wpływu wniosków.

W celu sprawdzenia przestrzegania prawidłowości rozpatrywania skarg kontroli poddano:

- skargę Nr Or.0551-1/07 Pana Wacława Wapniarskiego, która wpłynęła w dniu 20.04.2007r. Przedmiot skargi dotyczył działalności Prezesa Karlińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego oraz Burmistrza Miasta i Gminy Karlino. Pismem z dnia 27.04.2007r. Starosta wskazał skarżącemu właściwe organy, zgodnie z zapisem art. 231 k.p.a.;
- skargę Nr Or.0551-2/07 Pani Beaty Jurkowskiej, która wpłynęła w dniu 13.12.2007r. Skarga dotyczyła działalności Ośrodka Adaptacyjno-Opiekuńczego Ośrodka Wsparcia Rodziny „Dom pod Świerkiem” w Białogardzie. Po uzyskaniu wyjaśnień Starosta pismem z dnia 27.12.2007r. udzielił odpowiedzi uznając przedmiot skargi za bezzasadny zawierając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- pismo o treści skargi Nr Or.0551-3/07 Pana Pawła Zwierkowskiego, które wpłynęło za pośrednictwem Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji do Przewodniczącego Rady Powiatu w dniu 13.12.2007r. Pismem z dnia 13.12.2007r. Przewodniczący Rady przekazał skargę według właściwości do Starosty Białogardzkiego zgodnie z treścią art. 231 k.p.a. Przedmiotem skargi była działalność Wydziału Komunikacji i Drogownictwa Starostwa. Pismem z dnia 09.01.2008r. Starosta udzielił odpowiedzi uznając skargę za bezzasadną, zawierając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- skargę Nr Or.0551-1/08 Pana Zdzisława Zielińskiego, która wpłynęła w dniu 15.01.2008r. Skarga dotyczyła działalności pracownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Białogardzie. Po wyjaśnieniu sprawy pismem z dnia 28.01.2008r. Starosta udzielił odpowiedzi uznając przedmiot skargi za bezzasadny zawierając wyłącznie faktyczne uzasadnienie. W myśl art. 238 § 1 k.p.a. *„Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi powinno zawierać: oznaczenie organu, od którego pochodzi, wskazanie, w jaki sposób skarga została załatwiona oraz podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego osoby upoważnionej do załatwienia skargi. Zawiadomienie o odmownym*



załatwieniu skargi powinno zawierać ponadto uzasadnienie faktyczne i prawne”;

- pismo o treści skargi Nr Or.0551-2/08 Pana Zygmunta Brzozowskiego, które wpłynęło za pośrednictwem Ministerstwa Środowiska do Rady Powiatu w dniu 21.02.2008r. Skarga dotyczyła gromadzenia odpadów we wsi Kościernica. Pismem z dnia 21.02.2008r. Przewodniczący Rady przekazał skargę według właściwości do Starosty Białogardzkiego zgodnie z zapisem art. 231 k.p.a. Pismem z dnia 21.03.2008r. Starosta udzielił odpowiedzi uznając skargę za bezzasadną, zawierając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- zażalenie o treści skargi Nr Or.0551-3/08 Pana Eugeniusza Kuklinowskiego, które wpłynęło w dniu 20.03.2008r. Skarga dotyczyła działalności Wydziału Budownictwa Starostwa. Pismem z dnia 18.04.2008r. Starosta udzielił odpowiedzi uznając skargę za bezzasadną, zawierając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- skargę Nr Or.0551-4/08 Pani Małgorzaty Stępień, która wpłynęła za pośrednictwem Wojewody Zachodniopomorskiego w dniu 06.10.2008r. do Starosty Białogardzkiego. Przedmiot skargi dotyczył postępowania Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami w zakresie wydania decyzji w sprawie własności działki. Pismem z dnia 08.10.2008r. Starosta poinformował stronę przekazującą i wnoszącą skargę o przedłużeniu terminu jej rozpatrzenia. Pismem z dnia 11.12.2008r. Starosta udzielił odpowiedzi, uznając skargę za bezzasadną, zawierając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ad.3 Wprowadzenie wzmożonych kontroli wewnętrznych w zakresie przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków.

Pani Elżbieta Wcisło – Naczelnik Wydziału Organizacji, oświadczyła ustnie, iż sprawy organizacji przyjmowania oraz rozpatrywania skarg i wniosków są kontrolowane na bieżąco. Dokumentów stwierdzających przeprowadzenie procesów kontrolnych z badanego zakresu, na dzień kontroli nie okazano.

W toku prowadzonej kontroli problemowej udzielono instruktażu w zakresie załatwiania skarg i wniosków zgodnie z Kodeksem postępowania administracyjnego.

Przedstawicielowi kontrolowanej jednostki po zapoznaniu się z treścią protokołu przysługują następujące uprawnienia:

1. prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń, dotyczących ustaleń zawartych w protokole; zastrzeżenia zgłasza się na piśmie, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli;




2. prawo odmowy podpisania protokołu kontroli powinno być poprzedzone złożeniem pisemnych wyjaśnień przyczyny tej odmowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli; odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez kontrolującego i sporządzenia wystąpienia pokontrolnego.

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których egzemplarz Nr 1 pozostawiono w jednostce kontrolowanej.

Kontrola problemowa została odnotowana w książce kontroli pod poz. 1/09.

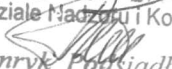
Kierownik jednostki kontrolowanej:

STAROSTA

mgr Krzysztof Bagiński

 16.03.2009
.....
(Miejscowość, data)

Kontrolujący:

STARSZY INSPEKTOR
w Wydziale Nadzoru i Kontroli

Henryk Podsiadło

KOSZALIN 13.03.2009
.....
(Miejscowość, data)



Szczecin, dnia 07 kwietnia 2009r.

K-NK.1.P.0933 – 4/2009

Pan
Krzysztof Józef Bagiński
Starosta Powiatu Białogardzkiego

Na podstawie art. 32 ust. 1 w związku z art. 25 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.) oraz art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) w Starostwie Powiatowym w Białogardzie w dniu 16 lutego 2009 roku, inspektor z Wydziału Nadzoru i Kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie Delegatura w Koszalinie, przeprowadził kontrolę sprawdzającą wykonanie zaleceń pokontrolnych Wojewody Zachodniopomorskiego sformułowanych w wyniku przeprowadzonej kontroli problemowej w dniu 10 grudnia 2007r. w zakresie przyjmowania oraz rozpatrywania skarg i wniosków.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole, przedkładam Panu Staroście niniejsze

wystąpienie pokontrolne.

W toku kontroli nie wniesiono zastrzeżeń do organizacji przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków. Natomiast zwrócono uwagę na brak uzasadnienia prawnego w przypadku uznania skargi za bezzasadną.

W odpowiedzi na skargę o sygnaturze Nr Or.0551-1/08 nie zawarto wymaganego przepisem art. 238 § 1 k.p.a. uzasadnienia prawnego, zgodnie z treścią którego „Zawiadomienie o sposobie załatwienia skargi powinno zawierać: oznaczenie organu, od którego pochodzi, wskazanie, w jaki sposób skarga została załatwiona oraz podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego osoby upoważnionej do

załatwienia skargi. Zawiadomienie o odmownym załatwieniu skargi powinno zawierać ponadto uzasadnienie faktyczne i prawne”.

Przekazując powyższe zastrzeżenie, wnoszę o podjęcie stosownych działań mających na celu usunięcie stwierdzonej nieprawidłowości, a w szczególności

z a l e c a m :

stosować przepis art. 238 § 1 k.p.a. zobowiązujący organ do zamieszczania w odpowiedziach uzasadnienia faktycznego i prawnego w przypadku uznania skarg i wniosków za bezzasadne.

O sposobie realizacji powyższych zaleceń proszę mnie poinformować za pośrednictwem Wydziału Nadzoru i Kontroli ZUW w Szczecinie w terminie miesiąca od daty otrzymania niniejszego wystąpienia.

w.z. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Andrzej Chmielewski
WICEWOJEWODA