



**WOJEWODA
ZACHODNIOPOMORSKI**

BZK-I.431.2.2012. Pał

3866.P.2012

STAROSTWO POWIATOWE

w Białogardzie

Wpłynęło dnia:

07 MAR. 2012

Zał

Przydzielono

Szczecin, dnia 29 lutego 2012 r.

**Pan
Tomasz HYNDA
Starosta Białogardzki**

Ranie Stanisław

Informuję Pana Starostę, iż zgodnie z „Planem kontroli Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w dziedzinie obronności w 2012 roku”, przeprowadzona została w Starostwie Powiatowym w Białogardzie, kontrola w trybie zwykłym w dniu 16 lutego 2012 r. przez pracowników Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

Przedmiotem kontroli objęte zostały zagadnienia związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2012 roku.

W związku z powyższym, przesyłam Panu Staroście – Projekt wystąpienia pokontrolnego, jednocześnie informuję, iż zgodnie z zapisem art. 40 ustawy z dnia 15 lipca 2011r. o kontroli w administracji rządowej, kierownik jednostki kontrolowanej ma prawo do :

- zgłoszenia, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania projektu, umotywowanych pisemnych zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego,
- złożenia wniosku przed upływem terminu zgłoszenia zastrzeżeń, o przedłużenie czasu na zgłoszenie zastrzeżeń.

2 p.w.

w.z. WOJEWODY ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Ryszard Mićko
**Ryszard Mićko
WICEWOJEWODA**

BZK-I.431.2.2012.Pał

PROJEKT WYSTĄPIENIA POKONTROLNEGO

1. Jednostka kontrolowana: Starostwo Powiatowe w Białogardzie, ul. Plac Wolności 16-17, 78 – 200 Białogard.
2. Kontrolę przeprowadził pracownik z Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Zachodniopomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Szczecinie Krzysztof Pałka starszy inspektor wojewódzki, na podstawie upoważnienia Wojewody Zachodniopomorskiego nr 4/2012 z dnia 10 lutego 2012 r.
3. Kontrolę przeprowadzono 16 lutego 2012 roku.
4. Zakres kontroli:
 - 1) zgodność prowadzenia kwalifikacji wojskowej z terminami określonymi w „Wojewódzkim planie kwalifikacji wojskowej”;
 - 2) kompetencje osób prowadzących kwalifikację wojskową;
 - 3) dokumenty organizacyjne i ewidencyjne dotyczące kwalifikacji wojskowej;
 - 4) umiejętność stosowania obowiązujących przepisów prawnych dot. organizacji i prowadzenia kwalifikacji wojskowej;
 - 5) zapewnienie właściwych warunków lokalowych dla powiatowej komisji lekarskiej, przedstawicieli gmin, wojskowej komendy uzupełnień wraz z wyposażeniem oraz przedmiotami niezbędnymi do pracy;
 - 6) elementy współpracy z Policją i Strażą Miejską, stosowanie środków przymusu oraz określonych sankcji wobec osób, które nie spełniły obowiązku stawienia się do kwalifikacji wojskowej bez uzasadnionej przyczyny;
 - 7) sprawozdawczość finansowa.
5. Stwierdzony stan.

Kwalifikacja wojskowa na obszarze powiatu białogardzkiego prowadzona jest według „Wojewódzkiego planu kwalifikacji wojskowej na 2012 rok” w wyznaczonym terminie od dnia 6.02-20.02 oraz 29.02.2012 r. W dniu kontroli do kwalifikacji wojskowej stawiały się osoby z Miasta Karlino.

Do kwalifikacji wojskowej na obszarze powiatu wezwano 338 osób podlegających obowiązkowi stawienia się do kwalifikacji wojskowej rocznika podstawowego, 67 osób roczników starszych, razem 405 osób. Średnio dziennie wzywano zatem ok. 34 osób, co stanowi średnią liczbę planowanej ilości osób na każdy dzień kwalifikacji wojskowej. Osobą bezpośrednio odpowiedzialną za przygotowanie i prowadzenie kwalifikacji wojskowej na obszarze powiatu białogardzkiego jest Pan Wiesław Zieliński – Inspektor w Wydziale Zarządzania Kryzysowego i Gotowości Cywilnej Starostwa Powiatowego w Białogardzie.

Do prac związanych z wprowadzaniem danych do ewidencji wojskowej i wydawaniem wojskowych dokumentów osobistych, starostwo zatrudniło 4 osoby na podstawie umowy zlecenia. Odbuły one stosowne szkolenie oraz posiadają zaświadczenia i pisemne upoważnienia do wykonywania tych prac, wydane przez Wojskowego Komendanta Uzuppełnień w Kołobrzegu. Wyznaczono także pracownika z WKU w Kołobrzegu do nadzoru i niezbędnej pomocy przy pracach ewidencyjnych. Obsługę programu ewidencyjnego „SI SPIRALA – ZINT” na potrzeby wojska wykonuje się na bieżąco, wprowadzając dane codziennie w trakcie trwania kwalifikacji wojskowej.

Osobą odpowiedzialną za czynności wykonywane w ramach kwalifikacji wojskowej na szczeblu Urzędu Miejskiego Karlino była Pani Danuta Wyszeccka, inspektor ds. obywatelskich. W czasie kontroli osoba ta posiadała aktualną listę osób podlegających obowiązkowi stawienia się do kwalifikacji wojskowej nr SO.5570.4.2012 oraz stosowne upoważnienie wydane przez Burmistrza Karlina o numerze Org.077.4.3012.

Kontrolowane osoby funkcyjne posiadały wymagane akty prawne i dokumenty organizacyjne oraz są przygotowane do umiejętnego ich stosowania w procedurach przewidzianych podczas czynności wykonywanych przy kwalifikacji.

Kwalifikacja wojskowa prowadzona jest w budynku Miejskiego Domu Kultury, gdzie wyznaczono wystarczającą ilość przestronnych pomieszczeń wraz z niezbędnym wyposażeniem do dyspozycji powiatowej komisji lekarskiej, przedstawiciela burmistrza oraz wojskowego komendanta uzupełnień. Wezwane osoby oczekują w dużej świetlicy, gdzie znajduje się telewizor z DVD, materiały poglądowe o Narodowych Siłach Rezerwowych, a zatrudniony pracownik prowadzi zajęcia świetlicowe i odpowiada za przestrzeganie porządku. Lokalizacja zapewnia dogodny dojazd wezwanym, środkami komunikacji PKP, PKS oraz komunikacji miejskiej gdyż lokal, w którym prowadzona jest kwalifikacja znajduje się w niedużym oddaleniu od zamieszkałych kwartałów miasta.

Na podstawie pisma Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 28 grudnia 2011 r., do Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie, Starosta Białogardzki wysłał pismo do

Komendanta Powiatowej Policji w Białogardzie, w celu nawiązania współpracy z Przewodniczącym powiatowej komisji lekarskiej i zabezpieczenia porządku w rejonie kwalifikacji wojskowej. Równocześnie w gminach powiatu białogardzkiego Policja utrzymuje gotowość do przymusowego doprowadzenia osób, które nie stawily się do kwalifikacji wojskowej bez uzasadnionej przyczyny, w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (podstawa: art. 32, ust. 10 ustawy o powszechnym obowiązku obrony RP – Dz. U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.).

Na dzień kontroli 10 osób zostało doprowadzonych przez patrole Policji na podstawie postanowienia o doprowadzeniu.

Sprawozdawczość finansowa w dziale 750, rozdział 75045, paragraf 2110 (dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej) oraz paragraf 2120 (dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej) prowadzona jest według wymaganej dokumentacji i ustalonych wzorów na bieżąco.

Całkowite rozliczenie finansowe przesłane zostanie po ukończeniu kwalifikacji w nakazanych terminach do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ZUW.

6. Ustalenie nieprawidłowości, z uwzględnieniem przyczyn ich powstania oraz wpływu na wykonywanie zadań obronnych.

Nie stwierdzono żadnych niedociągnięć mających wpływ na realizację zadań związanych z administrowaniem rezerwami osobowymi w zakresie przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej na obszarze powiatu pyrzyckiego.

7. Wnioski kontrolującego.

Za przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej na obszarze powiatu odpowiada starosta, który zadanie to wykonuje jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej.

W wyniku kontroli stwierdza się, że Starostwo Powiatowe w Białogardzie, pomimo zmian prawnych w zakresie składu powiatowych komisji lekarskich podczas kwalifikacji wojskowej w 2012 r., bardzo dobrze wywiązało się z tego przedsięwzięcia.

W dokumentach organizacyjnych i ewidencyjnych wytworzonych na potrzeby kwalifikacji wojskowej w 2012 r. uwzględniono zasady postępowania z danymi podlegającymi przepisom o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926).

Adnotację o przeprowadzeniu kontroli zamieszczono w książce kontroli Starostwa Powiatowego w Białogardzie pod pozycją nr 5.

8. Kierownikowi kontrolowanej jednostki, po zapoznaniu się z treścią projektu wystąpienia pokontrolnego, przysługuje:
- zgłoszenie, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania projektu wystąpienia pokontrolnego, umotywowanych pisemnych zastrzeżeń.
9. Projekt wystąpienia pokontrolnego sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których egzemplarz nr 1 otrzymuje jednostka kontrolowana.

Kontrolujący

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
w Wydziale Bezpieczeństwa
i Zarządzania Kryzysowego

mgr Krzysztof Pałka

Szczecin, dnia 23 lutego 2012 r.

Kierownik
Komórki do spraw kontroli

DYREKTOR
Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

Piotr Gabinowski

Szczecin, dnia 23 lutego 2012 r.