



STAROSTWO POWIATOWE W BIAŁOGARDZIE
WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA
Plac Wolności 16-17, 78-200 Białogard,
tel. + 48(0-94) 31-20-901, tel./fax: + 48(0-94) 31-20-911
e-mail: starosta@powiat-bialogard.pl
bip@powiat-bialogard.pl

OŚ.6176.1.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

*Zamówienie publiczne o wartości szacunkowej
nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 130.000,00 zł netto,
prowadzone w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy
z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 roku poz. 1320 ze zm.)*

Powiat Białogardzki - Starostwo Powiatowe w Białogardzie
Plac Wolności 16-17, 78-200 Białogard

zaprasza do złożenia oferty cenowej na

**Wykonanie spersonalizowanych legitymacji służbowych strażników Społecznej Straży
Rybackiej i hologramów wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego.**

I. Zamawiający:

Powiat Białogardzki - Starostwo Powiatowe w Białogardzie

Plac Wolności 16-17, 78-200 Białogard

NIP 672-17-20-236

Tel. 94 312 09 01

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Wykonanie spersonalizowanych legitymacji służbowych strażników Społecznej Straży Rybackiej i hologramów wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego.
2. Wzór legitymacji i hologramu określony został w załączniku nr 5 Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Gospodarki Żywnościowej z dnia 9 maja 1997 roku w sprawie praw i obowiązków pracowniczych, zasad wynagradzania, wzorów oznak, legitymacji służbowej, odznaki służbowej i umundurowania strażników Państwowej Straży Rybackiej oraz wzoru odznaki i legitymacji strażnika Społecznej Straży Rybackiej (Dz. U. z 1997 roku Nr 55 poz. 354 z późn. zm).

III. Termin realizacji zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie sukcesywnie Zamawiającemu do 31 grudnia 2026 roku lub do wyczerpania ilości legitymacji i hologramów, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia (tzw. dostawy cząstkowe) następować będą na podstawie złożonego jednostkowego pisemnego zamówienia przez Zamawiającego, w ilościach wskazanych na zamówieniu. Zamówienia składane będą za pomocą poczty elektronicznej.
3. Zamówione legitymacje lub hologramy, Wykonawca dostarczy własnym transportem, w maksymalnym terminie do 7 dni roboczych od dnia złożenia każdorazowo zapotrzebowania przez Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 do siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za nieterminową realizację przedmiotowego zamówienia.
5. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do ścisłej współpracy i współdziałania z Zamawiającym, celem prawidłowej i sprawniej realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 12-miesięcznej gwarancji jakości na dostarczony przedmiot zamówienia.

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym druku - **załącznik nr 1 Formularz ofertowy**.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Żadne z dokumentów wchodzących w skład oferty, także te złożone w formie oryginału nie podlegają zwrotowi.
4. Oferta pod rygorem nieważności musi być napisana w języku polskim.
5. Oferta musi zostać podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania oferenta.
6. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela, jest on zobowiązany do przedłożenia właściwego pełnomocnictwa.
7. Wykonawca zobowiązany jest do podania ogólnej wartości całości zamówienia wyrażonej w kwocie netto plus należny podatek od towarów i usług VAT oraz ogólnej kwoty brutto.
8. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Cena określona w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy. Podana cena nie podlega zmianom przez okres obowiązywania umowy.
9. Cena całości zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich.

10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
11. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia - **Załącznik nr 2**,
 - b) Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - c) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

V. Sposób wyboru oferty najkorzystniejszej:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: cena.
2. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie koszty pośrednie i bezpośrednie związane z wykonaniem zamówienia.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

VI. Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego - Starostwo Powiatowe w Białogardzie przy Placu Wolności 16 - 17 lub telefonicznie pod numerem 094 312 09 78.

VII. Warunki udziału w postępowaniu:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy:

1. Niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 i 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 roku poz. 514). Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa wraz z ofertą Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiące Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania oraz Odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
2. Posiadający umiejętności, doświadczenie zawodowe i kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy, a zakres objęty niniejszą umową należy do zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
3. Znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonanie zamówienia.
4. Posiadający niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujące potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

VIII. Warunki płatności:

Płatność za przedmiot zamówienia nastąpi każdorazowo przelewem, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.

IX. VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca pozostaje związany złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego:

**Starostwo Powiatowe w Białogardzie
Plac Wolności 16-17, 78-200 Białogard**

lub przesłać pocztą tradycyjną na adres Zamawiającego (adres j.w.) lub za pośrednictwem skrzynki do e-doręczeń w formie dokumentu elektronicznego.

W przypadku składania oferty za pośrednictwem skrzynki do e-doręczeń ofertę należy opatrzyć: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Ofertę sporządzoną w formie papierowej należy umieścić w zabezpieczonej kopercie i opisanej w następujący sposób:

„Wykonanie spersonalizowanych legitymacji służbowych strażników Społecznej Straży Rybackiej i hologramów wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego”

oraz „Nie otwierać przed dniem 23.01.2026 r.”

3. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
2. Ofertę należy złożyć do dnia **23 stycznia 2026 roku do godz. 8⁰⁰** wraz ze wszystkimi załącznikami w zamkniętej kopercie. Decydujące dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia kopert Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub przedterminowe otwarcie.
4. Oferta złożona po wyznaczonym terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
5. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

XI. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **23 stycznia 2026 roku o godz. 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 313.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Białogardzie oraz miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadku stwierdzenia niespełnienia warunków przez oferentów oraz z uwagi na wysokość środków finansowych jakie posiada na w/w zamówienie.
7. W terminie do 14 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty cenowej wybrany oferent zobowiązuje się do podpisania umowy.

XII. INNE:

1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Powiatu Białogardzkiego - Starostwa Powiatowego w Białogardzie, do zawarcia umowy. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Powiat Białogardzki - Starostwo Powiatowe w Białogardzie zastrzega sobie możliwość nie odpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy z którymkolwiek z oferentów.
2. Niniejsze zapytanie nie stanowi podstawy do roszczeń dotyczących zawarcia umowy. Niniejsze zapytanie ofertowe nie dotyczy postępowania prowadzonego w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Zamawiający informuje, że oferty niekompletne oraz oferty Wykonawców nie spełniające w/w warunków zostaną odrzucone.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od zawarcia umowy, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia.

XIII. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
3. Klauzula informacyjna administratora danych.

Białogard, dnia 8 stycznia 2026 roku.

STAROSTA
mgr Paweł Wisniewski

WICESTAROSTA
mgr Dominik Kłodziejski



STAROSTWO POWIATOWE W BIAŁOGARDZIE

78-200 Białogard, ul. Plac Wolności 16-17 tel. (94)3120901, fax. (94)3120911
email: starosta@powiat-bialogard.pl, www.powiat-bialogard.pl

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ADMINISTRATORA DANYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Starosta Białogardzki.
Dane kontaktowe: Starostwo Powiatowe w Białogardzie, Plac Wolności 16-17, 78-200 Białogard;
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:
Inspektor Ochrony Danych - Oliwia Filipczak,
Starostwo Powiatowe w Białogardzie, Plac Wolności 16-17, 78-200 Białogard, tel. 94 3120982,
e-mail: filipczak.oliwia@powiat-bialogard.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust 1 lit. a, b, c, e oraz art. 9 ust. 2 lit. a, g, j RODO w celu realizacji zadań własnych lub zleconych i wynikających ze szczegółowych przepisów prawa;
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania danych osobowych oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych;
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne w przypadku gdy podstawą ich przetwarzania jest dobrowolnie wyrażona zgoda na przetwarzanie danych, w pozostałych przypadkach podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym, a w szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy;
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Administratora Danych, w tym profilowaniu.

ADMINISTRATOR DANYCH